

**Caiet de sarcini**  
**pentru achiziția de servicii de formare profesională - „Autocad proiectare CAD 2D si 3D**  
**pentru începători si avansați”**  
**Cod CPV: 80530000-8**

S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A.  
DEPARTAMENTUL RESURSE UMANE  
Nr. 125478/26.11.2024

## **1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. are ca activitate principală producerea și vânzarea de energie electrică și servicii de sistem și are sediul în România, Municipiul București, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sectorul 1.

Prezentul Caiet de sarcini are ca obiect definirea specificațiilor necesare achiziției de servicii curs „Autocad proiectare CAD 2D si 3D pentru începători si avansați”, pentru un număr de maxim 25 salariați din cadrul departamentelor IT (7), proiectare (18).

## **2. OBLIGATIILE PRESTATORULUI**

### **2.1. Cerințe generale:**

Scopul principal al cursului este formarea a maxim 25 de salariați din cadrul Departamentului Proiectare si Departamentului IT si Comunicații, pentru obținerea certificatelor de absolvire „Operator în domeniul proiectării asistate de calculator” (cod COR 351104).

Salariații din grupul țintă participa în cadrul sarcinilor de serviciu la procese de proiectare asistată 2D si 3D. Programul AutoCAD este cel mai folosit instrument de proiectare asistată de calculator la nivel internațional.

### **2.2. Organizarea și desfășurarea programului de formare profesională:**

*1. Obiectivele cursului/ tematica cursului:* dobândirea si dezvoltarea abilităților de realizare de desene bidimensionale si tridimensionale;

Obiective minime pentru modulul AUTOCAD 2D:

- Prezentarea programului AutoCAD,
- Prezentarea seturilor de comenzi AutoCAD 2D, modul de introducere a datelor în program,
- Crearea fișierelor sablon si a layer-elor,
- Metodele de lucru în coordonate absolute, relative si polare, sisteme de coordonate,
- Comenzi pentru desen în AutoCAD,
- Aplicarea comenzilor de modificare a desenelor,
- Scrierea si editarea obiectelor de tip text în cadrul desenelor,
- Cotarea desenelor si utilizarea liniilor de poziționare a reperelor,
- Definirea si inserarea blocurilor,
- Manipularea si modificarea obiectelor realizate,
- Tipărirea desenelor realizate în AutoCAD.

Obiective minime pentru modulul AUTOCAD 3D:

- Sisteme de coordonate în spațiul bidimensional si tridimensional,
- Instrumente ajutatoare de desenare,
- Aplicații tridimensionale liniare,
- Utilizarea filtrelor de coordonate în spațiul tridimensional,
- Modelarea si editarea solidelor,
- Spațiul modelului si spațiul hârtiei în AutoCAD,
- Crearea automată a vederilor si secțiunilor aplicațiilor realizate,
- Crearea si gestionarea ansamblurilor,
- Aplicații – realizarea unei piese 3D.

## 2. Rezultate curs:

- obtinerea certificarii de „Operator in domeniul proiectarii asistate de calculator” (cod COR 351104).
- dobandirea abilitatilor de realizare de desene bidimensionale si tridimensionale, prin modelarea suprafetelor si a corpurilor solide
- realizarea simbolurilor si elementelor tipizate
- vizualizarea desenelelor, la scara si cu precizia dorita
- realizarea transferului comod al informatiilor spre sau dinspre alte produse informatice

3. Nr de ore de instruire: aproximativ 40 ore

4. Grupul tinta (cui se adreseaza cursul): 25 salariați din cadrul departamentelor IT (7) si proiectare (18)

5. Certificatul de absolvire sa fie eliberat cursantilor

6. Locație curs: la sediul prestatorului, la sediul beneficiarului, on–line sau la o locatie agreata de parti.

## 3. PREȚUL ACHIZIȚIEI/ PREȚUL CONTRACTULUI

Ofertanții vor detalia prețul per participant, în lei, fără TVA.

Prețul va include și materialele didactice/ suportul de curs pentru studiu, în format electronic precum și documente doveditoare efectuării cursului.

Achizitorul va achita prețul unitar convenit per salariat pentru salariații participanți, desemnați de beneficiar și instruiți de prestator. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea modulului de curs, în baza listei de prezență și a facturii emise de prestator, însoțită de certificatele de absolvire ale participanților.

Platile se vor efectua in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii prin sistemul national privind factura electronica RO e-factura.

## 4. CERINȚE DE SECURITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor și securitatea și sănătatea persoanelor participante, cu privire la serviciile furnizate.

Prestatorul va asigura confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces, conform cerințelor legale în domeniu.

Toate informațiile aduse la cunoștință furnizorului pentru prestarea serviciilor profesionale solicitate de beneficiar trebuie tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, accesul la acestea fiind limitat numai la persoanele implicate în proces.

Pe toată durata contractului de prestare de servicii, vor fi respectate prevederile Regulamentului de protecție a datelor cu caracter personal(GDPR nr. 679/2016 cu aplicare din 25.05.2018).

## 5. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 12 luni de la semnare, perioada prestării efective a serviciilor urmând să fie stabilită de comun acord cu prestatorul, în interiorul duratei contractuale.

## 6. COMUNICAREA

- Activitățile de formare se vor desfășura în limba română.
- Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului, în vederea comunicării tuturor informațiilor de interes pentru desfășurarea proiectului, o persoană de contact.
- Prestatorul va pune la dispoziția achizitorului datele de contact a unei persoane care participă în cadrul proiectului (Nume și prenume/ fax/ telefon/ e-mail).
- Prestatorul va asigura toate materialele necesare (electronic .pdf) și, după caz, va asigura acces la platforma de cursuri on-line pentru susținerea instruirii.
- Informațiile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (să utilizeze un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați , se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut) și adaptate profilelor participanților.

## 7. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

### Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi conform caracteristicilor menționate în prezentul caiet de sarcini, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.

Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare se face numai dintre ofertele admisibile, prin „criteriul de atribuire”:

- Pretul cel mai scazut
- Cel mai bun raport calitate/preț (cu următorii factori de evaluare și ponderile lor):
- Costul cel mai scazut (cu următoarele factori de calcul de cost):
- Cel mai bun raport calitate/cost (cu următorii factori de evaluare și factori de calcul de cost):

Ionela  
Manager

comunicații

tare

Anca I  
Șef Se