



HIDROELECTRICA



**S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.**

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.498.025.670 lei

Certificate SRAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95

ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250

Departament Achizitii /Serviciul Achizitii

Nr...../.....

### ANUNT PUBLICITAR

### PRIVIND ACHIZITIA

*“Servicii de formare Profesionala in domeniul contabil”*

*cod CPV: 80530000-8 Servicii de formare profesionala*

Entitatea contractanta Societatea de Producere a Energiei Electrice in Hidrocentralae „Hidroelectrica SA”, cu sediul in Bucuresti, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15 – 17, sector 1, telefon 021/30.32.500, fax 021/30.74.690 va invita sa participati la procedura privind atribuirea contractului sectorial de servicii avand ca *obiect* “*Servicii de formare Profesionala in domeniul contabil*” conform caiet de sarcini nr. 83172/02.08.2024;

Procedura aplicata pentru atribuirea contractului: PROCEDURA SIMPLIFICATA PROPRIE;

Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: surse proprii;

Oferta depusa de ofertant trebuie sa cuprinda:

a. *Propunere tehnica;*

b. *Propunere financiara;*

c. *Formulare, documente de calificare (Certificat ONRC sau echivalent) :*

Limba de redactare a ofertei: limba romana;

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la data limita de depunere a ofertei;

Criteriul de atribuire: „*pretul cel mai scazut*”

Pretul ofertei va fi exprimat in lei fara TVA, va include materiale didactice/suportul de curs pentru studiu, in format electronic sau fizic precum si documente doveditoare efectuarii cursului/sustinerii examenului .

**Ofertantii vor detalia obligatoriu pretul per participant, in lei fara TVA.**

Cerinte de calificare:

- *Dovada ca operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială.*

**Mod de indeplinire:**

*Se va prezenta documentul justificativ, respectiv certificatul ONRC sau, pentru ofertantii straini, documentul echivalent emis în tara de rezidenta.*

Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: **09.01.2025, ora: 11:00, pe e-mail la adresa: [andreea.iordanescu@hidroelectrica.ro](mailto:andreea.iordanescu@hidroelectrica.ro) , fax 021/30.74.690, prin posta la adresa: Bulevardul Ion Mihalache Nr. 15-17, Sector 1, Bucuresti.**

Oferta castigatoare este oferta admisibila, rezultata in urma aplicarii criteriului de atribuire.

- Valoarea totala estimata a achizitiei **1.300,00 lei fara TVA.**

Durata contract: 6 luni de la data semnării contractului de către ambele părți contractante.

Solicitarile privind Caietul de sarcini, formulare/modele și/sau solicitări de clarificări le transmiteți la Departamentul Achiziții pe e-mail la adresa: [andreea.iordanescu@hidroelectrica.ro](mailto:andreea.iordanescu@hidroelectrica.ro) și [adriana.tuvene@hidroelectrica.ro](mailto:adriana.tuvene@hidroelectrica.ro)

**Nota:**

Nerespectarea documentelor achiziției, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract. Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau realizarea contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură.

În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.

**Caiet de sarcini**  
**pentru achiziția de servicii de formare profesională în domeniul contabil**  
**Cod CPV: 80530000-8**

B172/02.07.2021

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. are ca activitate principală producerea și vânzarea de energie electrică și servicii de sistem și are sediul în România, Municipiul București, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sectorul 1.

Prezentul Caiet de sarcini are ca obiect definirea specificațiilor necesare achiziției de servicii în domeniul contabil – sustenabilitate față de ESG (Mediu, Societate, Guvernanta), pentru un număr de maxim 3 salariați din cadrul Direcției Financiare.

**2. OBLIGATIILE PRESTATORULUI**

**2.1. Cerințe generale:**

Salariatii din grupul tinta participa, in cadrul sarcinilor de serviciu, la sustenabilitatea față de ESG, raportata si la nivel financiar-contabil. Companiile nu mai sunt însă evaluate astăzi doar dintr-o perspectivă economică-financiară, angajamentele față de ESG (Mediu, Societate, Guvernanta) necesitând să fie integrate în strategia de afaceri și misiunea unei organizații, pentru a răspunde cadrelor de reglementare și așteptărilor de la utilizatorii de informație corporativă. Pentru sectorul financiar, integrarea criteriilor ESG în procesele de investiții implică evaluarea impactului social, economic și de mediu al companiilor în care se investește. Investitorii ESG caută să obțină randamente financiare durabile, în timp ce promovează comportamentele responsabile din punct de vedere social și de mediu în cadrul întreprinderilor în care investesc.

**2.2. Organizarea și desfășurarea programului de formare profesională:**

1. Obiectivele cursului/ tematica curs: imbunatatirea cunostintelor in domeniul contabil, cu implicatii in sustenabilitate față de ESG; Înțelegerea structurii și a cerințelor de raportare ale Standardelor de Raportare de Sustenabilitate GRI și IFRS (S1 și S2); Înțelegerea cerințelor din spatele strategiilor de comercializare a certificatelor de emisii și de gestionare a carbonului; Înțelegerea practicilor contabilității managementului de mediu; Înțelegerea provocărilor și ale riscurilor sclaviei moderne; Înțelegerea elementelor de bază ale raportării Scope 1, 2 și 3.

Tematica curs:

- Introducere în raportarea sustenabilității
- Practica de raportare privind sustenabilitatea
- Teorii ale raportării sustenabilității
- Implementarea unui sistem de raportare ESG
- Implementarea unui sistem de raportare ESG - GRI Reporting
- Sclavia modernă
- Asigurarea externă privind raportarea cu privire la durabilitate
- Schemele de comercializare a certificatelor de emisii
- Domeniul de aplicare 3 Raportarea emisiilor
- Contabilitatea managementului de mediu
- IA și producția durabilă

2. Rezultate curs: imbunatatirea cunostintelor in domeniul contabil, cu implicatii in sustenabilitate fata de ESG, care ii ajuta pe salariați in executarea sarcinilor de serviciu, motivarea intrinseca a angajatilor
3. Nr de ore de instruire: minim 5 ore
4. Grupul tinta (cui se adreseaza cursul): 3 salariați din cadrul Direcției Financiare
5. Certificatul de absolvire/ participare sa fie eliberat participantilor care au participat la curs.
6. Locație curs: la sediul prestatorului, la sediul beneficiarului, on – line sau la o locatie agreata de parti.

### **3. PREȚUL ACHIZIȚIEI/ PREȚUL CONTRACTULUI**

Ofertanții vor detalia prețul per participant, în lei, fără TVA.

Prețul va include și materialele didactice/ suportul de curs pentru studiu, în format electronic/ în format fizic, precum și documente doveditoare efectuării cursului/sușinerii examenului final.

Achizitorul va achita prețul unitar convenit per salariat pentru salariații participanți, desemnați de beneficiar și instruiți de prestator. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea modulului de curs, în baza listei de prezență și a facturii emise de prestator, însoțită de certificatele de absolvire/participare ale participanților.

Platile se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii prin sistemul național privind factura electronica RO e-factura.

### **4. CERINȚE DE SECURITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE**

Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor și securitatea și sănătatea persoanelor participante, cu privire la serviciile furnizate.

Prestatorul va asigura confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces, conform cerințelor legale în domeniu.

Toate informațiile aduse la cunoștință furnizorului pentru prestarea serviciilor profesionale solicitate de beneficiar trebuie tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, accesul la acestea fiind limitat numai la persoanele implicate în proces.

Pe toată durata contractului de prestare de servicii, vor fi respectate prevederile Regulamentului de protecție a datelor cu caracter personal(GDPR nr. 679/2016 cu aplicare din 25.05.2018).

### **5. DURATA CONTRACTULUI**

Durata contractului este de 6 luni de la semnare.

### **6. COMUNICAREA**

- Activitățile de formare se vor desfășura în limba română.
- Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului, în vederea comunicării tuturor informațiilor de interes pentru desfășurarea proiectului, o persoană de contact.
- Prestatorul va pune la dispoziția achizitorului datele de contact a cel puțin două persoane care participă în cadrul proiectului (Nume și prenume/ fax/ telefon/ e-mail).
- Prestatorul va asigura toate materialele necesare (format hârtie / electronic .pdf), va asigura acces la platforma de cursuri on-line pentru susținerea instruirii/examinării.
- Informațiile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (să utilizeze un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați , se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut) și adaptate profilelor participanților.

## 7. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

### Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi conform caracteristicilor menționate în prezentul caiet de sarcini, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice:

Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare se face numai dintre ofertele admisibile, prin „criteriul de atribuire”:

- Pretul cel mai scăzut
- Cel mai bun raport calitate/preț (cu următorii factori de evaluare și ponderile lor):
- Costul cel mai scăzut (cu următoarele factori de calcul de cost):
- Cel mai bun raport calitate/cost (cu următorii factori de evaluare și factori de calcul de cost):

une

## FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

*Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc, pe de altă parte să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a ofertei depuse.*

*Ofertantul participant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, însoțite de documentele de calificare solicitate prin anunț.*

Ofertant

.....  
 (denumirea/numele)

## DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul....., reprezentant imputernicit al .....  
 (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazute la art. 177 din Legea 99/2016, privind atribuirea contractelor sectoriale, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru:

- a) constituirea unui grup infractiional organizat, prevazuta la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completările ulterioare;
- b) infractiuni de coruptie, prevazute la art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completările ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute la art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completările ulterioare;
- c) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute la art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completările ulterioare;
- d) acte de terorism prevazute la art. 32—35 si art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completările ulterioare;
- e) spalarea banilor, prevazuta la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantării terorismului, republicată, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completările ulterioare;
- f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute la art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completările ulterioare;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul .....declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca Entitatea Contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

Data completării .....

Ofertant

\_\_\_\_\_  
 (semnatura autorizata)

Candidat/ofertant

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea 99/2016**

Subsemnatul ....., reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*), în calitate de ofertant, la procedura proprie "Servicii de formare Profesională în domeniul contabil", la data de ..... (*se inserează data*), organizată de HIDROELECTRICA SA declar pe proprie răspundere ca:

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit ofertantul) până la data solicitată .....

Subsemnatul ..... declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
(semnatura autorizată)



Ofertant

---

*(denumirea/numele)*

**DECLARATIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016**

Subsemnatul....., reprezentant imputernicit al ..... (*denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic*), în calitate de ofertant, la procedura proprie de "Servicii de formare Profesională în domeniul contabil" la data de ..... (*se insereaza data*), organizată de HIDROELECTRICA SA, declar pe proprie răspundere ca:

- a) nu încalc obligațiile stabilite potrivit art. 64 alin. (1), iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale entităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă, care îmi pune în discuție integritatea, pe care entitatea contractantă sa o poată demonstra prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;
- d) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză, de natura sa sa nu poata fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe, prevăzute la art. 75 alin. (3) din Legea 99/2016;
- e) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care sa fi condus la distorsionarea concurenței, situație care sa nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, încălcări care sa fi dus la încetarea anticipată respectivului contract, plata de daune interese sau alte sancțiuni comparabile;

Subsemnatul ..... declar ca informațiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

---

*(semnatura autorizata)*

Ofertant

.....  
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016**

Subsemnatul(a)..... reprezentant imputernicit al .....  
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ca ofertant, la procedura proprie  
"Servicii de formare Profesionala in domeniul contabil", la data de ..... (se insereaza data), organizată de  
Hidroelectrica SA, declar pe proprie răspundere că:

- a) Societatea noastră nu participa în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- b) Societatea noastră nu participa în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) Societatea noastră nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- d) Societatea noastră nu are persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- e) Societatea noastră nu a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt:

1.	Karoly Borbely	Presedinte Directorat
2.	Bogdan-Nicolae Badea	Membru Directorat
3.	Radu-Ioan Constantin	Membru Directorat
4.	Ianas Radoi	Membru Directorat
5.	Marian FETITA	Membru Directorat
6.	Gabriela VASILESCU	Manager Departament Contabilitate
7.	Silvia SOLOGIUC	Manager Departament Achiziții
8.	Ion MONCEA	Manager Departamentul Juridic
9.	Ionela STANCU	Manager Departament Resurse Umane
10.	Sorin BOGATONIU	Șef Serviciu Achiziții
11.	Cornelia Curea	Departament Resurse Umane - SH PF
12.	Anca POPESCU	Sef Serv. Dezvoltare Personal
13.	Ramona PANA	Departament Resurse Umane - SH PF





Ofertant

.....  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTĂ  
FINANCIARA**

Către HIDROELECTRICA SA cu sediul în București, Bd. Ion Mihalache, nr. 15-17

Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciile aferente achizitiei de servicii de formare profesională "Servicii de formare Profesională în domeniul contabil" pentru suma totală de ..... lei fără TVA.

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile în termenul contractual.

3.Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **60 de zile**, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

**nu depunem ofertă alternativă.**

6.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data   /  /  

....., (semnătură), în calitate de .....legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....(denumirea/numele operatorului economic)

**ANEXA FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARA**

1	Valoarea totala a ofertei - lei ( fara TVA),  Din care: Pret per salariat	_____ lei, fara TVA  _____ lei fara TVA
2	Termen de prestare:	
3	Penalizari pentru intarzierea termenului final de executie a contractului 0,041 %/zi- solicitat de entitatea contractanta)	_____ % / zi de intirziere din valoarea care trebuia sa fie realizata
4	Responsabili de Contract:	D-nul / D-na: _____ Telefon: _____ e-mail: _____  D-nul / D-na: _____ Telefon: _____ e-mail: _____
5.	Solicitat de entitatea contractanta: Efectuarea platii se va realiza, dupa efectuarea modulului de curs in baza urmatoarele documente: -Lista de prezenta; -Certificate de absolvire/participare ; - Factura(RO factura); In termen de 30 de zile de la data emiterii facturii insotita de documentele mentionate mai sus.	Ofertat: Efectuarea platii se va realiza, dupa efectuarea modulului de curs in baza urmatoarele documente: .....; .....; ..... In termen de .....de zile de la data emiterii facturii insotita de documentele mentionate mai sus.

.....  
(denumirea/numele)

### PROPUNERE TEHNICA

Subscrisa ..... cu sediul in ....., Str. ...., nr. ...., Judet /Sector ....., telefon ....., fax ....., cont virament ....., deschis la ....., înregistrat la Oficiul Registrul Comerțului sub nr. J ....., cod unic de înregistrare RO ....., reprezentata prin ..... – administrator , în calitate de participant la procedura ..... de atribuire a contractului:

#### *“Servicii de formare Profesionala in domeniul contabil”*

organizată de S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A, examinand documentatia de atribuire aferenta achizitiei si caietul de sarcini nr. . 83172/02.08.2024 formulam prezenta Propunere Tehnica, ca parte integranta din oferta noastra cu care intelegem sa participam la aceasta achizitie, dupa cum urmeaza :

#### **1. Organizarea si desfasurarea programului de formare profesionala:**

##### 1.1 Obiectivele cursului/tematica cursului:

.....

##### 1.2 Rezultate curs:

.....

##### 1.3 Numar ore instruire: .....

##### 1.4 Grupul tinta/ numarul salariatilor: .....

##### 1.5 Certificatul de participare: .....

##### 1.6 Locatie curs: .....

#### **2. Cerinte de securitate si confidentialitate:**

.....

#### **3. Durata contractului:**

.....

#### **4. Comunicarea:**

.....

....., (semnătură), în calitate de .....legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele .....(denumirea/numele operatorului economic