

CAIET DE SARCINI

"Servicii de recrutare prestate de un expert independent specializat în recrutarea resurselor umane care va asista Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea selectării de candidați pentru postul de membru - CFO în Directoratul S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A."

1. TERMENI GENERALI

Guvernanta Corporativa a întreprinderilor publice reprezintă ansamblul de reguli care guvernează sistemul de administrare și control în cadrul unei întreprinderi publice, raporturile dintre autoritatea publică tutelară și organele întreprinderii publice, dintre consiliul de supraveghere și directorat, acționari și alte persoane interesate.

Directoratul Hidroelectrica este compus din 5 membri, conform art. 13.2 din actul constitutiv al Hidroelectrica S.A. actualizat la data de 23.05.2023. La data de 19.09.2025 au încetat, prin acordul partilor, mandatele membrilor Directorat CEO și CFO.

Consiliul de Supraveghere a aprobat declansarea procedurii de selecție și numire a 2 membri ai Directoratului Hidroelectrica S.A., CEO și CFO, conform prevederilor OUG 109/2011, aprobată, cu modificările și completările ulterioare. Selecția a fost efectuată de un expert independent, specializat în recrutarea resurselor umane. În urma procesului de selecție postul de membru – CFO al Directoratului Hidroelectrica S.A. a rămas vacant.

Consiliul de Supraveghere a aprobat declanșarea procedurii de selecție a unui membru – CFO al Directoratului Hidroelectrica S.A., conform prevederilor OUG nr. 109/2011, aprobată cu modificările și completările ulterioare. Procedura va fi derulată de către Consiliul de Supraveghere/Comitetul de Nominalizare și Remunerare cu sprijinul și asistența de specialitate a unui expert independent specializat în recrutarea resurselor umane, ale cărui servicii sunt contractate în condițiile legii.

Consiliul de Supraveghere a mandatat Directoratul Hidroelectrica să demareze și să deruleze procedura de achiziție a expertului independent pentru servicii de recrutare, prestate de către un expert independent care să asiste Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea selectării de candidați pentru postul de CFO în Directoratul Hidroelectrica S.A.

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

Prezentul Caiet de sarcini are ca obiect achiziția de servicii de recrutare prestate de un expert independent, specializat în recrutarea resurselor umane care va asista Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea selectării de candidați pentru postul de membru – CFO în Directoratul Hidroelectrica S.A., ramas vacant.

3. DURATA CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Durata contractului de prestări servicii este de 14 luni de la data semnării contractului de prestări servicii de ambele părți contractante. Durata de executare a serviciilor, respectiv procedura de selecție se va derula până cel târziu la data de 27.01.2026. Prestatorul se obligă să ofere o garanție de ocupare a postului pe o perioadă de 12 luni de la data semnării contractului de mandat de către candidatul selectat și numit, în condițiile legii, în calitate de membru al Directoratului S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Durata contractului de prestări servicii va putea fi prelungită conform prevederilor legale aplicabile.

4. SCOPUL CONTRACTULUI

Scopul contractării serviciilor de recrutare este desfasurarea procedurii de selecție a candidaților pentru funcția de membru al Directoratului - CFO de către Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare asistat de un expert independent contractat de societate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și normelor metodologice de aplicare aprobate de HG nr. 639/2023.

5. ACTIVITATI SPECIFICE

Expertul independent (prestatorul) va asista Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare în desfășurarea procedurii de selecție a candidaților pentru funcția de membru al Directoratului - CFO în conformitate cu prevederile OUG nr. 109/2011 cu modificările și completările ulterioare și a normelor metodologice de aplicare, norme aprobate de HG nr. 639/2023.

Expertul independent (prestatorul) va avea, în principal, următoarele atribuții:

- elaborează componenta integrală a planului de selecție, incluzând profilul postului;
- realizează formularele necesare evaluărilor din procedură;
- elaborează și publica anunțul de selecție;
- poate solicita clarificări, dacă este cazul;
- informează în scris, pe candidații care nu s-au calificat în lista lungă;
- verifică activitatea desfășurată anterior de candidați prin interviu pentru a acorda punctajul pentru candidații din lista scurtă;
- asistă Comitetul de Nominalizare și Remunerare la derularea interviurilor finale cu persoanele din lista scurtă întocmită de acesta;
- comunică în scris candidaților care s-au calificat și celor care nu s-au calificat în lista scurtă;
- prezintă Comitetului de Nominalizare și Remunerare lista scurtă a candidaților pentru post cuprinzând minim 2 candidați și respectiv maxim 5 candidați;
- exercită orice alte atribuții prevăzute de dispozițiile OUG nr.109/2011 cu modificările și completările ulterioare, precum și de prevederile HG nr. 639/2023 și de contractul dintre părți.

Responsabilitățile și sarcinile expertului independent (prestatorul):

- Potrivit dispozițiilor art. 35 alin. 4) teza II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, expertul independent va asista Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea selectării de candidați pentru postul de membru în Directoratul S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - CFO.
- Elaborarea Componentei Integrale a Planului de Selecție. Planul de selecție va conține, dar fără a se limita la acestea elementele prevăzute de HG nr. 639/2023, anexa 1;
- Elaborează următoarele documente necesare în procesul de selecție, fără a se limita, astfel:
 - a. analiza cerințelor contextuale ale întreprinderii publice, în general și ale postului aflat în lucru, în particular – dacă este cazul fiind în situație de vacantare și existând deja un profil realizat.
 - b. profilul postului - actualizare;
 - c. anunțurile privind selecția, pentru presa tipărită și online;
 - d. materiale referitoare la declarația de intenție;
 - e. fise de sinteză pentru fiecare fază a planului de selecție;
 - f. plan de interviu;
 - g. formulare de nominalizare pentru candidații propuși;
 - h. recomandări de nominalizare;
 - i. proiectul contractului de mandat;
 - j. formulare de confidențialitate;
 - k. formulare ale declarațiilor necesare a fi completate de către candidați;
 - l. lista elementelor confidențiale și a celor ce pot fi făcute publice;

- m. lista detaliată a documentelor necesare în vederea depunerii candidaturii de către candidați, în funcție de etapele procedurii de selecție;
 - n. lista elementelor pentru verificarea candidaților aflați în lista scurtă;
 - o. lista scurtă.
- Implementarea planului de selecție, identificarea și căutarea candidaților, stabilirea conținutului dosarului pentru depunerea candidaturii;
 - Colectarea și verificarea dosarelor de candidatură în raport cu minimul de criterii stabilite pentru selecție, în vederea alcătuirii listei lungi de candidați. Dacă informațiile din dosare nu sunt concludente în ceea ce privește întrunirea minimului de criterii stabilite pentru selecție de către candidați, solicită clarificări suplimentare sau decide respingerea candidaturii;
 - Întocmirea listei lungi de candidați (caracter confidențial, nu trebuie publicată);
 - Informarea în scris a candidaților respinși de pe lista lungă despre această decizie;
 - Evaluarea candidaților conform grilei de evaluare pentru fiecare criteriu din cadrul profilului pentru post – prin solicitarea de informații suplimentare, prin verificare activității anterioare;
 - Efectuarea analizei comparative prin raportarea la profilul postului;
 - Organizează interviuri directe cu candidații, conform planului de selecție;
 - Elaborarea listei scurte conform normelor metodologice aprobate prin H.G.639/2023;
 - Analiza declarației de intenție depuse de candidații din lista scurtă și integrarea rezultatelor în profilul de candidat.
 - Asistă Comitetul de Nominalizare și Remunerare la realizarea selecției finale a candidaților din lista scurtă care se face pe baza de interviu, în baza planului de interviu (întocmit și prezentat de prestator);
 - Realizarea raportului final.

6. CRITERII DE CALIFICARE ȘI TERMENI DE REFERINȚĂ

Criterii de calificare

Prestatorul va face dovada îndeplinirii următoarelor criterii, fara a se limita la acesta, astfel:

6.1. Prestatorul trebuie sa fie specializat și autorizat în condițiile legii pentru a-și desfășura activitatea în domeniul resurselor umane. Obiectul contractului, respectiv servicii de recrutare, trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator al ofertantului.

6.2. Ofertantii vor preciza în oferta depusa ca vor executa responsabilitățile și sarcinile prevazute la punctul 5 în mod cumulativ, in caz contrar oferta va fi declarata neconformă.

Ofertantul, la întocmirea propunerii tehnice, trebuie sa tina cont de prevederile art. 2 pct. 28 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011. In acest sens, in Propunerea Tehnică, operatorul economic specializat in recrutarea resurselor umane care depune ofertă, va include și va prezenta detaliat, fără a se limita la acesta, un portofoliu relevant de clienți pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, din care să rezulte că a prestat servicii de recrutare, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții:

- a) prezentarea unui portofoliu de clienți din ultimii 3 ani pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private din care să rezulte că a prestat servicii de recrutare pentru minimum 7 clienți, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții;
- b) echipa de proiect să fie formată din cel puțin 5 experți cu experiență în recrutarea administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, concretizată cu ocuparea respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului;

Expertul independent specializat in recrutarea resurselor umane (prestatorul), va asigura finalizarea procedurii de selectie de candidati pentru postul de CFO in Directoratul Hidroelectrica S.A. până la data de 27.01.2026, cu respectarea prevederilor legale.

Expertul independent (prestatorul) va depune documente justificative care probează îndeplinirea cerințelor menționate mai sus, inclusiv faptul ca serviciile prestate s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții. Dintre documentele justificative care probează îndeplinirea cerințelor mai sus enunțate, pot fi prezentate, dar fără a se limita la, următoarele: CV – uri, certificate, contracte, recomandări etc. contrasemnate de către o autoritate publică ori de către clienți privați beneficiari. Se va prezenta modul de implicare în executarea obligațiilor prestatorului al fiecăruia din experții indicați în oferta, cu detalieră activităților ce ar urma să fie executate de către aceștia. Experții puși la dispoziție în cadrul echipei de proiect vor prezenta o declarație din care să rezulte disponibilitatea pe toată perioada de derulare a proiectului.

Orice activitate specifică apreciată ca fiind importantă de către ofertant, în afara celor menționate în caietul de sarcini va fi identificată de către acesta și introdusă în oferta sa.

În cazul unei asocieri/subcontractări, se vor detalia toate informațiile privind implicarea asociaților/subcontractanților în execuția contractului (activități, resurse materiale, umane, financiare, etc.).

În cazul identificării de riscuri ce pot afecta implementarea contractului, vor fi menționate riscurile și strategia de minimizare a acestora.

Criterii de selecție a expertului independent specializat în recrutarea resurselor umane ce urmează să asiste Consiliul de Supraveghere/Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea selectării de candidați pentru postul de membru în Directoratul Hidroelectrica S.A. - CFO (conform Hotărârii Consiliului de Supraveghere și Raportului Comitetului de Nominalizare și Remunerare) sunt următoarele:

Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei castigatoare se face numai dintre ofertele admisibile, având în vedere criteriul de atribuire **cel mai bun raport calitate-pret, astfel:**

- Propunerea Financiară - maximum 40 puncte și o pondere de 40% (pentru criteriul Pret);
- Propunerea Tehnică - maximum 60 puncte și o pondere de 60% (pentru cele 3 criterii tehnice de la 2 la 4);

Grila de evaluare a ofertelor depuse și declarate admise este următoarea:

Nr. crt.	Criterii	Formula de calcul	Punctaj maxim
1.	Pret	Pentru oferta cu cel mai mic preț se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 40 puncte; Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează cu formula: $P_n = (\text{Preț minim} / \text{Preț } n) \times 40$ unde: P_n – punctajul financiar pentru oferta n Preț n – prețul ofertei n Preț minim – cel mai mic preț oferit dintre toate ofertele	40
2.	Prezentarea unui portofoliu de clienți din ultimii 3 ani pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private din care să rezulte că a prestat servicii	Minim 7 clienți diferiți în ultimii 3 ani, pentru care s-a realizat procedura de selecție a administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții În Oferta tehnică expertul independent (prestatorul) va prezenta documente din care să reiasă că a fost implicat în ultimii 3 ani în servicii de recrutare pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor	15

	de recrutare pentru minimum 7 clienți, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții	poziții, Pentru oferta cu cel mai mare număr de clienți (minim 7) din ultimii 3 ani pentru care a prestat servicii de recrutare pentru selecția administratorilor/ directorilor de întreprinderi publice sau private, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte; Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează cu formula: $PC = (PC\ n / PC\ max) \times 15$ unde: PC – portofoliu de clienți (minim 7) din ultimii 3 ani pentru care a prestat servicii de recrutare pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții PC n – numărul de clienți (minim 7) din ultimii 3 ani pentru care a prestat servicii de recrutare pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții, al ofertei curente PC max – numărul de clienți (minim 7) din ultimii 3 ani pentru care a prestat servicii de recrutare pentru selecția administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții, al ofertei cu cel mai mare număr de astfel de clienți	
3.	Echipa de proiect să fie formată din cel puțin 5 experți cu experiență în recrutarea administratorilor/ directorilor de întreprinderi publice sau private, concretizată cu ocuparea respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului	Echipa de proiect să fie formată din cel puțin 5 experți cu experiență în recrutarea administratorilor/directorilor de întreprinderi publice sau private, și care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului; În Oferta tehnică expertul independent (prestatorul) va prezenta documente din care să reiasă experiența experților din echipa de proiect propusă. Pentru oferta cu cel mai mare număr de experți (minim 5) care au experiență în recrutarea administratorilor/ directorilor de întreprinderi publice sau private, și care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 15 puncte; Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează cu formula: $NrExp = (NrExp\ n / NrExp\ max) \times 15$ unde: NrExp – număr de experți (minim 5) care au experiență în recrutarea administratorilor/ directorilor de întreprinderi publice sau private, și care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului NrExp n – număr de experți (minim 5) care au experiență în recrutarea administratorilor/ directorilor de întreprinderi publice sau private, și care s-au concretizat cu ocuparea	15

		respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului, al ofertei curente NrExp max – număr de experți (minim 5) care au experiență în recrutarea administratorilor/ directorilor de întreprinderi publice sau private, și care s-au concretizat cu ocuparea respectivelor poziții sau cu finalizarea obligațiilor contractuale din partea prestatorului, al ofertei cu cel mai mare număr de experți de acest tip.	
4.	Procedura de selecție de candidați pentru postul de CFO în Directoratul Hidroelectrica S.A. să fie finalizată până la data de 27.01.2026, cu respectarea prevederilor legale	Expertul independent (prestatorul) va finaliza procedura de selecție până cel târziu la data de 27.01.2026 Pentru oferta cu cel mai scurt termen de finalizare a procedurii de selecție, se acordă punctajul maxim alocat, respectiv 30 puncte; Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează cu formula: $\text{TermFin} = (\text{TermFin } n / \text{TermFin min}) \times 30$ unde: TermFin - termenul de finalizare al procedurii de selecție TermFin n – numărul de zile ramase de la data finalizării procedurii conform ofertei curente și până la termenul maxim de finalizare al procedurii- 27.01.2026, TermFin min – numărul de zile ramase de la data finalizării procedurii și până la termenul maxim de finalizare al procedurii- 27.01.2026, al ofertei cu cel mai scurt termen de finalizare a procedurii	30
	TOTAL		100 puncte

Propunerea Financiară va reprezenta prețul total al contractului de servicii (respectiv valoarea totală a contractului, fără TVA), incluzând toate costurile preconizate de către ofertant în legătură cu executarea contractului, inclusiv costurile de deplasare, cazare, interviuare ș.a.m.d.

În aplicarea factorului de evaluare „preț”, se punctează prețul total al serviciilor expertului independent specializat în recrutarea resurselor umane și nu elementele de preț care îl compun, cum ar fi onorariile membrilor echipei.

În Propunerea Financiară se precizează că prețul contractului este ferm și nu se ajustează și plata se va efectua conform condițiilor stabilite în contract.

Contractul de prestări servicii va fi atribuit ofertantului a cărui ofertă a obținut cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de evaluare.

7. RAPORTĂRI ALE PRESTATORULUI

Rapoartele pe care expertul independent le va prezenta:

1. *Raportul inițial* – Fără a se limita la aceste elemente, raportul inițial va cuprinde:

- Planul de selecție (componenta integrală) și materialele/documentele aferente acestuia;
- Strategia de recrutare și măsurile ce se vor întreprinde pentru realizarea acesteia și a unor recomandări privind strategia de recrutare;
- Graficul de timp pentru implementarea proiectului;
- Criterii de selecție cuantificabile pe baza calificărilor, experienței și abilităților dorite pentru poziția de membru al directoratului CFO – actualizare profil;
- Anunțul de recrutare și selecție;

- Material referitoare la declarația de interese;
- Planul de interviu;
- Formulare necesare în procesul de selecție;
- Proiectul Contractului de mandat pentru poziția de membru Directorat - CFO;
- Lista elementelor pentru verificarea candidaților aflați în lista scurtă;
- Matricea profilului candidatului.
- Alte materiale și modele de documente elaborate în scopul folosirii în procesul de selecție.

2. *Raportul de progres* – Va fi transmis de către Prestator Beneficiarului (*Consiliul de Supraveghere/Comitetul de Nominalizare și Remunerare*) conform graficului proiectului, acceptat de beneficiar prin raportul inițial. Raportul de progres va include, fără a se limita la, următoarele elemente:

- Descrierea activităților efectuate până la data raportării;
- Lista lungă a candidaților;
- Modul de stabilire a punctajului pentru fiecare candidat;
- Lista scurtă a candidaților;
- Planul de interviu;
- Cate un „*Raport de Candidat*” pentru fiecare candidat din lista scurtă.

3. *Raportul Final*, pentru poziția de membru în directorat va fi transmis către beneficiar conform graficului proiectului, acceptat de beneficiar prin raportul inițial. Raportul de final va include, fără a se limita la, următoarele elemente:

- Descrierea activităților și rezultatelor procesului de recrutare pentru poziția de membru în Directorat - CFO;
- Prezentarea concluziilor, inclusiv a recomandărilor privind facilitarea integrării candidatului în mediul în care își va desfășura activitatea;
- Formularea și transmiterea răspunsurilor la eventualele contestații, după finalizarea procedurii de selecție;
- Recomandări privind contractul de mandat.

Cerințe privind transmiterea rapoartelor:

- Rapoartele menționate mai sus vor fi transmise către beneficiar în format electronic (prin e-mail);
- Rapoartele vor fi transmise în limba română;

Toate rapoartele, datele, materialele produse și livrate de către Prestator în cadrul contractului vor constitui proprietatea Beneficiarului.

Toate documentele se vor executa și trimite de către Prestator, Beneficiarului (*Consiliul de Supraveghere/Comitetul de Nominalizare și Remunerare*) în termenele prevăzute de OUG nr. 109/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și Normele de aplicare a OUG nr. 109/2011 în ceea ce privește expertul independent.

La cererea Beneficiarului, Prestatorul are obligația de a remedia/reface/completa oricare dintre documentele transmise în cel mult o zi de la solicitare, prin răspunderea la orice solicitare din partea ambelor părți, cu celeritate.

8. PROCEDURA DE COMUNICARE

- Orice comunicare se face în limba română.
- Beneficiarul va pune la dispoziția Prestatorului, în vederea comunicării tuturor informațiilor de interes pentru desfășurarea proiectului, una sau două persoane de contact (Nume/Prenume, telefon/fax/ e-mail).

- Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului (Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare) datele de contact a cel puțin 2 experți care vor participa în cadrul proiectului (Nume/ Prenume, telefon/ fax/ e- mail).

9. CONFLICTUL DE INTERESE

În executarea contractului, pentru evitarea oricărui posibil conflict de interese, experții desemnați de către Prestator în echipa de proiect vor semna o declarație pe propria răspundere privind conflictul de interese, precum și o declarație de disponibilitate.

10. VALOAREA CONTRACTULUI ȘI MODALITATEA DE EFECTUARE A PLĂȚILOR

Prețul Contractului este stabilit în lei, fără TVA.

Efectuarea plăților se va realiza după cum urmează:

- A. 30 % din prețul contractului se va plăti după predarea și acceptarea de către Achizitor a Raportului Inițial;
- B. 70% din prețul contractului se va plăti după predarea și acceptarea de către Achizitor a Raportului Final și semnarea de către candidatul selectat și numit în calitate de membru al Directoratului, a contractului de mandat;

11. GARANTAREA OCUPĂRII POZIȚIILOR DE DIRECTORI

Prestatorul se obligă să ofere o garanție de ocupare a postului pe o perioadă de 12 luni de la data semnării contractului de mandat de către candidatul selectat și numit, în condițiile legii, în calitate de membru al Directoratului S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. – CFO.

În perioada de garanție, orice înlocuire a candidatului selectat ce este necesară din orice motive neimputabile Achizitorului se va face pe costul integral al Prestatorului.

12. CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR

Toate informațiile privind identitatea candidaților trebuie să fie tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, iar accesul la aceste informații trebuie să fie limitat numai la acele persoane implicate în procedură.

Atât prestatorul, cât și beneficiarul sunt obligați să păstreze confidențialitatea datelor solicitate și să nu se folosească în interesul propriu de informațiile confidențiale, chiar dacă acestea nu au făcut obiectul încheierii unui contract.

Toate informațiile furnizate de către Beneficiar, în format electronic sau/și letric, vor fi considerate ca fiind strict confidențiale, Prestatorul putându-le utiliza numai pentru scopul îndeplinirii contractului.

Ofertantul va prezenta o ofertă tehnică care să trateze integral cerințele caietului de sarcini. Nu se accepta simpla copie a caietului de sarcini.

Nr. _____/
OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele firmei)
Adresa: _____
Telefon: _____; Fax: _____
E-mail: _____

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,
S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A.
Bulevardul Ion Mihalache, nr.15-17, Sector 1, București
Tel.: +40 _____, Fax: +4 0.....; E-mail:@hidroelectrica.ro Web:
www.hidroelectrica.ro

Ca urmare a Achizitiei directe lansate din Catalogul Electronic disponibil in SEAP

privind

Servicii de recrutare prestate de un expert independent specializat in recrutarea resurselor umane care va asista Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare si Remunerare in vederea selectarii de candidati pentru postul de membru - CFO in Directoratul S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.
COD CPV 79600000-0 - Servicii de recrutare

Noi

(denumirea/numele întregii asocieri)
vă transmitem, alăturat, următoarele documente semnate, care însoțesc oferta:

- Declarația privind evitarea conflictului de interese, eligibilitatea și neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, depusă, individual, de către fiecare dintre membrii participanți la procedura de achiziție Achiziție Directă și incidența art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina. [oferant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător];
- Fișa Informații Generale depus de fiecare dintre membrii participanți (conform formular pus la disp. de EC);
- Acordul de asociere, semnat de toți membrii asocierii [doar în caz de Asociere];
- Împuternicire din partea fiecărui membru (asociere, terț, subcontractant) pentru aceeași persoana, autorizând persoana desemnată să semneze oferta și să angajeze ofertantul în procedură [dacă este cazul];
- Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea financiară a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători, din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere [doar dacă este cazul];

- Angajament al terțului susținător (angajament necondiționat) cu privire la susținerea tehnică și profesională a ofertantului în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la capacitatea tehnică și/sau profesională și anexele acestuia constând în documentele transmise operatorului economic ofertant de către terțul/terții susținător/susținători din care rezultă modul efectiv în care aceștia din urmă asigură îndeplinirea angajamentului de susținere *[doar dacă este cazul]*;
- Acordul de subcontractare/Acordurile de subcontractare pentru subcontractanții cunoscuți la momentul depunerii ofertei *[doar în caz de subcontractare]*;
- Propunerea Tehnică cu documentele tehnice și/sau relevante;
- Formularul de Ofertă + Centralizatorul financiar

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării: ____/____/____
[ZIUA LUNA ANUL]

Cu stimă,

Operator economic,

(numele, semnatura autorizată și stampila firmei)

Numele Ofertantului (individual sau liderul asocierii): [introduceți întregul nume]

Numele membrului asocierii care dă declarația: [introduceți întregul nume]

Numele subcontractantului care dă declarația: [introduceți întregul nume]

Numele terțului susținător care dă declarația: [introduceți întregul nume]

Declarație privind evitarea conflictului de interese, eligibilitatea, acceptarea clauzelor contractuale*, [Se anexează model contract. Pentru AD cu comanda, se elimină mențiunea!] respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă, și neîncadrarea în art.177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și incidența art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina

Data: [introduceți ziua, luna, anul]

Anunț Publicitar: [introduceți numărul și data anunțului publicitar din SEAP]

Modalitate de achiziție: achiziție directă [introduceți conform anunț/invitație]

Servicii de recrutare prestate de un expert independent specializat în recrutarea resurselor umane care va asista Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea selectării de candidați pentru postul de membru - CFO în Directoratul S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A.
COD CPV 79600000-0 - Servicii de recrutare

Referitor la modalitatea de achiziție a Contractului /acordului-cadru de achiziție sectorială privind **Servicii de recrutare prestate de un expert independent specializat în recrutarea resurselor umane care va asista Consiliul de Supraveghere/ Comitetul de Nominalizare și Remunerare în vederea selectării de candidați pentru postul de membru - CFO în Directoratul S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A.**

COD CPV 79600000-0 - Servicii de recrutare, în legătură cu informațiile prezentate în cadrul anunțului/invitației aferentă procedurii identificate mai sus,

Subsemnatul(a) _____ (numele și prenumele),
 domiciliat(ă) în _____
 (adresa de domiciliu),
 identificat(ă) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data
 de _____, CNP _____, în calitate de reprezentant
 legal/împuternicit al _____

_____, (numele și adresa Operatorului Economic)
 participant la modalitatea de achiziție mai sus menționată, în calitate de
 _____,
 (ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător)
 alături de _____ (doar dacă e cazul)

 (numele întregii asocieri)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii Ofertantului din procedură și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice că, în calitate de participant la această procedură, nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în sensul articolului 72 din Legea nr. 99/2016, care reglementează următoarele: „Prin conflict de interese se înțelege orice situație în care personalul entității contractante sau al unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele entității contractante care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea sau independența lor în contextul procedurii de atribuire”.

1. În temeiul art.73 din Legea nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului/candidatului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului/candidatului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

b) niciuna dintre persoanele care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați sau terții susținători ori subcontractanții propuși, nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu nicio persoană care participă în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor;

c) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură cu nicio persoană care participă în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea persoanelor cu funcții de decizie și reprezentare, pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu niciuna din persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante, sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

2. În temeiul art.74 din Legea nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului de achiziție sectorială, următoarele:

În cazul în care voi fi declarat ofertant câștigător, cu care entitatea contractantă va încheia contractul de achiziție sectorială, mă oblig să nu angajez sau să închei orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție sectorială, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul procedurii de atribuire, ori angajați/foști angajați ai entității contractante sau ai furnizorului de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Subsemnatul/a, declar că voi informa imediat entitatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de

achiziție sectoriala sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție sectoriala.

De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

Subsemnatul/a, autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Hidroelectrica cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Declar, de asemenea că nu intrăm sub incidența conflictului de interese cu niciuna din persoanele care dețin funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achizitiei directe, de mai jos:

Bogdan-Nicolae BADEA - Președinte Directorat,
Radu Ioan CONSTANTIN- Membru Directorat,
Ianăș RĂDOI - Membru Directorat,
Silvia SOLOGIUC -Manager Departament Achizitii
Marian Viorel DINCA - Sef Serv. Contracte
Sandel Ursu Expert Serviciul Contracte ,
Mircea Relenschi inginer Serviciul Contracte,
Ion MONCEA – Manager Departament Juridic,
Ion GHITA - Manager Departament Resurse Umane
Darius MANEA – Sef Serviciul Dezvoltare Organizationala
Emanuel TARNOVEANU Expert Serviciul Relatia cu actionarii
Ana PAVELET – Expert Serviciul Raportare Portofoliu Programe si proiecte
Anca POPESCU – Sef Serviciul Dezvoltare Personal
Stefania MORAR Specialist Resurse Umane/Serviciul Dezvoltare Personal
Ioana DINCA Sef Serviciul Relatia cu Actionarii/Investitorii

În cazul în care pe parcursul derulării achizitiei sau derulării contractului de achiziție, o să constatăm că ne aflăm în vreo situație de conflict de interese (prevăzută de lege), ne obligăm să anunțăm această situație conducătorului entității contractante imediat ce a apărut și să procedăm la soluționarea acestei situații, adoptând măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese.

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:

1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație *[introduceți numele și prenumele]*

_____;

2. Lista cu membrii organului de conducere *[introduceți numele și prenumele]*

_____;

3. Lista cu membrii organului de supraveghere *[introduceți numele și prenumele]*

_____ ;

4. Lista cu membrii acționarilor/asociaților semnificativi (acțiuni cumulate de cel puțin 10% din capitalul social sau cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală), conform informațiilor precizate în certificatul ONRC *[introduceți numele și prenumele]*

_____ ;

3. În temeiul art.177 din Legea nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a denunțării unilaterale a contractului de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a acestuia, următoarele:

Nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre infracțiunile prevăzute la art. 177 din Legea 99/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție sectorială, respectiv:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din achiziție/procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, ca niciun membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control

în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 177, alin. (1) din Legea 99/2016.

4. În temeiul art.178 din Legea nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a denunțării unilaterale a contractului de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a acestuia, următoarele:

Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, așa cum aceste obligații sunt definite de art.178 alin.(1) și art.178 alin.(2) din Legea nr. 99/2016;

Suntem în măsură să prezentăm pentru sediul principal, din localitatea _____ (numele localității unde operatorul economic are sediul principal conform Certificatului Constatator extins, eliberat de ONRC), documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 178, alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru (de mai jos), o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, după cum urmează:

Numărul sediilor secundare/ punctelor de lucru	Localitățile în care avem sedii secundare/ puncte de lucru	Declarația privind plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat
[introduceți numărul în cifre al tuturor sediilor secundare/ punctelor de lucru, conform Certificatului constatator (extins), eliberat de ONRC] sau [nu avem SS/PL] De exemplu: 3	[introduceți numele tuturor localităților în care operatorul economic are sedii secundare/ puncte de lucru, conform Certificatului constatator (extins), eliberat de ONRC] sau [nu avem SS/PL] De exemplu: Timișoara; Iași; Craiova.	Subsemnatul, declar pe propria răspundere că nu ne-am încălcat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la asigurările sociale la bugetul general consolidat datorate, atât în țara în care sunt stabilit, cât și în statul membru al entității contractante, atât pentru sediul principal, cât și pentru sediile secundare/ punctele de lucru. Declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 „Falsul în Declarații” din Codul Penal referitor la „Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă”.

5. În temeiul art.180 din Legea nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a denunțării unilaterale a contractului de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a acestuia, următoarele:

Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 180, alin. (1) din Legea 99/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 64 alin (1) din Legea nr. 99/2016;

- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, ori nu am prezentat aceste informații sau nu suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire.

6. În temeiul art.64 din Legea nr.99/2016, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a denunțării unilaterale a contractului de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a acestuia, următoarele:

- La elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile: mediului, social și al relațiilor de muncă și de protecția muncii, și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe care le vom respecta pe tot parcursul executării contractului de achiziție sectorială;

- Pe toata durata contractului, ne obligăm să respectăm legislația de securitate și sănătate în muncă, în vigoare, pentru tot personalul angajat în furnizarea produselor, prestarea serviciilor, inclusiv reglementările obligatorii din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

7. În temeiul art.35, alin. (1) din H.G. nr.394/2016, privind normele metodologice de aplicare a Legii nr.99/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, următoarele:

- În cazul în care oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, deținem potențial tehnic, financiar și organizatoric și avem posibilitatea concretă de a îndeplini contractul/acordul-cadru și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, astfel încât să evităm o executare defectuoasă a acestuia (contractului);

8. În temeiul art.36, alin. (6) din H.G. nr.394/2016, privind normele metodologice de aplicare a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, următoarele:

- Criteriile de calificare și criteriile de selecție care se regăsesc în caietul de sarcini ori în specificațiile tehnice și care nu sunt prevăzute în anunțul publicitar/invitația de participare sunt considerate clauze nescrise.

9. În temeiul art.153, alin. (2) din H.G. nr.394/2016, privind normele metodologice de aplicare a Legii nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, următoarele:

- În cazul în care, pe parcursul executării contractului de achiziție /acordului-cadru, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în

caietul de sarcini/specificațiile tehnice, prevalează prevederile caietului de sarcini/specificațiilor tehnice;

10. În temeiul art.233 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, următoarele:

- Nu o să subcontractăm furnizarea produselor/ prestarea serviciilor ulterior emiterii dispoziției/ deciziei/ ordinului de începere, sau ulterior constituirii garanției de bună execuție, fără acceptul entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei depuse;

- Înlocuirea/implicarea ulterioară a eventualilor noi subcontractanți (în executarea contractului), de către contractant (în perioada de implementare a contractului) se va realiza doar cu acordul entității contractante.

11. În temeiul art.66 din Legea nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații și a excluderii din procedura de atribuire, fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art.177, 178 și 180, următoarele:

Suntem operator economic care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări/furnizarea de produse/prestarea de servicii, fiind stabilit în statul/țara:

_____, care este:

(se menționează numele țării în care operatorul economic este stabilit și se bifează cu ☒ una din căsuțele de mai jos)

☐ stat membru al Uniunii Europene;

☐ stat membru al Spațiului Economic European (SEE);

☐ țară terță care a ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului (AAP), în măsura în care contractul de achiziție sectorială atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv;

☐ țară terță care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană;

☐ țară terță care nu intră sub incidența ratificării Acordului privind Achizițiile Publice (AAP) al Organizației Mondiale a Comerțului (în măsura în care contractul de achiziție sectorială atribuit intră sub incidența anexelor 1, 2, 4 și 5, 6 și 7 la Apendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv), dar care este semnatară a altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice;

Participăm la achiziția sectorială împreună cu următorii operatori economici, a căror denumire, rol și cotă/proporție/procent, sunt indicate în tabelul de mai jos:

Ofertant (denumirea ofertantului/ numele întregii asocierii)			
Ofertant individual/ lider de asociere	Membrii ai asocierii	Subcontractanți	Terți susținători
[introduceți denumirea operatorului economic care este liderul asocierii și cota de participare în cadrul asocierii] De exemplu: SC OPERATOR 1 SRL – 65%	[introduceți denumirea operatorilor economici membrii ai asocierii și cota de participare a fiecăruia, în cadrul asocierii] De exemplu: SC OPERATOR 2 SRL – 15% SC OPERATOR 3 SRL – 13%	[introduceți denumirea operatorilor economici subcontractanți și proporția/ procentul de subcontractare pentru fiecare] De exemplu: SC OPERATOR 4 SRL – 5% SC OPERATOR 5 SRL – 2%	[introduceți denumirea operatorilor economici terți susținători ai ofertantului]

12. În temeiul art.244, alin. (1) din Legea nr.99/2016, privind achizițiile sectoriale, declar pe proprie răspundere, următoarele:

- La momentul depunerii ofertei, am cunoscut prevederile art. 244, alin. (1) din Legea nr. 99/2016, privind achizițiile sectoriale, care reglementează cazurile specifice de încetare a contractului de achiziție sectorială:

„Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului entității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție sectorială, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție sectorială în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.”.

13. În temeiul art.1, alin. (2), art.2, alin. (1) și alin. (2), din Legea nr.11/1991, privind combaterea concurenței neloiale, coroborat cu art.41, alin. (1) și art.45, alin. (1) din HG nr. 394/2016, privind normele metod., declar pe proprie răspundere că:

- Practicile comerciale ale întreprinderii noastre și comportamentul acesteia pe parcursul derulării procedurii de atribuire și, chiar pe parcursul executării contractului (în cazul în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare), nu o să contravină uzanțelor cinstite și principiului general al buneii-credințe și nu o să producă pagube vreunor participanți la piață: vânzători sau cumpărători (fie ei și autorități contractante);

- O să avem un comportament corespunzător pe toată durata implicării noastre în procedura de atribuire, iar în eventualitatea în care oferta noastră va fi declarată câștigătoare, nu există riscul neîndeplinirii cantitative, calitative și/sau în afara perioadei convenite, a contractului de achiziție sectorială/contractului subsecvent;

- Intrarea noastră, într-o eventuală relație contractuală cu instituția dumneavoastră, nu va afecta nevoile entității contractante sau piața concurențială.

14. În temeiul art.143, alin. (3) din HG nr. 394/2016, privind normele metodolog., declar pe proprie răspundere că:

- Prețurile din propunerea financiară sunt rezultatul liberei concurențe, putând fi oricând justificate;

- Prețul propus sau componente ale acestuia nu este/sunt neobișnuit de scăzut/scăzute în raport cu ce urmează a fi livrat/prestat/executat, astfel că, putem asigura îndeplinirea contractului la parametrii cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini;

- Elementele propunerii tehnice și propunerii financiare, precum și întreaga ofertă depusă, au fost realizate și corelate, astfel că, acestea, nu vor conduce la executarea defectuoasă a contractului ce urmează a fi atribuit și, nici la disponibilizări de fonduri suplimentare sau prelungirea termenului contractual, pentru îndeplinirea contractului respectiv, conform cerințelor solicitate prin caietul de sarcini și întreaga documentație de atribuire;

* nota:

Entitatea contractantă informează ofertanții că, în conformitate cu prevederile art. 222 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, are obligația de a solicita explicații ofertanților ale căror oferte par a conține un preț sau cost anormal de scăzut în raport cu ceea ce urmează a fi furnizat/prestat/executat.

În acest sens, ofertanții sunt informați că, dacă valoarea totală a ofertei financiare este mai mică de 80% din valoarea estimată a contractului, entitatea contractantă își rezervă dreptul de a solicita justificări relevante privind prețul ofertat. Aceste justificări pot include, dar nu se limitează la: eficiență

economică, metode de producție, soluții tehnice, condiții excepționale de piață, originalitatea ofertei, condiții favorabile de care beneficiază ofertantul etc.

Precizarea acestui prag are caracter informativ și nu constituie un criteriu automat de respingere. Ofertele respective vor fi analizate conform procedurii legale, pe baza explicațiilor primite de la ofertant."

15. Respect prevederile art. 5K din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

ATENȚIE:

Această declarație se va depune individual, de către fiecare dintre operatorii economici participanți la procedura de achiziție, în funcție de modalitatea de participare aleasă: ofertant individual/ membrii ai asocierii/ subcontractanți/ terț susținători.

16. Subscrisădeclar, ca sunt înscris într-unul dintre registrele profesionale sau comerciale relevante din statul membru în care este stabilit:

.....se menționează ONRC etc.

Declarăm ca subscrisa nu se afla în următoarele situații:

- ☐ ACORD DE RESTRUCTURARE
- ☐ CONCORDAT PREVENTIV
- ☐ FAPTE AFLATE SUB INCIDENȚA ART. 103 ALIN.(1) LIT. f-p) din Legea nr. 265/2022
- a) Restricții profesionist:
 - ☐ Nu există înregistrări
 - ☐ Există există înregistrări
- b) - Dizolvare firmă:
 - ☐ Nu există înregistrări
 - ☐ Există există înregistrări
- c) - Lichidare firmă:
 - ☐ Nu există înregistrări
 - ☐ Există există înregistrări
- d) - Insolvență:
 - ☐ Nu există înregistrări
 - ☐ Există există înregistrări
- e) ALTE MENȚIONĂRI
 - ☐ Nu există înregistrări
 - ☐ Există există înregistrări

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la *"Declaraarea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă"*.

Semnătura autorizată și ștampila

[persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele operatorului economic

în calitate de ofertant individual/membru al asocierii/subcontractant/terț susținător]

FORMULARUL 3

Operator economic,

(denumirea/numele)**FIȘA INFORMAȚII GENERALE**

1. Denumirea/numele:

2. Codul de înregistrare fiscală (CIF/CUI):

Contul Bancar _____, deschis la Banca _____

3. Adresa sediului social central/principal:

4. Telefon Fix: _____; Telefon Mobil:

Telefon Fax: _____; E-mail:

5. Certificatul de înmatriculare / înregistrare fiscală

(numărul, data și locul de înregistrare la Registrul Comerțului)

6. Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

6.1 Activitățile CAEN pentru care există autorizare:

(conform certificatului constatator ONRC, în baza căruia operatorul economic îndeplinește condițiile de funcționare specifice pentru activitatea CAEN în care se înscrie obiectul contractului de achiziție)

7. Birourile filialelor/ sucursalelor locale/ sediilor secundare/ punctelor de lucru, (dacă este cazul):

(localitățile, județele, adresa completă a acestora așa cum rezultă din certificatul de înmatriculare / înregistrare sau Certificatul ONRC)

8. Principala piață a afacerilor:

Data completării: ____/____/____

Operator economic,

(semnătura și ștampila autorizată)

****) Această declarație, se va prezenta individual, de către fiecare operator economic participant la procedura de achiziție (ofertant individual/membrii ai asocierii/subcontractanți/terț susținători, după caz), semnată de reprezentantul său legal.***