



S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Societate administrată în sistem dualist

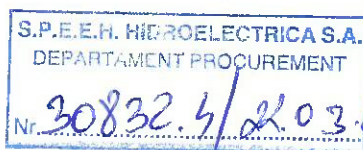
J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.484.594.820 lei

Certificate SRAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95

ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250



Anunț privind achiziția serviciilor de formare profesională

Denumirea achizitiei:

Achiziția de servicii de formare profesională în domeniul sistemului de Control intern managerial

*Ca parte a Documentației de atribuire pentru achiziția sectorială a serviciilor de formare profesională cuprinse în Anexa 2 a Legii nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare, **acest document va constitui referință pentru Ofertanți în legătură cu:***

- i. *modul în care trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din prezentul Anunț privind achiziția serviciilor de formare derulate conform procedurii proprii pentru serviciile cuprinse în Anexa 2 a Legii nr. 99/2016;*
- ii. *modul în care trebuie întocmite și structurate Propunerea Tehnică și cea Financiară, documentele însoțitoare ofertei și condițiile în care o ofertă poate fi respinsă;*
- iii. *termenele procedurale ce trebuie respectate și criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat.*

SECȚIUNEA I: ENTITATEA CONTRACTANTĂ

I.1. Denumire și adrese

Denumire oficială: <i>SPEEH HIDROELECTRICA SA</i>			CIF: RO 13267213
Adresă: Bulevarul Ion Mihalache, nr. 15-17			
Localitatea: București	Cod NUTS: <i>RO321</i>	Cod poștal: 011171	Țara: <i>România</i>
Punct(e) de contact: <i>mihai.taciu@hidroelectrica.ro</i>			
E-mail: <i>mihai.taciu@hidroelectrica.ro</i>			Telefon: 0755955755
Adresa web a sediului principal al entității contractante(URL): <i>www.hidroelectrica.ro</i>			
Adresa profilului cumpărătorului (URL): <i>www.hidroelectrica.ro</i>			
Data si ora limita pentru depunerea/transmiterea ofertelor: <i>27.03.2023</i> ..., ora: 11:00, la adresa de e-mail: <i>mihai.taciu@hidroelectrica.ro</i>			

I.2. Achiziție comună

Contractul implica o achiziție comună:	NU
Contractul este atribuit de un organism central de achiziție:	NU

I.3. Comunicare

Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la (URL):	<i>http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub</i> <i>www.hidroelectrica.ro</i>
Informații suplimentare pot fi obținute de la:	<i>adresa menționată mai sus</i>
Ofertele trebuie depuse la:	<i>adresa menționată mai sus</i>

I.4. Tipul autorității contractante

<i>Societatea administrată în prezent în sistem dualist.</i>
--

I.5. Activitate principală

<i>Producerea de energie electrică</i>
--

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1 Obiectul achiziției

II.1.1 Titlul achiziției	Achiziția de servicii de formare profesională în domeniul sistemului de Control intern managerial
II.1.2 Numar de referință	13267213/2023/151
II.1.3 Codul CPV	CPV Principal: 80530000-8 servicii de formare profesională CPV secundar (daca este cazul) – nu este cazul
II.1.4 Tipul contractului/achiziției	Contract sectorial de prestări servicii cuprinse în Anexa
II.1.5 Descrierea succintă a achiziției	Achiziția de servicii de formare profesională în domeniul sistemului de Control intern managerial, pentru un număr de maxim 6 salariați din cadrul SPEEH Hidroelectrica SA, conform descrierilor din caietul de sarcini anexat prezentei documentații
II.1.6 Valoarea estimată	8.100 lei fără TVA
II.1.7 Împărțire pe loturi	Nu este cazul
II.1.8 Criterii de atribuire:	Prețul cel mai scăzut
II.1.9 Descrierea contractului: <i>Natura, cantitatea serviciilor sau mențiuni privind nevoile EC.</i>	Se dorește atribuirea unui contract de servicii de formare profesională în domeniul sistemului de Control intern managerial, în vederea actualizării cunoștințelor referitoare la modificările legislative și cunoașterea celor mai bune practici în domeniul sistemului de control intern managerial. Numărul maxim de salariați pentru care se va implementa contractul este de ,maxim 6. Numarul de ore de instruire: 40 ore; materialele și suportul specializat de curs intra în responsabilitatea organizatorului.
II.1.10 Durata contractului	12 luni
II.1.11 Locul de executare	Locația stabilită de comun acord între prestator și achizitor
II.1.12 Ajustarea prețului contractului	Nu este cazul, prețul oferit rămâne ferm pe toată durata contractului

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1 Situația personală a candidatului sau ofertantului

Cerința 1 Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 177, 178, 180 din Legea nr. 99/2016. Participanții la procedura vor declara pe propria răspundere ca nu se afla în niciuna din situațiile de excludere prevăzute la articolele menționate anterior.	Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții vor transmite odată cu oferta, Formularul nr.1 asumat de către reprezentantul legal (administrator) al ofertantului sau împuternicitul legal al acestuia (daca este cazul, se vor atașa împuternicirile).
Cerința 2 Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea Nr.99/2016. Participanții la procedura vor declara pe propria răspundere ca nu se afla în niciuna din situațiile prevăzute la acest articol.	Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții vor transmite odată cu oferta Formularul nr. 2 asumat de către reprezentantul legal (administrator) al ofertantului sau împuternicitul legal al acestuia (daca este cazul, se vor atașa împuternicirile).

III.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerinta nr.1 Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială	Modalitatea de îndeplinire: Se va transmite odată cu oferta Certificatul ONRC. Acesta va conține informații reale și valide la momentul prezentării acestuia, din care să rezulte cel puțin informații legate de structura acționarilor, reprezentanților legali, domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificat.
Cerinta nr. 2 Operatorii economici care depun oferta trebuie să demonstreze prin documente deținerea acreditării ANC pentru acest tip de program de formare profesională.	Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta odată cu oferta acreditarea ANC pentru acest tip de program de formare profesională. În cazul în care acreditarea are valabilitate pentru mai puțin de 12 luni de la momentul prezentării acesteia în cadrul ofertei, se va solicita prezentarea unei declarații pe proprie răspundere din care să rezulte că, în cazul în care pe parcursul derulării contractului, acreditarea expiră, operatorul economic se obligă să-și

	prelungescă acreditarea sau va obține o nouă acreditare.
--	--

III.3 Termene Procedurale:

Etapa 1 Inițiere	Transmiterea anunțului privind achiziția pentru postare pe internet, site-ul Hidroelectrica ; transmiterea invitațiilor potențialilor ofertanți nominalizați în RNOEV ; postare anunț în secțiunea Anunțuri publicitare din SEAP.
Etapa 2 Derulare	Stabilirea termenului de depunere/transmitere a ofertelor – maxim 3 zile de la publicare
Etapa 3 Finalizare	Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei castigatoare – în termen de 5 zile lucratoare de la data depunerii/transmiterii ofertelor.

III.4 Informații privind ofertarea

Limbile în care pot fi depuse ofertele	Limba Română
Perioada minima pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta	Minim 60 zile
Condiții de deschidere a Ofertelor	Orice ofertă depusă după data și ora limită de depunere specificată în anunț, nu va fi luată în considerare. Aceasta va fi respinsă și încadrată ca fiind neconformă conform art 228, alin. (5) din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare.
Modul de prezentare a Ofertei	Documentele solicitate de la potențialii Ofertanți sunt: 1. Formularul 1 privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 177-180 din Legea nr. 99/2016 2. Formularul 2 privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art 73 din Legea 99/2016 3. Formularul 3 – formularul propunerii tehnice ((Ofertantul trebuie sa prezinte un comentariu, asupra specificatiilor tehnice/solicitațiilor continute în Caietul de Sarcini nr. 28457/09.03.2023, prin care sa se demonstreze corespondenta celor prezentate în propunerea sa tehnica, cu cerintele din Caietul de Sarcini) 4. Certificat ONRC valabil la data depunerii 5. Autorizația/ Certificarea /Atestatul de furnizor acreditat ANC pentru acest tip de program de formare profesionala. 6. Formular nr. 4 - Formular de ofertă – propunere financiara 7. Formular nr.5 - Sanatate si protectia muncii 8. Formular nr. 6 – DECLARAȚIE privind partea/partile din propunerea tehnica, financiara si documente conexe care au caracter confidential 9. Formular nr. 7 Declarație privind acceptarea modelului de contract

	10. Dacă este cazul, împuternicire privind autorizarea în calitatea de semnatar al documentelor (inclusiv a contractului dacă este necesar) prezentei proceduri emisă de către reprezentantul legal al ofertantului (administrator)
Modul de prezentare a Propunerii Tehnice	Propunerea tehnică va trata în scris fiecare capitol și/sau activitate din caietului de sarcini. Dacă este cazul se va completa formularul 6 privind partea/părțile din propunerea tehnică și documente conexe care au caracter confidențial. Confidențialitatea va fi justificată prin documente/dovezi elocvente.
Modul de prezentare a Propunerii Financiare	Propunerea financiară se va prezenta în lei fără TVA. Dacă este cazul se va completa formularul 6 privind partea/părțile din propunerea financiară și documente conexe care au caracter confidențial. Confidențialitatea va fi justificată prin documente/dovezi elocvente.
Situații ce determină respingerea Ofertei	Oferta poate fi considerată înacceptabilă în următoarele situații: ✓ Oferta și documentele care o însoțesc nu sunt semnate olograf de către reprezentatul legal/persoana împuternicită ✓ Ofertantul nu îndeplinește unul sau mai multe dintre criteriile stabilite în Documentația de atribuire ✓ Ofertantul nu este de acord cu îndreptarea erorilor aritmetice din Oferta sa ✓ constituie o alternativă la prevederile Caietului de sarcini, alternativa care nu poate fi luată în considerare deoarece în Anunțul de participare nu este precizată în mod explicit posibilitatea depunerii unor oferte alternative; ✓ prețul, fără TVA, inclus în Propunerea Financiară depășește valoarea estimată comunicată prin Anunțul de participare Oferta poate fi considerată neconformă în următoarele situații: ✓ nu respectă cerințele prezentate în documentele achiziției; ✓ prezintă indicii de înțelegeri anticoncurențiale sau corupție; ✓ în cazul în care Ofertantul nu prezintă comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse; ✓ nu satisface în mod corespunzător cerințele Caietului de sarcini ✓ Oferta este depusă nu a respectat data-limită stabilită pentru depunerea Ofertelor Oferta poate fi considerată neadecvată dacă este lipsită de relevanță față de obiectul contractului, neputând în mod evident satisface, fără modificări substanțiale, necesitățile și cerințele Entității Contractante indicate în documentele achiziției.

Contract sectorial de prestari servicii
Achizitia de servicii de formare profesionala in domeniul sistemului de Control intern managerial
Nr. Achizitor

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Legii nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și HG nr. 394/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii.

Între:

1.1. ENTITATEA CONTRACTANTA: S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A, cu sediul în București, B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, etajele 10-15, sector 1, telefon nr. 021.30.32.578, fax nr. 021.30.32.564, număr de înmatriculare J40/7426/10.08.2000 cod fiscal RO13267213, cont nr. RO15 RNCB 0072 0183 3187 0001, deschis la BCR, Sucursala sector 1, reprezentată legal prin dl **Bogdan-Nicolae BADEA - Președinte Directorat**, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 39/03.06.2019, dl **Marian BRATU - Membru Directorat** desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 40/03.06.2019, dl **Răzvan Ionuț PAȚALIU - Membru Directorat**, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 41/03.06.2019, dl **Cristian VLĂDOIANU - Membru Directorat**, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 43/03.06.2019 și dl **Andrei Dominic GEREĂ - Membru Directorat**, desemnat prin Hotărârea Consiliului de Supraveghere nr. 98/28.11.2022,

denumita în continuare **Achizitor**, pe de o parte,
și

1.2. cu sediul social în, str., nr., telefon, fax:,
e-mail:, înregistrată în Registrul Comerțului sub nr., având CUI, cont
..... deschis la, reprezentată de dl/d-na,

denumita în continuare **Prestator**, pe de alta parte,

în baza Notei de atribuire nr., în condițiile în care părțile rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare.

2. DEFINIȚII

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. *Contract* – prezenta convenție și toate anexele sale;
- b. *achizitor și prestator* - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. *servicii* - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. *forța majoră* - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care însă nu creează o imposibilitate de executare și nici nu face excesiv de oneroasă executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. *zi* - zi calendaristică; *an* - 365 de zile;
- g. *act adițional*: document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii ;
- h. *conflict de interese*: înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al contractului, orice motiv în legătură

cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului ;

i. despăgubire generală : suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte. Despăgubirea generală se acorda pentru acoperirea integrală a prejudiciului suferit prin faptul neexecutării totale sau parțiale a obligațiilor contractuale și reprezintă pierderea efectiv suferită de creditor și beneficiul de care acesta este lipsit;

j. penalitate contractuală pentru întârziere: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii cu titlu de daune compensatorii moratorii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire la timp a obligațiilor din contract;

k. penalitate contractuală pentru neexecutare - suma, prevăzută expres în contractul de servicii cu titlu de daune interese compensatorii, care este datorată de către părți ca și despăgubire pentru prejudiciul prevăzut la încheierea contractului pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale. Aceasta suma reprezintă evaluarea, exprimată procentual din valoarea contractului sau forfetară, a prejudiciului pentru neexecutare și plătită părții prejudiciate fără necesitatea vreunei dovezi a prejudiciului.

l. responsabil de contract al Achizitorului - persoana desemnată să-l reprezinte pe Achizitor ce va acționa permanent pentru acesta pe toată durata derulării Contractului. Toate notificările, instrucțiunile, ordinele, certificatele, aprobările și toate celelalte comunicări aferente acestui contract vor fi date de Responsabilul de contract.

m. responsabil de contract al Prestatorului - persoana desemnată să-l reprezinte pe Prestator ce va acționa permanent pentru acesta pe toată durata derulării Contractului. Toate notificările, instrucțiunile, ordinele, certificatele, aprobările și toate celelalte comunicări aferente acestui contract vor fi date de Responsabilul de contract.

n. RGPD – înseamnă Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 119 (4.5.2016) și aplicabil de la 25 mai 2018;

o. Date cu caracter personal- înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;

p. Prelucrare - înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

q. Operator - înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii Europene sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii Europene sau în dreptul intern.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

Clauze obligatorii

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obligă să presteze servicii de formare profesională în domeniul sistemului de control intern managerial, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Serviciile vor fi prestate în perioada convenită și în conformitate cu prevederile documentației procedurii publicate odată cu anunțul privind lansare achiziției, a Propunerii Tehnice și Financiare, parte integrantă a acestui contract.

4.3 Achizitorul se obligă să plătească, pentru serviciile prestate, prețul convenit în termenii și condițiile stabilite în prezentul contract.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei fără T.V.A. Pretul unitar: lei fără TVA/participant X 6 participanți, (pretul include toate taxele), iar pretul total se va stabili în funcție de numărul exact al cursanților instruiți, cu raportare la pretul unitar, la care se adaugă T.V.A. în cota stabilită de prevederile legale în vigoare la data îndeplinirii obligațiilor de către Prestator.

5.2 Plata serviciilor se va efectua în baza facturii emise de prestator. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea cursului, în condițiile capitolului 3 din caietul de sarcini, anexă a prezentului contract.

5.3 Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a nu achiziționa întreaga cantitate de servicii care reprezintă obiectul contractului, în conformitate cu cerințele din Caietul de sarcini.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata prezentului contract este de **12 luni** începând de la data semnării de către ambele părți, cu posibilitatea prelungirii cu acordul părților.

6.2 Prezentul contract încetează să producă efecte la data încheierii perioadei de derulare a contractului sau la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate de părți.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. Executarea contractului începe după semnarea acestuia de către parti.

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. Documentele contractului sunt:

- Anexa 1 - Caietul de sarcini 28457/09.03.2023
- Anexa 2 - Oferta Prestatorului
- Anexa 3 - Certificatele de absolvire Auditor intern cod COR 241105, emise de către Prestatorul de formare profesională acreditat ANC;
- Anexa 4 - Acte adiționale, alte documente

8.2. Documentele care alcătuiesc Contractul trebuie considerate ca documente care se explicitează reciproc. Dacă între documente apar ambiguități sau neconcordanțe, ACHIZITORUL va emite către PRESTATOR instrucțiunile necesare.

8.3. Prioritatea în interpretarea documentelor contractului este în ordinea enumerată în sub-clauza 8.1. Dacă există neconcordanțe între Oferta tehnică și termenii și condițiile Caietului de sarcini, termenii și condițiile Caietului de sarcini au prioritate asupra Ofertei tehnice, cu excepția cazului în care termenii din Oferta tehnică sunt superiori celor solicitați prin Caietul de sarcini, caz în care vor prevala prevederile din Oferta tehnică referitoare la aceștia.

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate prin caietul de sarcini nr. 28457/09.03.2023, pentru serviciile contractate și prezentate în propunerea sa tehnică, anexe la contract.

9.2 (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea

asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu termenul de predare asumat și va respecta întocmai legislația, standardele și prescripțiile tehnice aplicabile, în vigoare la data prestării serviciilor de formare, obiect al prezentului contract. Prestatorul răspunde în exclusivitate de corectitudinea și conformitatea livrabililor, precum și de corectitudinea tuturor operațiunilor și metodelor utilizate pe toată durata contractului pentru calificarea personalului.

9.5 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale; nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.6 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.7 Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta.

9.8 Codul de conduită

1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

2. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

3. Când Prestatorul se oferă să dea, ori este de acord să ofere ori să dea, sau să ofere oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea Contractului de Servicii conform prevederilor Capitolului 18 din prezentul contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

4. Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

5. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat, utilizate în scopurile Contractului de Servicii, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

6. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nici o informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.

7. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

9.9 Conflictul de interes

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictul de interes pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interes apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interes. Prestatorul va înlocui, în 3 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interes, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat Contractul de Servicii, în condițiile prevăzute la art.18 din prezentul contract.

9.10 Despăgubiri

1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Achizitorul și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractantii săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini nr. 28457/09.03.2023, întocmit de către achizitor.

3. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către Achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Achizitorul a luat cunoștință despre acestea;

b) Răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza Contractului de Servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.

c) Pe cheltuiala sa, Prestatorul, la cererea Achizitorului, va limita într-un termen de maximum 5 zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor, în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din prezentul Contract.

d) Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

- omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Achizitorul a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă; sau

- executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către salariați ori consultanți independenți ai Achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului de mai-sus se vor aplica.

e) După executarea serviciilor, Prestatorul va fi răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează contractul.

9.11 Prestatorul numește ca responsabili de contract în relația cu Achizitorul pe dna/dl, Mobil:, Email:

10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

10.1 Achizitorul se obliga să recepționeze serviciile prestate în termenele stabilite în caietul de sarcini.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la acceptarea facturii la plata. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea cursului, în condițiile capitolului 3 din caietul de sarcini nr. 28457/09.03.2023, anexă a prezentului contract.

10.3 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.4 Asigurarea informațiilor:

1. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

2. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

3. Achizitorul va asigura angajaților, agenților și reprezentanților săi toate instrucțiunile necesare sau potrivite pentru facilitarea realizării prompte și efective a serviciilor.

10.5. Achizitorul desemnează responsabili de contract pe:

• Domnul, specialist Resurse Umane, cu următoarele date de identificare@hidroelectrica.ro; telefon:

• Doamna, specialist Resurse Umane, cu următoarele date de identificare@hidroelectrica.ro; telefon:

10.6 Schimbarea responsabililor de contract din partea Achizitorului se va realiza printr-o notificare adresată Prestatorului prin intermediul e-mail-ului, fax-ului etc.

11 SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR – CLAUZA PENALA

11.1 În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește la timp obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de calcula și factura, ca penalități de întârziere, o sumă echivalentă cu 1 % pe zi de întârziere, calculată la valoarea obligației neîndeplinite, până la îndeplinirea obligației, dar nu mai mult decât aceasta valoare.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1 % din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât valoarea platii neefectuate.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract sau a unei parti a acestuia de către prestator, dă dreptul entității contractante de a rezilia contractul printr-o simplă notificare, fara necesitatea intervenției instanței sau îndeplinirea oricărei alte formalități și de a pretinde despăgubiri până la acoperirea integrală a prejudiciului suferit.

12. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

12.1 Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor, după data semnării contractului.

12.2 Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data semnării contractului.

12.3 În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalitățile de întârziere prevăzută contractual prestatorului.

13. MODIFICAREA CONTRACTULUI SI DISPOZITII CONEXE

13.1. MODIFICĂRI ALE CONTRACTULUI

(a) Orice Modificare a Contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris, prin act adițional ce se semnează de ambele parti.

(b) Părțile au dreptul, pe durata Contractului, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele Legii și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 236-243 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 394/2016.

(c) Modificările nesubstanțiale, astfel cum sunt prevăzute în Lege, sunt stipulate în cadrul Contractului, și sunt singurele Modificări ale Contractului care pot fi făcute fără organizarea unei noi proceduri de atribuire.

(d) În cazul în care, în prezentul Contract, nu sunt stabilite modificările nesubstanțiale, se aplică prevederile Legii.

(e) Modificările Contractului, astfel cum sunt stipulate la art. 13.2. Evaluarea Modificărilor Contractului și a circumstanțelor acestora din prezentul Contract, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât Prestatorul, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă Ofertă decât cea a Prestatorului sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire.

13.2. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA

(a) Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

(b) Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul duratei de execuție a Contractului ca urmare a:

i. identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

ii. concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Prestatorului în cadrul Contractului, astfel cum este stipulat în Secțiunea 13.3.

(c) Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de prestare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Serviciilor, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluțiilor, cuantificate conform mecanismului stabilit în Secțiunea 13.3 devin Modificări Contractuale, putând conta în prelungirea Termenului/Termenelor de prestare.

13.3. CIRCUSTANTELE MODIFICĂRII CONTRACTULUI

13.3.1. Circumstanțele care pot determina Modificarea Contractului ca urmare a identificării de soluții, pe Durata Contractului, pentru obiectul Contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate în Caietul de Sarcini, sunt:

i. orice modificare a datelor de contact, reprezentanților autorizați ai Părților, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,

ii. drepturile și obligațiile Prestatorului stabilite prin acest Contract sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin Lege,

iii. identificarea oricărei erori, omisiuni sau oricărui viciu în cerințele Achizitorului astfel cum este stipulat la cap.18.4 din prezentul Contract,

iv. identificarea necesității oricărei modificări a Contractului sau a unei părți a acestuia,

v. decalarea unui Punct de reper sau a unei activități din Planul privind realizarea activităților generată de condițiile și în limitele stipulate la clauzele de la capitolul 6 – Durata Contractului din prezentul Contract,

vi. schimbări la nivelul Legii, Regulamente CE, Reglementări, Standarde comunicate prin intermediul Caietului de Sarcini și/sau metodologia propusă din Propunerea Tehnică.

13.3.2. Modificările Contractului ca urmare a identificării de soluții, se evaluează astfel:

- modificarea Contractului ca urmare a evaluării activităților, Rezultatelor și performanțelor Prestatorului în cadrul Contractului intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Serviciile pe care Prestatorul se obligă să le presteze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu prevederile Legii și conform cerințelor din Caietul de Sarcini nr. 28457/09.03.2023, precum și a celorlalte anexe ale Contractului, care fac parte integrantă din Contract,

- modificarea Contractului ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Prestatorului în cadrul Contractului, cu scopul completării activității Prestatorului la solicitarea expresă a Achizitorului și/sau revizuirea termenului/termenelor de prestare a Serviciilor, parțiale și finale.

13.3.3. Notificarea privind Modificările Contractului

(a) Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica prestarea Serviciilor.

(b) Achizitorul poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14. PLATA CONTRACTULUI

14.1 Plata serviciilor se va efectua pentru numărul efectiv de participanți conform listelor de prezență (în cazul în care din motive obiective vor exista absenți/ în cazul în care se prezintă mai puțini participanți decât cei prevăzuți în comanda aferentă instruirii respective). Factura furnizată va fi emisă și completată în conformitate cu legislația română în vigoare: în baza art. II din Legea nr. 139/2022 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 120/2021 privind administrarea, funcționarea și implementarea sistemului național privind factura electronică RO e-Factura și factura electronică în România, începând cu data de 1 iulie 2022, operatorii economici stabiliți în România conform art. 266 alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, au obligația, în relația B2G, definită conform art. 2 alin. (1) lit. m) din OUG nr. 120/2021, să emită facturi electronice și să le transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Astfel, furnizorul va completa la emiterea/incarcarea facturii utilizând Spațiul Privat Virtual următoarele: în câmpul „Referința contractului (BT-12)” numărul și data contractului Hidroelectrica SA sub forma: „1234567890/ZZ-LL-AAAA”.

14.2 Plata se va executa, în termen de 30 de zile calendaristice de la acceptarea facturii la plata. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea cursului, în condițiile capitolului 3 din caietul de sarcini nr. 28457/09.03.2023, anexă a prezentului contract.

14.3 Prestatorul și achizitorul comunică în termen de 5 zile orice modificare a numărului de cont sau a altor elemente ce ar putea influența efectuarea operațiilor financiar-bancare între părți.

15. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

15.1 Pentru serviciile prestate, plata datorată de achizitor prestatorului este pretul stipulat la clauza 5.1.

15.2. Prețul pentru un participant din cadrul contractului este ferm și nu se ajustează.

16. AMENDAMENTE

16.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

17. CESIUNEA

17.1 Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

17.2. Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa valoarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

17.3 Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 17.2.

18. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

18.1 Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 10 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Prestatorul nu execută Serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract și anexele acestuia;

b) Prestatorul nu se conformează notificării emise de către Achizitor în condițiile art.11.3.

c) Prestatorul cesionează Contractul de Servicii sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;

d) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

e) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea activității printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

f) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;

g) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul Contract;

h) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii;

i) Prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

18.2. Oricare dintre părți încalcă prevederile Contractului de Servicii prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit prezentului Contract, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

a) despăgubiri; și/sau

b) rezilierea Contractului de Servicii.

18.3. Achizitorul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului de Servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.

18.4 Suspendarea Contractului de Servicii

1. În cazul în care executarea Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile Prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

18.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, în acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract indeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

18.6 Cazuri specifice de încetare a contractului sectorial

Fără a exclude de la aplicare prevederile anterioare ale art. 18 din prezentul contract, fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului entității contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului sectorial, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, entitatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral un contract sectorial în perioada de valabilitate a acestuia și într-una din următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea nr. 99/2016;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

19. FORȚA MAJORĂ

19.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

19.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.7 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din Contractul de Servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de Servicii de către părți.

19.8 Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă

pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

19.9. Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de Servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Achizitorului.

19.10. Dacă Prestatorul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile Achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi aprobat de către Achizitor.

20. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

20.1 Orice litigiu intervenit între părți în legatura cu prezentul contract va fi solutionat de catre instanța de judecată competentă.

21. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI SI PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

21.1 (1) O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

- a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;
- b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

21.2 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

21.3 În scopul prezentului contract operatorii (Prestatorul și Hidroelectrica SA) pot prelucra datele cu caracter personal ale persoanelor vizate (responsabilii de contract nominalizati de parti si cursatii) în vederea derularii contractului. După derularea contractului datele cu caracter personal ale persoanelor vizate (responsabilii de contract) vor fi stocate:

-de către Hidroelectrica SA pe o perioadă de 5 ani de la data la care contractul încetează să mai producă efecte, în temeiul art. 231 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, ulterior acestea vor fi criptate sau pseudonimizate.

- de către prestator pe o perioadă de 5 ani de la data la care contractul încetează să mai producă efecte, ulterior acestea vor fi criptate sau pseudonimizate.

21.4 Operatorii își vor pune reciproc la dispoziție garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea datelor cu caracter personal de către operatori să respecte cerințele GDPR și să asigure protecția drepturilor persoanelor vizate.

21.5 În scopul prezentului contract, operatorii pot transfera date cu caracter personal către terțe parti numai dacă oferta garanții adecvate și cu condiția să existe drepturi opozabile și căi de atac eficiente pentru persoanele vizate.

21.6 Operatorii se vor asigura ca accesul la Datele cu Caracter Personal este strict limitat la salariații, colaboratorii sau alte persoane autorizate ale acestora care au nevoie să cunoască sau să acceseze Datele cu Caracter Personal relevante, după cum este strict necesar în scopul acestui Contract.

21.7 Operatorii se vor asigura ca aceste persoane vor respecta Legislația Datelor cu Caracter Personal (GDPR) cu privire la obligațiile acestora. Operatorii asociați se vor asigura ca orice persoană fizică care acționează sub autoritatea sa și care are acces la Date cu Caracter Personal nu le prelucrează decât la cererea Operatorului și în conformitate cu instrucțiunile acestuia.

Operatorii asociati se vor asigura că toate persoanele autorizate sa prelucreze Date cu Caracter Personal pentru aceastia au incheiat acorduri de confidentialitate sau sunt tinute de o obligatie legala de confidentialitate.

21.8 Orice alte prelucrari decat cele necesare in scopul prezentului contract vor fi notificate intre operatorii asociati si catre persoanele vizate.

21.9 Părțile se înștiințează reciproc, fără intarzieri nejustificate după ce iau cunoștință de o încălcare a securității datelor cu caracter personal ale persoanelor vizate (responsabilii de contract numiti de parti), dar nu mai tarziu de 72 de ore de la data producerii bresei de securitate.

21.10 Avand in vedere domeniul de aplicare, contextul si scopurile prelucrării Datelor cu Caracter Personal, precum si riscul cu diferite grade de probabilitate si gravitate pentru drepturile si libertatile persoanelor fizice, Operatorii asociati vor adopta si implementa efectiv toate masurile tehnice si organizatorice adecvate pentru a asigura un nivel de securitate corespunzator acestui risc, incluzand printre altele, dupa caz:

- pseudonimizarea si criptarea Datelor cu Caracter Personal;
- capacitatea de a asigura confidentialitatea, integritatea, disponibilitatea si rezistenta continue ale serviciilor de prelucrare;
- capacitatea de a restabili disponibilitatea Datelor cu Caracter Personal si accesul la acestea in timp util in cazul in care are loc un incident de natura fizica sau tehnica;
- un proces pentru testarea, evaluarea si aprecierea periodice ale eficacitatii masurilor tehnice si organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

21.11 Operatorii asociati își vor pune reciproc la dispozitie la cerere toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea prevederilor articolului 28 GDPR si ale acestui contract și vor permite și contribui la desfășurarea auditurilor, inclusiv a inspectiilor realizate de unul dintre operatori la celalalt operator sau de un auditor mandatat de Operator cu privire la prelucrarea Datelor cu Caracter Personal.

22. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

22.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

23. COMUNICĂRI. NOTIFICĂRI

23.1. Comunicarea.

- Orice comunicare între partile contractului, referitoare și în legatura cu îndeplinirea prezentului contract, se vor face în scris si vor fi transmise prin poștă (serviciu public sau curier)/fax/e-mail;
- Orice document scris trebuie înregistrat atât in momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- Coordonatele de comunicare sunt cele enuntate la art.1.1 si 1.2.

23.2 Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru Entitatea contractantă: S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A.	Pentru Prestator:
Bd. Ion Mihalache, nr.15-17, Bucuresti, sector 1. Persoana contact: e-mail:@hidroelectrica.ro	

23.3. Notificarea între părți se va face prin Scrisoare cu confirmare de primire, transmisă direct la adresa destinatarului, asa cum este ea definita in clauza 1, fara interventia unei terte autoritati.

24. LEGISLATIA APLICABILĂ CONTRACTULUI

24.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Prestator

SECȚIUNEA – FORMULARE SI MODELE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc, pe de altă parte să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a ofertei depuse.

Ofertantul participant la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție sectorială are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate:

Formular nr. 1	Declarație privind neîncadrarea în motivele de excludere prevăzute în Legea nr. 99/2016 la art. 177, 178 și 180
Formular nr. 2	DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016
Formular nr. 3	FORMULARUL PROPUNERII TEHNICE
Formular PF nr. 4	Formular de ofertă
Formular nr.5	Sanatate si protectia muncii
Formular nr. 6	DECLARAȚIE privind partea/partile din propunerea tehnica, financiara si documente conexe care au caracter confidential
Formular nr. 7	Declaratie privind acceptarea modelului de contract

Formularul 1

Declarație privind neîncadrarea în motivele de excludere prevăzute

în Legea 99/2016 la art 177, 178 și 180

Subscrisa (*denumirea, numele*), în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului sectorial de servicii având ca obiect **Achiziția de servicii de formare profesională în domeniul sistemului de Control intern managerial** la data de (*zi/lună/an*), organizată de **SPEEH HIDROELECTRICA S.A**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, nu mă aflu în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea nr. 99/2016 cu modificările și completările ulterioare și anume:

- ✓ constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- ✓ infracțiuni de corupție, prevăzute la art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute la art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- ✓ infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 18¹-18⁵ din Legea nr. , cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației 78/2000 penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- ✓ acte de terorism prevăzute la art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- ✓ spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- ✓ traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute la art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- ✓ fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.
- ✓ Încălcarea obligațiilor privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă, având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat, sau cu cele ale statului membru al autorității contractante;
- ✓ Încălcarea obligațiilor stabilite potrivit art. 64 alin. (1) iar entitatea contractantă poate demonstra art. 64 alin. (1) acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale entităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații în situația de procedura de insolvență sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea activității;
- ✓ se afla în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea, activității;
- ✓ comiterea unei abateri profesionale grave, care pune în discuție integritatea, iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;

- ✓ entitatea contractantă are suficiente indicii rezonabile/ informații concrete pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză;
- ✓ se află într-o situație de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe, prevăzute la art. 75 alin. (3);
- ✓ participarea anterioară a operatorului economic la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- ✓ operatorul economic și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- ✓ operatorul economic s-a făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;
- ✓ operatorul economic a încercat să influențeze în mod nelegal procesul decizional al entității contractante, să obțină informații confidențiale care i-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor entității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a respectivului operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru către respectivul operator economic.

	<i>Numele, prenumele și funcția persoanei</i> <i>care este împuternicită să semneze</i> _____
<i>Data completării:</i> __/__/__	Semnatura

Formularul 2

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute

la art. 73 din Legea nr. 99/2016

Subscrisa (*denumirea, numele*), în calitate de ofertant la procedura de atribuire a contractului sectorial de servicii având ca obiect **Achiziția de servicii de formare profesională în domeniul sistemului de Control intern managerial**, la data de (*zi/lună/an*), organizată de **SPEEH HIDROELECTRICA S.A.**, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, luând act de persoanele cu funcții de decizie nominalizate în prezentul formular, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv sau care se află în relații comerciale cu persoanele care detin funcții de decizie în cadrul **SPEEH HIDROELECTRICA SA** așa cum sunt acestea enumerate mai jos;

- nu mă aflu în niciuna dintre situațiile de natură să determine apariția conflictului de interese, în sensul art. 72 din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, respectiv:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct sau indirect, un interes personal, financiar, economic ori de altă natură, sau se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori

care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcții de decizie din cadrul entității contractante sunt:

Bogdan Nicolae BADEA – Președinte Directorat
Marian BRATU – Membru Directorat
Razvan Ionut PATALIU – Membru Directorat
Cristian VLADOIANU – Membru Directorat
Andrei Dominic GEREĂ – Membru Directorat
Silvia SOLOGIUC – Manager - Departament Procurement
Mihai SAPTEFRATI – Manager - Departament Juridic
Marian FETITA – Manager Departament Contabilitate
Ion GHITA – Manager Departament Resurse Umane
Marian DINCA – Șef Serviciu Contracte
Alexandra NEAGU – Inginer, Serviciul Contracte
Mihai ȚACIU – Consilier Juridic – Serviciul contracte
Daniel PUȚINELU – Specialist Resurse Umane, Departament Resurse Umane
Mirela PARASCHIV – Specialist resurse Umane, Departament Resurse Umane
Radu NUTA – Expert, Serviciul Control, Departament Control Intern și Monitorizare Procese
Andrei BORA – Expert, Serviciul Control, Departament Control Intern și Monitorizare Procese
Anca POPESCU - Șef Serviciu Dezvoltare Personal, Departament Resurse Umane
Stefania MORAR – Specialist Resurse Umane, Departament Resurse Umane
Cristian BADEA - Expert, Serviciul Control, Departament Control Intern și Monitorizare Procese

Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant propus/Tert sustinator:

	<i>Numele, prenumele și funcția persoanei</i> <i>care este împuternicită să semneze</i> _____
<i>Data completării:</i> ____/____/____	Semnatura

Formularul 3

Numele Ofertantului (individual sau asociere de operatori economici): *[introduceți întregul nume]*

Numele membrului asocierii: *[introduceți întregul nume dacă este cazul]*

FORMULARUL PROPUNERII TEHNICE

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de participare: *[introduceți numărul anunțului de participare]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]*

Către:

Entitatea Contractantă – SPEEH HIDROELECTRICA S.A.

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) în (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pașaport), seria, nr., eliberat de....., la data de, CNP, în calitate de reprezentant împuternicit al Ofertantului/ Subcontractantului (în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de prestare servicii _____ organizată de SPEEH HIDROELECTRICA S.A., după examinarea Documentației de atribuire, în speță Caietul de sarcini nr. /..... și răspunsurile entității contractante la solicitările de clarificări referitoare la documentația de atribuire, publicate în cadrul anunțului (publicitar /publicat pe site-ul e-licitatie.ro/www.hidroelectrica.ro) nr..... depunem următoarea **Propunere Tehnică:**

1. Documentele prezentate în cadrul propunerii tehnice:

Propunerea tehnică are pagini (**ATENȚIE! Documentele din cuprinsul propunerii tehnice nu vor fi numerotate individual. Se va numerota întreaga propunere tehnică ca fiind un singur document**) și conține următoarele documente:

Nr crt.	Denumirea documentului	Pagina
1	Propunere tehnică	pg sau de la pg. ... la pg. ...
2	Formularul nr. 1 privind neîncadrarea în prevederile art.177 – 180 din Legea nr.99/2016, cu modificările și completările ulterioare	
3	Formularul nr. 2 DECLARAȚIE privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea nr. 99/2016	
4	Certificat ONRC valabil la data depunerii	
5	¹ Autorizația/ Certificarea /Atestatul de furnizor acreditat ANC pentru acest tip de program de formare profesională.	
6	Ofertantul trebuie să prezinte un comentariu, asupra specificațiilor tehnice/solicitațiilor conținute în Caietul de Sarcini nr. 28457/09.03.2023, prin care să se demonstreze corespondența celor prezentate în propunerea sa tehnică, cu cerințele din Caietul de Sarcini.	

¹În cazul în care autorizația are valabilitate pentru mai puțin de 12 luni de la momentul prezentării acesteia în cadrul ofertei, se va solicita prezentarea unei declarații pe proprie răspundere din care să rezulte că, în cazul în care pe parcursul derulării contractului, autorizația expiră, operatorul economic se obligă să-și prelungească autorizația sau va obține o nouă autorizație.

Formularul 4

FORMULAR DE OFERTĂ

Către Hidroelectrica SA cu sediul în Bucuresti, Bd. Ion Mihalache, nr. 15-17

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam servicii de formare profesională pentru achiziția „Achiziția de servicii de formare profesională în domeniul sistemului de Control intern managerial”, Cod CPV: 80530000-8, pentru suma de lei (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (suma în litere și în cifre), în condițiile prevăzute în documentația de atribuire.

1.1. Pret unitar/cursant (participant): lei, fara tva

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestam serviciul în termenul din cuprinsul documentației de atribuire, respectiv cel menționat în contract.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

☐ nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu prețul cel mai scăzut sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data __/__/__

....., (semnătură), în calitate delegal autorizat să semnez oferta pentru
și în numele(denumirea/numele operatorului economic)

Formularul 5

SĂNĂTATE ȘI PROTECȚIA MUNCII

Subsemnatul (*denumirea ofertantului*) declar pe propria răspundere că mă anagajez să îndeplinesc obligațiile contractuale, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării:

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formularul 6

DECLARAȚIE

privind partea/partile din propunerea tehnica , financiara si documente conexe care au caracter confidential pentru

.....

Subsemnatul _____, reprezentant legal al

(numele ofertantului/ofertantului asociat)

inmatriculat la Registrul Comertului sub nr. _____, Cod Unic Inregistrare Fiscala _____, in calitate de

☐ ofertant ☐ candidat la procedura de atribuire a contractului de achizitie sectorial avand ca obiect _____ precizez ca urmatoarele parti din Formularul DUAE si documentele aferente acestuia, propunerea tehnica si din propunerea financiara, adica :

- a)
- b)
- c)

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, din urmatoarele motive¹ :

.....
.....
.....

prezentand in acest sens urmatoarele dovezi²

- 1.
- 2.
- 3.

(este obligatorie prezentarea motivelor)

Prezenta delaratie s-a emis avand in vedere obligatiile Entitatii contractante prevazute in cadrul:

¹) - Prezentarea motivelor este obligatorie. In cazul in care acestea nu sunt prezentate se prezuma ca documentele ofertei snu sunt confidentiale

²) - Daca nu sunt prezentate dovezile care pot sustine motivele in baza careia este invocate caracterul confidential al documentelor ofertei, in temeiul art.70, alin.(4) din Legea Nr.99/2016, entitatea contractanta nu va avea obligatia de a asigura protectia datelor si a confidentialitatii ofertelor, dupa finalizarea procedurii de atribuire.

- art. 70 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale:

„Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea entității contractante, entitatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.”

-art. 79 din din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale:

„(1) Entitatea contractantă are obligația de a asigura protejarea integrității datelor și a confidențialității ofertelor și a solicitărilor de participare în cadrul tuturor operațiunilor de comunicare, transmitere și stocare a informațiilor.

(2) Conținutul ofertelor și al solicitărilor de participare, precum și cel al planurilor/proiectelor în cazul concursurilor de soluții sunt confidențiale până la data publicării raportului procedurii”

- art.231 alin.(6) din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale:

„[...]entitatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.”

- art. 129 alin (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale aprobate prin HG nr.394/2016:

„Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”

- art. 19 alin alin (1) si (3) din Legea nr.101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor:

(1) „La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

(3) În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți.”

Data completării

Operator economic,

 (semnatura autorizată)

Formularul 7

Declarație
privind acceptarea modelului de contract

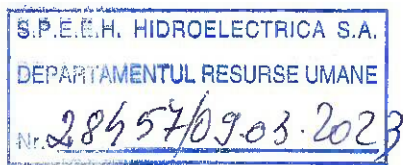
Subsemnatul(numele și prenumele persoanei autorizate), în calitate de:

☐ reprezentant legal al(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),

Declar în nume propriu, următoarele:

1. "Am citit și suntem de acord cu termenii și condițiile contractuale obligatorii prevăzute în Modelul de contract din Documentația de atribuire și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să semnăm contractul de achiziție sectorială în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire".

	<i>Numele, prenumele și funcția persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i> _____
<i>Data completării:</i> __/__/__	Semnatura și stampila



Caiet de sarcini
pentru achiziția de servicii de formare profesională în domeniul Sistemului de Control intern
managerial
COD CPV 80530000-8

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. are ca activitate principală producerea și vânzarea de energie electrică și servicii de sistem și are sediul în România, Municipiul București, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sectorul 1.

Prezentul Caiet de sarcini are ca obiect definirea specificațiilor necesare achiziției de servicii de formare profesională Curs "OSGG 600/2018 - Sistemul de control intern managerial" pentru un număr de maxim 6 salariați.

2. OBLIGATIILE PRESTATORULUI

2.1. Cerințe generale:

Furnizorul serviciilor solicitate va asigura instruirea salariaților desemnați nominal de către SPEEH Hidroelectrica SA pentru cursuri de specialitate organizate în conformitate cu "OSGG 600/2018 - Sistemul de control intern managerial".

Cursurile se vor organiza la locația stabilită de comun acord între furnizor și achizitor.

Furnizorul va elibera pentru fiecare cursant un "Certificat de absolvire" recunoscut de ANC.

2.2. Organizarea și desfășurarea programului de formare profesională:

1. Obiectivele cursului/tematica cursului:

- Modificările aduse Codului controlului intern managerial prin OSGG nr. 600 / 2018 și implicațiile acestora asupra documentelor întocmite în cadrul instituțiilor publice;
- Comisia de monitorizare: rol, componență, atribuții, secretariatul tehnic al Comisiei, documente obligatorii, niveluri de conducere;
- Erori privind organizarea și funcționarea Comisiei de monitorizare;
- Responsabilități ale ordonatorului principal de credite în domeniul controlului intern prevăzute de OSGG nr. 600 / 2018;
- Planificarea activităților și programul de dezvoltare în conformitate cu OSGG nr. 600 / 2018
- Completarea situațiilor centralizatoare anuale;
- Evaluarea sistemului de control intern managerial (noua scară de evaluare a sistemului de control intern);
- Elaborarea raportului asupra sistemului de control intern;
- Autoevaluarea și completarea chestionarului de autoevaluare – noutățile aduse de OSGG nr. 600 / 2018;
- Controlul intern managerial la entitățile publice. Cadru, necesitate, rol, relevanță;
- Relația cu controlul intern/financiar – preventiv propriu și delegat;
- Implementarea celor 16 standarde – discuții și modele aplicate pe Stadarul 8 – Managementul riscurilor;
- Exemple de indicatori în domeniul resurselor umane, salarizării, contabilității, achiziții etc.;
- Evaluarea calității indicatorilor de monitorizare a performanțelor;
- Implementarea unui sistem coerent de monitorizare a performanțelor în entitate;
- Exemplu de procedură operațională privind monitorizarea performanțelor;

- Raportul anual de monitorizare a performanțelor și Informarea privind monitorizarea performanțelor la nivelul entității în vederea analizării și aprobării în Comisia de monitorizare;
- Deficiențe și erori posibile privind monitorizarea performanțelor;
- Desfășurarea activității în echipa de audit intern;
- Efectuarea auditului activității manageriale;
- Efectuarea auditului financiar-contabil;
- Efectuarea auditului tehnic;
- Efectuarea inspecțiilor de audit intern;
- Elaborarea documentelor specifice activității de audit intern;
- Elaborarea planului de audit intern;
- Elaborarea raportului de audit intern.

2. *Rezultate curs:* Dobândirea de către participanți a competențelor necesare implementării cu succes a sistemului de control intern, precum și însușirea cunoștințelor privind modificările aduse Codului controlului intern managerial prin OSGG nr. 600 / 2018 și implicațiile acestora asupra documentelor întocmite în cadrul instituțiilor și entităților publice.

3. *Nr de ore de instruire:* 40 de ore.

4. *Grupul tinta:* Persoanelor implicate în activitățile de implementare și monitorizare a sistemului de control intern managerial din entitățile publice.

5. *Certificat de absolvire:* La finalul cursului, fiecare cursant va primi un Certificat de absolvire Auditor intern cod COR 241105 emis de către furnizorul de formare profesională acreditat ANC.

6. *Locație curs:* Cursurile se vor organiza la locația stabilită de comun acord între furnizor și achizitor.

3. PREȚUL ACHIZIȚIEI/ PREȚUL CONTRACTULUI

Ofertanții vor detalia prețul per participant, în lei, fără TVA.

Prețul va include serviciile de instruire, materiale didactice/suport de curs pentru studiu, în format electronic și în format fizic, precum și documente doveditoare susținerii examenului final.

Achizitorul va achita prețul unitar convenit per salariat pentru salariații participanți, desemnați de beneficiar și instruiți de prestator. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea modului de curs, în baza listei de prezență și a facturii emise de prestator, însoțită de certificatele de absolvire ale participanților.

4. CERINȚE DE SECURITATE ȘI CONFIDENȚIALITATE

Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor și securitatea și sănătatea persoanelor participante, cu privire la serviciile furnizate.

Prestatorul va asigura confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces, conform cerințelor legale în domeniu.

Toate informațiile aduse la cunoștință furnizorului pentru prestarea serviciilor profesionale solicitate de beneficiar trebuie tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, accesul la acestea fiind limitat numai la persoanele implicate în proces.

Pe toată durata contractului de prestare de servicii, vor fi respectate prevederile Regulamentului de protecție a datelor cu caracter personal (GDPR nr. 679/2016 cu aplicare din 25.05.2018).

5. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 1 an (12 luni) de la semnare.

6. COMUNICAREA

- Activitățile de formare se vor desfășura în limba română.
- Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului, în vederea comunicării tuturor informațiilor de interes pentru desfășurarea proiectului, o persoană de contact.
- Prestatorul va pune la dispoziția achizitorului datele de contact a cel puțin o persoană care participă în cadrul proiectului (Nume și prenume/ fax/ telefon/ e-mail).
- Prestatorul va asigura toate materialele necesare (format hârtie și electronic .pdf).
- Informațiile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (să utilizeze un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați , se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut) și adaptate profilelor participanților.

7. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

Modul de prezentare a propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va întocmi conform caracteristicilor menționate în prezentul caiet de sarcini, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice.

Evaluarea ofertelor și stabilirea ofertei câștigătoare se face numai dintre ofertele admisibile, prin „criteriul de atribuire”: [X] Pretul cel mai scazut

Id. A
Ma. Departament Resurse Umane

Adrian Nicușor NICA
Manager Control Intern

Anca POPEȘCU
Șef Serviciu Personal

Daniel PUȚINELU
Specialist Resurse Umane - SDP

Listă salariați pentru Curs în domeniul „Sistemului de Control Intern Managerial”

Nr. crt.	Nume, prenume	Funcție	Loc de muncă
1	[REDACTED] AN	ŞEF SERVICIU	SERVICIUL CONTROL
2	[REDACTED]	EXPERT	SERVICIUL CONTROL
3	B [REDACTED] RGE	EXPERT	SERVICIUL CONTROL
4	T [REDACTED]	EXPERT	SERVICIUL CONTROL
5	N [REDACTED]	EXPERT	SERVICIUL CONTROL
6	GE [REDACTED] CRISTINA	EXPERT	SERVICIUL CONTROL FINANCIAR DE GESTIUNE

Adrian-Nicușor NICA

Manager Departament [REDACTED]

[REDACTED] [REDACTED] [REDACTED]

