



HIDROELECTRICA



**S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.**

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.484.474.670 lei

Certificat ISO 9001/14001/45001

SRAC Nr. 325; Nr. 95; Nr. 250

Dep. Procurement Nr. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_.2021

#### ANUNT PRIVIND ACHIZITIA DE

**“ Servicii de formare profesionala- curs pentru inspector protectie civila  
- cod CPV: 80530000-8 (Servicii de formare profesionala -Rev.2).**

1. Entitatea contractanta Societatea de Producere a Energiei Electrice in Hidrocentralae „Hidroelectrica SA”, cu sediul in Bucuresti, Bdul Ion Mihalache, nr.15 – 17, sector 1, va invita sa participati atribuirea contractului sectorial de servicii avand ca obiect **“ Servicii de formare profesionala - curs pentru inspector protectie civila (Servicii de formare profesionala -Rev.2).** conform **Caiet de sarcini nr. 118345/19.10.2021**

#### **2. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului: procedura proprie**

DOCUMENTATIA DE ATRIBUIRE ( formulare, model contract, specificatii tehnice) poate fi obtinuta prin solicitarea dvs la adresa de e-mail: [carmen.brebu@hidroelectrica.ro](mailto:carmen.brebu@hidroelectrica.ro) ;

Accesand [www.hidroelectrica.ro](http://www.hidroelectrica.ro), la sectiunea : Informatii de interes public, exista si sectiunea – CLARIFICARI, unde vor fi postate toate raspunsurile la clarificarile solicitate de operatorii economici, inainte de deschiderea ofertelor.

3. Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: surse proprii.

#### **4. Oferta depusa de candidat trebuie sa cuprinda:**

a. - **Formulare eligibilitate;**

- **Ofertantul trebuie să aibă prevăzută în statut sau, după caz, în actul de înființare, activități de formare profesională (cod CAEN 8559 “Alte forme de învățământ”); Prestatorul trebuie sa detina toate acreditările necesare conform legislatiei in vigoare ca sa organizeze cursul de Inspector Protectie Civila. Prestatorul trebuie sa fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări si in urma acestui curs sa emita un certificat de absolvirea, pentru fiecare cursant, cu valabilitate permanentă care sa fie recunoscut atât la nivel național, cât și în Uniunea Europeană.**

1. **Obiectivele cursului/tematica cursului Inspector Protectie Civila, trebuie sa cuprindă, cel putin:**

- coordonarea planificării și a realizării activităților și măsurilor de protecție civilă;
- pregătirea serviciilor de urgență, a salariaților;
- coordonarea secretariatelor tehnice ale comitetelor pentru situații de urgență, respectiv a celulelor pentru situații de urgență;
- consilierea conducerii instituției/agentului economic;
- coordonarea activității de prevenire, protecție și intervenție în situații de urgență și de protecție civilă, precum și organizarea restabilirii capacității de intervenție a serviciului de urgență la încheierea misiunilor specifice;

Tematica poate cuprinde si alte puncte de interes care sa fie agreate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență cu privire la Protectia Civila.

#### **2. Rezultate curs:**

- **competențe privind elaborarea/administrarea documentelor specifice activității de protecție civilă și gestionarea patrimoniului din cadrul serviciului de urgență;**

3. **Cursul sa fie de 136 ore de instruire.**

4. **Locatia cursului:** Cursul se organizeaza la sediul prestatorului, achizitorului sau on-line.

5. **Certificatul de absolvire** trebuie sa fie recunoscut de Ministerul Muncii si Protectiei Sociale și Ministerul Educatiei.

**b. Propunere tehnica- in conformitate cu cerintele din Caietul de sarcini**

**Capacitatea tehnică și/sau profesională**

**Cerinta nr. 1**

Furnizorul trebuie să aibă prevăzută în statut sau, după caz, în actul de înființare, activități de formare profesională (cod CAEN 8559 "Alte forme de învățământ"); Furnizorul trebuie să dețină toate acreditările necesare conform legislației în vigoare ca să organizeze cursul de Inspector Protecție Civilă. Furnizorul trebuie să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări și în urma acestui curs să emită un certificat de absolvire, pentru fiecare cursant, cu valabilitate permanentă care să fie recunoscut atât la nivel național, cât și în Uniunea Europeană.

**Cerinta nr. 2** -Programul de formare profesionala va dura minim 136 de ore.

**c. Propunere financiara;**

-pretul va fi /participant si pe total (9 persoane), fara TVA

Prestatorul va elibera factura care va purta numărul contractului, valoarea de plată și data scadentă a facturii, iar Factura va veni însoțită de liste de prezență și de Certificatele/diplomele de participare la curs. Achizitorul va achita prețul unitar convenit pentru participanții desemnați de achizitor și instruiți de prestator. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea modului de curs, în baza facturii emise de prestator, însoțită de Certificatul/diploma de absolvire ale participantului.

5. **Limba de redactare a ofertei: limba romana;**

6. **Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile de la data limita de depunere a ofertei;**

7. Pretul ofertei va fi exprimat in lei fara TVA;

8. Ajustarea pretului contractului: pretul este ferm, nu se ajusteaza;

9. **Garantia de buna executie la contract= 5% din valoarea contractului**

10. **Criteriul de atribuire: PRETUL CEL MAI SCAZUT**

Evaluarea ofertelor si stabilirea ofertei castigatoare se face numai dintre ofertele admisibile,

11. Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: 20/12/2021, ora: 15:00, la adresa de e-mail: carmen.brebu@hidroelectrica.ro si mihai.taciu@hidroelectrica.ro.

12. **Valoarea estimata a contractului: 7.470 lei fara TVA . Durata contract: 12 luni de la semnare.**

13. Solicitarile privind Specificatiile tehnice, modelele formulare, draft contract le transmiteti la Serviciul Contracte—Departament Procurement prin e-mail: carmen.brebu@hidroelectrica.ro,

**CAIET DE SARCINI**  
**pentru achiziția de curs pentru Inspector Protecție Civilă**  
**COD CPV 80530000-8**

HIDROELECTRICA S.A.  
DEPARTAMENTUL RESURSE UMANE

118345/19.10.2021

**1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI**

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. are ca activitate principală producerea și vânzarea de energie electrică și servicii de sistem și are sediul în România, Municipiul București, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sectorul 1.

Prezentul Caiet de sarcini are ca obiect definirea specificațiilor necesare achiziției de curs Inspector Protecție Civilă, pentru un număr de maxim 9 (nouă) salariați ai S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

**2. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI**

**2.1. Cerințe generale:**

Conform art.13 alin.3 și art 28 alin.1-lit f și art 34 alin1 din Legea nr. 481/2004 privind protecția civilă, la nivelul operatorilor economici se încadrează personal de specialitate cu atribuții în domeniul protecției civile. Managerii operatorilor economici au obligația să organizeze instruirea și pregătirea personalului încadrat în munca privind protecția civilă. Inițierea, calificarea, perfecționarea sau specializarea conducătorilor structurilor specializate de protecție civilă, a șefilor serviciilor de urgență voluntare și private, a personalului de specialitate, precum și a altor persoane cu atribuții în acest domeniu se realizează prin cursuri, convocări sau instructaje și se desfășoară în Centrul Național de Perfecționare a Pregătirii pentru Managementul Situațiilor de Urgență și în centrele zonale ale acestuia, precum și în Institutul Național de Administrație sau în alte instituții de învățământ de profil.

Prestatorul trebuie să dețină toate acreditările necesare conform legislației în vigoare ca să organizeze cursul de Inspector Protecție Civilă. Prestatorul trebuie să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări și în urma acestui curs să emită un certificat de absolvire, pentru fiecare cursant, cu valabilitate permanentă care să fie recunoscut atât la nivel național, cât și în Uniunea Europeană.

**2.2. Organizarea și desfășurarea programului de formare profesională:**

1. Obiectivele cursului/tematica cursului Inspector Protecție Civilă, trebuie să cuprindă, cel puțin:

- coordonarea planificării și a realizării activităților și măsurilor de protecție civilă;
- pregătirea serviciilor de urgență, a salariaților;
- coordonarea secretariatelor tehnice ale comitetelor pentru situații de urgență, respectiv a celulelor pentru situații de urgență;
- consilierea conducerii instituției/agentului economic;
- coordonarea activității de prevenire, protecție și intervenție în situații de urgență și de protecție civilă, precum și organizarea restabilirii capacității de intervenție a serviciului de urgență la încheierea misiunilor specifice;

Tematica poate cuprinde și alte puncte de interes care să fie agreate de Inspectoratul General pentru Situații de Urgență cu privire la Protecția Civilă.

2. Rezultate curs: - competențe privind elaborarea/administrarea documentelor specifice activității de protecție civilă și gestionarea patrimoniului din cadrul serviciului de urgență;

3. Cursul să fie de 136 ore de instruire.

4. Cursul se organizează la sediul prestatorului, achizitorului sau on-line.

5. Certificatul de absolvire trebuie să fie recunoscut de Ministerul Muncii și Protecției Sociale și Ministerul Educației.

### 3. PREȚUL ACHIZIȚIEI/ PREȚUL CONTRACTULUI

Ofertanții vor detalia prețul pentru fiecare participant, în lei, fără TVA.

Prețul va include materialele didactice/ suportul de curs pentru studiu, în format electronic/ în format fizic, documente doveditoare susținerii examenului final, organizarea logisticii desfășurării cursului cât și a examinării finale.

Achizitorul va achita prețul unitar convenit per cursant pentru salariații participanți, desemnați de beneficiar și instruiți de prestator.

Efectuarea plății în favoarea Prestatorului se va realiza în termen de 30 de zile după efectuarea modulului de curs și emiterea facturii însoțită de certificatele de absolvire ale participanților salariați.

### 4. CERINȚE DE SECURITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor și securitatea și sănătatea persoanelor participante, cu privire la serviciile furnizate.

Prestatorul va asigura confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces, conform cerințelor legale în domeniu.

Toate informațiile aduse la cunoștință furnizorului pentru prestarea serviciilor profesionale solicitate de beneficiar trebuie tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, accesul la acestea fiind limitat numai la persoanele implicate în proces.

Pe toată durata contractului de prestare de servicii, vor fi respectate prevederile Regulamentului de protecție a datelor cu caracter personal (GDPR nr. 679/2016 cu aplicare din 25.05.2018).

### 5. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 12 luni de la semnarea contractului

### 6. COMUNICAREA

- Activitățile de formare se vor desfășura în limba română.
- Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului, în vederea comunicării tuturor informațiilor de interes pentru desfășurarea proiectului, o persoană de contact.
- Prestatorul va pune la dispoziția achizitorului datele de contact a cel puțin două persoane care participă în cadrul proiectului (Nume și prenume/ fax/ telefon/ e-mail).
- Prestatorul va asigura toate materialele necesare (format hârtie și electronic .pdf), va asigura acces la platforma de cursuri on-line pentru susținerea instruirii/examinării.
- Informațiile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (să utilizeze un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați, să ofere exemple, să existe elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut) și adaptate profilelor participanților.

### 7. CONDITII DE PARTICIPARE SI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Ofertanții trebuie să dispună de lectori cu experiență în desfășurarea program solicitat prin prezentul caiet de sarcini, prezentând dovezi în acest sens prin atasarea CV-urilor celui/celor care vor susține cursul. Cursul de inspector Protecție Civilă trebuie să fie **AUTORIZAT** de Autoritatea Națională pentru Calificări și avizat ISU (Inspectoratul pentru situații de urgență). Evaluarea ofertelor și stabilirea câștigătorilor se face numai dintre ofertele admisibile, prin „criteriul de atribuire: prețul celui mai scăzut”.

Ionela Staicu  
Manager Departament Resurse Umane

Dana Criznic  
Manager Departament SSM, Mediu, SU

Anca Popescu  
Șef serviciu Dezvoltare Personal