



S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A.  
DEPARTAMENT PROCUREMENT

Nr. 78643.6/21.08.2024

**S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.**

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.498.025.670 lei

Certificată SRAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95

ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250

Departament Procurement/Serviciul Contracte

Nr...../.....

**ANUNT PUBLICITAR  
PRIVIND ACHIZITIA  
„Curs Leadership”**

Entitatea contractanta Societatea de Producere a Energiei Electrice in Hidrocentralae „Hidroelectrica SA”, cu sediul in Bucuresti, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15 – 17, sector 1, telefon 021/30.74.692, fax 021/30.32.545, va invita sa participati la procedura privind atribuirea contractului sectorial de servicii avand ca obiect „Curs Leadership” conform caiet de sarcini nr. 78643/22.07.2024.

Procedura aplicata pentru atribuirea contractului: PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE;

Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: surse proprii;

Oferta depusa de candidat trebuie sa cuprinda:

- a. Propunere tehnica;
- b. Propunere financiara;
- c. Formulare, documente de calificare.

Limba de redactare a ofertei: limba romana;

Perioada de valabilitate a ofertelor: 2 luni de la data limita de depunere a ofertei;

Pretul ofertei va fi exprimat in lei fara TVA;

Criteriul de atribuire: „Cel mai bun raport calitate pret”

Se va constitui o garantie de buna executie de 10 % din valoarea fara TVA a contractului.

Cerinte de calificare:

1. Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului de achizitie sectoriala.
2. Ofertantul trebuie sa faca dovada unei experiente similare in ultimii trei ani din care sa rezulte ca a prestat servicii/ training in oricare din domeniile leadership/ guvernanta corporativa/coaching/ management/ management de proiect&program. (minim 1 contract)

Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: 29/08 2024, ora: 11:00, pe e-mail la adresa: [sandel.ursu@hidroelectrica.ro](mailto:sandel.ursu@hidroelectrica.ro) si [mircea.relenschi@hidroelectrica.ro](mailto:mircea.relenschi@hidroelectrica.ro) , fax +021 30.32.545, prin posta la adresa Bd Ion Mihalche 15-17, Cladirea Globalworth, Sector 1, Bucuresti, parter – Registratura.

Programul de lucru al entitatii contractante este:

luni - joi 8:00 – 16:30, vineri 8:00-14.00

Oferta castigatoare este oferta admisibila, rezultata in urma aplicarii criteriului de atribuire.

- Valoarea totala estimata a achizitiei : **306.000 lei fara TVA.**

Durata contract: **12 luni** de la data semnarii contractului de catre ambele parti contractante.

Solicitarile privind Caietul de sarcini, formulare/modele si/sau solicitari de clarificari le transmiteti la Departamentul Procurement pe e-mail la adresa: [sandel.ursu@hidroelectrica.ro](mailto:sandel.ursu@hidroelectrica.ro)

**Se va constitui o garantie de buna executie in cunatum de 10 % din valoarea fata TVA a contractului.**

**Nota:**

Nerespectarea documentelor achizitiei, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător si/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime si obligatorii de calificare si instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o oferta completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile entitatii contractante la solicitările de clarificări, precum si pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții si obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei si/sau realizarea contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea si depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale si particulare care guvernează viitorul contract de achiziție, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire.

Prezumția de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie si/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură.

În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entitatii contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.