



S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.484.474.670 lei

Certificat ISO 9001/14001/OHSAS 18001

SRAC Nr. 325; Nr. 95; Nr. 250



Nr.

ANUNT PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII

„Servicii de formare profesionala in domeniul Guvernantei Corporative”

1. Entitatea contractanta Societatea de Producere a Energiei Electrice in Hidrocentrale „Hidroelectrica SA”, cu sediul in Bucuresti, Bdul Ion Mihalache, nr.15 – 17, sector 1, telefon 0213032509, fax 0213074670, va invita sa participati la atribuirea contractului sectorial de servicii avand ca obiect **„ Servicii de formare profesionala in domeniul Guvernantei Corporative” - cod CPV: 80530000-8 (Servicii de formare profesionala -Rev.2), numar cursanti – 7 persoane**, conform Caietului de sarcini. Nr de ore de instruire: 40 ore (5 zile).

2. Procedura aplicata pentru atribuirea contractului: procedura simplificata proprie
3. Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: surse proprii.
4. Oferta depusa de candidat trebuie sa cuprinda:

- a. Formulare eligibilitate si acreditarii;
- b. Propunere tehnica;
- c. Propunere financiara;

Mentiune:

- a) Cerinte privitoare la capacitatea de exercitare a profesiei

Cerinta nr.1: Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul ONRC.

- b) Cerinte privitoare la capacitatea tehnica/sau profesionala

b1. Ofertantii trebuie sa fie specializati in servicii de formare profesionala si sa dispuna de lectori/profesori cu experienta in conceperea si organizarea tipului de program solicitat prin caietul de sarcini .

b2. Ofertantii trebuie sa prezinte minim 3 recomandari din partea unor beneficiari pentru contracte de prestari servicii in domeniul Guvernantei corporative, din ultimii 3 ani.

b3. Ofertantii trebuie sa prezinte o echipa de profesori/lectorii cu experienta in domeniul guvernantei corporative(se vor atasa CV-uri ale acestora).

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor prevazute in Caietul de sarcini.

5. Limba de redactare a ofertei: limba romana;

6. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 de zile de la data limita de depunere a ofertei;

7. Pretul ofertei va fi exprimat in lei fara TVA;

Mentiune:

Nu se accepta oferta alternativa.

Pretul ofertat unitar si total este unic indiferent de modul cum se desfasoara cursul, respectiv la sediul prestatorului, la alta locatie stabilita de comun acord cu achizitorul (in tara sau in strainatate) sau in sistem on-line.

Pretul unitar si total ofertat va include toate cheltuielile aferente prestarii serviciilor.

8. Rezultate curs: Cursul va oferi participanților posibilitatea să înțeleagă aspectele majore ale Guvernantei Corporative:

- Principiile Guvernantei Corporative;
- Natura, responsabilitățile și rolul structurii de conducere in

- elaborarea strategiilor și politicilor
 - supraveghere și responsabilitate
- Conducerea în mod eficient a unei companii și gestionarea relațiilor cu ceilalți membri ai consiliului de supraveghere, cu acționarii, investitorii și alte părți interesate.
9. Ajustarea pretului contractului: pretul este ferm, nu se ajustează;
10. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scăzut ;
11. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: **09.11.2022 la 10:00** inclusiv, la adresa de e-mail: mircea.relenschi@hidroelectrica.ro. Oferta se va transmite exclusiv pe e-mail (nu se vor folosi aplicații externe cum ar fi we transfer, dropbox sau similar) . În cazul în care oferta se va transmite prin mai multe e-mailuri, ultimul e-mail al ofertelor va fi transmis până la data și ora limită pentru depunerea ofertelor menționată mai sus.
12. Valoarea estimată a contractului: **34.556,89 lei fără TVA**.
13. Solicitățile privind Caietul de sarcini, modelele formulare, draft contract le transmiteți la Serviciul Contracte – Departament Procurement prin e-mail: mircea.relenschi@hidroelectrica.ro .

CAIET DE SARCINI

**Avand ca obiect achizitia de „servicii de formare profesionala”
in domeniul Guvernantei Corporative**

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. are ca activitate principala producerea si vanzarea de energie electrica si servicii de sistem si are sediul în Romania, Municipiul Bucuresti, B-dul Ion Mihalache nr. 15-17, et. 10-15, sectorul 1.

Prezentul caiet de sarcini are ca obiect definirea specificatiilor necesare pentru achizitia de servicii de formare profesionala pentru 7 cursanti, membri ai Consiliului de Supraveghere privind principiile și conceptele Guvernantei Corporative.

2. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

2.1. Cerinte generale:

Scopul achizitiei consta in imbunatatirea performantelor managementului si a eficientizarii activitatii, intelegerea dezvoltarii guvernantei corporative si importanta acesteia pentru firma, pentru directori, actionari si alte parti interesate.

Prestatorul trebuie sa asigure servicii de formare profesionala sustinute de profesori de marca.

2.2. Organizarea si desfasurarea programului de formare profesionala:

1. Obiectivele cursului: Imbunatatirea performantelor si eficientizarea activitatii echipei

Tematica orientativa a cursului trebuie sa cuprinda:

- ✚ Guvernanța corporativă ca temă de studiu:
 - Evoluția conceptului;
 - Scopul Guvernanței Corporative;
- ✚ Structura de conducere – principii juridice relevante:
 - Contribuția administratorilor non-executivi la o bună Guvernanță Corporativă;
 - Responsabilitățile administratorilor;
 - Comitetele structurii de conducere – responsabilități și autoritate
 - Transparența corporativă.
- ✚ Guvernanța Corporativă în practică:
 - Comitetele structurii de conducere;
 - Rolul Comitetului de Audit în Guvernanța Corporativă;
 - Importanța auditorului extern;

Tematica poate cuprinde si alte puncte de interes.

2. Rezultate curs:

Cursul va oferi participanților posibilitatea să înțeleagă aspectele majore ale Guvernanței Corporative:

- Principiile Guvernanței Corporative;
- Natura, responsabilitățile și rolul structurii de conducere în
 - elaborarea strategiilor și politicilor
 - supraveghere și responsabilitate
- Conducerea în mod eficient a unei companii și gestionarea relațiilor cu ceilalți membri ai consiliului de supraveghere, cu acționarii, investitorii și alte părți interesate;

3. **Nr de ore de instruire:** 40 ore (5 zile);

4. **Grupul tinta:** cursul se adreseaza membrilor Consiliului de Supraveghere Hidroelectrica S.A.

5. **Certificat de participare:** - Certificat de participare pentru fiecare participant, recunoscut pe plan national sau international, oferit de furnizori acreditati.

6. **Locatia cursului:** Cursul se va desfasura la sediul prestatorului, la alta locatie stabilita de comun acord cu achizitorul (in tara sau in strainatate) sau in sistem on line.

In vederea organizarii si sustinerii activitatilor din cadrul programului de formare, prestatorul va asigura profesori/lectori cu experienta in domeniul **guvernantei corporative**.

Prestatorul va prezenta in cadrul ofertei un program detaliat al modului pe baza tematicii oferite.

3. PRETUL CONTRACTULUI

Ofertantii vor detalia pretul in lei /euro / participant, fara TVA.

Beneficiarul va achita pretul unitar convenit pe participant pentru participantii desemnati de beneficiar si instruiti de prestator. Efectuarea platii se va realiza in baza facturii emise de prestator insotita de Certificate de participare pentru fiecare cursant.

Plata în favoarea Prestatorului se va efectua în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

4. CERINTE DE SECURITATE SI CONFIDENTIALITATE

Prestatorul isi asuma intreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor si securitatea si sanatatea persoanelor participante, cu privire la serviciile furnizate.

Prestatorul va asigura confidentialitatea cu privire la datele si informatiile la care are acces, conform cerintelor legale in domeniu.

Toate informatiile aduse la cunostinta furnizorului pentru prestarea serviciilor profesionale solicitate de beneficiar trebuie tratate cu cel mai inalt grad de confidentialitate, accesul la acestea fiind limitat numai la persoanele implicate in proces.

Pe toata durata contractului de prestare de servicii, vor fi respectate prevederile Regulamentului de protectie a datelor cu caracter personal (GDPR nr. 679/2016 cu aplicare din 25.05.2018)

5. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 5 luni de la semnare.

Cursul se va desfasura pana la 01.02.2023.

6. COMUNICAREA

Orice comunicare se va face in limba romana.

Achizitorul va pune la dispozitia Prestatorului in vederea comunicarii tuturor informatiilor de interes pentru desfasurarea proiectului, o persoana de contact.

Prestatorul va pune la dispozitia Achizitorului datele de contact a cel putin o persoana care participa in cadrul proiectului (Nume si prenume /fax/telefon/e-mail);

7. CONDITII DE PARTICIPARE SI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Ofertantii trebuie sa fie specializati in servicii de formare profesionala si sa dispuna de lectori/profesori cu experienta in conceperea si organizarea tipului de program solicitat prin prezentul caiet de sarcini.

Evaluarea ofertelor si stabilirea castigatorilor se face numai dintre ofertele admisibile.

Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare se face numai dintre ofertele admisibile, prin „criteriul de atribuire”:

- ☒ [X] Prețul cel mai scăzut
- ☐ [] Cel mai bun raport calitate/preț (cu următorii factori de evaluare si ponderile lor)
- ☐ [] Costul cel mai scazut (cu urmatoarele factori de calcul de cost)
- ☐ [] Cel mai bun raport calitate/cost (cu urmatorii factori de evaluare si factori de calcul de cost)

Ionela STANCU

Manager Departament Resurse Umane

Anca POPESCU

Sef serviciu Dezvoltare Personal

XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX
XXXXXXXXXXXX

Candidat/ofertant

.....
 (denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazute la art. 177 din Legea 99/2016, privind atribuirea contractelor sectoriale, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute la art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute la art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- d) acte de terorism prevăzute la art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare;
- e) spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute la art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatuldeclar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca entitatea Contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Candidat/ofertant,

 (semnatura autorizata)

Candidat/ofertant

(denumirea/numele)

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea 99/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant, la procedura de pentru achiziția de servicii **“Servicii de formare profesională în domeniul Guvernantei Corporative”** la data de [se înserează data], organizată de Hidroelectrica SA.

declar pe proprie răspundere că:

- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale cât și bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în țara în care este stabilit ofertantul) până la data solicitată.....

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizată)

Formularul 3

Candidat/ofertant

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant, la procedura simplificată proprie pentru achiziția de **Servicii de formare profesională în domeniul Guvernantei Corporative** la data de [se înserează data], organizată de Hidroelectrică SA,

declar pe proprie răspundere ca:

- a) nu încalc obligațiile stabilite potrivit art. 64 alin. (1), iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale entităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă, care îmi pune în discuție integritatea, pe care entitatea contractantă să o poată demonstra prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;
- d) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, de natură să nu poată fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe, prevăzute la art. 75 alin. (3) din Legea 99/2016;
- e) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care să fi condus la distorsionarea concurenței, situație care să nu poată fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, încălcări care să fi dus la încetarea anticipată respectivului contract, plata de daune interese sau alte sancțiuni comparabile;

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Candidat/ofertant,

(semnătura autorizată)

Candidat/ofertant

.....
(denumirea/numele)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016**

Subsemnatul(a)..... reprezentant imputernicit al
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant, la procedura simplificată proprie pentru achiziția de **Servicii de formare profesională în domeniul Guvernantei Corporative** la data de [se înserează data], organizată de Hidroelectrica SA, declar pe proprie răspundere că:

- a) Societatea noastră nu participă în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;
- b) Societatea noastră nu participă în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) Societatea noastră nu are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- d) Societatea noastră nu are persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- e) Societatea noastră nu a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii sunt:

1. Bogdan Nicolae BADEA - Președinte Directorat
2. Marian Bratu - Membru Directorat
3. Răzvan-Ionut PAȚALIU - Membru Directorat
4. Radu Cristian POP - Membru Directorat
5. Cristian VLĂDOIANU - Membru Directorat
6. Marian FETITA - Manager Departament Contabilitate
7. Ionela STANCU - Manager Departament Resurse Umane
8. Silvia SOLOGIUC - Manager Departament Procurement
9. Mihai Radu SAPTEFRATI - Manager Departament Juridic
10. Marian DINȚA - Șef Serviciu Contracte
11. Anca POPESCU - Șef Serviciu Dezvoltare Personal
12. Ștefania MORAR - Specialist Resurse Umane, Serviciul Dezvoltare Personal, Dep. Resurse Umane
13. Danile PUTINELU - Specialist Resurse Umane Departament Resurse Umane
14. Mircea RELENSCHI - Inginer Serviciu Contracte
15. Mirela PARASCHIV - Specialist Resurse Umane, Serviciul Dezvoltare Personal, Departament Resurse Umane
16. Sandel URSU - Consilier Juridic Serviciu Contracte

Subsemnatuldeclara ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Candidat/ofertant,

Operator economic

(denumirea/numele)**SĂNĂTATE ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere că mă angajez să îndeplinesc obligațiile contractuale, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării:

Operator economic,
.....
(semnătura autorizată)

Candidat/ofertant

.....
(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către Hidroelectrică SA cu sediul în București, Bd. Ion Mihalache, nr. 15-17

Domnilor,

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam „Servicii de formare profesională în domeniul Guvernantei Corporative”, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de(suma în litere și în cifre), în condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

2.Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsul în termenul contractual.

3.Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de 60 de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4.Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5.Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☒ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6.Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data / /

....., (semnătură), în calitate delegal autorizat să semnez oferta pentru și în numele(denumirea/numele operatorului economic)

ANEXA LA FORMULARUL DE OFERTA

1	Denumire serviciu	Pret unitar lei fara TVA/serviciu	Cantitate Nr. cursanti	Valoarea totala a ofertei lei, fara TVA 1x2
		1	2	
	Servicii de formare profesionala in domeniul Guvernantei Corporative		7	

2	Termen de prestare
	zile xore

3	Garantia de buna executie a contractului
	Modul de constituire a garantiei de buna executie a contractului conform art. 46 din H.G. nr. 394/2016
	Nu este cazul

4	Termen de plată
	30 zile de la receptia serviciilor si eliberarea certificatului de participare pt fiecare cursant

6	Penalitati pentru intarzierea termenului final de executie a contractului (% / zi de intirziere din valoarea care trebuia sa fie realizata)
	1 %

7	Responsabil de Contract din partea Prestatorului
	D-nul /D-na:

8.	Observatii asupra Clauzelor Obligatorii / Speciale ale Modelului de contract
	[] – fara observatii [] - anexate la prezenta

...../(semnatura) in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru
si in numele:
/(denumirea/numele ofertantului)

Contract de sectorial de servicii
nr. _____ data _____
„ Servicii de formare profesionala in domeniul Guvernantei Corporative”

Prezentul Contract de achiziție sectorială de servicii, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat în data de având în vedere prevederile din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale (denumită în continuare „Legea nr. 99/2016”), precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, între:

Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale HIDROELECTRICA S.A. (denumită în continuare „Hidroelectrica”), având sediul în București, B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/7426/2000, CUI RO13267213, cont bancar nr. RO15 RNCB 0072018331870001, deschis la BCR, Sucursala sector 1, reprezentată legal prin dl Bogdan-Nicolae BADEA - Președinte Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr.

39/03.06.2019, dl Marian BRATU - Membru Directorat desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 40/03.06.2019, dl Răzvan Ionuț PAȚALIU - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 41/03.06.2019, dl Radu Cristian POP - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 42/03.06.2019 și dl Cristian VLĂDOIANU - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 43/03.06.2019;

denumita în continuare Achizitor,

și

SC, cu sediul social în București, str....., nr., sector, telefon, cod unic de înregistrare RO....., înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J.../...../....., cont RO..... Deschis la Banca, reprezentată legal prin- Administrator, având funcția de administrator în calitate de **prestator de servicii**, pe de altă parte.

a intervenit prezentul contract în baza Notei de atribuire nr./.....2022, în condițiile în care părțile rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.
- g) **“RGPD”** – înseamnă Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018.
- h) **Legea RGPD** - LEGEA nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)
- i) **„Date cu caracter personal”** înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

j) „Prelucrare” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

k) „Operator” înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern.

l) „Persoana împuternicită de operator” înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucraza datele cu caracter personal în numele operatorului.

m) „Destinatar” înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism careia (caruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o terță parte.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul „zi” sau „zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze „Servicii de formare profesională în domeniul Guvernantei Corporative” în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și oferta.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii.

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor, este conform ofertei financiare – Anexa la contract, exprimat în lei, respectiv RON la care se adaugă TVA conform prevederilor legale.

Tariful unitar este:

Denumire serviciu	Pret unitar lei fara TVA/serviciu	Cantitate Nr. cursanti	Valoarea totala a ofertei lei, fara TVA
Servicii de formare profesionala in domeniul Guvernantei Corporative		7	

4.4 Plata se face în baza facturii emise de prestator, însoțită de documentele de certificatele de participare, conform cerințelor din caietul de sarcini.

5. Durata contractului

5.1 - Durata prezentului contract este de 5 luni începând de la data semnării de ambele părți.

5.2 - Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii perioadei de derulare a contractului.

6. Documentele contractului

6.1 Documentele contractului sunt:

- (i) Caietul de sarcini;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, clarificările din perioadă de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară – Anexa nr. 3;
- (iv) Acte adiționale;
- (v) Alte documente;

6.2 Ordinea de precedență

6.2.1 În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

6.2.2 În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată neconcordanțe între Propunerea tehnică și termenii și condițiile Caietului de sarcini, termenii și condițiile Caietului de sarcini au prioritate asupra Propunerii tehnice, cu excepția cazului în care termenii din Propunerea tehnică sunt superiori celor solicitați prin Caietul de sarcini, caz în care vor prevala prevederile din Propunerea tehnică referitoare la parametrii tehnici.

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile astfel cum au fost prevăzute în contract, ori de câte ori achizitorul solicita acest lucru.

7.4 - Prestatorul se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul contract.

7.5 - Prestatorul se obligă să protejeze și să respecte confidențialitatea datelor la care are acces din partea achizitorului.

7.6 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit, potrivit clauzei prevăzute la art. 12 din contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului pretul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate în termen de 30 zile de la emiterea facturii de către prestatorul de servicii după modulul de curs și emiterea facturii însoțită de certificatul de participare al cursantului instruit, conform cerințelor din caietul de sarcini.

În baza art. II din Legea nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, începând cu data de 1 iulie 2022, operatorii economici stabiliți în România conform art. 266 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au obligația, în relația B2G, definită conform art. 2 alin. (1) lit. m) din OUG nr. 120/2021, să emită facturi electronice și să le transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, la emiterea/incarcarea facturilor utilizând Spațiul Privat Virtual se va completa astfel:

- în campul „Referința contractului (BT-12)” numărul și data contractului Hidroelectrica SA sub forma: „1234567890/ZZ-LL-AAAA”;

- în campul „Referința comenzii (BT-13)” numărul și data comenzii Hidroelectrica SA (daca este cazul) sub forma: „1234567890/ZZ-LL-AAAA”

8.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu execută obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a calcula și factura, ca penalități, un procent de 1 % pentru fiecare zi de întârziere din pretul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât valoarea obligațiilor neîndeplinite.

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la clauza 8.2, atunci prestatorul are dreptul de a calcula și factura, ca penalități, un procent de 1 % pentru fiecare zi de întârziere din valoarea facturii neachitate, dar nu mai mult decât acesta valoare.

9.3 - Penalitățile datorate conform clauzelor 9.1. și 9.2. curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

9.4 - Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea maximă a penalităților ce pot fi percepute conform clauzelor, 9.1. și 9.2., în completare, părțile datorează daune – interese în condițiile dreptului comun.

9.5 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

9.6 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul printr-o notificare scrisă adresată executantului, fără nicio compensație. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Alte responsabilități ale prestatorului

10.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu oferta sa și totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.3 Contractantul numeste ca responsabil de contract pe Tel , e-mail , care va acționa în numele sau .

11. Alte responsabilități ale achizitorului

11.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

11.2 Achizitorul desemnează ca responsabil de contract pe Daniel PUTINELU- Specialist Resurse Umane Serviciu Dezvoltare Personal.

12. Recepție și verificări

12.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

13. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

13.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor odată cu semnarea prezentului contract.

13.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

13.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

14. Ajustarea prețului contractului

14.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

14.2 - Prețul este ferm, în lei, și nu se ajustează pe toată perioada de derulare a prezentului contract.

15. Amendamente

15.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

16. Subcontractanți, dacă este cazul

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Cesiunea

17.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract. Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

17.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația ca în termen de 5 zile de la apariția ei să o aducă la cunoștința celeilalte parti printr-o notificare scrisă, iar în termen de 10 zile este obligată să remita un document relevant emis de către organele competente prin care acestea atesta existența unei asemenea situații. De asemenea partea care invocă forța majoră are obligația de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19 Caracterul confidențial al contractului și Protecția datelor cu caracter personal

19.1 - (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

19.2 - O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

19.3 În scopul prezentului contract operatorii asociați (Prestatorul și Hidroelectrică SA) pot prelucra datele cu caracter personal ale persoanelor vizate (responsabili de contract nominalizați de părți) în vederea derulării contractului. După derularea contractului datele cu caracter personal ale persoanelor vizate (responsabili de contract) vor fi stocate:

-de către Hidroelectrică SA pe o perioadă de 5 ani de la data la care contractul încetează să mai producă efecte, în temeiul art. 231 alin. (2) din legea 99/2016, ulterior acestea vor fi criptate sau pseudonimizate.

-de către furnizor pe durata derulării contractului, ulterior acestea vor fi criptate sau pseudonimizate.

19.4 Operatorii asociați își vor pune reciproc la dispoziție garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea datelor cu caracter personal de către operatori să respecte cerințele GDPR și să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate.

19.5 În scopul prezentului contract, operatorii asociați pot transfera date cu caracter personal către terțe părți numai dacă oferă garanții adecvate și cu condiția să existe drepturi opozabile și căi de atac eficiente pentru persoanele vizate.

19.6 Operatorii asociați se vor asigura ca accesul la Datele cu Caracter Personal este strict limitat la salariații, colaboratorii sau alte persoane autorizate ale acestora care au nevoie să cunoască sau să acceseze Datele cu Caracter Personal relevante, după cum este strict necesar în scopul acestui Contract.

19.7 Operatorii asociați se vor asigura ca aceste persoane vor respecta Legislația Datelor cu Caracter Personal (GDPR) cu privire la obligațiile acestora. Operatorii asociați se vor asigura ca orice persoană fizică care acționează sub autoritatea sa și care are acces la Date cu Caracter Personal nu le prelucra decât la cererea Operatorului și în conformitate cu instrucțiunile acestuia.

Operatorii asociați se vor asigura ca toate persoanele autorizate să prelucreză Date cu Caracter Personal pentru acestia au încheiat acorduri de confidențialitate sau sunt ținute de o obligație legală de confidențialitate.

19.8 Orice alte prelucrări decât cele necesare în scopul prezentului contract vor fi notificate între operatorii asociați și către persoanele vizate.

19.9 Operatorii asociați se înștiințează reciproc, fără întârzieri nejustificate după ce iau cunoștință de o încălcare a securității datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate (responsabili de contract numiți de părți), dar nu mai târziu de 72 de ore de la data producerii breșei de securitate.

19.10 Având în vedere domeniul de aplicare, contextul și scopurile prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum și riscul cu diferite grade de probabilitate și gravitate pentru drepturile și libertățile persoanelor fizice, Operatorii asociați vor adopta și implementa efectiv toate măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura un nivel de securitate corespunzător acestui risc, incluzând printre altele, după caz:

- pseudonimizarea și criptarea Datelor cu Caracter Personal;
- capacitatea de a asigura confidențialitatea, integritatea, disponibilitatea și rezistența continuă ale serviciilor de prelucrare;
- capacitatea de a restabili disponibilitatea Datelor cu Caracter Personal și accesul la acestea în timp util în cazul în care are loc un incident de natură fizică sau tehnică;
- un proces pentru testarea, evaluarea și aprecierea periodică ale eficacității măsurilor tehnice și organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

19.11 Operatorii asociați își vor pune reciproc la dispoziție la cerere toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea prevederilor articolului 28 GDPR și ale acestui contract și vor permite și contribui la desfășurarea auditurilor, inclusiv a inspecțiilor realizate de unul dintre operatori la celălalt operator sau de un auditor mandatat de Operator cu privire la prelucrarea Datelor cu Caracter Personal.

20. Soluționarea litigiilor

20.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22.3 Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Entitatea contractantă:

HIDROELECTRICA S.A

Adresă: Bulevardul Ion Mihalache Nr.15-17, Sector
1 Bucuresti;

Tel: +40 213.....

Fax: -

E-mail:@hidroelectrica.ro

Persoana de contact(responsabil de contract):
.....

Pentru Contractant:

S.C.

Adresă: Str. nr....., sector

Telefon:

E-mail:@.....

Persoana de contact(responsabil de contract):
.....

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract în 2 (două) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte, fiecare exemplar având aceeași putere juridică.

ACHIZITOR

S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A.

Bogdan BADEA

PRESEDINTE DIRECTORAT

Razvan PATALIU

MEMBRU DIRECTORAT

Mihai-Radu SAPTEFRATI

MANAGER DEPARTAMENT JURIDIC

Silvia SOLOGIUC

MANAGER DEPARTAMENT PROCUREMENT

Ionela STANCU

MANAGER DEPARTAMENT RESURSE UMANE

Marian DINCA

SEF SERVICIU CONTRACTE

Mircea RELENSCHI

INGINER SERVICIU CONTRACTE

VIZA CFPP

PRESTATOR DE SERVICII

S.C.

ADMINISTRATOR

