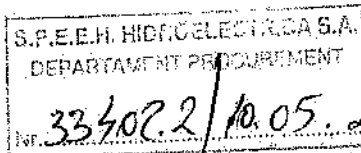




HIDROELECTRICA



S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.484.474.670 lei

Certificat ISO 9001/14001/OHSAS 18001

SRAC Nr. 325; Nr. 95; Nr. 250

Dep. Procurement Nr.

ANUNT PRIVIND ACHIZITIA DE SERVICII

„Servicii de urmarire in timp a comportării construcțiilor pentru obiectivele aflate în administrarea sucursalei Wind Constanta, în perioada 01.04.2023 – 31.12.2025”

1. Entitatea contractanta Societatea de Producere a Energiei Electrice in Hidrocentrale „Hidroelectrica SA”, cu sediul în Bucuresti, Bdul Ion Mihalache, nr.15 – 17, sector 1, telefon 0213032500, fax 0213074670, va invita sa participati la atribuirea contractului sectorial de servicii avand ca obiect **„Servicii de urmarire in timp a comportării construcțiilor pentru obiectivele aflate în administrarea sucursalei Wind Constanta, în perioada 01.04.2023 – 31.12.2025”** - cod CPV: 71247000-1 Supravegherea lucrarilor de constructii, conform Caietului de sarcini.

Mentiune :

Oferta financiara va include toate costurile necesare pentru prestarea serviciilor conform cerintelor din caietul de sarcini.

2. Modalitatea de atribuire a contractului: achizitie directa

3. Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: surse proprii.

4. Oferta depusa pe lot de candidat trebuie sa cuprinda:

a. Formulare eligibilitate;

b. Propunere tehnica;

c. Propunere financiara;

5. Limba de redactare a ofertei: limba romana;

6. Perioada de valabilitate a ofertelor: 3 luni de la data limita de depunere a ofertei;

7. Pretul ofertei va fi exprimat in lei fara TVA;

8. Ajustarea pretului contractului: pretul se ajusteaza dupa cum urmeaza:

1) Valoarea serviciilor în primele 24 luni de derulare a contractului sunt ferme și nu se modifica.

2) Prețul contractului se ajustează după cum urmează.

- La solicitarea Prestatorului, pretul serviciilor poate fi actualizat, ajustat cu IPC-servicii pentru restul serviciilor ramase de executat, după primele 24 luni de derulare a contractului, prin Act adițional.

Valoare actualizata a restului de executat = Valoare initiala a restului de executat X IPC-servicii/100.

Ajustarea contractului in conditiile mai sus mentionate, atrage modificarea implicita a valorii totale a contractului, in masura si in limita ajustarii acestuia.

9. Cerinte privitoare la capacitatea tehnica/sau profesionala : - experienta similara

Cerinta nr. 1 - Experienta similara

Operatorii economici trebuie sa faca dovada unei experiente similare obiectului contractului, în ultimii trei ani anteriori datei limita stabilite pentru deschidere a ofertelor.

Lista principalelor servicii similare prestate în ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, perioadelor de prestare și a beneficiarilor publici sau private, a caror valoare cumulata la nivelul unuia sau mai multe contracte va fi cel puțin **106.272,00 lei** fara TVA.

Privitor la cerința de similaritate dintre obiectul contractelor invocate ca experiență similară și obiectul Contractului, se înțelege ca: Operatorii economici trebuie să facă dovada unei experiențe similare obiectului contractului, respectiv trebuie să aibă experiența în analiza comportării construcțiilor specifice parcurilor eoliene.

- Operatorul economic poate să invoce susținerea unui/unor tert/terti pentru cerința/cerințele de calificare ce a/au fost stabilită/e în conformitate cu Fisa de Date – Art. 196 alin. (1), (3) și (4) din Legea nr. 99/2016.

NOTA:

1) Ultimii 3 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor. Modul de calcul al perioadei nu va fi afectat de eventuale decalări ale termenului limită prevăzut în anunțul de participare simplificat.

2) În cazul unei oferte depuse în asociere, cerința privind experiența similară poate fi îndeplinită prin cumul de către asociați.

3) Pentru prestări de servicii în alte valute decât RON, la echivalență se va utiliza cursul de schimb mediu valabil pentru fiecare an în parte publicat de Banca Centrală Europeană:

https://www.ecb.europa.eu/stats/policy_and_exchange_rates/euro_reference_exchange_rates/html/index.en.html)

Modalitatea de îndeplinire:

Documente Justificative:

care probează îndeplinirea celor asumate prin oferta, urmează a fi prezentate în cadrul ofertei. Documente justificative sunt: contracte/ p-v de recepție/certificări de bună execuție/documente constatatoare/recomandări emise de autorități/entități contractante sau clienți beneficiari, în copie lizibilă, din care să rezulte tipul serviciilor prestate, valoarea acestora, perioada în care s-a prestat, beneficiarii serviciilor, precum și faptul că serviciile prestate au fost "duse la bun sfârșit", serviciile au fost recepționate la data limită de depunere a Ofertelor. Informațiile trebuie furnizate în așa manieră încât să permită luarea unei decizii clare cu privire la îndeplinirea cerinței minime solicitate. În cazul în care există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește anumite documente prezentate, EC are dreptul de a solicita detalii, precizări, informații sau confirmări suplimentare atât de la Ofertantul în cauză, cât și de la autoritățile competente care pot furniza informații în acest sens.

În cazul în care Ofertantul își demonstrează cap tehnica și/sau profesională invocând susținerea unui/unor tert/terti, odată cu oferta, Ofertantul va prezenta angajamentul tertului/terților sustinator/i (împreună cu documente anexe la angajament, transmise acestuia de către tert/terții sustinator/i, din care să rezulte modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia/acestora).

Prin semnarea angajamentului de susținere tertul /terții sustinator/sustinatori răspunde/răspund pentru prejudiciile cauzate ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în angajament, EC având posibilitatea de acțiune directă împotriva tertului/terților sustinator/sustinatori. În cazul în care Ofertantul își demonstrează îndeplinirea cerinței de calificare legată de capacitatea tehnică și/sau profesională prin invocarea susținerii acordate de unul sau mai mulți tertți, atunci capacitatea acestuia/acestora urmează a fi cumulată cu cea a Ofertantului în ceea ce privește respectiva/e cerința/e.

10. Criteriul de atribuire: Cel mai bun raport calitate/preț;

Factor 1 – Prețul ofertei

Justificarea propunerii factorului de evaluare : obținerea unui preț ofertat cât mai mic față de valoarea estimată a achiziției – cu o valoare de 40 puncte din totalul de 100 de puncte.

Punctajul pentru factorul de evaluare "Prețul ofertei", cu o pondere de 40 de puncte din totalul de 100 de puncte, se va acorda după cum urmează :

1. Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 40 puncte

2. Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă :

$$P_{\text{pret}(n)} = (\text{Preț (min)} / \text{Preț (n)}) \times 40, \text{ unde:}$$

$P_{\text{pret}(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min) : cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n) : prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Punctajul total pentru factorul de evaluare "Prețul Ofertei" se calculează după cum urmează:

40 %: ponderea factorului de evaluare preț în punctajul total.

Factor 2 – Experiența personalului de specialitate în proiecte similare finalizate cu succes

Justificarea propunerii factorului de evaluare : Selectarea unui ofertant cu o experiență profesională relevantă în domeniul "Documentații de analiză a comportării construcțiilor specifice parcurilor eoliene", care a realizat efectiv astfel de servicii și a dus la bun sfârșit aceste proiecte.

În vederea determinării acestui factor de evaluare, ofertantii vor completa o Declarație pe proprie răspundere din care să rezulte contractul prestat.

Declarația va fi însoțită de un document, proiect/proces verbal de recepție/recomandare, care să probeze prestarea serviciului.

Oferta este conformă din punct de vedere tehnic dacă ofertantul demonstrează că expertul propus are experiența într-un proiect similar. Pentru îndeplinirea acestei cerințe ofertantul va fi punctat 0 de puncte.

Experiența personalului de specialitate în proiecte similare finalizate cu succes	Punctaj Maxim 60
	Punctaj acordat
Pentru experiența constând în implicarea în 2 proiecte similare	20 puncte
Pentru experiența constând în implicarea în 3 proiecte similare	40 puncte
Pentru experiența constând în implicarea în 4 proiecte sau mai multe proiecte similare	60 puncte

STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Punctajul total al ofertei "n" este :

$P_n \text{ total} = P_{In} (\text{Preț Oferta}) + P_{II n} (\text{Experiența personalului de specialitate în proiecte similare finalizate cu succes}),$

Unde:

$P_n \text{ total}$ = punctajul total al ofertei "n"

$P_{In} (\text{Preț Oferta})$ = punctajul ofertei "n" aferent factorului 1 - "Prețul ofertei"

$P_{II n} (\text{Experiența personalului de specialitate în proiecte similare finalizate cu succes})$ = punctajul ofertei "n" aferent factorului 2 - "Experiența personalului de specialitate în proiecte similare finalizate cu succes".

Dacă două sau mai multe oferte obțin același punctaj total, Entitatea Contractantă va desemna câștigătorul utilizând factorii de evaluare în următoarea ordine: P_{In} , $P_{II n}$.

În situația în care egalitatea se menține, entitatea contractantă are dreptul să solicite noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.

11. Valoarea estimată totală a contractului: 106.272,00 lei fara TVA.

12. Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 18.05.2023 ora 11.00, la adresa de e-mail: alexandru.anghel@hidroelectrica.ro tel. 021/30.74.629, sau prin posta la următoarea adresă Hidroelectrica SA Bvd. Ion Mihalache nr. 15-17, București, sector 1.

13. Solicitățile privind Caietul de sarcini, modelele formulare, draft contract le transmiteți la Serviciul Achiziții – Departament Procurement prin e-mail: alexandru.anghel@hidroelectrica.ro, tel. 021/30.74.629.

SECȚIUNEA III – FORMULARE SI MODELE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc, pe de altă parte să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a ofertei depuse.

Ofertantul participant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate:

Formular nr. 1	Scrisoare de înaintare
Formular nr. 2	Acord de subcontractare
Formular nr. 3	Acord de asociere
Formular nr. 4	Angajament privind susținerea tehnică/profesională a ofertantului/ candidatului/grupului de operatori economici
Formular nr. 5	Scrisoare de garanție bancară pentru participare cu ofertă
Formular nr. 6	Scrisoare de garanție bancară de bună execuție
Formular nr. 8	DECLARAȚIE Privind neincadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016
Formular PF și Anexa	Formular de ofertă și Propunere financiară detaliată
Formular PT	Formular propunere tehnică și Propunere tehnică detaliată
Acceptarea modelului de contract	Declarație privind acceptarea modelului de contract
Formular nr. 9	Declarație privind respectarea cerințelor de calitate, protecția mediului, securitate și sănătatea muncii
Formular nr. 10	DECLARAȚIE privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter <u>confidential</u>
Formular nr.11	DECLARAȚIE privind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014

<i>Denumire operator economic</i>	<i>Formular nr. 1</i>
<i>Adresa și datele de identificare</i>	

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Către :

S.P.E.E.H HIDROELECTRICĂ S.A.București

Ca urmare a anunțului de participare nr. / și a documentației de atribuire a acordului-cadru de prestari servicii ce are ca obiect :

a căror recepție este astfel confirmată, noi (*denumirea/numele ofertantului*), depunem în SEAP următoarele documente:

- *Scrisoare de înaintare;*
- *Propunerea Tehnică;*
- *Propunerea Financiară;*
-

	<i>Numele și prenumele persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ____/____/____	Semnătura și ștampila

Denumire operator economic	Formular nr. 2
Adresa și datele de identificare	

ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

Art.1. Părțile acordului :

_____, reprezentată prin....., în calitate de contractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

și

_____, reprezentată prin....., în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:

Părțile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câștigătoare la procedura de achiziție publică organizată de _____ să desfășoare următoarele activități ce se vor subcontracta _____.

Art.3. Serviciile ce se vor presta de subcontractantul reprezintă un procent de ____% din valoarea totală a serviciilor oferite,

Art.4. Durata de prestare a _____ (serviciilor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziții:

Încetarea acordului de subcontractare:

Acordul își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări

Orice comunicare între părți este valabilă îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele _____, prevăzute la art.1

Art.7. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____ (denumire contract).

Art.8. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Note:

Prezentul acord constituie un model orientativ și se va completa în funcție de cerințele specifice ale acordului cadru.

În cazul în care oferta va fi declarată câștigătoare, se va încheia un contract de subcontractare în aceleași condiții în care contractorul a semnat contractul cu entitatea contractantă.

Este interzisă subcontractarea totală a contractului.

DATE PRIVIND SUBCONTRACTANȚII

<i>Nr. crt.</i>	<i>Denumire Subcontractant adresă, cod unic înregistrare</i>	<i>Datele de recunoaștere ale subcontractantului</i>	<i>Specializarea subcontractantului</i>	<i>Partea din contract ce va fi subcontractată în procente</i>
1.				
2.				
...				

Data completării:

Operator economic,

..... (semnătura autorizată)

Denumire operator economic	Formular nr. 3
Adresa și datele de identificare	

ACORD DE ASOCIERE

Nr. _____ din _____

CAPITOLUL I - PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C., cu sediul în, str.
nr., telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
bancar în care se vor efectua plățile de către Beneficiar, deschis la
....., adresa banca:, reprezentată de
având funcția de , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**
și

S.C., cu sediul în, str., Nr.
telefon, fax, înmatriculată la Registrul Comerțului din
....., sub nr., cod unic de înregistrare, cont
....., deschis la, reprezentată de
....., având funcția de , în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Părțile convin înființarea unei Asocieri compusă din:

→(i -lider de asociere).....;

→(ii - Asociat 1)

→(iii - Asociat n)

având ca scop:

a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____ pentru atribuirea acordului cadru

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare,

cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va încheia Contractul cu Beneficiarul, în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale conform prevederilor Documentației de Atribuire, în baza ofertei depuse de Asociere și declarate câștigătoare urmare transmiterii de către S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A a comunicării rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridică și nu va putea fi tratată ca o entitate de sine stătătoare, neavând calitate de subiect de drept distinct (Art. 1951 Cod Civil).

Art. 2.4. Activitatea desfășurată în cadrul Asocierii se realizează pe baza principiului independenței comerciale și juridice a fiecărei Părți și pe cel al sprijinului reciproc privind obligațiile contractuale asumate în vederea realizării scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord rămâne în vigoare până la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A, respectiv până la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta și îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate de Asocierie față de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR.

Art. 4.1. Părțile convin ca Liderul de asociere este

Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de către Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat să primească instrucțiunile contractuale pentru și în numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, să poartă întreaga corespondență cu Beneficiarul și, totodată, va deține puterea de reprezentare a Asocierii în relația cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuternicește, având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Părțile vor răspunde individual și solidar în fața Beneficiarului în ceea ce privește toate responsabilitățile și obligațiile decurgând din sau în legătură cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apăra și va despăgubi cealaltă Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau în legătură cu încălcarea obligațiilor asumate prin acord cadru/Contract, de către Partea culpabilă.

Art. 4.5. În situația în care Beneficiarul suferă un prejudiciu în implementarea / derularea acordului cadru"....." se va îndrepta împotriva oricărui membru al prezentei asocierii, pentru a obține recuperarea prejudiciului suferit, indiferent dacă respectivul prejudiciu a fost cauzat prin acțiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - ÎNCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc în următoarele cazuri:

- a) neîncheierea, din orice motiv, a acordului cadru între Asociere și Beneficiar;
- b) la îndeplinirea în integralitate a obiectului acordului cadru;
- c) la încetarea deplin drept a Contractului încheiat între Asociere și Beneficiar, în conformitate cu prevederile acordului-cadru/Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, să fie desemnat titular de cont, în vederea efectuării operațiunilor financiar-contabile, respectiv emiterea și încasarea facturilor aferente Contractului „.....”.

Datele de identificare sunt următoarele:

Numele titularului de cont:

Adresa:

Numar TVA:

Reprezentant Legal:

Telefon/fax/e-mail:

Denumire Banca:

Adresa Banca:

Numar cont bancar:

IBAN:

*Asociatul - în calitate de Lider al Asocierii, va emite și încasă facturile aferente acordului cadru/ Contractului prin intermediul sucursalei sale din România, aceasta având următoarele date de identificare:

Denumire:

Sediul Social:

Cod Unic de Inregistrare:

Număr de ordine în Registrul Comerțului:

Cont Bancar:

Denumire Bancă:

Adresa Bancă:

Reprezentant Legal:

*Nota: * se va completa în cazul în care asociatul desemnat pentru emiterea și încasarea facturilor este persoana juridică nerezidentă în România."*

Art. 6.2. În caz de atribuire, asociații au convenit următoarele cote de participare în cadrul asocierii:

..... % (în litere),

..... % (în litere)

Art. 6.3. Asociații convin să se susțină ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-și sprijin de natură tehnică, managerială sau/și logistică ori de câte ori situația o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Părți nu va fi îndreptățită să vândă, cesioneze sau în orice altă modalitate să greveze sau să transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decât prin efectul legii și prin obținerea consimțământului scris prealabil atât al celorlalte Părți cât și al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce privește termenele și condițiile de executare a serviciilor, cu prevederile contractului ce se va încheia între (liderul de asociere) și Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere împreună cu toate aspectele și toate efectele ce decurg din, sau în legătură cu acestea, vor fi guvernate de legea română.

(2) Litigiile izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii, sunt supuse instanțelor de drept comun.

(3) Soluționarea litigiilor izvorâte din sau în legătură cu Acordul de Asociere, între membrii Asocierii și Beneficiar, se va realiza de către instanța judecătorească de contencios administrativ și fiscal română, conform Contract.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat în limba română.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi în exemplare.

LIDER ASOCIAT

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT 1

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

ASOCIAT n

(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societății)

Nume și prenume

.....

(semnatura și stampila)

Nota 1: Prezentul Acord de Asociere conține clauzele obligatorii, partile putând adăuga și alte clauze.

Nota 2: Lipsa semnăturii reprezentantului legal sau reprezentantului împuternicit conform actelor statutare/constitutive ale societății conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.

Denumire operator economic	Formular nr. 4
Adresa și datele de identificare	

Terț susținător

.....

(denumirea)

ANGAJAMENT FERM

**privind susținerea tehnică și profesională
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici
(art. 192 lit. a), b) din Legea nr. 99/2016)**

Către,

(denumirea entității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura de atribuire organizată de de **S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A.** în calitate de Entitate Contractantă pentru atribuirea Contractului [denumirea contractului], pentru care fost publicat Anunțul de participare nr. [introduceți nr. Anunțului de participare]..... [introduceți data].

Noi, [introduceți numele/denumirea completă a Terțului susținător], având sediul social în [introduceți adresa completă, telefonul, faxul, emailul Terțului susținător], Cod Unic de Înregistrare (cod fiscal): [introduceți datele], numărul de înregistrare la Registrul Comerțului sau echivalent: [introduceți datele] și reprezentat prin [introduceți numele persoanei sau persoanelor autorizate să semneze în numele Terțului Susținător], ne obligăm, în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția [introduceți numele/denumirea completă a Candidatului/Ofertantului căruia îi este acordat suportul] (denumit în continuare Candidat/Ofertant) resursele menționate mai jos, pe care le deținem, pentru a asigura îndeplinirea completă, la timp și corectă a tuturor obligațiilor contractuale asumate de Candidat/Ofertant în conformitate cu Oferta depusă și Contractul ce urmează să fie încheiat între Ofertant și Entitatea Contractantă.

Punerea la dispoziție a resurselor se va face în mod necondiționat, în funcție de necesitățile care apar în timpul prestării acordului-cadru.

Noi, [denumirea terțului susținător], ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să ducem la îndeplinire integrală, reglementară și la termen obligațiile asumate de [denumirea candidatului/ofertantului] prin contractul ce urmează a fi încheiat între Ofertant și Entitatea contractantă, pentru partea asumată prin prezentul angajament.

În acest sens:

i. Ne obligăm în mod ferm, necondiționat și irevocabil să punem la dispoziția Candidatului/Ofertantului devenit Contractant resursele pe care le deținem și care sunt necesare pentru finalizarea completă, la timp, reglementară și corectă a contractului care urmează a fi încheiat în conformitate cu prevederile acestuia, și anume: [terțul susținător va menționa resursele tehnice și profesionale pe care terțul le deține, necesare verificării îndeplinirii criteriului de calificare și pe care terțul le va pune la dispoziția candidatului/ofertantului]

ii. Modalitatea în care resursele menționate mai sus vor fi puse la dispoziția contractantului este [terțul susținător va menționa modalitatea în care va transfera resursele către Contractant]

Noi, [denumirea terțului susținător], ne angajăm să punem la dispoziția Candidatului/Ofertantului devenit Contractant resursele mai sus menționate, într-un termen de [introduceți termenul] zile de la solicitarea Contractantului.

Noi, [denumirea terțului susținător]:

a) Înțelegem și suntem de acord că suntem ținut răspunzător față de Entitatea Contractantă pentru neexecutarea de către Candidat/Ofertant devenit Contractant a oricăror obligații contractuale, pentru toate

daunele aduse Entității Contractante de către contractant ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor sale și pentru nerespectarea de către noi a obligațiilor;

b) Ne obligăm să despăgubim direct Entitatea Contractantă pentru orice prejudiciu cauzat ca urmare a neîndeplinirii obligațiilor prevăzute în angajamentul ferm de susținere;

c) Avem cunoștință și suntem de acord cu cesionarea de către Contractant către Entitatea Contractantă a oricărei creanțe cu privire la daune pe care Contractantul ar putea să o aibă împotriva noastră pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm de susținere;

d) Înțelegem și suntem de acord că obligațiile asumate de noi sunt valabile și rămân în vigoare până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate de către contractant prin contractul de achiziție publică/sectorial încheiat cu autoritatea/entitatea contractantă;

e) Quantumul daunelor-interese pe care le vom datora contractantului în cazul în care nu ne vom îndeplini obligațiile prevăzute în angajamentul ferm de susținere este de

f) Renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune, precum și la invocarea oricărei excepții de neexecutare, atât în raport cu Candidatul/Ofertantul devenit Contractant, cât și cu Entitatea Contractantă.

În situația în care [denumirea candidatului/ofertantului] invocă și susținerea altui terț susținător/terți susținători pentru îndeplinirea criteriului de calificare pentru care noi acordăm susținere, renunțăm irevocabil la orice beneficiu de diviziune și discuțiune în raport cu acesta/aceștia.

Noi, [denumirea terțului susținător] ne obligăm ca, la semnarea acordului cadru/contractului să încheiem un act juridic cu Candidatul/Ofertantul, care va conține cel puțin clauze privind resursele pe care ne angajăm să le punem la dispoziția Candidatului/Ofertantului devenit Contractant, termenele și modalitatea de transferare a acestor resurse, precum și clauzele menționate la pct. a)-f) de mai sus.

Noi, [denumirea candidatului/ofertantului], înțelegem că Entitatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care noi am putea să o avem împotriva [denumirea terțului susținător] pentru nerespectarea de către acesta a obligațiilor asumate prin prezentul angajament ferm.

Acordarea susținerii nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea financiară.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile Legii nr. 99/2016, care dă dreptul Entității Contractante de a solicita, în mod legitim, îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere privind situația economică și financiară acordată [denumirea candidatului/ofertantului].

Data completării,

.....

Terțsusținător

.....(semnătură autorizată)

Candidat/Ofertant

..... (semnătură autorizată)

Nota 1:

Împreună cu Angajamentul ferm vor fi anexate documentele transmise candidatului/ofertantului de către terțul susținător din care rezultă:

- Faptul că terțul dispune de resursele tehnice și profesionale pe care își asumă prin angajament că le va mobiliza;

- Modul efectiv prin care terțul susținător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susținere, respectiv cum se va face transferul acestor resurse către contractant.

Din documentele prezentate de terț trebuie să reiasă cum se va face transferul acestor resurse către contractant (inclusiv termenele în care resursele vor fi puse la dispoziția contractantului), astfel încât acestea să fie disponibile contractantului la momentul în care trebuie să fie implicate în derularea/executarea contractului de achiziție publică/sectorial. Transferul resurselor invocate trebuie să fie posibil în orice moment începând cu data semnării contractului de achiziție publică/sectorială. **Acestea se vor constitui în anexe la prezentul angajament ferm.**

Nota 2:

Prevederile prezentului formular reprezintă conținutul minim al înțelegerii dintre ofertant și terț cu privire la acordarea susținerii. În cazul în care părțile doresc să stabilească și alte prevederi/drepturi/ obligații, vor redacta o înțelegere scrisă separată pe care o vor anexa angajamentului ferm, cu condiția ca aceasta să nu contravină prevederilor prezentului angajament.

Nota 3:

În situația în care ofertantul este o Asocieră, Angajamentul ferm va fi semnat de reprezentanții legali ai tuturor membrilor Asocierii.

Nota 4:

prezentul document este însoțit de Anexa 1 și Anexa 2

Documentele vor fi transmise odata cu oferta, formular completate de toți operatorii economici (ofertant, tert etc) semnate de reprezentanții imputerniciți ai partilor.

Banca (denumirea)	Formular nr. 5
Adresa și datele de identificare	

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ
pentru participare cu ofertă la procedura

Către,

SPEEH HIDROELECTRICA SA - Bucuresti, Departament Procurement - Serviciul Achizitiil, Bd. Ion Mihalache, Nr. 15-17, etajele 10 - 15, Sector 1, Tel. +40 213032545 / Fax: +40 213074629

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____ (denumirea contractului de achiziție sectoriala), noi _____ (denumirea băncii), având sediul înregistrat la _____ (adresa băncii), ne obligăm față de **SPEEH HIDROELECTRICA SA - Bucuresti**, să plătim suma de _____ (în litere și în cifre) la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, sau condiționat, după constatarea culpei persoanei garantate, cu condiția ca în cererea sa entitatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ (denumirea/numele) și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) nu a constituit garanția de bună executie în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____ (denumirea/numele) a refuzat să semneze contractul în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezentul instrument de garantare este irevocabil (conform art. 42 alin. (3) din HG nr. 394/2016), iar plata garanției de participare se va executa necondiționat (conform 42 alin. (4) din HG nr. 394/2016).

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

BANCA	Formular nr. 6
Adresa și datele de identificare	

SCRISOARE DE GARANȚIE BĂNCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către

S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A. Bucuresti

Cu privire la contractul de achiziție sectoriala de prestare servicii nr. / încheiat între, în calitate de contractant, și **S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A. Bucuresti**, în calitate de achizitor, ne obligăm, prin prezenta, să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de lei, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție sectoriala mai sus menționat, sau conditionat după constatarea culpei persoanei garantate. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nicio altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Prezentul instrument de garantare este irevocabil (conform legii nr. 99/2016), iar plata garanției de buna executie se va executa necondiționat.

Parafată de Banca în ziua luna anul

(semnatura autorizată)

Denumire operator economic	Formular nr. 8
Adresa și datele de identificare	

DECLARAȚIE

Privind neincadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 ,

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic) în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială având ca obiect

.....(denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea entității contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura și sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca nu mă aflu în situația prevăzută la art. 73 din Legea nr. 99/2016 privind atribuirea contractelor sectoriale de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări, respectiv nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt sot/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 73 lit. (1), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul SC Hidroelectrica SA, respectiv :

1. Bogdan Nicolae BADEA – Presedinte Directorat
2. Marian BRATU - Membru Directorat
3. Andrei Dominic GEREA – Membru Directorat
4. Razvan Ionut PATALIU - Membru Directorat
5. Cristian VLADOIANU – Membru Directorat
6. Silvia SOLOGIUC - Manager Departament Procurement
7. Marian FETITA – Manager Departament Contabilitate
8. Irinel Daniela IACOB – Manager Departament Construcții Hidrotehnice
9. Mihai Radu SAPTEFRATI - Manager Departament Juridic
10. Cristian Gheorghe CIOATA - Manager Tehnic Sucursala Wind
11. Liviu Cristian IORGOVAN - Expert Sucursala Wind
12. Marius Stefan VINTILA - Manager Sucursala Wind
13. Floredana CRACANA - Ing. Departament Construcții Hidrotehnice
14. Sorin BOGATONIU - Sef Serviciul Achiziții Executiv
15. Andreea IORDANESCU - Consilier Juridic Serv Achiziții Executiv
16. Cristian EFRIM – Ing.. Serviciul Achiziții Executiv
17. Alexandru ANGHEL- Ing Serv Achiziții Executiv
18. Simona-Elena MATEI – ing Dep. Construcții Hidrotehnice

	Numele și prenumele persoanei care este împuternicită să semneze oferta _____
Data completării: ____/____/____	Semnatura și stampila

Denumire operator economic	Formular PF
Adresa și datele de identificare	

FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru prestarea serviciilor: Cod CPV:

Către

S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A. Bucuresti

Domnilor:

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm serviciile de expertiza/elaborare „*Servicii de urmarire in timp a comportării construcțiilor pentru obiectivele aflate în administrarea sucursalei Wind Constanta, în perioada 01.04.2023 – 31.12.2025*”, cod CPV: 71247000-1 Supravegherea lucrarilor de constructii, la prețul de: Lei, (suma în litere și cifre), la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de (suma în litere și cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să prestăm serviciile în conformitate cu cerințele achizitorului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 3 luni de zile de la data limită de depunere a ofertelor, respectiv până la data de (data) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei. În acest sens declarăm că în situația în care vom fi declarați castigatori vom constitui garanția de buna executie prin (operatorul economic va opta pentru una din modalitățile de constituire):

a) virament bancar; în contul RO15 RNCB 0072 0183 3187 0001 deschis la BCR :

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise;

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau oricare altă ofertă pe care o puteți primi.

	<i>Numele, prenumele și funcția persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> __/__/__	Semnătura și ștampila

ANEXA 1 - OFERTA FINANCIARA DETALIATA

Valoarea totala a ofertei		- Lei, fara TVA
din care :	Lei/buc. astfel :	
a)		
b)		
....		
.....		
Subcontractanti		
Procent maxim al serviciilor prestate de subcontractant	_____ % din pretul total ofertat	
Denumire Subcontractanti :		
Denumire partii subcontractate		
Termen de prestare/ Loc prestare :		
Termen predare documentatii:		
Termen de plată	zile calendaristice de la avizarea facturii de catre achizitor	
Garantia de buna executie a contractului -		
Forma de constituire :	a) virament bancar; in contul RO15 RNCB 0072 0183 3187 0001 deschis la BCR ; b) instrumente de garanțare emise în condițiile legii astfel: (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancale din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; (iii) asigurări de garanții emise: - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz; - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție; e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."	
Cuantum de	1 % din pretul total ofertat	

Penalizari pentru intarzierea termenului final de executie a contractului <i>% / zi de intirziere din valoarea care trebuia sa fie realizata)</i>	1 %
Responsabil de Contract din partea Prestatorului	D-nul /D-na
Observatii asupra Clauzelor Obligatorii / Speciale ale Modelului de contract	[] – fara observatii [] - anexate la prezenta

PRETUL INCLUDE TOATE COSTURILE NECESARE PRESTARII SERVICIILOR DE INTOCMIRE, PREDARE SI AVIZARE A DOCUMENTATIILOR/STUDIILOR (DEPLASARI, MANOPERA, DETASARI, TRANSPORT, DIURNA, CAZARE, TERTI, ETC).

FORMULARUL DE PROPUNERE FINANCIARA VA FI INSOTIT DE DEVIZUL LUCRARII PE TOTAL SI PE FIECARE FAZA, TINAND SEAMA DE TOATE CHELTUIELILE NECESARE, PE CAPITOLE DE DEVIZ (MANOPERA DIRECTA, MATERIALE, DEPLASARI, TERTI, ETC.)

PRETUL OFERTEI ESTE FERM, IN LEI SI NU SE ACTUALIZEAZA PE PARCURSUL DERULARII CONTRACTULUI.

	<i>Numele și prenumele persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ____/____/____	Semnatura și ștampila

Denumire operator economic	Formular PT
Adresa și datele de identificare	

PROPUNERE TEHNICĂ

Intocmită pentru

SPEEH HIDROELECTRICA SA - Bucuresti, Departament Procurement – Serviciul Achizitii, Bd. Ion Mihalache, Nr. 15-17, etajele 10-15, Sector 1, Tel. +40 213032545 / Fax: +40 213074629

In acest scop, oferta tehnica va contine urmatoarele informatii si va fi structurata astfel:

- 1) Ofertantul are obligatia de a completa Formularul PT (.....) din Sectiunea „Formulare si modele”.
OFERTANTUL TREBUIE SĂ PREZINTE PROPUNERILE TEHNICE CU RAPORTARE LA SPECIFICATIILE TEHNICE CONTINUTE ÎN TEMELE DE EXECUTIE, PRIN CARE SĂ SE DEMONSTREZE CORESPONDENTA SERVICIILOR PREZENTATE ÎN PROPUNEREA TEHNICĂ, CU SPECIFICATIILE RESPECTIVE. SUPLIMENTAR, DACA ESTE CAZUL, VOR FI PREVĂZUTE SI ALTE INFORMATII CONSIDERATE SEMNIFICATIVE PENTRU EVALUAREA CORESPUNZĂTOARE A PROPUNERII TEHNICE.

Suplimentar, vor fi prevăzute și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

Data completării: ____/____/____	Numele, prenumele și funcția persoanei care este împuternicită să semneze oferta _____
-------------------------------------	--

Acceptarea modelului de contract

Declarație privind acceptarea modelului de contract

Subsemnatul(numele și prenumele persoanei autorizate), în calitate de:

- ☐ reprezentant legal al(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),
sau
☐ reprezentant împuternicit în numele asocierii(denumirea asocierii/numele și sediul/adresa operatorului economic),

Declar în nume propriu și în numele asocierii (după caz), următoarele:

1. "Am citit și suntem de acord cu termenii și condițiile contractuale obligatorii prevăzute în Modelul de contract din Documentația de atribuire și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să semnăm contractul de achiziție sectorială în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire".

2. Optez pentru urmatorul mod de constituire a garanției de bună execuție:

- a) virament bancar; în contul RO15 RNCB 0072 0183 3187 0001 deschis la BCR;
- b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:
 - (i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
 - (ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
 - (iii) asigurări de garanții emise:
 - fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
 - fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
- c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
- d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;
- e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."

...../(semnatura) în calitate de, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele/(denumirea/numele ofertantului)

<i>Denumire operator economic</i>	Formular nr. 9
<i>Adresa și datele de identificare</i>	

Declarație privind respectarea cerințelor de calitate, protecția mediului, securitate și sănătatea muncii

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să îndeplinesc obligațiile contractuale, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

De asemenea, declar, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că pe toată durata de prestare a serviciilor, voi respecta:

- obligațiile în domeniul legislației mediului, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.
- obligațiile în domeniul legislației sociale, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.
- obligațiile în domeniul legislației muncii, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Prezenta declarație este valabilă pentru întreaga durată a contractului.

	<i>Numele și prenumele persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ____/____/____	Semnatura și stampila

Denumire operator economic	Formular nr. 10
Adresa și datele de identificare	

DECLARAȚIE

privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential

Titlul procedurii: „

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____ (numele ofertantului/ofertantului asociat _____, înmatriculat la Registrul Comerțului sub nr. _____, CIF _____, atribut fiscal _____, în calitate de [ofertant] la procedura de atribuire având ca obiect

precizez ca urmatoarele parti din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a)
- b)
- c)

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute în cadrul art. 70 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale „Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea entității contractante, entitatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.”

2. Art. 79 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale „Entitatea contractantă are obligația de a asigura protejarea integrității datelor și a confidențialității ofertelor și a solicitărilor de participare în cadrul tuturor operațiunilor de comunicare, transmitere și stocare a informațiilor.

(2) Conținutul ofertelor și al solicitărilor de participare, precum și cel al planurilor/proiectelor în cazul concursurilor de soluții sunt confidențiale până la data publicării raportului procedurii”

3. Art. 231 alin. (6) din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale „[...]entitatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.”

4. Art. 129 alin (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale aprobate prin HG nr. 394/2016. „Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

5. Art. 19 alin. (1) și (3) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

(1) „La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit

prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

(3) În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți."

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila)

Nota: Această declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru asociat în parte

DECLARAȚIE

privind respectarea măsurilor restrictive aplicate conform Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014

Declarația se va completa de ofertant, asociați, terți susținători, subcontractanți și furnizori care vor realiza un procent mai mare de 10% din valoarea contractului.

Subsemnatul,..... reprezentant imputernicit al
(denumirea operatorului economic) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/tert sustinator al candidatului/ofertantului, subcontractant, furnizor la procedura.... pentru achiziția de „.....” la data de(se inserează data), organizată de către S.P.E.H. Hidroelectrica SA, cunoscând(**) prevederile Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, declar următoarele:

(a) Operatorul economic pe care îl reprezintă nu este un resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia.

☐ DA

☐ NU(*)

(b) Operatorul economic pe care îl reprezintă nu este o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera (a) din prezenta declarație.

☐ DA

☐ NU(*)

(c) Atât subsemnatul în calitate de reprezentant al operatorului economic , dar nici operatorul economic pe care îl reprezintă, nu suntem o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera (a) sau (b) din prezenta declarație.

☐ DA

☐ NU(*)

(d) Confirmăm că niciunul din subcontractanții, furnizorii sau entitățile pe ale căror capacități mă bazez, în sensul directivelor privind achizițiile publice, și care reprezintă mai mult de 10% din valoarea contractului, nu se încadrează în condițiile de excludere impuse la literele a), b) și c) din prezenta declarație, în conformitate cu prevederile Articolului 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina.

☐ DA

☐ NU(*)

Înteleg că în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

(*) În cazul în care se bifează NU, se vor preciza detalii și se va descrie situația.

(**) Articolului 5k din Regulamentul (UE) 2022/576 al Consiliului din 8 aprilie 2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina:

(1) Se interzice atribuirea sau continuarea executării oricărui contract de achiziții publice sau a oricărei concesiuni care intră sub incidența directivelor privind achizițiile publice, precum și a

articolului 10 alineatele (1) și (3), alineatul (6) literele (a)-(e) și alineatele (8), (9) și (10) și a articolelor 11, 12, 13 și 14 din Directiva 2014/23/UE, a articolelor 7 și 8 și a articolului 10 literele (b)-(f) și (h)-(j) din Directiva 2014/24/UE, a articolului 18, a articolului 21 literele (b)-(e) și (g)-(i), a articolelor 29 și 30 din Directiva 2014/25/UE și a articolului 13 literele (a)-(d), (f)-(h) și (j) din Directiva 2009/81/CE, către sau împreună cu:

- a) un resortisant rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;
- b) o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera (a) de la prezentul alineat; sau
- c) o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera (a) sau (b) de la prezentul alineat,

inclusiv în cazul în care reprezintă mai mult de 10 % din valoarea contractului. subcontractanții, furnizorii sau entitățile pe ale căror capacități se bazează, în sensul directivelor privind achizițiile publice.

(2) Prin derogare de la alineatul (1), autoritățile competente pot autoriza atribuirea și continuarea executării

contractelor destinate:

- a) exploatarea, întreținerii, dezafectării și gestionării deșeurilor radioactive, aprovizionării cu combustibil, retratării combustibilului și asigurării securității capacităților nucleare civile, și continuării proiectării, construcției sau dării în exploatare necesare pentru finalizarea instalațiilor nucleare civile, precum și furnizării de materiale precursore pentru producția de radioizotopi medicali și de aplicații medicale similare, de tehnologie critică pentru monitorizarea radiațiilor din mediu, precum și cooperării civile în domeniul nuclear, în special în domeniul cercetării și dezvoltării;
 - b) cooperării interguvernamentale în cadrul programelor spațiale;
 - c) furnizării de produse sau servicii strict necesare care pot fi furnizate doar de persoanele menționate la alineatul (1) sau care pot fi furnizate în cantități suficiente doar de persoanele menționate la alineatul (1);
 - d) funcționării reprezentanțelor diplomatice și consulare ale Uniunii și ale statelor membre în Rusia, inclusiv a delegațiilor, ambasadelor și misiunilor, sau a organizațiilor internaționale în Rusia care beneficiază de imunitate în conformitate cu dreptul internațional;
 - e) achiziționării, importului sau transportului din sau prin Rusia, în Uniune, de gaze naturale și petrol, inclusiv de produse obținute prin rafinarea petrolului, precum și de titan, aluminiu, cupru, nichel, paladiu și minereu de fier;
- sau
- f) achiziționării, importului sau transportului în Uniune de cărbune și alți combustibili fosili solizi, astfel cum sunt enumerați în anexa XXII, până la 10 august 2022.

(3) Statul membru în cauză informează celelalte state membre și Comisia, în termen de două săptămâni de la

autorizare, cu privire la orice autorizații acordate în temeiul prezentului articol.

(4) Interdicțiile prevăzute la alineatul (1) nu se aplică în cazul executării, până la 10 octombrie 2022, a contractelor încheiate înainte de 9 aprilie 2022.

Data completării

Operator economic,

..... (semnatura autorizată)



HIDROELECTRICA
WIND CONSTANTA

NR. 28403/09.03.2023

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.484.594.820 lei

Certificate SRAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95

ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250

Aprobat,

Marius Stefan Vintila

Manager Sucursala Wind

CAIET DE SARCINI

**Pentru servicii de urmărire în timp (UCT) a obiectivelor aflate în
exploatare:**

**SERVICII DE URMARIRE IN TIMP A COMPORTĂRII CONSTRUCȚIILOR
PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA SUCURSALEI WIND
CONSTANTA, ÎN PERIOADA 01.04.2023 – 31.12.2025**

Avizat:

Cristian Gheorghe CIOATA

Manager Tehnic Sucursala Wind

Intocmit:

Liviu Cristian IORGOVAN

Expert Sucursala Wind

Sucursala Wind Constanta

Str. Traian, nr. 68A, et. 6, cam. 2, 900716 Constanta, judetul Constanta, România

1. INTRODUCERE.....	3
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII	3
2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă	3
2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor	3
2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă.....	3
2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii.....	3
2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea	4
2.6. Factori interesați și rolul acestora.....	4
2.7. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante	4
3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE.....	4
3.1. Scopul.....	4
3.2. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate	5
4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților.....	6
5. IPOTEZE ȘI RISCURI.....	7
5.1. Ipoteze	7
5.2. Riscuri identificate	7
6. Obligatiile furnizorului de servicii.....	7
6.1. Subcontractori	7
6.2. Resursele necesare/expertiza și abordare necesară pentru realizarea activităților	8
7. Mențiuni.....	8
7.1. Durata contractului.....	8
7.2. Recepția serviciilor prestate	8
7.3. Decontarea serviciilor prestate.....	8
8. Cerințe de calitate, protecția mediului, SSM și apărare împotriva incendiilor	9
8.1. Cerințe de protecția mediului.....	9
8.2. Cerințe de securitate și sănătate în muncă.....	9
8.3. Cerințe de apărare împotriva incendiilor.....	9
8.4. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Furnizorul de servicii.....	9
9. Modalitatea de abordare a eventualelor cereri de schimbare/modificări nesubstanțiale.....	10
10. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor.	10
11. Anexe	12

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini precizează instituțiile competente de la care furnizorii, executanții sau prestatorii pot obține informații privind reglementările obligatorii referitoare la protecția muncii, la prevenirea și stingerea incendiilor și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului și care sunt în vigoare la nivel național.

În cadrul acestei proceduri, **SPEEH Hidroelectrică SA** îndeplinește rolul de Autoritatea contractantă.

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrată din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor necesare operatorilor economici privind achiziția: : **"SERVICII DE URMĂRIRE ÎN TIMP A COMPORTĂRII CONSTRUCȚIILOR PENTRU OBIECTIVELE AFLATE ÎN ADMINISTRAREA SUCURSALEI WIND CONSTANTA"**

Acest document va deveni parte integrată a contractului ce se va încheia între Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. este o societate comercială pe acțiuni, cu capital social detinut de Statul Român prin Ministerul Energiei în proporție de 80,056% și de S.C. Fondul Proprietatea S.A. în proporție de 19,9439%. Conform codificării aprobate prin Ordinul nr. 337/2007 (clasificare CAEN – rev.2) domeniul principal de activitate este 351 - „Producția, transportul și distribuția energiei electrice”, iar activitatea principală este 3511 „Producția de energie electrică”.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Pentru desfășurarea în bune condiții a activității principale, „producerea de energie electrică în hidrocentrale”, este necesară asigurarea disponibilității instalațiilor de producere și furnizare a acestora, aflate în proprietatea Hidroelectrică.

În acest sens, în conformitate cu reglementările legale în vigoare (legi, standarde și normative), se dorește achiziționarea serviciilor de urmărire în timp a construcțiilor (UCT) necesare menținerii stării tehnice și a siguranței în exploatare a obiectivelor din Sucursala WIND Constanta.

În conformitate cu reglementările legale în vigoare (legi, standarde și normative), se va realiza urmărirea în timp a comportării construcțiilor conform următoarelor:

Legea nr. 10/1995 – Legea privind calitatea construcțiilor;

P130/199 – Normativ privind urmărirea comportării în timp a construcțiilor;

HG nr.766/1997 – Regulamentul privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și post utilizarea construcțiilor;

STAS 2745/90 – Teren de fundare. Urmărirea construcțiilor prin metode topografice;

P100-1:2006 – Normativ pentru proiectarea antisismică a construcțiilor de locuințe, socioculturale, agrozootehnice și industriale.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă.

Prin asigurarea efectuării lucrărilor de urmărire în timp a construcțiilor (UCT) a obiectivelor se va asigura funcționarea la parametri optimi a instalațiilor și echipamentelor de producere a energiei electrice din Parcul Eolian Crucea Nord

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii.

Nu este cazul.

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Conform codificării aprobate prin Ordinul nr. 337/2007 (clasificare CAEN – rev.2) domeniul principal de activitate al SPEEH Hidroelectrică SA este 351 - „Productia, transportul și distributia energiei electrice”, iar activitatea principală este 3511 „Productia de energie electrică”.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Autoritatea contractantă final al serviciilor este SC Hidroelectrică SA – Sucursala Wind Constanta;
Departamentul tehnic din cadrul Sucursalei Wind Constanta are rolul de a pune la dispoziția Furnizorului de Servicii documentațiile, datele și informațiile de care dispune.

2.7. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Sucursala Wind Constanta prin Serviciul UCCH și Menținerea Construcțiilor realizează urmărirea curentă a comportării construcțiilor conform Proiectului Tehnic.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

Serviciile ce vor face obiectul contractului ce urmează a se atribui constau în servicii de urmarire în timp a construcției și de analiză a comportării construcțiilor, pentru infrastructura civilă a CEE Crucea Nord aparținând SPEEH HIDROELECTRICA SA, Sucursala Wind Constanta.

Urmărirea comportării construcțiilor se va efectua de două (2) ori pe an în lunile Aprilie și Noiembrie.

Analiza comportării construcțiilor constă în examinarea modului de manifestare a construcțiilor, ca răspuns la acțiunile exercitate asupra lor. Examinarea trebuie să se refere atât la ansamblul construcției cât și la fiecare din părțile componente (fundatii turbine eoliene, fundatii cladiri, drumuri, podete, platforme părți constructive și functionale etc.), supravegheate cu mijloacele tehnice.

3.1. Scopul

Urmărirea în timp a comportării construcțiilor (UCT) au următorul scop:

- Să sesizeze dacă în exploatarea construcțiilor au apărut fenomene care prin natura și/sau evoluția lor pot afecta siguranța lucrărilor;
- Să propună măsuri specifice pentru eventuale lucrări de remediere sau modificări pentru obiectele aflate în administrarea Sucursalei Wind Constanta;
- Asigurarea siguranței și durabilității construcției, prin depistarea la timp a fenomenelor periculoase și a zonelor unde apar;
- supravegherea evoluției unor fenomene previzibile, cu posibile efecte nefavorabile asupra obiectivelor în exploatare;
- semnalarea operativă a atingerii criteriilor de avertizare sau a valorilor limită date de aparatura de măsură și control;
- verificarea eficienței tuturor măsurilor de intervenție aplicate;
- verificarea impactului construcției asupra mediului înconjurător;
- asigurarea siguranței și durabilității construcției, prin depistarea la timp a fenomenelor periculoase și a zonelor unde apar;
- supravegherea evoluției unor fenomene previzibile, cu posibile efecte nefavorabile asupra aptitudinii în exploatare;
- semnalarea operativă a atingerii criteriilor de avertizare sau a valorilor limită date de aparatura de măsură și control;
- verificarea eficienței tuturor măsurilor de intervenție aplicate;
- verificarea impactului construcției asupra mediului înconjurător;
- asigurarea unui volum mare de date sigure și prelucrabile statistic (bancă de date) necesar pentru:
 - o stabilirea intervalelor valorilor corespunzătoare unei exploatări normale și sigure, în toate situațiile prin care trece construcția, în decursul vieții sale, atât din punct de vedere al solicitărilor cât și al influenței mediului. Aceste intervale de valori sunt necesare pentru a aprecia valabilitatea ipotezelor de calcul și pentru stabilirea intervalelor valorilor de „atenție”, „avertizare” și „alarmare”, pentru respectivi parametri;

- modificări ale proiectului de execuție sau de intervenții, în cazul în care situația de pe teren nu corespunde cu ipotezele de calcul; - verificarea comportării în condiții reale și complexe a unor noi tipuri de materiale;
- verificarea experimentală a noilor metode de calcul.
- evaluarea comportării construcțiilor pe baza datelor obținute în urma activității de urmărire în timp a construcției (UCT), efectuată conform proiectelor de urmărire specială elaborate de proiectant și cerințelor legale în domeniul siguranței în exploatare a acestor obiective hidroenergetice;
- sesizarea dacă în perioada de exploatare a construcțiilor respective au apărut fenomene care prin natură, evoluția lor pot afecta siguranța acestora;
- specificarea lucrărilor de mentenanță care să asigure funcționarea în continuare în condiții de siguranță a instalațiilor monitorizate din CEE Crucea Nord;
- propunerea măsurilor specifice pentru ca volumul și calitatea informațiilor să permită o evaluare operativă și eficientă a siguranței în exploatare.

3.2. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Obiectivele pentru care se vor întocmi Documentații de Analiza comportării construcțiilor sunt:

CEE Crucea Nord cu 36 turbine eolice, platformele aferente și 2 stații de transformare. Urmărirea în timp a construcției (UCT) în perioada 01.04.2023 - 31.12.2025

Asigurarea unui volum mare de date sigure și prelucrabile statistic (bancă de date) necesar pentru:

- stabilirea intervalelor valorilor corespunzătoare unei exploatare normale și sigure, în toate situațiile prin care trece construcția, în decursul vieții sale, atât din punct de vedere al solicitărilor cât și al influenței mediului. Aceste intervale de valori sunt necesare pentru a aprecia valabilitatea ipotezelor de calcul și pentru stabilirea intervalelor valorilor de "atenție", "avertizare" și alarmare, pentru respectivii parametri;
- modificări ale proiectului de execuție sau de intervenții, în cazul în care situația de pe teren nu corespunde cu ipotezele de calcul;
- verificarea comportării în condiții reale și complexe a unor noi tipuri de materiale;
- verificarea experimentală a noilor metode de calcul.

Turbinele Eolice

Fenomene urmărite, măriri, criterii de apreciere:

- Tasări ale ansamblului sistem fundare-turbina eoliană, prin urmărirea a 3 marci de tasare amplasate pe pedestalul fundației, raportate la trei borne (reper) de referință montate în platforma de depozitare/montare aferentă turbinei eoliene;
- Urmărirea vizuală și dacă este cazul cu dispozitive specializate de măsurare, a aspectului și dacă este cazul a defectelor apărute în pedestalul din beton armat al radierului (Partea supraterană);
- Urmărirea vizuală a umpluturii din pământ compactat, realizată peste corpul fundației;
- Urmărirea integrității hidroizolației;
- Urmărirea apariției de galerii de animale, ravenari, afluiți de material, eroziuni;
- Urmărirea eventualelor zdobiri ce pot apărea la interfața beton/grout (fundație) — flansa inferioară a primei secțiuni a turnului metalic (turn);
- Fisuri apărute în fundația de beton armat;

Atenționările se vor face la atingerea următoarelor condiții:

- Tasări uniforme ale construcției > 5.00 mm;

- Fisuri cu deschiderea mai mare de 0.5 mm în elementele din beton armat și fisuri indiferent de deschidere în elementele metalice;
- Tasari diferențiate ale construcției (inclinari) > 4.00 mm/m;
- Deteriorări locale ale stratului de finisare a sistematizării vericale (platara sparta) de peste umplutura de pamant compactat de deasupra fundației turbinei eoliene și/sau apariția vegetației în acest strat;
- Semne de umezeală în umplutura de pamant de deasupra fundației, aparute ca fenomene locale;
- Deteriorarea hidroizolației de la interfața fundație-turn;

Avertizarile se vor face la atingerea următoarelor condiții:

- Tasari uniforme ale construcției > 20.00 mm;
- Tasari diferențiate ale construcției (inclinari) > 6.00 mm/m;
- Decaparea parțială a stratului de finisare a sistematizării vericale (piatara sparta) de peste umplutura de pamant compactat de deasupra fundației turbinei eoliene și/sau a umpluturii de pamant de deasupra fundației sau schimbarea pantelor acestora;
- Semne de umezeală în umplutura de pamant de deasupra fundației, pe o suprafață extinsă a acestora;
- Deteriorarea totală hidroizolației de la interfața fundație-turn;
- Zdrobiri la interfața beton/grout (fundație) — flansa inferioară a primei secțiuni a turnului metalic (turn) pe o grosime > 5.00 mm;

Alarmările se vor face la atingerea următoarelor condiții:

- o Tasari uniforme ale construcției > 50.00 mm;
- o Tasari diferențiate ale construcției (inclinari) 8.00 mm/m;
- o Decaparea totală a stratului de finisare a sistematizării vericale (piatara sparta) de peste umplutura de pamant compactat de deasupra fundației turbinei eoliene și/sau a umpluturii de pamant de deasupra fundației;
- o Inundarea zonei cu umplutura de pamant de deasupra fundației;
- o Zdrobiri la interfața beton/grout (fundație) — flansa inferioară a primei secțiuni a turnului metalic (turn) pe o grosime > 15.00 mm;

Clădirilor substațiilor electrice de transformare Crucea Nord și Stupina 2

- La clădirea stației Crucea Nord se urmărește tasarea prin măsurarea celor 4 mărci de tasare instalate pe fundația clădirii și raportarea acestora la cele 6 borne de referință instalate lângă clădire, cât și prin inspecții vizuale.
- La cele 2 clădiri ale stației de transformare Stupina 2 se efectuează inspecții vizuale.

4. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Furnizorul de Servicii este pe deplin responsabil pentru:

1. Furnizorul de Servicii are obligația ca împreună cu autoritatea contractantă să facă inspecția pe teren a obiectelor;
2. Îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite;
3. Respectarea legislației privind protecția mediului, SSM și SU;
4. Prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini și predării documentației elaborate în termenul stabilit prin contract;

5. Acționarea în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului precum și în ceea ce privește asigurarea profesionalismului resurselor implicate;
6. Prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante;
7. În cazul în care sunt necesare corecturi/completări solicitate de Autoritatea Contractantă, Furnizorul de Servicii se obligă să revizuiască documentația în termen de 10 zile de la primirea solicitării din partea Autorității Contractante.
8. Colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
9. Respectarea interesului Autorității Contractante pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

1. punerea la dispoziția Furnizorului de Servicii a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate tehnice, alte documentații;
2. sinteza inspecțiilor efectuate de autoritatea contractantă în cadrul urmăririi în timp a construcțiilor (rapoarte, note de constatare, procese verbale întocmite de autoritatea contractantă);
3. desemnarea responsabilului de contract implicat, inclusiv în interacțiunea și suportul oferit Furnizorului de servicii de urmărire a construcției în timp;
4. asigurarea accesului și însoțirea Furnizorului de Servicii în amplasament, la cererea acestuia;
5. Colectarea datelor din documentațiile/documentele/evidențele existente se va face de către elaborator la CEE Crucea Nord-Sucursala Wind Constanta.

5. IPOTEZE ȘI RISCURI

5.1. Ipoteze

Ipotezele care pot fi considerate în momentul începerii procedurii de achiziție sunt:

- a. conținutul serviciilor solicitate este descris în mod explicit în Caietul de Sarcini și anexele acestuia;
- b. corelația dintre resursele necesare și rezultatele așteptate este realistă;
- c. începerea serviciilor se va realiza în perioada preconizată;
- d. toate informațiile relevante și disponibile la nivelul Autorității contractantă pentru realizarea serviciilor vor fi puse la dispoziția Furnizorului de Servicii;

5.2. Riscuri identificate

La momentul elaborării Caietului de Sarcini au fost identificate ca riscuri care pot apărea în derularea contractului următoarele:

- a. refuzul/imposibilitatea de a semna contractul atribuit cu consecințe asupra finalizării procedurii prin încheierea contractului;
- b. dificultăți de colaborare și comunicare între factorii interesați implicați;
- c. datele și informațiile necesare desfășurării serviciilor comunicate de către Autoritatea Contractantă nu sunt suficiente pentru îndeplinirea cerințelor solicitate prin Caietul de Sarcini;

6. Obligațiile furnizorului de servicii.

6.1. Subcontractori

Serviciile care fac obiectul urmăririi în timp a construcțiilor vor fi efectuate de către personalul responsabil al Furnizorului de servicii și sub responsabilitatea acestuia. Furnizorul de servicii va numi și menține în desfășurarea activității managerii de care are nevoie pentru a-l reprezenta, care vor transmite ordine lucrătorilor și vor

efectua munca necesara in domeniul lor de organizare si conducere, asumandu-si toate obligatiile si responsabilitatile.

In cazul in care subcontractarea oricarei lucrari se realizeaza in conditiile anticipate in prezentul domeniu al lucrarilor, aceasta va fi trimisa anterior pentru informarea si autorizarea Autoritatii contractante, care nu va refuza sa o accepte. Acest eveniment nu va implica nicio relatie contractuala intre proprietar si subcontractanti, iar furnizorul de servicii isi va mentine toate responsabilitatile si obligatiile contractuale si va raspunde cu privire la orice actiuni intreprinse de subcontractantii si angajatii sai.

In cazul in care Furnizorul de servicii foloseste serviciile unor companii sau personal subcontractat, el isi va asuma in orice moment obligatiile si responsabilitatile acestor lucratori ca si cum ar fi ai lui.

Subcontractarea nu implica nicio obligatie din partea clientului de a plati costuri suplimentare.

6.2. Resursele necesare/expertiza si abordare necesara pentru realizarea activităților

1. Ofertantul trebuie să facă dovada că deține personal specializat care a fost implicat în realizarea serviciilor de urmărire în timp a construcțiilor (fundatii turbine eoliene, stații de transformare, platforme, etc.).
2. Urmărire curentă se efectuează de către personal având pregătire tehnică în construcții, cel puțin de nivel mediu.
3. Ofertantul va face dovada ca a executat lucrări similare în ultimii 3 ani.
4. Ofertantul trebuie să aibă calificarea necesară conform Regulamentului privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și post utilizarea construcțiilor din 21.11.1997, Parte integrată din Hotărâre 766/1997 Art. 7. - Urmărirea curentă se realizează prin examinare vizuală directă și cu mijloace simple de măsurare, în conformitate cu prevederile din cartea tehnică și din reglementările tehnice specifice, pe categorii de lucrări și de construcții.
5. În procesele de urmărire curentă a comportării în timp a construcției se vor utiliza dispozitive optice de măsurare (Stație Totală/Nivela) (în conformitate cu STAS 2745/90 - Teren de fundare, Urmărirea tasărilor construcțiilor prin metode topografice), binocluri, telemetre optice și/sau laser, fisurometru, aparatura foto-video, stații radio, fire cu plumb, cumpene, telefoane mobile.
6. Echipamentele și/sau aparatura care se va utiliza la executarea lucrarilor si care necesita buletine metrologice valabile sau/si certificat de calibrare sa aiba verificari metrologice valabile sau/si certificat de calibrare si operatorii sa fie instruiti pentru folosirea acestora.

7. Mențiuni

7.1. Durata contractului

Contractul de urmarire a constructiilor in timp va intra in vigoare din prima zi a semnarii contractului si este valabil pe o perioada de doi ani.

7.2. Receptia serviciilor prestate

Receptia serviciilor de urmarire a constructiilor in timp se face dupa finalizarea fiecarei analize de urmarire a constructiei in timp, de doua (2) ori pe an in lunile Aprilie si Noiembrie. In vederea efectuării recepției, Furnizorul de servicii va prezenta în max. 10 zile de la Interventie, urmatoarele documente justificative:

- procesul verbal de confirmare executie;
- echipamentele utilizate in cadrul serviciului/lucrării;
- buletine de încercare, verificare, masurare, cu detaliera criteriilor de acceptare/respingere;
- procese verbale de verificare/constatare pentru operatiile de inspectie, control, verificare, revizie. Procesul verbal va contine rezultatul constatarilor efectuate si propunerile de remediere.

7.3. Decontarea serviciilor prestate

Factura prestării serviciilor se va emite în baza procesului verbal de receptie si are termen de plata la 30 de zile. Fiecare factura va avea menționat numărul contractului, datele de emiteri și de scadența ale facturii respective si vor fi însoțite de documentele care confirma executia serviciilor prestate.

In baza art. 11 din Legea nr.139/2022 pentru aprobarea Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, functionarea si implementarea sistemului national privind factura electronica RO e-Factura si

*factura electronica in Romania, incepand cu data de 1 iulie 2022, operatorii economici stabiliți în România conform art. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au obligația, în relația B2G, definită conform art. 2 alin. (1) lit. m) din OUG nr. 120/2021, să emită facturi electronice și să le transmită prin sistemul național privind factura electronica RO e-Factura, la emiterea/incarcarea facturilor utilizand Spatiul Privat Virtual se va complete astfel:
In campul "Referinta contractului (BT-12)" numarul si data contractului sub forma: "1234567890"/"ZZ-LL-AA*

8. Cerințe de calitate, protecția mediului, SSM și apărare împotriva incendiilor

Toate materialele, echipamentele și tehnologiile folosite pentru îndeplinire obiectului caietului de sarcini vor fi în conformitate cu legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, protecția mediului și apărarea împotriva incendiilor în vigoare în România și cu standardele europene asimilate standardelor române în domeniul calității și protecției mediului.

- Furnizorul de servicii garantează că la data recepției serviciile prestate / lucrările executate vor avea calitatea declarată de către acesta în oferta, ca vor corespunde documentațiilor tehnice (proiectelor tehnice de execuție, caietelor de sarcini) și reglementărilor tehnice în vigoare solicitate de către Autoritatea contractantă și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula valoarea ori posibilitatea de utilizare conform condițiilor normale de funcționare.

- La instalațiile/echipamentele la care se efectuează încercări privind atingerea parametrilor proiectați, calitatea probei se consideră realizată dacă rezultatele se înscriu în toleranțele admise prin reglementările tehnice în vigoare sau specificațiile fabricantului.

- Serviciile se vor realiza cu respectarea standardelor în vigoare sau, în lipsa unor normative, a unor nivele de calitate stabilite de Autoritatea contractantă.

La contractare, între Autoritatea contractantă și Furnizorul serviciilor de urmărire în timp a construcțiilor se va încheia o Convenție de SSM, PM și SU (anexă la Contract) valabilă până la terminarea contractului.

8.1. Cerințe de protecția mediului

Contractorul răspunde de respectarea legilor și normelor în vigoare privind protecția mediului, privind serviciile aferente contractului.

Tehnologiile, echipamentele și materialele utilizate nu vor genera impacturi asupra mediului înconjurător sau asupra personalului.

8.2. Cerințe de securitate și sănătate în muncă

Contractorul răspunde de respectarea legilor și normelor în vigoare privind securitatea și sănătatea în muncă, privind serviciile aferente contractului.

Tehnologiile, echipamentele și materialele utilizate nu vor genera riscuri asupra securității și sănătății lucrătorilor.

8.3. Cerințe de apărare împotriva incendiilor

Contractorul răspunde de respectarea legilor și normelor în vigoare privind apărarea împotriva incendiilor privind serviciile aferente contractului.

Produsele și/sau tehnologiile utilizate nu vor genera riscuri de incendiu sau explozie.

8.4. Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Furnizorul de servicii

- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor – republicată;
- OUG 195/2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității în munca și HG 1425/2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 319/2016 a securității și sănătății în muncă;
- HG nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă (MO nr. 722/23.08.2006);

- Standarde, prescripții și normative specifice.

9. Modalitatea de abordare a eventualelor cereri de schimbare/modificări nesubstanțiale.

- Autoritatea contractantă va avea dreptul de a propune Furnizorului de Servicii pe parcursul execuției Contractului, realizarea oricărei schimbări, modificări, adăugiri sau eliminări în sau din Servicii (denumită în continuare "Modificare"), cu condiția ca o astfel de Modificare să fie conformă cu scopul general al Serviciilor și să nu constituie activități care nu au legătură cu Serviciile și să fie tehnic realizabilă, ținând cont atât de stadiul la care a ajuns contractul, cât și de compatibilitatea tehnică a Modificării solicitate în raport cu natura Serviciilor, așa cum se specifică în Contract.
- Furnizorul de Servicii poate, în timpul execuției Contractului, să propună Autorității contractante, orice modificare pe care Furnizorul de Servicii o consideră necesară sau de dorit pentru a îmbunătăți calitatea, eficiența sau siguranța Serviciilor. Autoritatea contractantă poate, la aprecierea sa, să aprobe sau să respingă orice Modificare propusă.
- Orice modificare care devine necesară din vină Furnizorului de Servicii în execuția obligațiilor sale conform Contractului, nu va fi considerată Modificare și aceasta nu va avea drept rezultat ajustarea Prețului Contractului sau a Termenului de Recepție a serviciilor prestate.

10. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor.

- Rapoartele rezultate în urma metenantei corective sau preventive vor fi predate astfel: în 2 exemplare pe suport hârtie la Sucursala Wind Constanta ; 2 exemplare pe suport CD (la Sucursala Wind Constanta), care va conține lucrarea corespunzător formei redactate pe hârtie: partea scrisă (în format Microsoft Word, fără restricții la tipărire) și separat fotografiile, graficele, planurile prezentate pe hârtie (fișierele sursă, în format Excel, AutoCAD etc, fără restricții la tipărire) ca fișiere originale.
- Rapoartele vor include caietul de sarcini, bibliografia utilizată, lista cu normele și prevederile legale din domeniu care s-au avut în vedere.
- Recepția documentației rezultate se va face la autoritatea contractantă.
- După recepția la autoritatea contractantă, documentația devine proprietatea Hidroelectrica S.A., care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acesteia, iar Furnizorul de Servicii nu poate utiliza, transmite sau comunica, în afara Hidroelectrica S.A., documentația, decât cu acordul scris al acesteia.

11. Evaluarea ofertelor.

11.1. Propunerea Tehnică

- Propunerea tehnică va respecta în totalitate cerințele de fond și forma prevăzute în documentația de atribuire precum și în eventualele clarificări și completări care au avut loc până la data limită a depunerii ofertelor.
- Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor prevăzute în caietul de sarcini și în documentația tehnică descriptivă.

11.2. Propunerea Financiară

- Propunerea financiară va respecta în totalitate cerințele de fond și forma prevăzute în documentația de atribuire precum și în eventualele clarificări și completări care au avut loc până la data limită a depunerii ofertelor.
- Propunerea financiară trebuie să se încadreze în valoarea estimată respectiv, să fie corelată cu elementele propunerii tehnice pentru a evita executarea defectuoasă a contractului, să nu se afle în situația prevăzută la art. 222 din Legea 99 / 2016 sau să nu reprezinte o abatere de la legislația incidentă, altă decât cea în domeniul achizițiilor sectoriale.

11.3. Factori de evaluare.

Factori de evaluare	Punctaj Maxim alocat
1. Pretul Ofertei – pretul total ofertat (in lei, fara TVA)	40
2. Experienta personalului de specialitate in proiecte similare finalizate cu succes	60
TOTAL	100

ALGORITM DE CALCUL AL FACTORILOR DE EVALUARE SI AL PUNCTAJULUI

Factor 1 – Pretul Ofertei

Denumire	PRETUL OFERTEI, in lei, fara TVA
Pondere	40 %
Algorit de calcul al punctajului	a) Pentru oferta cu cel mai mic pret se acorda punctajul maxim alocat, respectiv 40 puncte; b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula: $P_{\text{pret}} = (\text{Pret}(\text{min}) / \text{Pret}(n)) \times 40, \text{ unde:}$ - P_{pret}: punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflată sub evaluare; - $\text{Pret}(\text{min})$: cel mai scazut dintre prețurile Ofertelor admisibile; - $\text{Pret}(n)$: pretul Ofertei admisibile aflată sub evaluare. Punctajul total pentru factorul de evaluare "Pretul Ofertei" se calculeaza dupa cum urmeaza: 40 %: ponderea factorului de evaluare pret in punctajul total.

FACTOR 2 – Experiența personalului de specialitate în proiecte similare finalizate cu succes

In vederea determinarii acestui factor de evaluare, ofertantii vor completa o Declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte contractul prestat. Declaratia va fi insotita de un document, proiect/proces verbal de receptie/recomandare, care sa probeze prestarea serviciului.

Oferta este conforma din punct de vedere tehnic daca ofertantul demonstreaza ca expertul propus are experienta intr-un proiect similar. Pentru indeplinirea acestei cerinte ofertantul va fi punctat 0 de puncte.

Denumire	EXPERIENTA PERSONALULUI DE SPECIALITATE IN PROIECTE SIMILARE FINALIZATE CU SUCCES
Pondere	60 %
Algorit de calcul al punctajului	Punctaj acordat: Pentru experienta constand in implicarea in 2 proiecte similare 20 puncte; Pentru experienta constand in implicarea in 3 proiecte similare 40 puncte; Pentru experienta constand in implicarea in 4 proiecte sau mai multe proiecte similare 60 puncte.

STABILIREA OFERTEI CASTIGATOARE

Punctajul total al ofertei "n" este :

$Pn\ total = PIn\ (Pre\ Oferta) + PIIn\ (Experien\ a\ personalului\ de\ specialitate\ \text{în}\ proiecte\ similare\ finalizate\ cu\ succes),$

Unde:

$Pn\ total = punctajul\ total\ al\ ofertei\ "n"$

$PIn\ (Pre\ Oferta) = punctajul\ ofertei\ "n"\ aferent\ factorului\ 1 - "Pre\ ul\ ofertei"$

$PIIn\ (Experien\ a\ personalului\ de\ specialitate\ \text{în}\ proiecte\ similare\ finalizate\ cu\ succes) = punctajul\ ofertei\ "n"\ aferent\ factorului\ 2 - "Experien\ a\ personalului\ de\ specialitate\ \text{în}\ proiecte\ similare\ finalizate\ cu\ succes".$

12. Anexe

ANEXA 1 – Detaliu borne de reper

ANEXA 2 – Marci și reperi de tasare

ANEXA 3 – Secțiune fundație

ANEXA 4 - Lista personal atestat/autorizat

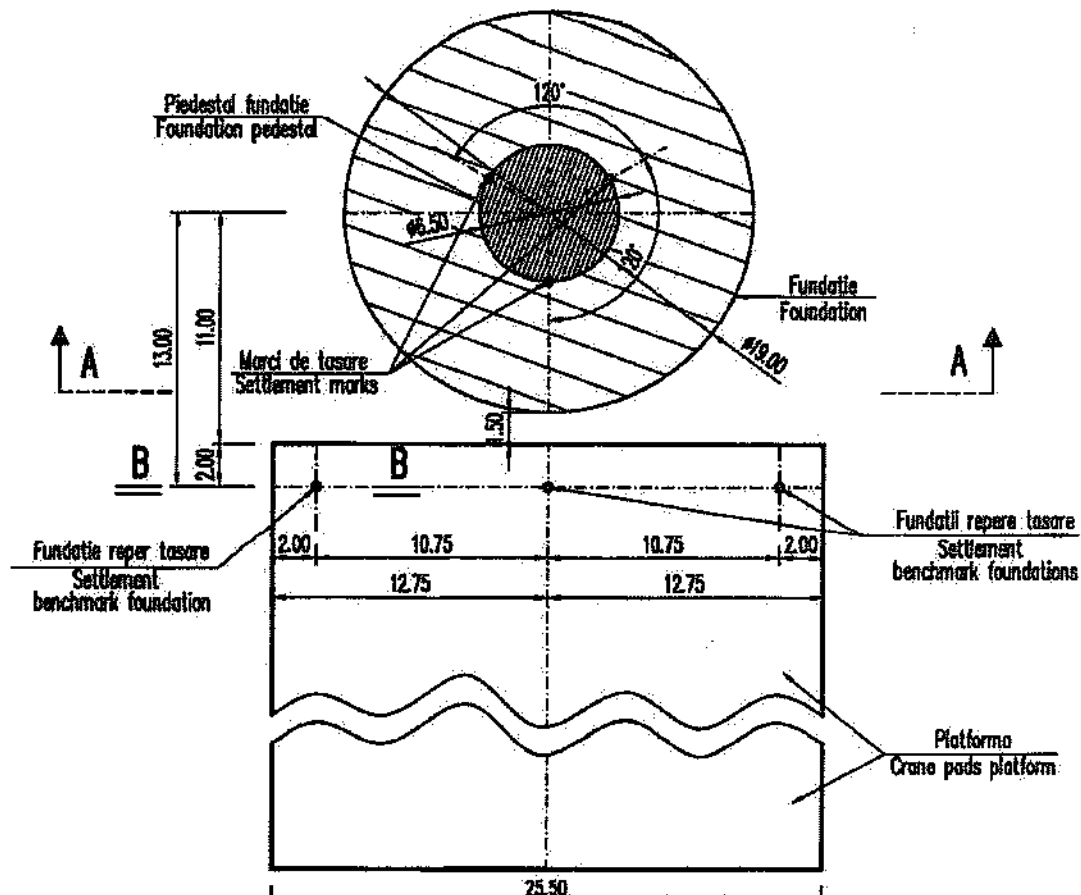
ANEXA 5 - Lista echipamente și dotari

Formular F2 - Comanda de execuție

CRN 2; CRN 8; CRN 11; CRN 14; CRN 19
CRN 20; CRN 21; CRN 22; CRN 23; CRN 26;
CRN 27; CRN 28; CRN 30; CRN 31; CRN 32;
CRN 33; CRN 35; CRN 39; CRN 40; CRN 41

Montare marci si repere tasare (varianta 1)
Settlement marks and benchmark install (type 1)

Scara 1:300/Scale 1:300



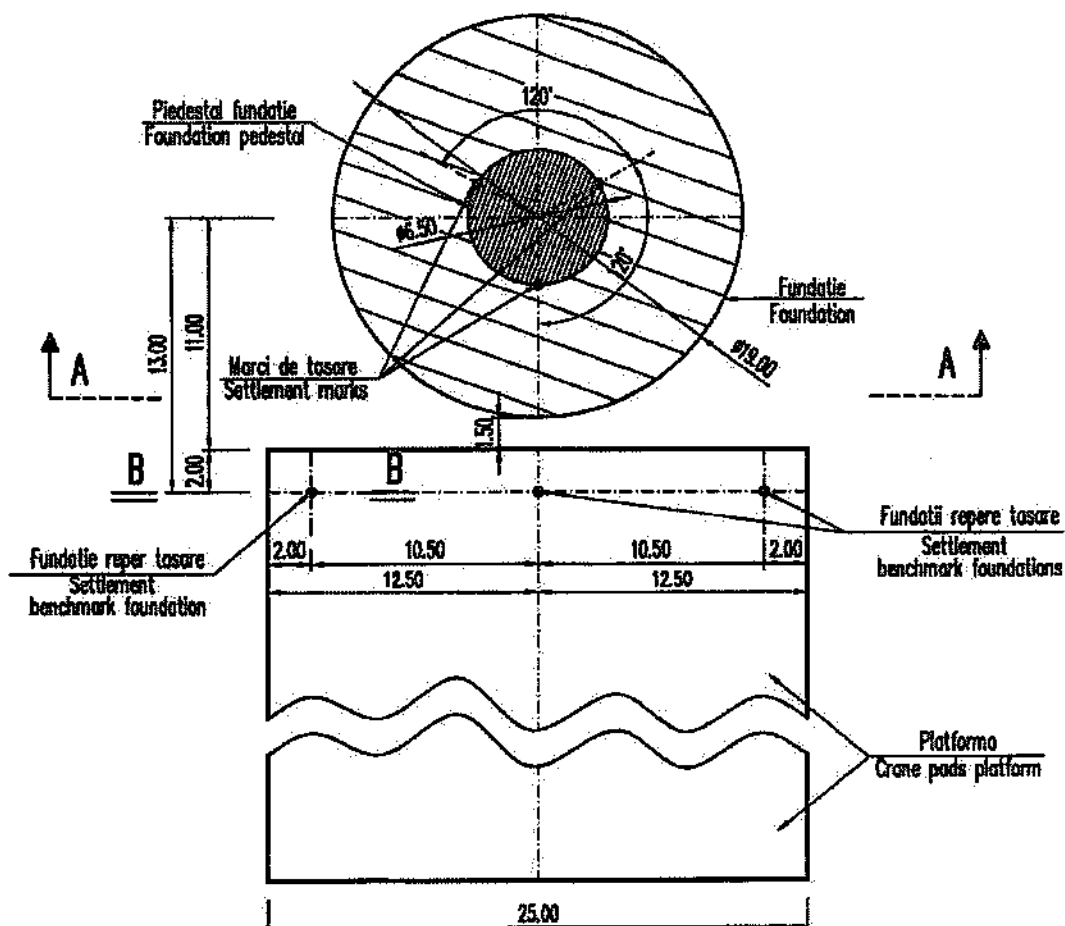
UNITATI MASURA COLE/DISTANCES MEASUREMENT UNITS: BETON/CONCRETE, PLATFORME/PLATFORMS (m)

VERICATOR / VERIFIER	NUME / NAME			SERIE / TYPE	NR. DATA / No. - DATE:
STRUCTURAL ENGINEERING					Proiect nr. / Project No.:
PROIECTARE, CONSULTANTA, EXECUTIE CONSTRUCTII CIVILE SI INDUSTRIALE					S.C. CRUCEA WIND FARM S.R.L.
Str. Told Damaz, Nr. 108, Bloc M14, Sc. 1 SECTOR 2, BUCURESTI (ROMANIA) ING. BOGDAN NICOLAESCU					UCC.002/2013
Tel: +4 0723 33 84 89 Tel/Fax: 031 410 88 88 e-mail: office@structuralengineering.ro					
SPECIFICATIE / SPECIFICATION	NUME / NAME	SERIE / TYPE	Scara / Scale:	PROIECT TEHNIC PENTRU URMARIREA COMPORTARI IN TIMP A CONSTRUCTIILOR	
SEF PROIECT	Ing. Bogdan NICOLAESCU		1/300	TECHNICAL PROJECT FOR CONSTRUCTION BEHAVIOR TIME TRACKING	
PROIECTAT	Ing. Iulia NICOLAESCU			Compartiment de Proiectare si Executie Mont. Cons. CRUCEA VANTURILOR, PATELARI, AJD. CONSTANTA	
DESENAT	Ing. Iulia NICOLAESCU		10.2013	Compartiment de Proiectare si Executie Mont. CRUCEA VANTURILOR, PATELARI, AJD. CONSTANTA	
POZITIONARE REPERE TASARE / SETTLEMENT MARKS POSITIONING VARIANTA "1" / TYPE "1"					Faza / Phase: P.T. U.C.C.
					Numar / Issue: UCC.01

CRN 4; CRN 7; CRN 9; CRN 10
CRN 15; CRN 16; CRN 17; CRN 18
CRN 29; CRN 34; CRN 36; CRN 37, CRN 42

Montare marci si reperi tasare (varianta 2) Settlement marks and benchmark install (type 2)

Scara 1:300/Scale 1:300



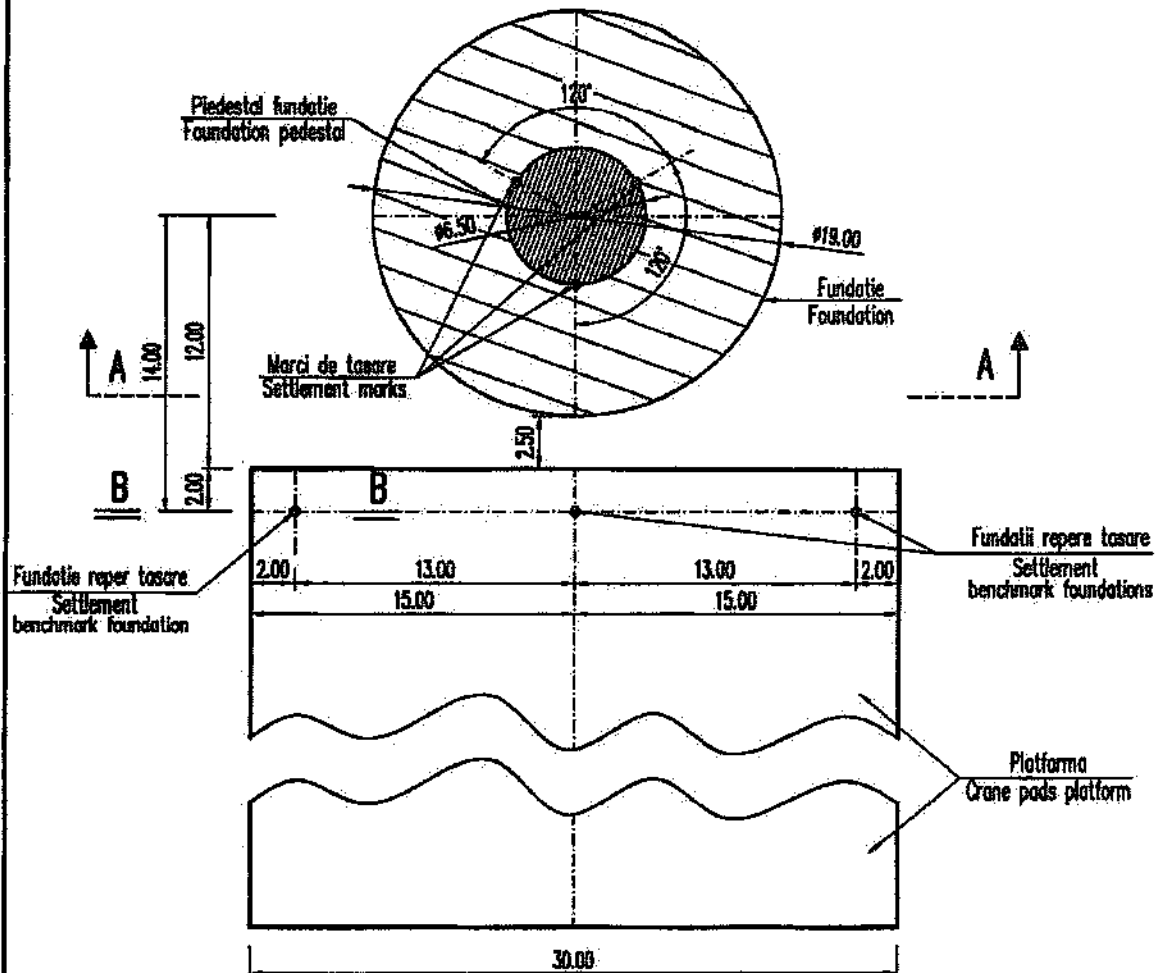
UNITATI MASURA COTE/DISTANCES MEASUREMENT UNITS: BETON/CONCRETE, PLATFORME/PLATFORMS (m)

VERICATOR / VERIFIER				REL. DATA / No. - DATE:	
VERICATOR / VERIFIER	NUME / NAME	SERAVATRA / SIGNATURE	CERETA / TYPE		
STRUCTURAL ENGINEERING PROIECTARE, CONSULTANTA, EXECUTIE CONSTRUCTII CIVILE SI INDUSTRIALE Str. Toldi Dorand, Nr. 106, Bloc M4, Sc. 1 SECTOR 2, BUCURESTI (ROMANIA) ING. BOGDAN NICOLAESCU Tel.: +4 0723 33 04 00 Tel/Fax: 031 410 85 88 e-mail: office@structuralengineering.ro				S.C. CRUCEA WIND FARM S.R.L. Project nr. / Project No.: UCC 002/2013	
				Faza / Phase: P.T. U.C.C.	
SPECIFICATIE / SPECIFICATION	NUME / NAME	SERAVATRA / SIGNATURE	Scara / Scale:	PROIECT TEHNIC PENTRU URMARIREA COMPORTARI IN TIMP A CONSTRUCTIILOR TECHNICAL PROJECT FOR CONSTRUCTION BEHAVIOR TIME TRACKING Componenta de Paralela Estilor Crucea Wind, Crucea CRUCEA, VALTURU, PANTELUNGU, JUDEA CONSTANTA Components of the Wind Farm Crucea Wind, CRUCEA, VALTURU, PANTELUNGU stages, CONSTANTA county	
SEF PROIECT	Ing. Bogdan NICOLAESCU		1:300	Titlu/Titel: POSITIONARE REPERE TASARE / SETTLEMENT MARKS POSITIONING VARIANTA "2" / TYPE "2"	
PROIECTAT	Ing. Iulia NICOLAESCU		Date/ Date:	Numer / Issue: UCC.02	
DESENAT	Ing. Iulia NICOLAESCU		10.2013		

CRN 43; CRN 44; CRN 45

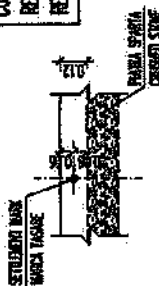
Montare marci si reperi tasare (varianta 3) Settlement marks and benchmark install (type 3)

Scara 1:300/Scale 1:300



UNITATI MASURA COTE/DISTANCES MEASUREMENT UNITS: BETON/CONCRETE, PLATFORME/PLATFORMS (m)

VERICATOR / VERIFIER	NAME / Nume	SIGNATURA / SIGNATURE	GERINTA / TYPE	NR. - DATA / No. - DATE
STRUCTURAL ENGINEERING PROIECTARE, CONSULTANTA, EXECUTIE CONSTRUCTII CIVILE SI INDUSTRIALE Str. Toldi Domnei, Nr. 105, Bloc M14, Sc. 1 SECTOR 2, BUCURESTI (ROMANIA) ING. BOGDAN NICOLAESCU Tel: +4 0723 33 84 89 Tel/Fax: 031 410 86 89 e-mail: office@structuralengineering.ro				Beneficiar / Owner: S.C. CRUCEA WIND FARM S.R.L. Project nr. / Project No.: UCC 002/2013
SPECIFICATIE / SPECIFICATION	NUME / NAME	SIGNATURA / SIGNATURE	Scara / Scale: 1/300	PROIECT TEHNIC PENTRU URMARIREA COMPORTARI IN TIMP A CONSTRUCTIILOR TECHNICAL PROJECT FOR CONSTRUCTION BEHAVIOR TIME TRACKING Componente ale Proiectului Estarii Uzinei Nord, Cons. CRUCEA, VLA TURU, PARTELBACRU, SI, CONSTRUCIA Componente of the Wind Farm Crucea Nord, CRUCEA, VLA TURU, PARTELBACRU, SI, CONSTRUCIA
SEF PROIECT	Ing. Bogdan NICOLAESCU			Faza / Phase: P.T., U.C.C.
PROIECTAT	Ing. Iulia NICOLAESCU			
DESENAT	Ing. Iulia NICOLAESCU		0.2013	Titlu / Title: POZITIONARE REPERE TASARE / SETTLEMENT MARKS POSITIONING VARIANTA "3" / TYPE "3"
				Numar / Issue: UCC.03



FUNDATO REPPE DE TASSIRE		STEMENT BENCHAM FUNDATION	
BETON: C30/37	mc ~ 14,00	CONCRETE: C30/37	cm ~ 14,00
ARMATURE: PC S2	kg ~ 1228	REINFORCEMENT: PC S2	kg ~ 1228
ARMATURE: CB 37	kg ~ 341	REINFORCEMENT: CB 37	kg ~ 341

[illegible]

- Put in the concrete C30/37 of the settlement benchmark foundations

[illegible]

ST. CUNCEA WARD EAPUS RI

[illegible]

Ofertant,

Anexa 7. Lista echipamente si dotari

[illegible]

Nota: Anexa completata se va atasă la oferta transmisă.

Ofertant,

SPEEH HIDROELECTRICA S.A.

SUCURSALA WIND CONSTANTA

COMANDA DE EXECUTIE

Nr.

Catre: ... (denumire Furnizor)

Va rugam sa asigurati prestarea serviciilor asumate prin Contract nr. / la

Denumire Mijloc fix / Instalatie:

Descriere serviciu solicitat

Tip lucrare: (planificat / neplanificat)

Data de inceput prestare serviciu

Durata estimata a executiei: (zile)

Responsabil cu urmarirea serviciului/lucrarii:

Observatii legate de eventuale conditionari, clarificari, etc:

.....
.....

MANAGER TEHNIC SUCURSALA

.....

Responsabil Contract

SECȚIUNEA IV – CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

NR.

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și HG nr. 394/2016 privind Norme de aplicare a Legii nr. 99/2016,

între

(1) **ENTITATEA CONTRACTANTA:** Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale HIDROELECTRICA S.A. (denumită în continuare „Hidroelectrica”), având sediul în București, B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/7426/2000, CUI RO13267213, reprezentată legal prin dl Bogdan-Nicolae BADEA - Președinte Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 45/06.04.2023, dl Marian BRATU - Membru Directorat desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 46/06.04.2023, dl Răzvan Ionuț PAȚALIU - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 47/06.04.2023, dl Andrei Dominic GEREA - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 48/06.04.2023 și dl Cristian VLĂDOIANU - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 49/06.04.2023 și denumită în continuare „Entitatea contractantă, pe de o parte

și

[Prestatorul S.C.], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului], în calitate de și denumită în continuare „Prestator”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- Entitatea contractantă a derulat achiziția având ca obiect „**Servicii de urmarire in timp a comportării construcțiilor pentru obiectivele aflate în administrarea sucursalei Wind Constanta, în perioada 01.04.2023 – 31.12.2025**” conform Caietelor de sarcini nr., inițiată prin Invitația nr.
- Prin Nota de atribuire nr. [nr. Notei de atribuire] din data de [zz/ll/an] Entitatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, [se va completa cu denumirea Prestatorului]

au convenit încheierea prezentului Contract.

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- Contract** – prezenta convenție și toate anexele sale;
- achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le folosi aferent serviciilor prestate conform contractului;
- forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile
- act adițional**: document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
- conflict de interese** : înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu

posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.

- j. *despăgubire generală* : suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- k. *penalitate contractuală*: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
- l. *daune interese* - suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
- m. *responsabil de contract al Achizitorului* - persoana desemnată să-l reprezinte pe Achizitor ce va acționa permanent pentru acesta pe toată durata derulării Contractului. Toate notificările, instrucțiunile, ordinele, certificatele, aprobările și toate celelalte comunicări aferente acestui contract vor fi date de Responsabilul de contract.
- n. *responsabil de contract al Prestatorului* - persoana desemnată să-l reprezinte pe Prestator ce va acționa permanent pentru acesta pe toată durata derulării Contractului. Toate notificările, instrucțiunile, ordinele, certificatele, aprobările și toate celelalte comunicări aferente acestui contract vor fi date de Responsabilul de contract.
- o. *RGPD – înseamnă Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018.*
- p. *Date cu caracter personal - înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.*
- r. *Prelucrare - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.*
- s. *Operator - înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern.*

3. INTERPRETARE

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 -Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

Clauze Obligatorii

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile de elaborare „*Servicii de urmarire in timp a comportării construcțiilor pentru b aflate în administrarea sucursalei Wind Constanta, în perioada 01.04.2023 – 31.12.2025*”, cod CPV: **71247000-1 Supravegherea lucrarilor de constructii**, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, Anexa nr. 1 – Caiete de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească, pentru serviciile prestate, prețul convenit în termenii și condițiile stabilite în prezentul contract.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 - Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de lei fara TVA, în conformitate cu Anexa 3-a contractului - propunerea financiară, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale.

5.2 - Prețul contractului se va plăti în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Contractul intră în vigoare la data semnării de ambele parti contractante și produce efecte până la executarea tuturor obligațiilor contractuale generate în sarcina partilor.

6.2 Durata contractului de prestare servicii: **35 luni de la data semnării și înregistrării contractului.**

6.3 Contractul încetează la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de parti.

7. ORDINEA DE PRECEDENȚĂ

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 9, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini, cu excepția situației în care propunerea tehnică conține caracteristici superioare cerințelor din caietul de sarcini, caz în care prevalează propunerea tehnică

8. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

8.1 În conformitate cu prevederile Regulamentului GDPR, operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt efectuate în temeiul Art. 6 alin. (1) lit. b) din Regulamentul GDPR, în scopul îndeplinirii obiectului Contractului Principal și a serviciilor asociate și/sau ce decurg din acesta.

8.2 Operatorii (Părțile) vor considera toate documentele și informațiile pe care și le pun la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

8.3 Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, în format oficial, din partea anumitor autorități publice conform prevederilor legale aplicabile. Conform Regulamentului GDPR, prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării.

8.4 Operatorii vor respecta normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal astfel cum au fost acestea menționate în cadrul Cap. II art. 5 din GDPR, respectiv în cadrul activității/activităților de prelucrare.

Astfel, operatorii și persoanele împuternicite de aceștia vor prelucra datele cu caracter personal ce fac obiectul prezentului contract:

- a) în mod legal, echitabil și transparent față de persoanele vizate;
- b) în scopuri determinate, explicite și legitime, care să fie compatibile cu scopurile menționate la momentul colectării datelor cu caracter personal;
- c) garantând caracterul adecvat și relevant al acestora, limitând prelucrarea la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate datele;
- d) asigurându-se că datele cu caracter personal care sunt inexacte, sunt șterse sau rectificate fără întârziere;
- e) stocând datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f) într-un mod care le asigură securitatea adecvată, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

8.5 Un operator nu are dreptul, fără acordul scris al celuilalt operator:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;

Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului. Operatorii de date pot fi exonerati de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract doar dacă (i) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celui alt operator pentru asemenea dezvăluire; sau (ii) au obligația legală să dezvăluie informația.

8.6 În scopul prezentului contract operatorii (Autoritatea Contractantă și Contractantul/Prestatorul) prelucrează datele cu caracter personal ale persoanelor vizate – se menționează care sunt acestea). La terminarea contractului, datele cu caracter personal ale persoanelor vizate vor fi stocate:

- de către Hidroelectrică SA pe o perioadă de [...] ani de la data la care contractul încetează să mai producă efecte, în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile de arhivare, asigurându-se că datele nu mai sunt prelucrate în mod activ, ulterior acestea fiind șterse sau anonimizate.
- de către Contractant pe o perioadă de [...] ani de la data la care contractul încetează să mai producă efecte, în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile de arhivare, asigurându-se că datele nu mai sunt prelucrate în mod activ, ulterior acestea fiind șterse sau anonimizate.

8.7 Operatorii de date își vor pune reciproc la dispoziție garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea datelor cu caracter personal să respecte cerințele GDPR și să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate.

8.8 În scopul prezentului contract, operatorii pot transfera date cu caracter personal către terțe părți numai dacă oferă garanții adecvate și cu condiția să existe drepturi opozabile și căi de atac eficiente pentru persoanele vizate.

8.9 Operatorii de date se vor asigura că accesul la datele cu caracter personal este strict limitat la salariații, colaboratorii sau alte persoane autorizate ale acestora care au nevoie să cunoască sau să acceseze datele cu caracter personal relevante, după cum este strict necesar în scopul acestui Contract.

Operatorii se vor asigura că aceste persoane vor respecta legislația datelor cu caracter personal (Regulamentul GDPR) cu privire la obligațiile pe care le au.

8.10 Operatorii de date se vor asigura că orice persoană fizică care acționează sub autoritatea sa și care are acces la datele cu caracter personal nu le prelucrează decât la cererea operatorului și în conformitate cu instrucțiunile sale.

Aceștia se vor asigura că toate persoanele autorizate să prelucreze datele cu caracter personal au încheiat acorduri de confidențialitate sau sunt ținute de o obligație legală de confidențialitate.

8.11 Având în vedere domeniul de aplicare, contextul și scopurile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și riscul cu diferite grade de probabilitate și gravitate pentru drepturile și libertățile persoanelor fizice, operatorii vor adopta și implementa efectiv toate măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura un nivel de securitate corespunzător acestui risc, incluzând printre altele, după caz:

- pseudonimizarea și criptarea;
- capacitatea de a asigura confidențialitatea, integritatea, disponibilitatea și rezistența continuă ale serviciilor de prelucrare;
- capacitatea de a restabili disponibilitatea datelor cu caracter personal și accesul la acestea în timp util în cazul în care are loc un incident de natură fizică sau tehnică;
- un proces pentru testarea, evaluarea și aprecierea periodică a eficacității măsurilor tehnice și organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrării.

8.12 Operatorii de date își vor pune reciproc la dispoziție (la cerere) toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea prevederilor acestui contract în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și vor permite și contribui la desfășurarea auditurilor, în cazul în care acestea sunt necesare.

9. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

9.1 Documentele contractului sunt:

- (i) Caiete de sarcini nr., inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
- (ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
- (iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr.;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.;
- (vii) Convenții PSI, SSM și Protecția mediului – Anexa 4
- (viii) Garanția de buna execuție a contractului – Anexa 5
- (ix) Acte adiționale, *dacă e cazul*.

10. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

10.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract în conformitate cu termenele de prestare prevăzute și asumate în oferta sa tehnică.

10.2 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele prezentate în Caietele de sarcini și ofertele tehnice ale prestatorului, anexe la contract. Documentațiile vor fi elaborate cu respectarea cerințelor legislației în vigoare, atât în ceea ce privește structura cât și conținutul.

10.3 Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

10.4 Prestatorul se obligă să asigure, resursele umane/personal calificat, autorizat și instruit pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, conform solicitărilor din documentația de atribuire și reglementărilor în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10.5 Pentru orice solicitare privind punerea la dispoziție a unor documentații/rapoarte, în legătură cu obiectul contractului, anterior efectuate de achizitor, prestatorul va notifica entitatea contractantă printr-o adresă scrisă transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte.

10.6 După recepția la achizitor, documentațiile devin proprietatea Hidroelectrică SA care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestuia, iar executantul nu poate utiliza, transmite sau comunica, în afara Hidroelectricei SA, rezultatele documentației întocmite decât cu acordul scris al acesteia.

10.7 Dreptul de autor asupra studiului care face obiectul prezentului contract, aparține prestatorului, conform legislației în vigoare.

10.8 Utilizarea și exploatarea acestor documentații de către achizitor nu este generatoare de drepturi de autor.

10.9 Prestatorul are obligația de a despăgubi achizitorul împotriva oricăror :

- i) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune – interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea condițiilor impuse de achizitor în caietul de sarcini.

10.10 Prestatorul are obligația să încheie cu achizitorul, înainte de prestarea serviciului, convenții de SSM, Mediu și PSI, pe care trebuie să le respecte.

10.11 Responsabilul de contract al prestatorului este:....., tel:, e-mail:

11. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

11.1 Achizitorul va permite accesul prestatorului la locul de desfășurare a serviciilor și va însoți elaboratorul expertizei în amplasament, la cerea acestuia.

11.2 Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului datele tehnice, rapoartele și măsurătorile pe care le deține în legătură cu obiectul contractului.

11.3 Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului expertiza tehnică anterioară privind evaluarea stării de siguranță în exploatarea obiectivului.

11.4 Achizitorul, prin reprezentanții săi, se obligă să urmărească stadiul de derulare a serviciilor și să recepționeze la sfârșit serviciile prestate.

11.5 Achizitorul se obligă să efectueze plata serviciului prestat în cuantumul și condițiile stipulate în contract.
11.6 Achizitorul numește ca responsabil de lucrare în relația cu prestatorul pe....., telefon:
....., e-mail:

Clauze Specifice

12. GARANTIA DE BUNA EXECUTIE A CONTRACTULUI

12.1. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 10 % din prețul contractului fără TVA, adică lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial. Constituie : cf. art. 164 legea 99/2016:

Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar; în contul RO15 RNCB 0072 0183 3187 0001 deschis la BCR ;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, în cazul garanției de bună execuție;

e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c), în cazul garanției de bună execuție."

Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu art. 164² legea 99/2016.

În cazul asocierii, garanția de bună execuție va fi constituită în numele asocierii și să se menționeze că acopera în mod solidar toți membrii grupului de operatori.

Valabilitatea instrumentului de garantare va fi cel puțin egală cu durata contractului (termen de execuție și termen de garanție dacă este cazul). În cazul prelungirii duratei contractului, valabilitatea garanției de bună execuție urmând a se prelungi în mod corespunzător cu durata aferentă.

După expirarea termenului de așteptare pentru încheierea contractului (potrivit art.59 alin (1) din legea nr.101/2016, entitatea contractantă transmite spre semnare ofertantului declarat câștigător, contractul.

Contractantul având obligația remiterii contractului semnat reprezentantul/reprezentatii legali în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestuia. În caz de retransmitere contract/acord-cadru semnat, în termen, devin incidente prevederile art. 43 alin (1) din HG 394/2016.

Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Prestator a obligațiilor asumate prin contract, dacă Achizitorul/Entitatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

13. RECEPȚIA SERVICIILOR PRESTATE

13.1 Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caiete de sarcini și propunerea tehnică a prestatorului.

13.2 Pentru recepția la Achizitor, Prestatorul va preda lucrarea/lucrările în baza unui Proces verbal de predare-primire semnat de reprezentanții ambelor părți contractante, astfel:

Lucrarea va include caietele de sarcini oficiale, bibliografia utilizată, lista cu normele și prevederile legale din domeniu care s-au avut în vedere.

13.3 Prestatorul are obligația de a reface sau completa, pe cheltuiala sa, documentația sau parti din aceasta, care nu pot fi puse în practică datorită unor deficiențe de întocmire.

13.4 În cazul în care în ședința de analiză sunt sesizate lipsuri din documentația sau sunt observații neînsusite în totalitate sau parțial de către prestator, acestea se vor menționa într-un proces verbal de analiză ce va fi transmis și prestatorului. La primirea acestui proces verbal, prestatorul are obligația ca, în termen de 10 zile de la primirea documentului, să își expună punctul de vedere. După concilierea partilor, completările sau refacerile necesare vor fi elaborate de prestator pe cheltuiala sa și trimise achizitorului în termen de maxim 10 zile.

13.5 În cazul în care Achizitorul are observații privind documentația înaintată, prestatorul va răspunde în termen de maxim 10 zile la observațiile formulate de către achizitor.

13.6 Prestatorul va emite factura fiscal pentru serviciile prestate dupa receptia documentatiilor de catre achizitor.

13.7 Receptia lucrarii se va face la Achizitor, Prestatorul putand participa in calitate de invitat la sedinta de analiza/avizare a acestuia;

14. MODALITATE DE PLATA

14.1 Achizitorul nu acordă avans.

14.2 Achizitorul are obligația de a efectua plata cu OP in contul prestatorului in termen de maxim 30 zile de la data acceptării la plată a facturii.

15. ACTUALIZAREA PRETULUI CONTRACTULUI

15.1 Prețul contractului nu se actualizeaza.

16. AMENDAMENTE

16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia, prin act adițional.

17. GARANTIA TEHNICA

17.1. Nu se acorda garantie tehnica.

18. SANCTIUNI PENTRU NEINDEPLINIREA OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI

18.1 În cazul în care prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a calcula și factura, ca penalități, o suma echivalentă cu 1 % pe zi de întârziere, calculată la valoarea contractului, până la îndeplinirea obligației, dar nu mai mult decat aceasta valoare.

18.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei de plată convenită, prestatorul are dreptul de a calcula și factura ca penalități, o suma echivalentă cu 1 % pe zi de întârziere din valoarea neonorată a facturii, dar nu mai mult decat aceasta valoare.

18.3 Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea maximă a penalităților ce pot fi percepute conform clauzelor contractuale, în completare, părțile datorează daune-interese. În orice situație, daunele – interese se vor aplica doar în legătură cu prejudiciul creat în mod direct de neexecutarea obligațiilor contractuale de către partea aflată în culpă și nu vor putea depăși prețul contractului.

18.4 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

18.5 Penalitățile și daunele-interese prevăzute în contract vor fi considerate a acoperi pe deplin prejudiciul suferit de către o parte la contract prin încălcarea sau neexecutarea obligațiilor contractuale de către cealaltă parte.

19. CESIUNEA

19.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile asumate prin contract.

19.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice alte obligații asumate prin contract.

20. FORȚA MAJORĂ

20.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

21.1 Litigiile ce pot apărea în cursul desfășurării contractului se vor soluționa în mod amiabil de părți.

21.2 Dacă părțile nu rezolvă în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente în circumscripția cărora se află sediul achizitorului.

22. COMUNICĂRI

22.1 -(1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

-(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 Comunicările dintre părți se pot face prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării primirii comunicării.

23 ALTE CLAUZE

23.1 Anexele menționate la punctul 9.1 fac parte integrantă din contract.

23.2 Contractul a fost încheiat în 2 (două) exemplare, deopotrivă originale, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
HIDROELECTRICA S.A. BUCUREȘTI**

**PRESTATOR ,
.....**

CONVENȚIE
privind delimitarea răspunderilor pe linie de
securitate și sănătate în muncă, apărare împotriva incendiilor, protecția mediului

Încheiată astăzi..... la sediul SPEEH Hidroelectrică S.A. între:

Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale HIDROELECTRICA S.A. (denumită în continuare „Hidroelectrică”), având sediul în București, B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/7426/2000, CUI RO13267213, reprezentată legal prin dl Bogdan-Nicolae BADEA - Președinte Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 39/03.06.2019, dl Marian BRATU - Membru Directorat desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 40/03.06.2019, dl Răzvan Ionuț PAȚALIU - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 41/03.06.2019, dl Radu Cristian POP - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 42/03.06.2019 și dl Cristian VLĂDOIANU - Membru Directorat, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 43/03.06.2019, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte

și

[Prestatorul S.C.], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Prestatorului], în calitate de și denumită în continuare „Prestator”, pe de altă parte,

în scopul delimitării răspunderilor pe linie de securitate și sănătate în muncă, apărării împotriva incendiilor și protecția mediului pentru serviciile derulate în baza contractului nr. _____, având ca obiect „**Servicii de urmarire in timp a comportării construcțiilor pentru obiectivele aflate în administrarea sucursalei Wind Constanta, în perioada 01.04.2023 – 31.12.2025**”,
se stabilesc următoarele:

1. PREVEDERI GENERALE

1.1. Prevederile prezentei convenții sunt în concordanță cu legislația României în domeniile securității și sănătății în muncă, apărare împotriva incendiilor și protecției mediului: Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare, Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă aprobate prin HG nr.1425/2006, actualizată cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul MAI nr. 163/2007, Ordinul MAI nr. 712/2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență, cu modificările și completările ulterioare, OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 360/2003, privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, republicată, cu completările și modificările ulterioare și OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

1.2. Prestatorul trebuie:

- să coopereze cu achizitorul în vederea implementării prevederilor privind securitatea și sănătatea în muncă, apărarea împotriva incendiilor și protecția mediului, luând în considerare natura activităților;
- să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților;
- să se informeze reciproc cu achizitorul referitor la riscurile profesionale;

1.3. La începutul lucrărilor de verificare are loc instruirea personalului prestatorului prin prelucrarea prezentei Convenții, a altor reglementări/norme și legislației specifice securității și sănătății în muncă, protecției mediului, apărării împotriva incendiilor, care au legătură cu acestea, inclusiv a riscurilor de SSM specifice activității de bază și activităților auxiliare ale achizitorului ce se desfășoară în paralel cu lucrările prestate.

1.4. Instruirea personalului prestatorului se face de către conducătorul locului de muncă, din partea achizitorului. Confirmarea instruirii va fi atestată prin semnăturile din fișa de instruire colectivă anexată prezentei convenții (anexa 1).

1.5. Părțile au obligația să întrețină și să exploateze echipamentele tehnice proprii astfel încât să funcționeze la parametri nominali, echipamentele care se vor utiliza trebuie să asigure securitatea și sănătatea utilizatorului, protecția mediului și securitatea la incendiu.

1.6. Prestatorul trebuie să utilizeze doar produse care să nu pericliteze calitatea factorilor de mediu, sănătatea și securitatea lucrătorilor proprii și a celorlalte persoane din incintele unde se execută lucrările.

1.7. Achizitorul are drept de control pe tot parcursul efectuării măsurătorilor și are dreptul să sisteze activitatea în următoarele situații:

- a) apariția unui eveniment care ar putea periclita sănătatea lucrătorilor;
- b) dacă se constată nerespectarea prevederilor de securitate și sănătate în muncă, a normelor, reglementărilor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor, protecția mediului, precum și a ordinii și disciplinei, inclusiv prevederile prezentei convenții (ex. Nepurtarea echipamentului individual de protecție, nerespectarea cerințelor privind semnalizarea SSM, consumul de băuturi alcoolice etc.); reluarea măsurătorilor se poate face numai după ce executantul a luat toate măsurile necesare prevenirii producerii unor incendii, evenimente de muncă sau de mediu.
- c) în caz de forță majoră.

1.8. Prestatorul răspunde material, contravențional și penal pentru pagubele produse din vina personalului său.

1.9. Este interzisă începerea verificărilor dacă:

-nu s-a făcut instruirea personalului conform legislației în vigoare și a prezentei convenții.

1.10. Accesul în obiectivele/instalațiile Hidroelectrica

- a. Accesul în obiectivele/instalațiile Hidroelectrica, se face pe bază de tabel nominal care conține: numele și prenumele persoanei pentru care se solicită accesul, grupa sanguină, seria și nr. actului de identitate, meseria, funcția și autorizările. Tabelul se va transmite achizitorului, la începutul măsurătorilor și ori de câte ori intervin modificări în lista de personal.
- b. Dreptul de acces al personalului prestatorului în incinta obiectivelor achizitorului precum și intrarea mijloacelor de transport se va face cu respectarea „Regulamentului de acces”, ed/rev. în vigoare.
- c. Pe timpul deplasării se vor respecta căile de acces stabilite de achizitor spre zonele de verificare și se vor respecta locurile de parcare convenite.
- d. Căile de acces și, dacă e cazul, schița căilor de acces și locurile de depozitare a materialelor vor fi prezentate la instruirea colectivă la începerea verificărilor.

1.11. Materialele și echipamentele prestatorului vor fi depozitate numai în perimetrul stabilit de gestionarul instalației în care se efectuează verificările.

1.12. În zona în care se efectuează verificările au acces numai persoanele nominalizate de prestator și cele reglementate prin prevederile legale în vigoare (persoane cu drept de control, reprezentanții autorităților care au reglementat accesul în astfel de zone/ situații).

1.13. Măsurile dispuse cu ocazia controalelor efectuate de autorități la una din părți, care vizează probleme de securitatea și sănătatea în muncă, apărare împotriva incendiilor și/sau protecția mediului și care privesc și cealaltă parte, vor fi aduse la cunoștința părții interesate în maxim 24 de ore.

1.14. Orice înștiințare din partea autorităților primită de una din părți și care vizează și cealaltă parte va fi adusă la cunoștința acesteia în maxim 24 de ore sau chiar mai repede dacă situația o impune.

1.15. În oricare situații de accident de muncă, eveniment de mediu, situație de urgență sau oricare alte evenimente/stări de fapt, Hidroelectrica SA sau oricare din salariații sau conducătorii acesteia, nu pot fi răspunzători de orice acțiune sau inacțiune a Prestatorului, inclusiv a prepușilor acestuia din urmă. Prestatorul acceptă în mod irevocabil și necondiționat să despăgubească Hidroelectrica și/sau orice terț (inclusiv autoritățile publice) pentru orice fel de daune și/sau răspundere civilă, la prima solicitare și fără a fi nevoie de intervenția instanțelor de judecată.

2. SECURITATEA și SĂNĂTATEA MUNCII

2.1. Obligațiile ACHIZITORULUI :

2.1.1. Instruirea personalului prestatorului, în ceea ce privește condițiile de realizare a verificărilor și consemnarea acesteia în Fișa de instruire colectivă;

- 2.1.2. Urmărirea periodică a modului în care sunt respectate măsurile de securitate a muncii stabilite prin reglementările în vigoare sau cu ocazia instruirii inițiale;
- 2.1.3. Să asigure măsurile tehnice de securitatea muncii în zona de acces a personalului prestatorului.
- 2.1.4. Să permită accesul personalului prestatorului, numai cu echipament de protecție adecvat riscurilor la care este expus.

2.2. Obligațiile PRESTATORULUI:

2.2.1. Prestatorul răspunde de:

- a) instruirea personalului asupra măsurilor de SSM specifice care trebuie respectate în zona de efectuare a verificărilor;
- b) asigurarea personalului propriu cu toate mijloacele colective și individuale de protecție (inclusiv echipamentul individual de protecție) conform riscurilor existente zona de efectuare a verificărilor și instruirea personalului privind obligativitatea utilizării acestuia pe tot parcursul desfășurării serviciilor, acolo unde este cazul;
- c) în cazul apariției unei situații de pericol iminent de accidentare, să anunțe operativ responsabilul de contract din partea beneficiarului, să întrerupă verificările și să nu accepte continuarea acestora în aceste condiții, fără a lua propriile măsuri adecvate de prevenire a pericolului;
- d) să se asigure că personalul propriu nu întreprinde acțiuni care ar induce riscuri sau pericole:
 - părăsirea locului de muncă stabilit;
 - abaterea de la traseele de acces indicate;
 - intervenții la instalațiile tehnologice, mecanice, energetice ale achizitorului;
 - conectarea la rețeaua electrică, de apă, etc. ale achizitorului fără aprobarea acestuia;
 - efectuarea manevrelor în instalațiile achizitorului;
 - fumatul în alte locuri decât cele special amenajate;
 - introducerea sau consumul de băuturi alcoolice în perimetrul gestionat de achizitor;
 - scăldatul și pescuitul în acumulările și biefurile centralelor;
 - neutilizarea EIP din dotare conform riscurilor;
 - utilizarea în alte scopuri a echipamentelor tehnice, EIP, materiale, etc.;
 - nerespectarea regulilor de ordine interioară și disciplină a muncii.

2.2.2. Prestatorul are obligația ca la întreruperea unei măsurători să asigure zona împotriva pătrunderii în aceasta a persoanelor neautorizate și de a securiza materialele, sculele etc.

2.2.3. Prestatorul răspunde de respectarea întocmai a tehnologiilor specifice măsurătorilor pe care le execută.

2.2.4. Prestatorul răspunde atât tehnologic cât și din punct de vedere a securității muncii de toate operațiile, măsurătorile efectuate de personalul propriu.

2.3. Modul de tratare și înregistrare a accidentelor de muncă:

2.3.1. Anunțarea, declararea, cercetarea și înregistrarea eventualelor accidente de muncă de pe teritoriul achizitorului, care pot să apară pe parcursul valabilității prezentei convenții, se vor face conform prevederilor Legii Securității și Sănătății în Muncă nr.319/ 2006.

2.3.2. Accidentele de muncă ce s-ar produce asupra personalului Prestatorului din cauza nerespectării de către aceștia a reglementărilor de SSM, AII și a prevederilor convenției, a neatenției și indisciplinei, a minimalizării pericolului, precum și a altor cauze de natură tehnică sau umană, vor fi luate în evidență și înregistrate de prestator.

2.3.3. Accidentele de muncă ce s-ar produce în zona de lucru, asupra personalului Hidroelectrică SA, cu drept de acces/control în zona de lucru, ca urmare a nerespectării tehnologiei de lucru și a măsurilor tehnico-organizatorice de către prestator, vor fi luate în evidență și înregistrate de prestator.

2.3.4. Accidentele de muncă ce s-ar produce asupra personalului Hidroelectrică SA, în zona de lucru, din cauza nerespectării de către acesta a reglementărilor de SSM, AII și a prevederilor prezentei convenții, se înregistrează la HIDROELECTRICA S.A.

2.3.5. Accidentele de muncă ce s-ar produce, asupra personalului Prestatorului din cauza nerespectării de către personalul Hidroelectrică SA a reglementărilor de SSM, AII, protecția mediului și a prevederilor prezentei convenții se înregistrează la HIDROELECTRICA S.A.

3. APĂRAREA ÎMPOTRIVA INCENDIILOR

3.1. Obligațiile ACHIZITORULUI:

3.1.1. Achizitorul, prin conducătorul locului de muncă, asigură instruirea personalului prestatorului înainte de începerea măsurătorilor, privind normele de apărare împotriva incendiilor specifice zonei de măsurare, asupra pericolelor existente în zona în care se lucrează sau cele învecinate, din punct de vedere al pericolului de incendiu sau explozii, asupra altor măsuri ce trebuie luate în zona de măsurare și pe timpul execuției măsurătorilor, pentru desfășurarea în deplină siguranță și fără pericol a acestora.

Instruirea se consemnează și se atestă prin semnătură în Fișa colectivă de instruire.

3.1.2. Să asigure alimentarea cu apă, pentru stingerea incendiilor, a hidranților aflați în instalațiile existente;

3.1.3. Să asigure accesul la instalațiile AII proprii, în vederea acționării împotriva incendiilor;

3.1.4. Să verifice dacă au fost luate toate măsurile tehnice de apărare împotriva incendiilor înscrise în documentele de lucru;

3.1.5. Să coopereze cu personalul prestatorului în vederea protecției și stingerii incendiilor în cazul în care există pericolul afectării instalațiilor proprii;

3.1.6. Să controleze periodic modul în care prestatorul respectă prevederile legale în domeniul AII, normele, regulamentele și instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor, în vigoare;

3.1.7. Să verifice respectarea de către prestator a tuturor măsurilor de apărare împotriva incendiilor în zonele de măsurare;

3.1.8. Să interzică executarea oricăror operații sau lucrări periculoase dacă se constată că prestatorul nu respectă întocmai prevederile normelor, măsurilor sau reglementărilor de apărare împotriva incendiilor.

3.2. Obligațiile PRESTATORULUI:

3.2.1. Să asigure cunoașterea și respectarea de către întreg personalul care participă la execuția măsurătorilor, a legislației, normelor și măsurilor de apărare împotriva incendiilor, specifice acestor operațiuni, pe baza de semnătură de către fiecare angajat;

3.2.2. Prestatorul are obligația să efectueze lucrătorilor proprii instruirea periodică privind AII, conform prevederilor legale.

3.2.3. Să analizeze condițiile concrete de desfășurare a măsurătorilor și să adopte toate măsurile specifice pentru asigurarea și respectarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor pe timpul executării măsurătorilor, în conformitate cu reglementările în vigoare, în zona de măsurare.

3.2.4. Se interzice prestatorului să blocheze căile de acces și de evacuare din clădiri și a accesului la mijloacele de apărare împotriva incendiilor prin plasarea sau depozitarea unor materiale sau utilaje, parcare necorespunzătoare a unor autovehicule, blocarea unor uși etc.

3.2.5. Prestatorul are obligația respectării cu strictețe a prevederilor înscrise în prezenta convenție;

3.2.6. Prestatorul are obligația să respecte măsurile de apărare împotriva incendiilor prevăzute în documentațiile tehnice;

3.2.7. În cazul sesizării apariției unui incendiu în zona de lucru prestatorul va anunța imediat Inspectoratul de Situații de Urgență (la telefon 112) și până la sosirea formației de pompieri va acționa cu materiale de stingere din zona respectivă;

3.2.8. Incendiile care se produc ca urmare a nerespectării normelor de apărare împotriva incendiilor ce cad în sarcina prestatorului, se vor înregistra la acesta.

4. PROTECȚIA MEDIULUI

În conformitate cu prevederile OUG nr.195/2005, privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, părțile recunosc principiile "acțiunii preventive" și "poluatorul plătește".

4.1. Obligațiile ACHIZITORULUI:

4.1.1. La sesizarea Prestatorului, achizitorul va aduce la cunoștință autorităților de mediu orice tip de poluare cauzată de prestarea serviciilor de urmărirea comportării construcțiilor în timp.

4.2. Obligațiile PRESTATORULUI:

4.2.1. Să ia măsuri astfel încât, pe timpul derulării contractului, prin activitățile desfășurate, să nu pericliteze calitatea mediului înconjurător și a sănătății populației, respectând cu strictețe legislația în vigoare în domeniul protecției mediului.

4.2.2. Nu va deversa uleiuri, materiale combustibile lichide sau alte deșeuri, în apele de suprafață, pe soluri sau în incintele aparținând Hidroelectrica SA.

4.2.3. În caz de poluare accidentală de orice tip, ca urmare a activității desfășurate de prestator, acesta este obligat să intervină operativ pentru limitarea/anihilarea poluării și a efectelor acesteia, achizitorul urmând a fi informat în legătură cu măsurile luate. Achizitorul poate interveni împreună cu Prestatorul pentru limitarea/anihilarea poluării produse de prestator și a efectelor acesteia. În acest caz, cheltuielile angajate se vor suporta de prestator pe bază de deviz sau un alt act justificativ. Să asigure mijloacele de intervenție pentru limitarea/anihilarea poluării și efectelor acesteia produse de personalul propriu. Să predea la firme specializate deșeurile rezultate în urma intervenției pentru limitarea poluării, pe cheltuiala proprie, cu respectarea legislației în vigoare privind regimul deșeurilor.

4.2.4. Să elimine pe cheltuiala proprie deșeurile (inclusiv deșeuri menajere etc.) precum și ambalajele generate în timpul activității proprii pe amplasamentul Achizitorului. Pentru colectarea în vederea eliminării, Prestatorul va folosi recipiente proprii, marcați corespunzător cu tipul și codul deșeurii conform HG 856/2002 și deșeurile vor fi eliminate conform legislației în vigoare.

4.2.5. În cazul producerii de deșeuri periculoase (în timpul derulării contractului), gestionarea și eliminarea, acestora în conformitate cu prevederile legale, cade în răspunderea părții care a generat deșeurile.

Prezenta convenție este anexă la contractul nr., având ca obiect „*Servicii de urmarire in timp a comportării construcțiilor pentru obiectivele aflate în administrarea sucursalei Wind Constanta, în perioada 01.04.2023 – 31.12.2025*”, și este valabilă pe toată durata acestuia.

Prezenta convenție s-a încheiat în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

ANEXE

Anexa 1 - Fișa de instruire colectivă

ACHIZITOR:

S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A.

PRESTATOR:

FIȘA DE INSTRUIRE COLECTIVĂ
la punctul de lucru:

Întocmită astăzi, cu ocazia efectuării instruirii personalului delegat de către reprezentantul unității gestionare, în vederea începerii măsurătorilor la:
de către prestator: **MODOG TOPOGEO SRL**

S-au prelucrat următoarele (se bifează căsuțele aferente și se completează spațiile punctate în funcție de specificul activităților desfășurate):

1. **Legislația de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului și norme/reglementări specifice** ☐
2. **Consecințele posibile ale necunoașterii și nerespectării legislației de securitate și sănătate în muncă, situații de urgență și protecția mediului** ☐
3. **Riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice activității de bază și activităților auxiliare ce se desfășoară în paralel cu lucrarea contractată** ☐
4. **Măsuri minimale privind acordarea primului ajutor, stingerea incendiilor și evacuarea lucrătorilor** ☐
5. **Obligativitatea deținerii și respectării conținutului fișelor tehnologice, instrucțiunilor tehnice de lucru, proiectelor etc.** ☐
6. **Delimitările dintre instalațiile în care se va lucra și cele rămase sub tensiune sau presiune (nominalizarea instalațiilor la care se va lucra și nominalizarea instalațiilor la care există pericol a fi depășită distanța de siguranță)** ☐
7. **Modul de realizare a delimitării materiale a zonelor de lucru** ☐
8. **Condițiile de acces a personalului executant în zonele de lucru** ☐
9. **Zonele de depozitare a materialelor și deșeurilor - stabilite astfel încât să nu fie afectat accesul în instalații și să se respecte regulile de protecție a mediului** ☐
10. **Obligativitatea deținerii și respectării programelor de lucrări** ☐
11. **Obligativitatea deținerii listei aprobate de conducătorul unității din care face parte personalul delegat, cu numele persoanelor de execuție, a șefilor de lucrare, coordonatorului lucrării, calificarea acestora și autorizări (unde este cazul)** ☐
12. **Modul de lucru cu foc deschis (dacă este cazul sau nu)** ☐
13. **Alte prevederi specifice lucrării inclusiv de protecția mediului și Al.** ☐
14. **Modul de lucru în baza de: PV, AL, ITI-PM** ☐
15. **Modul de efectuare a probelor și preluare/predare a instalației încredintate:**
 - 15.1.- **șeful de lucrare solicită personalului operațional alimentarea cu tensiune/ presiune a instalației la care se fac probe** ☐
 - 15.2.- **șeful de tură consemnează solicitarea în evidențele operative și șeful de lucrare semnează (din acel moment instalația este considerată sub tensiune/presiune)** ☐
 - 15.3.- **șeful de lucrare informează echipa că instalația este sub tensiune/presiune și organizează efectuarea probelor; la probe participă și reprezentantul exploatarei** ☐
 - 15.4.- **șeful de tură face manevrele de alimentare cu tensiune/ presiune a echipamentului / instalației la care se fac probe** ☐
 - 15.5.- **șeful de lucrare anunță șeful de tură terminarea probelor, care consemnează în evidențele operative unde semnează și șeful de lucrare** ☐

- 15.6.- șeful de tură face manevrele de scoatere de sub tensiune/ presiune a echipamentului/ instalației la care s-au efectuat probe.....** ☐
- 16. Modul de organizare a activității de apărare împotriva incendiilor la locul de muncă** ☐
- 17. Mijloacele tehnice de prevenire și stingere a incendiilor cu care este echipată construcția/instalația/ amenajarea și modul de utilizare a acestora; mijloacele tehnice existente pentru realizarea măsurilor de protecție civilă** ☐
- 18. Formele și metodele specifice de prevenire și stingere a incendiilor la locul de muncă.....** ☐
- 19. Modul de acțiune în cazul producerii unei situații de urgență și în cazul observării și anunțării unui incendiu** ☐
- 20. Acțiunile ce trebuie întreprinse pentru limitarea și înlăturarea urmărilor situațiilor de urgență** ☐
- 21. Prezenta fișă de instruire colectivă confirmă efectuarea instructajului de SSM, situații de urgență și de protecția mediului pentru personalul nominalizat în tabelul de mai jos.**

Toate căsuțele vor fi completate:

"x" : dacă se efectuează;

"-" : dacă nu se efectuează sau nu e cazul;

Nr. crt.	Numele și prenumele celui instruit	Act de identitate Grupa sanguină	Data instruirii	Semnătură celui instruit	Numele, prenumele, funcția și semnătura celui care efectuează instruirea	Observații
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

Prin semnare se confirmă efectuarea instruirii și verificarea cunoștințelor.

Prezenta fișă de instruire se întocmește în 2 exemplare : 1 ex. la locul de muncă, 1 ex. la personalul delegat.