

Caiet de sarcini
pentru achiziția de servicii de formare profesională - „Curs Leadership & Management”
Cod CPV: 80530000-8

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. are ca activitate principală producerea și vânzarea de energie electrică și servicii de sistem și are sediul în România, Municipiul București, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sectorul 1.

Prezentul Caiet de sarcini are ca obiect definirea specificațiilor necesare achiziției de servicii „Curs Leadership & Management – curs autorizat Min. Muncii/Min. Educației”, pentru un număr de maxim 19 salariați din cadrul departamentelor Dezvoltare (3), Retehnologizare (3), Management Energetic (1), Trading (4), Proiectare (4), Protecția Datelor Personale (1), Control Intern și Monitorizare Procese (3).

2. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

2.1. Cerințe generale:

Scopul principal al cursului este formarea a 19 salariați din cadrul departamentelor Dezvoltare (3), Retehnologizare (3), Management Energetic (1), Trading (4), Proiectare (4), Protecția Datelor Personale (1), Control Intern și Monitorizare Procese (3) pentru obținerea certificatelor de absolvire „Leadership & Management”.

2.2. Organizarea și desfășurarea programului de formare profesională:

1. Obiectivele cursului/ tematica cursului:

La finalul cursului participanții trebuie să fie capabili să:

- definească diferența dintre leadership și management;
- identifice tipurile de lideri;
- recunoască funcțiile managementului;
- recunoască tipuri de lideri;
- demonstreze abilități de organizare a sarcinilor de lucru;
- demonstreze abilități de comunicare;
- demonstreze abilități de a lucra în echipă;
- demonstreze abilități de a lua decizii;
- demonstreze abilități de gestionare a timpului;
- identifice propriul stil de abordare a conflictelor;
- identifice propriile surse de putere;
- demonstreze gestionarea procesului de luare a deciziilor;
- demonstreze abilități specifice unui negociator.

Tematica minima:

- Diferența dintre leadership și management
- Tipuri de lideri

LEADERSHIP: Înțelegerea conceptului de leadership; Analiza diverselor strategii decizionale;

Dezvoltarea abilităților de conducere:

- Conceptul de leadership: concepte și definiție; abordări ale leadership-ului.
- Profilul unui leader: portretul leader-ului: caracteristici, competențe; tipurile de responsabilități ale leaderului; rolurile pe care le poate juca în cadrul organizației.
- Relațiile leaderului: relația leader-organizație; leader-grup; leader-echipă; relația leadership - stiluri de conducere.
- Procesul decizional: tipuri de decizii ale leaderului; implicarea organizației în procesul decizional.
- Liderul și echipa
- Comunicare în leadership

Introducere în MANAGEMENT:

- Etapele formării echipei
- Managementul echipei
- Stabilirea obiectivelor și alocarea resurselor
- Stabilirea criteriilor de performanță
- Prioritizarea sarcinilor
- Organizarea ședinței perfecte.

Abilitati:

- Implicare și motivare
- Leadership inspirațional
- Leadership situațional
- Leadership funcțional
- Leadership tranzacțional
- Leadership transformațional
- Luarea deciziilor
- Rezolvarea problemelor.

Metodologie:

- metoda de învățare experiențială
- învățarea bazată pe joc.
- simularea: participanții vor fi puși în situații apropiate de cele din realitate, putând identifica impactul deciziilor luate asupra activităților desfășurate.

2. Rezultate curs:

Beneficii:

- Identificarea și întărirea de comportamente personale de acțiune spre succes;
- Identificarea, dezvoltarea și integrarea de comportamente personale specifice liderului și managerului;
- Dezvoltarea abilităților de influențare și conducere;
- Identificarea propriilor surse de putere.

Beneficii companie:

- Dezvoltarea managerilor organizației pentru a-i ghida pe ceilalți spre atingerea potențialului personal și profesional.

3. Nr de ore de instruire: aproximativ 18 ore (3 zile)

4. Grupul tinta (cui se adreseaza cursul): 19 salariați din cadrul departamentelor detaliate mai sus

5. Certificatul de absolvire/participare sa fie eliberat cursantilor. Curs acreditat de Ministerul Muncii si Ministerul Educatiei.

6. Locație curs: la sediul prestatorului, la sediul beneficiarului, on-line sau la o locație agreata de parti.

3. PREȚUL ACHIZIȚIEI/ PREȚUL CONTRACTULUI

Ofertanții vor detalia prețul per participant, în lei, fără TVA.

Prețul va include și materialele didactice/ suportul de curs pentru studiu, în format electronic/ în format fizic, precum și documente doveditoare efectuării cursului/sușținerii examenului final.

Achizitorul va achita prețul unitar convenit per salariat pentru salariații participanți, desemnați de beneficiar și instruiți de prestator. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea modulului de curs, în baza listei de prezență și a facturii emise de prestator, însoțită de certificatele de absolvire/participare ale participanților.

Platile se vor efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura.

4. CERINȚE DE SECURITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor și securitatea și sănătatea persoanelor participante, cu privire la serviciile furnizate.

Prestatorul va asigura confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces, conform cerințelor legale în domeniu.

Toate informațiile aduse la cunoștință furnizorului pentru prestarea serviciilor profesionale solicitate de beneficiar trebuie tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, accesul la acestea fiind limitat numai la persoanele implicate în proces.

Pe toată durata contractului de prestare de servicii, vor fi respectate prevederile Regulamentului de protecție a datelor cu caracter personal (GDPR nr. 679/2016 cu aplicare din 25.05.2018).

5. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de **6 luni** de la semnare.

6. COMUNICAREA

- Activitățile de formare se vor desfășura în limba română.
- Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului, în vederea comunicării tuturor informațiilor de interes pentru desfășurarea proiectului, o persoană de contact.
- Prestatorul va pune la dispoziția achizitorului datele de contact a cel puțin două persoane care participă în cadrul proiectului (Nume și prenume/ fax/ telefon/ e-mail).
- Prestatorul va asigura toate materialele necesare (format hârtie / electronic .pdf), va asigura acces la platforma de cursuri on-line pentru susținerea instruirii/examinării.
- Informațiile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (să utilizeze un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați, se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut) și adaptate profilelor participanților.

7. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi conform caracteristicilor menționate în prezentul caiet de sarcini, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.

Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare se face numai dintre ofertele admisibile, prin „criteriul de atribuire”:

- Pretul cel mai scăzut
- Cel mai bun raport calitate/preț (cu următorii factori de evaluare și ponderile lor):
- Costul cel mai scăzut (cu următoarele factori de calcul de cost):
- Cel mai bun raport calitate/cost (cu următorii factori de evaluare și factori de calcul de cost):

Mar

ologizare

tic

via

re

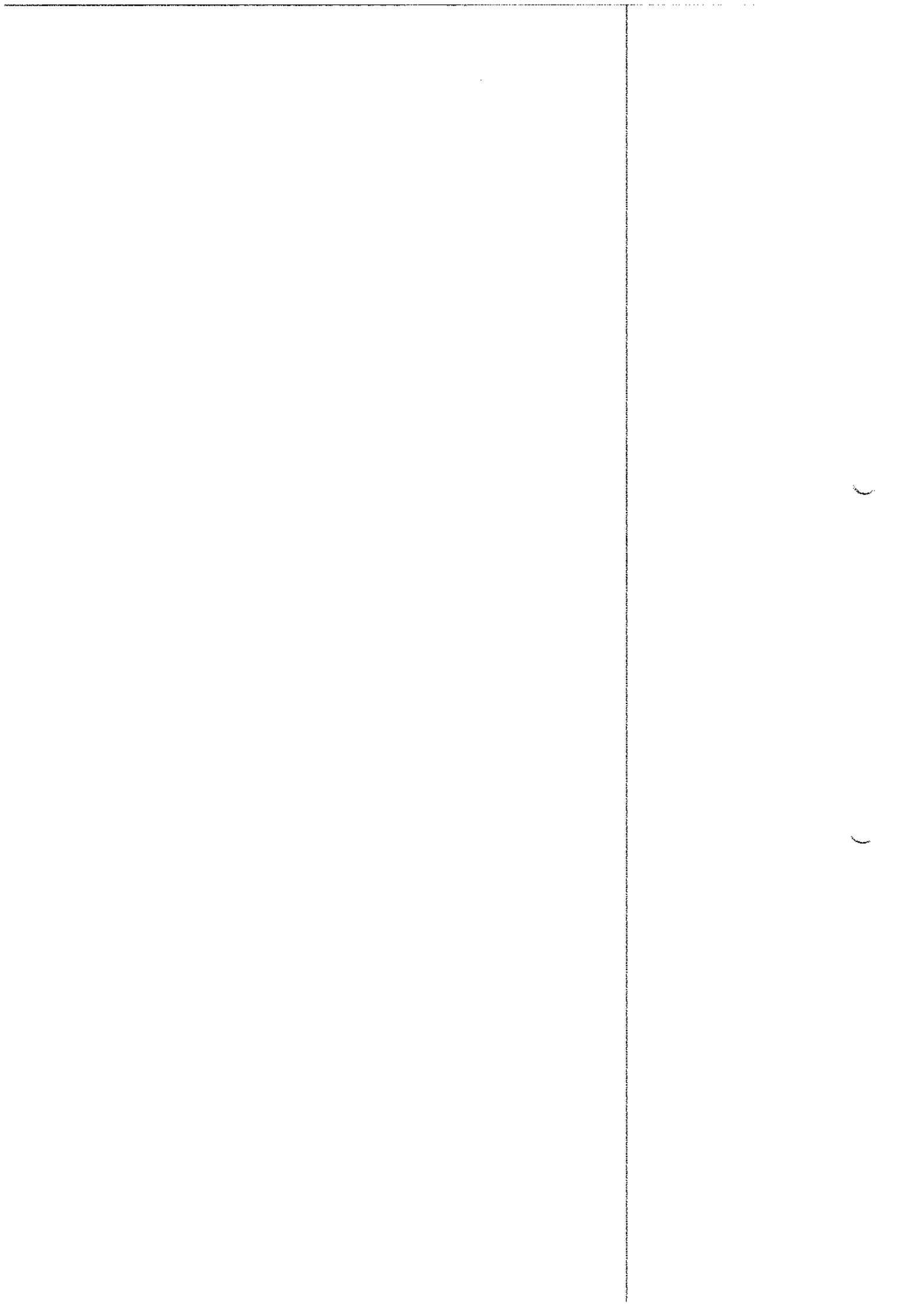
S

al

FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc, pe de altă parte să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a ofertei depuse.

Ofertantul participant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate, însoțite de documentele de calificare solicitate prin anunț.



Ofertant

.....
(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul....., reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazute la art. 177 din Legea 99/2016, privind atribuirea contractelor sectoriale, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru:

- a) constituirea unui grup infractional organizat, prevazuta la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare;
- b) infractiuni de coruptie, prevazute la art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute la art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completarile ulterioare;
- c) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute la art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificarile si completarile ulterioare;
- d) acte de terorism prevazute la art. 32—35 si art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) spalarea banilor, prevazuta la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completarile ulterioare;
- f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute la art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

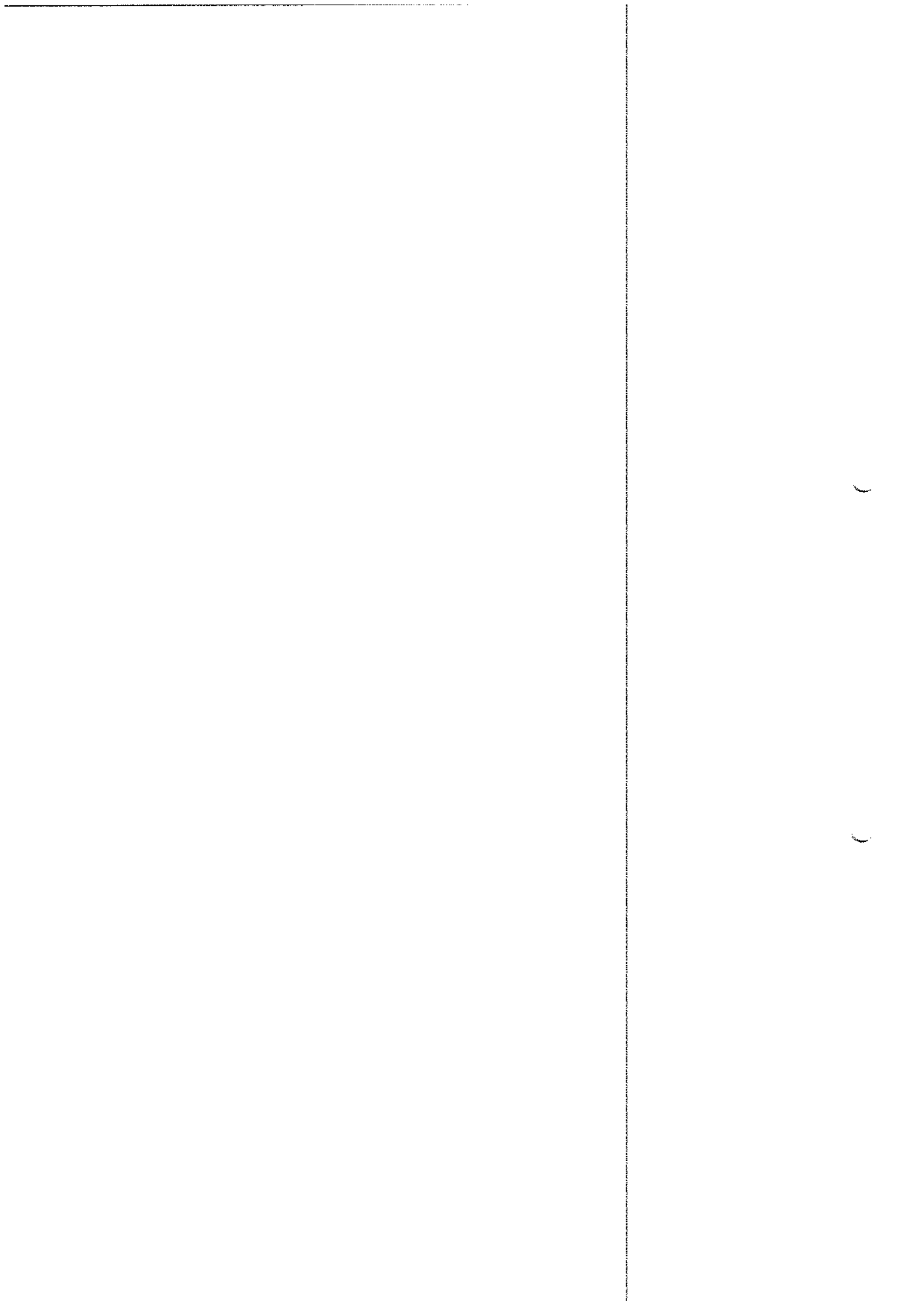
Subsemnatuldeclar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca Entitatea Contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

Data completarii

Ofertant

(semnatura autorizata)



Candidat/ofertant

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea 99/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*), în calitate de ofertant, la procedura proprie *serviciu de formare profesională Curs „Leadership & Management”*, la data de (*se înserează data*), organizată de HIDROELECTRICA SA declar pe proprie răspundere ca:

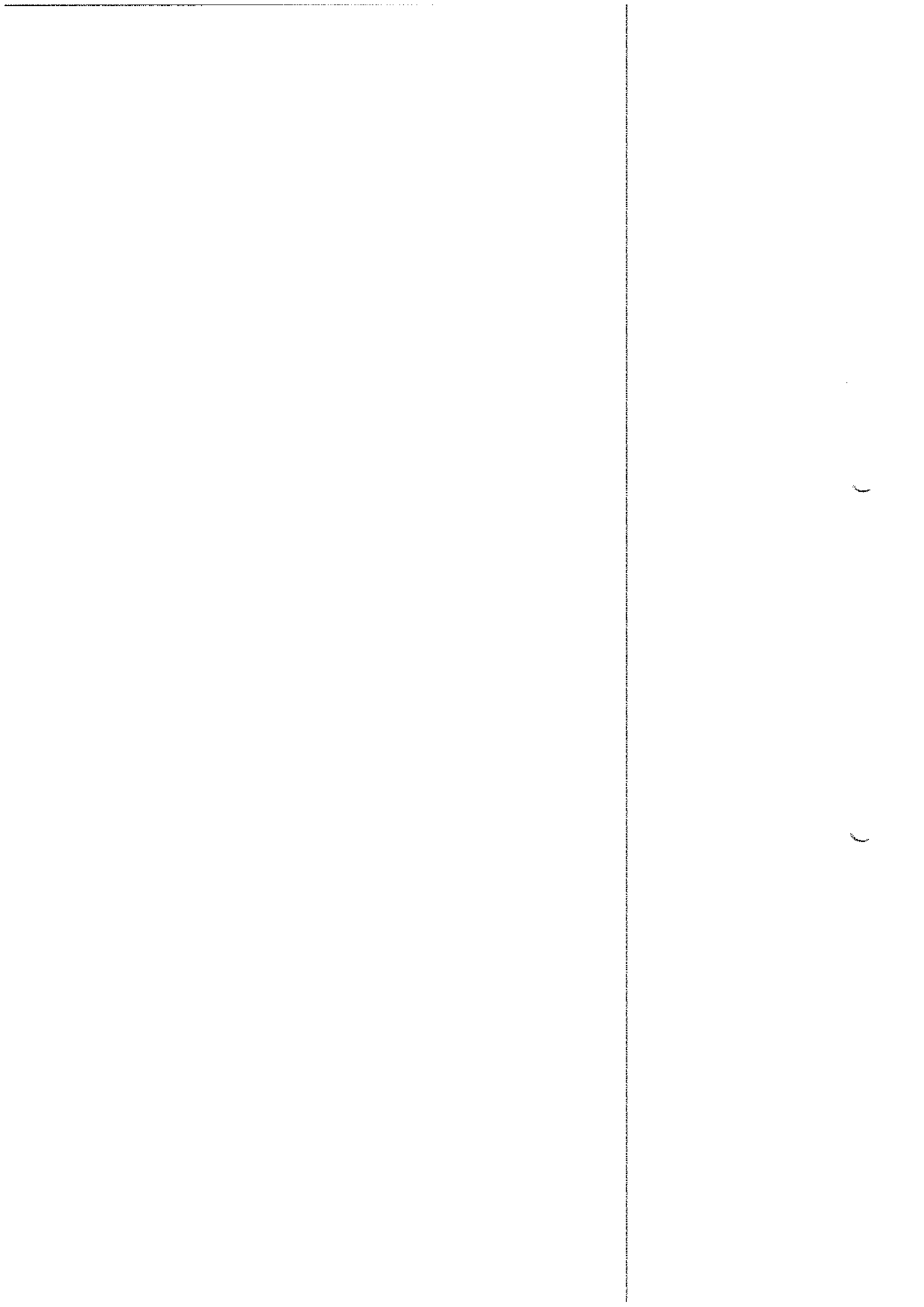
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit ofertantul) până la data solicitată

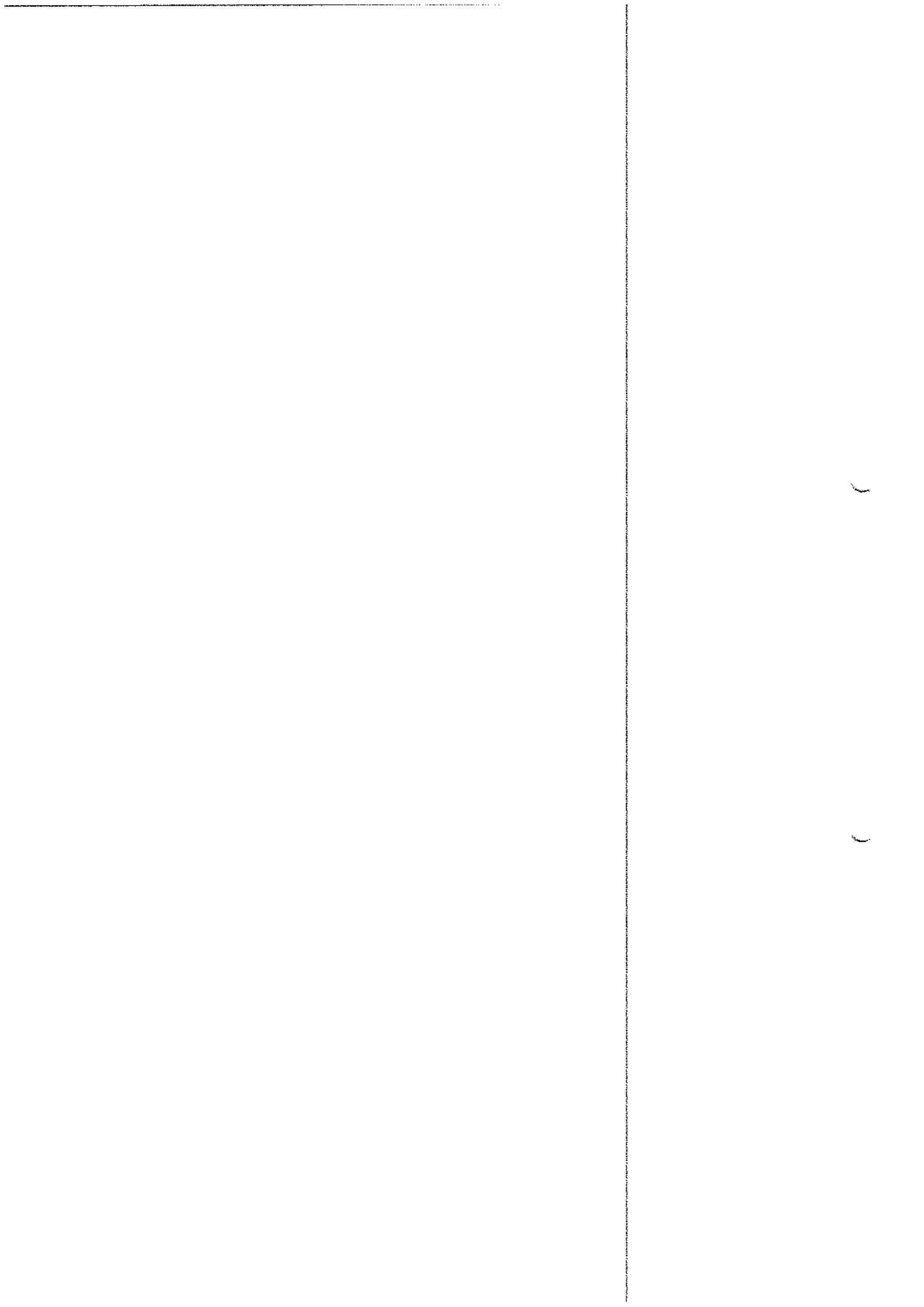
Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

(semnătura autorizată)





Ofertant

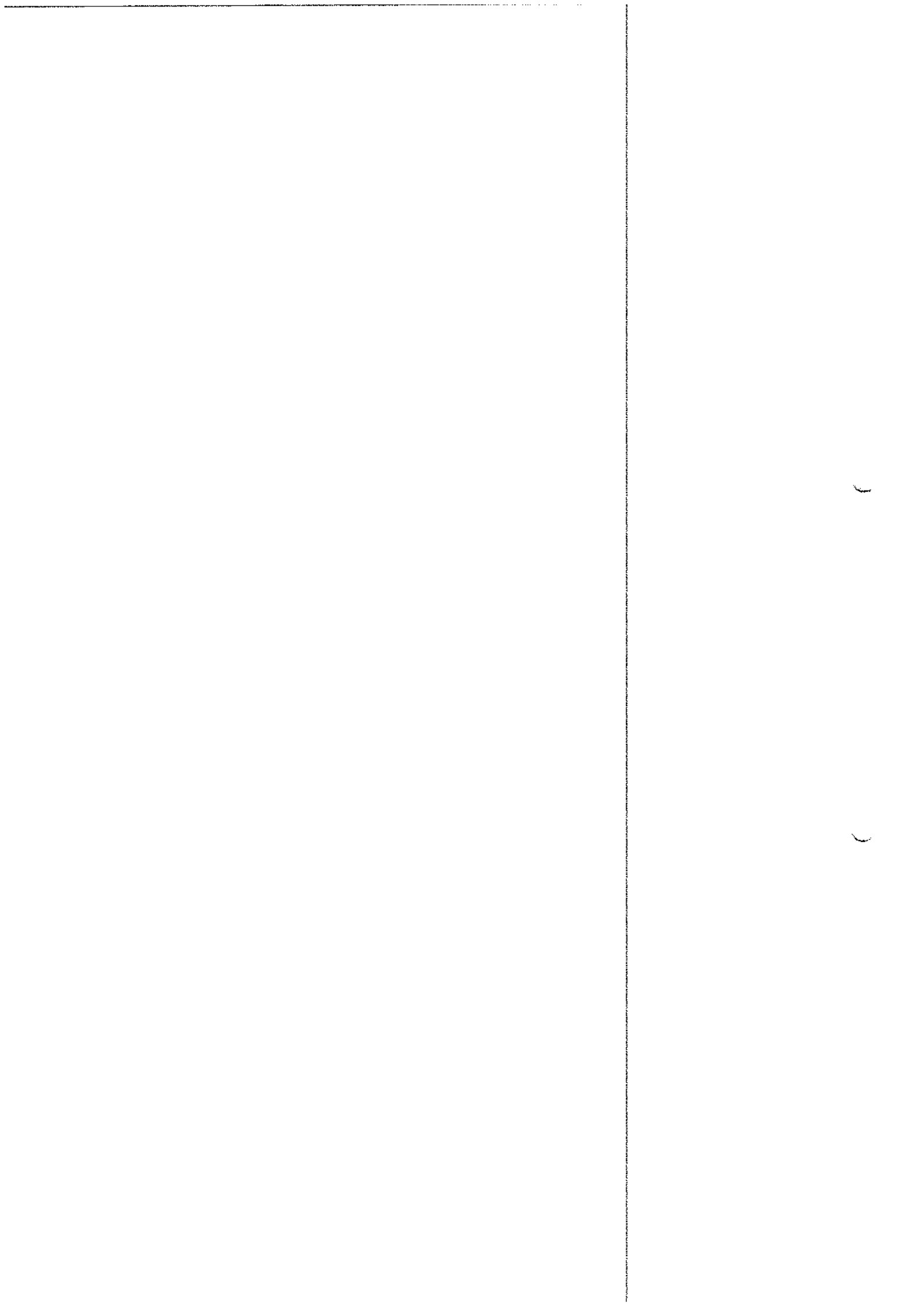
.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016**

Subsemnatul(a)..... reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), în calitate de ca ofertant, la procedura proprie servicii de formare profesionala Curs „Leadership & Management”, la data de (se insereaza data), organizată de Hidroelectrică SA, declar pe proprie răspundere că:

- a) Societatea noastră nu participa în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- b) Societatea noastră nu participa în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) Societatea noastră nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- d) Societatea noastră nu are persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- e) Societatea noastră nu a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt:

1.	Karoly Borbely	Presedinte Directorat
2.	Bogdan-Nicolae Badea	Membru Directorat
3.	Radu-Ioan Constantin	Membru Directorat
4.	Ianas Radoi	Membru Directorat
5.	Marian FETITA	Membru Directorat
6.	Gabriela VASILESCU	Manager Departament Contabilitate
7.	Silvia SOLOGIUC	Manager Departament Procurement
8.	Ion MONCEA	Manager Departamentul Juridic
9.	Ionela STANCU	Manager Departament Resurse Umane
10.	Sorin BOGATONIU	Şef Serviciu Achiziții Dep. Procurement
11.	Loredana Revici	Departament Resurse Umane - SH Cluj
12.	Anca POPESCU	Sef Serv. Dezvoltare Personal
13.	Florin Nitu	Departament Trading - Executiv
14.	Ramaiana Maris	Departament Resurse Umane - SH Cluj



- 15. Ștefan BIVOL
- 16. Andreea IORDĂNESCU
- 17. Adriana TUVENE

Șef Serviciu, Serviciul Trading, Dep. Trading
Consilier Juridic Serv. Achiziții
Expert Serv. Achiziții

Subsemnatuldeclăr ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Ofertant,

(semnătura autorizată)

)

)

Formular 5

Operator economic

(denumirea/numele)

SĂNĂTATE ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere că mă anagajez să îndeplinesc obligațiile contractuale, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

1

1

Ofertant

.....
(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ
FINANCIARA**

Către HIDROELECTRICA SA cu sediul în București, Bd. Ion Mihalache, nr. 15-17

Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (*denumirea/numele ofertantului*), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciile aferente achizitiei de servicii de formare profesională *servicii de formare profesionala Curs „Leadership & Management”* pentru suma totală de lei fara TVA.

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciile în termenul contractual.

3.Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **60 de zile**, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Precizăm că:

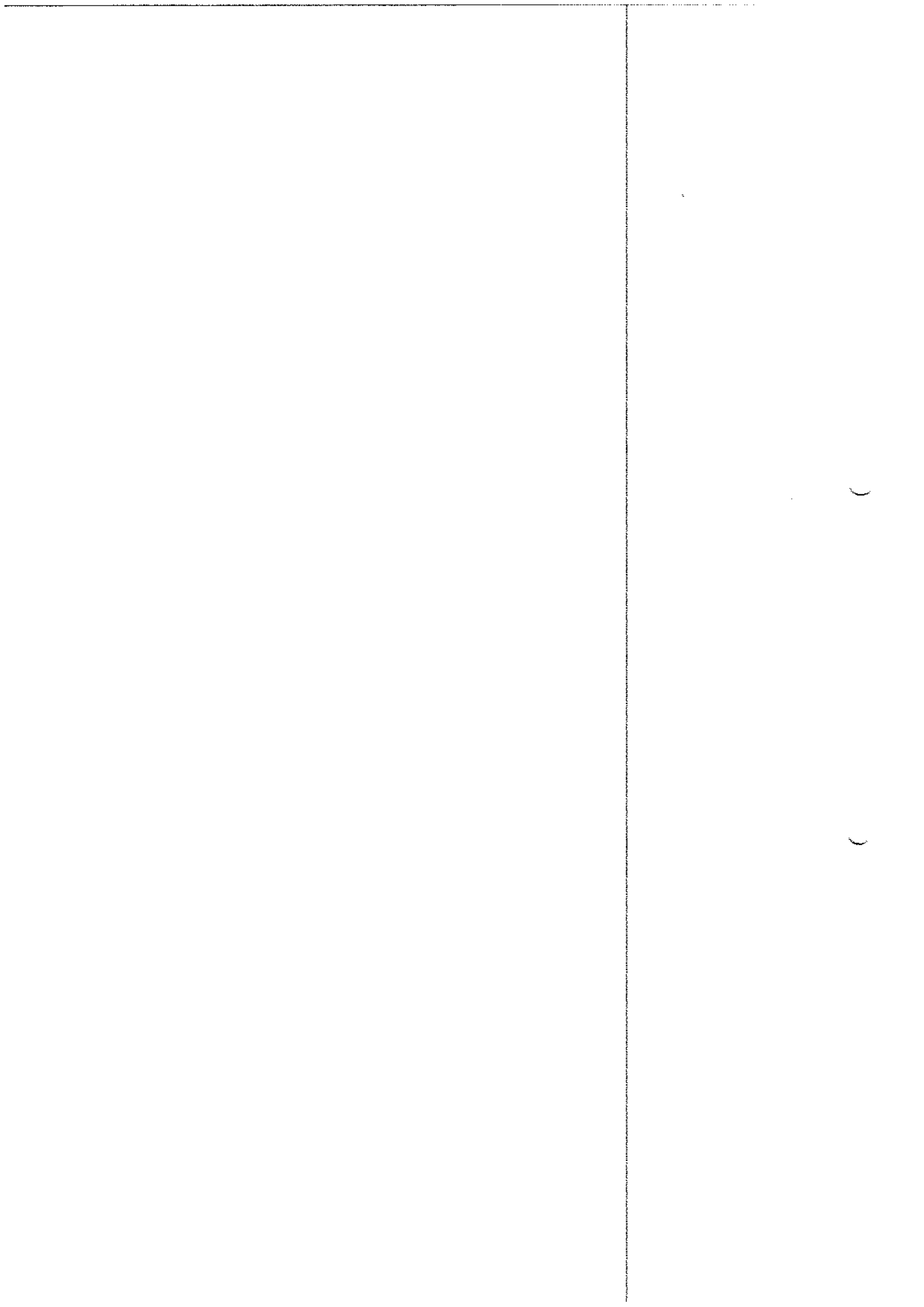
depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

6.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

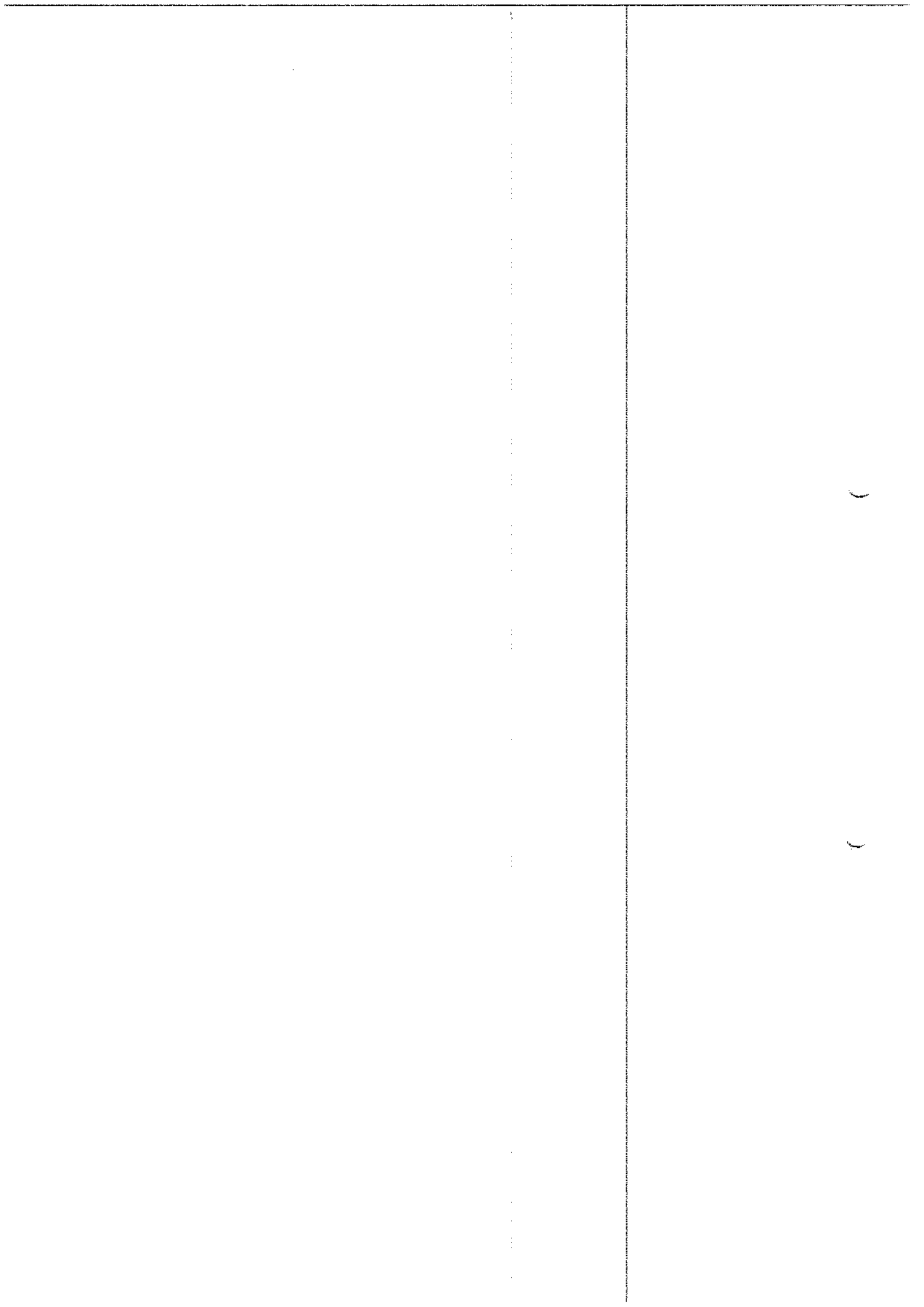
Data __/__/__

....., (semnătură), în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (*denumirea/numele operatorului economic*)



ANEXA FORMULAR DE OFERTĂ FINANCIARA

1	<p>Valoarea totala a ofertei - lei (<i>fara TVA</i>),</p> <p>Din care:</p> <p>Pret per salariat</p>	<p>_____ lei, <i>fara TVA</i></p> <p>_____ lei <i>fara TVA</i></p>
2	Termen de prestare:	
3	<p>Penalizari pentru intarzierea termenului final de executie a contractului</p> <p>0,041 %/zi- solicitat de entitatea contractanta)</p>	<p>_____ % / zi de <i>intirziere din valoarea care trebuia sa fie realizata</i></p>
4	Responsabili de Contract:	<p>D-nul / D-na: _____</p> <p>Telefon: _____</p> <p>e-mail: _____</p> <p>D-nul / D-na: _____</p> <p>Telefon: _____</p> <p>e-mail: _____</p>
5.	<p><i>Solicitat de entitatea contractanta:</i></p> <p><i>Efectuarea platii se va realiza, dupa efectuarea modulului de curs in baza urmatoarele documente:</i></p> <p><i>-Lista de prezenta;</i></p> <p><i>-Certificate de absolvire/participare ;</i></p> <p><i>- Factura(RO factura);</i></p> <p><i>In termen de 30 de zile de la data emiterii facturii insotita de documentele mentionate mai sus.</i></p>	<p><i>Ofertat:</i></p> <p><i>Efectuarea platii se va realiza, dupa efectuarea modulului de curs in baza urmatoarele documente:</i></p> <p><i>-.....;</i></p> <p><i>-.....;</i></p> <p><i>-.....</i></p> <p><i>In termen dede zile de la data emiterii facturii insotita de documentele mentionate mai sus.</i></p>



.....
 (denumirea/numele)

PROPUNERE TEHNICA

Subscrisa cu sediul în, Str., nr., Judet /Sector, telefon, fax, cont virament, deschis la, înregistrat la Oficiul Registrul Comerțului sub nr. J, cod unic de înregistrare RO, reprezentata prin – administrator , în calitate de participant la procedura de atribuire a contractului:

Servicii de formare profesionala Curs „Leadership & Management”

organizată de S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A, examinând documentatia de atribuire aferenta achizitiei si caietul de sarcini nr. 86741/13.08.2024 formulăm prezenta Propunere Tehnica, ca parte integranta din oferta noastra cu care intelegem sa participam la aceasta achizitie, dupa cum urmeaza :

1. Organizarea si desfasurarea programului de formare profesionala:

1.1 Obiectivele cursului/tematica cursului:

.....

1.2 Rezultate curs:

.....

1.3 Numar ore instruire:;

1.4 Grupul tinta/ numarul salariatilor:;

1.5 Certificatul de participare:;

1.6 Locatie curs:.....;

2. Cerinte de securitate si confidentialitate:

.....

3. Durata contractului:

.....

4. Comunicarea:

.....

....., (semnătură), în calitate delegal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele operatorului economic

