

HIDROELECTRICA

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.498.025.670 lei

Certificate SRAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95

ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250

SH Curtea de Arges

Compartiment Achizitii

Nr.



ANUNT PRIVIND ACHIZITIA DIRECTA DE SERVICII

Expertize tehnice ale podurilor aflate in proprietatea sau administrare de Hidroelectrica – SH

Curtea de Arges:

Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa

Lot 2: Expertiza pod acces la CHE Dobresti

1. Entitatea contractanta Societatea de Producere a Energiei Electrice in Hidrocentrale „Hidroelectrica SA”, cu sediul in Bucuresti, Bdul Ion Mihalache, nr.15 – 17, sector 1, telefon 0213032500, fax 0213074670, va invita sa participati la atribuirea contractului sectorial de servicii avand ca obiect:

Expertize tehnice ale podurilor aflate in proprietatea sau administrare de Hidroelectrica – SH Curtea de Arges:

Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa

Lot 2: Expertiza pod acces la CHE Dobresti

cod CPV: 71319000-7 (Servicii de expertiza -Rev.2), conform Caietelor de sarcini nr. 98056/08.09.2023 si nr. 98059/08.09.2023

Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa

Lot 2: Expertiza pod acces la CHE Dobresti

Mentiune : Achizitia se deruleaza pe loturi.

Ofertantul va depune oferta distinct pt fiecare lot in parte (daca este cazul).

Oferta financiara unitara, respectiv totala pe Lot va include toate costurile necesare pentru prestarea serviciilor conform cerintelor din caietelor de sarcini.

Ofertantul poate sa oferteze unul sau ambele loturi.

2. Modalitatea de atribuire a contractului/comenzii: Achizitia Directa

3. Sursa de finantare a contractului ce urmeaza a fi atribuit: surse proprii.

4. Oferta depusa pe lot de ofertant trebuie sa cuprinda:

a. Formulare eligibilitate (conform modele formule);

b. Propunere tehnica (completata conform model propunere tehnica din formule si modele);

c. Propunere financiara (completata conform model propunere tehnica din formule si modele).

5. Limba de redactare a ofertei: limba romana;

6. Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 zile de la data limita de depunere a ofertei;

7. Pretul ofertei va fi exprimat in lei fara TVA;

8. Ajustarea pretului contractului: pretul este ferm, nu se ajusteaza;

9. Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate/preț, cu urmatorii factori de evaluare:

Factori de evaluare	Punctaj maxim alocat
1. Prețul Ofertei – prețul total ofertat (în lei, fara TVA) -	40
2. Experiența experților-cheie, concretizată în numărul de proiecte similare -	60
TOTAL	100

JUSTIFICARE FACTORI DE EVALUARE SI PONDERI:

Factor 1 Pretul Ofertei

Pentru factorul de evaluare "Prețul Ofertei" punctajul se va acorda astfel:

a) Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 40 puncte

b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

Ppret(n) = Preț (min) / Preț (n) x 40, unde:

Ppret(n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Factor 2 Experiența experților cheie

P. Experiența experților-cheie (p1+p2+p3)		Punctaj Maxim 60
p1 – expert atestat MDLPA pentru cerințele de calitate: A.4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podețe, poduri, viaducte)	Punctaj maxim	20
	Pentru experiența constând în implicarea în 1 - 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 3 - 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 5 sau peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat	
p2 - expert atestat MDLPA pentru cerințele de calitate B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier	Punctaj maxim	20
	Pentru experiența constând în implicarea în 1 - 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 3 - 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 5 sau peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat	
P3 - expert atestat MDLPA pentru cerințele de calitate D – igienă, sănătate și mediu înconjurător	Punctaj maxim	20
	Pentru experiența constând în implicarea în 1 - 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 3 - 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat	

	Pentru experiența constând în implicarea în 5 sau peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat
STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE Punctajul total al ofertei “n” este: Pn total =Pln preț oferta+ PIIIn (Experiența experților-cheie), unde: Pn total = punctajul total al ofertei “n” Pln (Preț Oferta) = punctajul ofertei „n” aferent factorului “Prețul Ofertei”; PIIIn (Experiența experților-cheie) = punctajul ofertei „n” aferent factorului „Experiența expertului-cheie”; Clasamentul ofertelor se va întocmi în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute prin aplicarea formulei de calcul mai sus menționate.	

10. Data si ora limita pentru depunerea ofertelor: **11.01.2023 inclusiv, ora 11.00**, la adresa de e-mail: **cristian.neacsu@hidroelectrica.ro**, sau fax:**0248721741**, tel.0248507282.

11. Valoarea estimata totala a contractului: **49.566,66 lei fara TVA** (repartizata pe loturi dupa cum urmeaza):

- **Lot 1 : 26.133,33 lei fara TVA**

- **Lot 2 : 23.433,33 lei fara TVA**

12. Solicitarile privind Caietele de sarcini, modelele formulare, draft contract le transmiteti la Compartiment Achizitii sh Curtea de Arges prin e-mail: **cristian.neacsu@hidroelectrica.ro**, tel. 0248507282.

Vizualizare anunt

PUBLICAT NR ANUNT: ADV1400754 TIP ANUNT: CUMPARARI DIRECTE DATA CREARE: 28.12.2023 10:55 DATA PUBLICARE: 28.12.2023 10:58

DATE IDENTIFICARE AUTORITATE CONTRACTANTA

Denumire oficiala: SPEEH HIDROELECTRICA SA CIF: RO 13267213

Adresa: Strada Mihalache Ion, Nr. 15-17, Sector: 1 Tara: Romania

Tel: +40 248507289 Fax: +40 213032564 E-mail: cristian.neacsu@hidroelectrica.ro Punct(e) de contact: Cristian Neacsu In atentie: Alexandru Anghel

ANUNT

Denumire contract:

Expertize tehnice ale podurilor aflate in proprietatea sau administrare de Hidroelectrica – SH Curtea de Arges: Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa Lot 2: Expertiza pod acces la CHE Dobresti

Data limita depunere oferta:
11.01.2024 11:00

Tip anunt:	Tip contract:	Cod si denumire CPV:	Valoare estimata:	Caiet de sarcini:
Cumparari	contract:	71319000-7 - Servicii de	49.566,66	Caiete sarcini, factori evaluare ,algoritm calcul, formulare, model contract.pdf
directe	Servicii	expertiza (Rev.2)	RON	

Descriere contract:

Expertize tehnice ale podurilor aflate in proprietatea sau administrare de Hidroelectrica – SH Curtea de Arges: Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr.98056/08.09.2023 Lot 2: Experiza pod acces la CHE Dobresti, in conformitate cu cerintele caietului de sarcini nr.98059/08.09.2023

Conditii referitoare la contract:

Conform model contract atasat.

Conditii de participare:

Achizitia se deruleaza pe loturi. Ofertantul va depune oferta distinct pt fiecare lot la care participa cu oferta. Oferta financiara pe Lot va include toate costurile necesare pentru prestarea serviciilor conform cerintelor din caietul de sarcini. Ofertantul poate sa ofereze unul sau ambele loturi. Ofertantii vor prezenta, distinct pentru fiecare lot la care participa cu oferta: a. Formulare eligibilitate (conform formulare si modele); b. Propunere tehnica (completata conform model propunere tehnica din formulare si modele). c. Propunere financiara (completata conform model din formulare si modele). Ofertantii pot solicita formulare word ale modelelor de formulare pe e-mail: cristian.neacsu@hidroelectrica.ro. Ofertele vor fi transmise pe adresa de e-mail: cristian.neacsu@hidroelectrica.ro, sau fax 0248721741. Ofertantul va preciza in cadrul ofertei termenul de valabilitate a ofertei. Termenul de valabilitate a ofertei solicitat este de minim 90 zile de la data termenului limita de transmitere a ofertelor.

Criterii de atribuire:

Cel mai bun raport calitate/preț, cu urmatorii factori de evaluare: Factori de evaluare: 1. Prețul Ofertei – prețul total ofertat (în lei, fara TVA) - Punctaj maxim alocat 40 2. Experiența experților-cheie, concretizată în numărul de proiecte similare -Punctaj maxim alocat 60 Detalierea factorilor de evaluare si a algoritmului de calcul se regasesc in anexele anuntului de publicitate. Oferta castigatoare va fi oferta admisibila care va avea punctajul cel mai mare in urma aplicarii criteriului de atribuire mentionat. Valorile ofertate trebuie sa se incadreze in urmatoarele limite: - valoare maxima Lot 1: 26.133,33 lei fara TVA, - valoare maxima Lot 2: 23.433,33 lei fara TVA. Nu vor fi luate in considerare ofertele primite dupa data si ora limita stabilite, respectiv 11.01.2024, ora 11.00.

Informatii suplimentare:

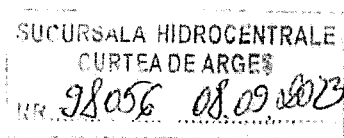
Achizitorul are deplina decizie in selectarea ofertantului castigator fara a fi obligat sa prezinte justificari celorlalti ofertanti participanti la actiune a de achizitie, a serviciilor definite mai sus. Pentru alte informatii va puteti adresa la Compartiment Achizitii, Tel 0248507282, email cristian.neacsu@hidroelectrica.ro sau prin fax la nr.0248 721741.

LISTA VERSIUNI ANUNT PUBLICITAR

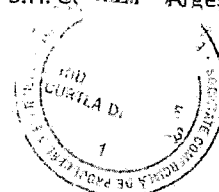


S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.
Societate administrată în sistem dualist
J40/7426/2000
RO 13267213
Capital social: 4.498.025.670 lei
Certificate SRAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95
ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250

Aprobat,



Gheorghe MIROFAN
Manager S.H. Curtea de Argeș



CAIET DE SARCINI
pentru achiziție documentația tehnică:

EXPERTIZA POD DE ACCES LA CHE SCROPOASA
AFLAT ÎN ADMINISTRAREA S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. - S.H. CURTEA DE ARGES

COD CPV: 71319000-7 (Servicii de expertiză)

Gheorghe BOIAN

Şef Serviciu Construcții Hidrotehnice

Întocmit,

Georgiana BUCUR

Inginer Serviciul Construcții Hidrotehnice

Sucursala Hidrocentrale Curtea de Argeș

Bd. Basarabilor nr. 82 - 84, 115300 Curtea de Argeș, județul Argeș, J03/393/2000, CUI 13358702
Telefon: +40 248 507210, Fax: +40 248 721741

CUPRINS

1. INTRODUCERE.....	3
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII.....	3
2.1. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	3
2.2. INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR	3
2.3. INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	3
2.4. ALTE INIȚIATIVE/PROIECTE/PROGRAME ASOCIATE CU ACEASTĂ ACHIZIȚIE DE SERVICII	3
2.5. CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA	3
2.6. FACTORI INTERESAȚI ȘI ROLUL ACESTORA	3
3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE.....	3
3.1. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE	3
3.3. OBIECTIVUL SPECIFIC LA CARE CONTRIBUIE REALIZAREA SERVICIILOR.....	4
3.4. SERVICIILE SOLICITATE: ACTIVITĂȚILE CE VOR FI REALIZATE	4
3.5. REZULTATELE CARE TREBUIE OBTINUTE ÎN URMA PRESTĂRII SERVICIILOR	5
3.6. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR	5
4. ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	6
5. PLAN DE LUCRU PENTRU ACTIVITĂȚILE/SERVICIILE SOLICITATE	6
6. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR	6
6.1. LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR	6
6.3. DATA DE ÎNCEPUT ȘI DATA DE ÎNCHEIERE A PRESTĂRII SERVICIILOR SAU DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR	6
7. RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CONTRACT ȘI OBTINEREA REZULTATELOR	6
7.1. PROFILUL EXPERTILOR PRINCIPALI	6
7.2. ALTE CERINȚE LEGATE DE PERSONALUL DIRECT IMPLICAT ÎN PRESTAREA SERVICIILOR	6
7.3. INFRASTRUCTURA ȘI RESURSELE DISPONIBILE LA NIVEL DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI	6
8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT	7
9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	7
9.1. GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE CONTRACTANT ȘI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	7
9.2. MODALITATEA DE ABORDARE A EVENTUALELOR CERERI DE SCHIMBARE/MODIFICĂRI NESUBSTANȚIALE.	7
9.3. RAPOARTELE/DOCUMENTELE SOLICITATE DE LA CONTRACTANT	7
9.4. ACCEPTAREA REZULTATELOR PARȚIALE ȘI FINALE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	7
9.5. FINALIZAREA SERVICIILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI	7

1. INTRODUCERE

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrată din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor necesare operatorilor economici privind achiziția documentației: **EVALUAREA STĂRII DE SIGURANȚĂ ÎN EXPLOATARE A PODULUI DE ACCES LA CHE SCROPOASA, AFLAT ÎN ADMINISTRAREA S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. - S.H. CURTEA DE ARGEȘ** ”.

Acest document va deveni parte integrată a contractului ce se va încheia între Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Denumire: **Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale „HIDROELECTRICA S.A.”**, sediul în București, B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, etajele 10-15, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/7426/2000, cod fiscal RO13267213.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Evaluarea stării actuale de siguranță a podurilor amenajate pe traseul drumurilor de acces spre obiectivele hidroenergetice aflate în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș sau care supratraversează obiective hidrotehnice (canale energetice, rigole) este impusă de durata mare de viață a acestora (peste 50 ani de exploatare).

Lucrările de întreținere a podurilor aflate în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș, sunt parte din lucrările de mentenanță pentru aceste construcții, în conformitate cu Ordinul ANRE nr. 96/2017.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Expertiza tehnică care face obiectul acestei lucrări este impusă de prevederile Legii 10/1995, art. 18, alin. 2 și se va efectua în scopul evaluării stării tehnice a podului de acces la CHE Scropoasa, aflat în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș, din punct de vedere al asigurării cerințelor esențiale privind siguranța în exploatare.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii

Nu este cazul

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea este “Productia, transportul și distribuția energiei electrice”.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

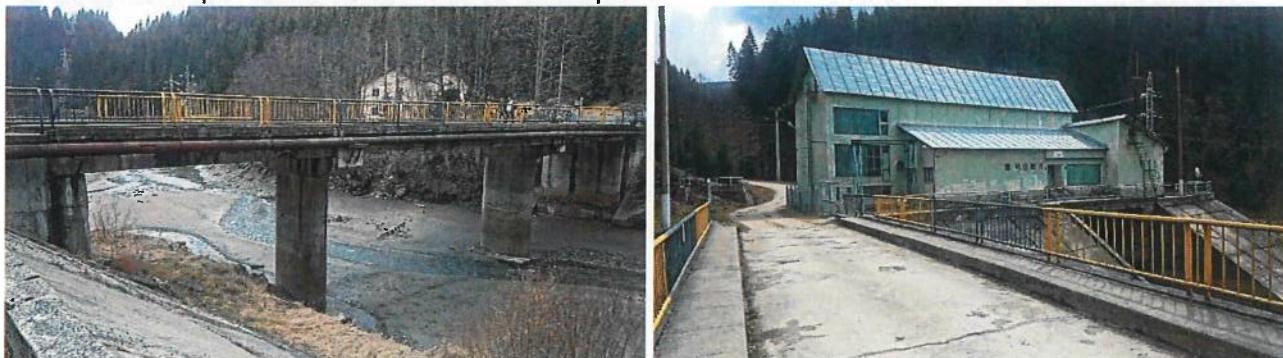
Beneficiarul final al serviciilor:

- beneficiarul final al serviciilor este S.P.E.E.H.Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș;
- Serviciul Construcții Hidrotehnice din cadrul S.H. Curtea de Argeș are rolul de:
 - a pune la dispoziția Contractantului documentațiile, datele și informațiile de care dispune, la fața locului (S.H. Curtea de Argeș) în forma și gradul de prelucrare existente în Cartea tehnică a construcției și în evidențele de exploatare;
 - a analiza documentația elaborată de Contractant și de a contribui la emiterea Avizului/Punctului de vedere al Comisiei CTE conform Regulamentului Hidroelectrica în vigoare la data prestării serviciilor.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Podul este situat pe drumul de acces către CHE Scropoasa.



Podul a fost proiectat cu trei deschideri, după cum urmează: prima deschidere cu oblicitate de 70° dreapta, cu lungimea de 8,00 m, deschiderea centrală cu deschiderea de 14,00 m, iar ultima deschidere cu oblicitatea 85° stânga și lungimea de 8,00 m.

Podul este construit cu o panta longitudinală generală de 4%.

Structura de rezistență a suprastructurii podului este construită cu trei deschideri de 8,00+14,00+8,00 m cu reazeme fixe pe culei și reazeme mobile pe deschiderea centrală.

Structura de rezistență este din beton armat clasa C20/25, armarea făcându-se cu oțel beton OB37 și PC52.

Structura de rezistență a infrastructurii podului este alcătuită din doua pile și doua culei cu elevații masive din beton armat fundate direct în roca de bază din amplasamentul podului.

Înălțimea podului este de circa 7,00 m.

Culeele sunt construite din beton armat, având elevațiile din beton de clasa C20/25, iar fundațiile din beton de clasa C16/20. Betonul a fost turnat aderent la pereții gropii de fundare pentru a asigura o bună conlucrare a blocului de fundație cu terenul natural.

Armarea elevațiilor și a fundațiilor pilelor și culeelor s-a făcut cu oțel-beton PC52 și OB37.

Rezemarea suprastructurii podului pe culei se face prin intermediul aparatelor de reazem mobile. Rezemarea pe pile se face prin intermediul aparatelor de reazem fixe.

Podul prezintă o zona carosabilă de 4,50 m și trotuare de 0,50 m lățime, cu o pantă transversală unică de 2%.

Podul are pe toată lungimea sa, o bordura de siguranță cu lățimea de 0,80 m, pe care este montat un parapet direcțional de siguranță și stâlpi de iluminat electric.

Imbracamintea caii a fost realizată din mixturi asfaltice.

Podul nu este echipat cu guri de scurgere și nici cu dispozitive de acoperire a rosturilor, apele pluviale scurgându-se pe la capetele podului. Pentru realizarea unei scurgeri eficiente a apelor pluviale de pe pod, calea a fost realizată, atât cu pantă longitudinală de 4% continuă pe toată lungimea podului, cât și cu pantă transversală unică de 2%.

Racordarea podului cu drumul existent se realizează prin intermediul rampelor de acces construite cu o pantă longitudinală de 10%.

Podul de acces la CHE Scropoasa se încadrează clasa a III-a de importanță și categoria C, de importanță normală.

3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor constă în respectarea prevederilor legale în vederea asigurării condițiilor de funcționare și exploatare în condiții de siguranță a podului de acces la CHE Scropoasa, aflat în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. - S.H. Curtea de Argeș, prin elaborarea unei documentații de Expertiză tehnică care:

- va evalua starea de siguranță în exploatare a podului, prin identificarea și nominalizarea defecțiunilor semnalate în urma investigațiilor efectuate de expert;
- va evalua capacitatea maximă de încărcare a podului în condițiile actuale
- va stabili lucrările necesare pentru încărcarea nominală a podului (după caz);
- va analiza și fundamenta minim 2 scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite în vederea punerii în siguranță (după caz).

3.3. Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul specific urmărit în raport cu această achiziție este întocmirea documentației de expertiză a podului de acces la CHE Scropoasa, în vederea evaluării stării de siguranță în exploatare a acestuia.

3.4. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Expertiza tehnică este impusă de prevederile Legii 10/1995, art. 18, alin. 2 și se va efectua în scopul evaluării stării tehnice a podurilor aflate în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. - S.H. Curtea de Argeș, din punct de vedere al asigurării cerințelor esențiale și anume:

- rezistență și stabilitate pentru infrastructura podurilor;
- siguranță în exploatare pentru infrastructura podurilor;
- securitatea oamenilor și protecția mediului.

Expertiza va consta în examinarea și verificarea prin metode ingineresti a stării tehnice actuale a podului și se va baza pe:

- analiza informațiilor existente;
- comportarea în exploatare;
- constatările la fața locului consemnate de către expert în urma unui control al podului.

Expertiza tehnică va fi structurată conform HG 925/1995 și va cuprinde următoarele capitole:

1. Date care au stat la baza întocmirii expertizei
2. Descrierea generală a construcției
3. Descrierea construcției din punct de vedere funcțional și al structurii de rezistență
4. Analiza comportării în timp a podului, luându-se în considerare:
 - solicitările la care au fost expuse podurile;
 - perioada de proiectare / execuție / exploatare a podurilor;
 - starea tehnică actuală a elementelor de construcție.
5. Descrierea degradărilor actuale și a cauzelor producerii acestora, lucrări de reparații efectuate de la PIF până în prezent, starea acestora.
6. Prezentarea metodelor de investigare
7. Concluzii rezultate în urma activității de verificare și propuneri de soluții pentru lucrări de intervenții în vederea reabilitării podurilor, dacă este cazul, cu indicarea variantei optime și cu detalierea lucrărilor de reabilitare propuse.
8. Fundamentarea soluțiilor de intervenție propuse (dacă este cazul). Se vor prezenta minimum 2 soluții cu estimarea valorică a acestora.
9. Propuneri privind urmărirea comportării în timp și exploatarea în siguranță a podurilor care fac obiectul lucrării
10. Considerații finale. Soluția propusă de expert și justificarea acesteia

Nu se vor solicita studii/expertize suplimentare, Prestatorul va realiza toate studiile/expertizele necesare în vederea realizării documentației.

3.5. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

În urma prestării serviciilor se va stabili starea actuală de siguranță în exploatare a podului de acces la CHE Scropoasa. Evaluarea stării de siguranță în exploatare a podului se va face pe baza datelor obținute de la S.H. Curtea de Argeș (datele tehnice, rapoartele și măsurătorile pe care le deține în legătură cu obiectul expertizei) precum și în urma inspecției din teren.

În vederea realizării sarcinilor ce revin din prezentul Caiet de Sarcini, Prestatorul va respecta legislația, standardele, și prescripțiile tehnice în vigoare. Prestatorul acestor documentații vor răspunde în exclusivitate de corectitudinea și conținutul documentației elaborate.

Legislația de bază care guvernează realizarea obiectului prezentului Caiet de Sarcini, este:

- Legea 10/1995 (cu completările și modificările ulterioare), privind calitatea în construcții;
- standarde, prescripții și normative specifice.
- executantul Expertizei tehnice trebuie să fie atestat pentru cerințele A.4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podețe, poduri, viaducte) și B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier și D - Igienă, sănătate și mediu înconjurător în conformitate cu prevederile HG 731/1991 publicat în Monitorul Oficial nr. 227 din 13.11.1991.

Pentru recepția la beneficiar, Expertiza tehnică se vor preda în câte 2 (doua) exemplare pe hârtie și un exemplar pe suport informatic care va conține documentația corespunzătoare formei redactate pe hârtie (în documente scanate după original și format Microsoft Word, fără restricții la tipărire, fotografiile, graficele, hărțile în documente format AUTOCAD sau compatibil cu acesta, fără restricții la tipărire, ca fișiere originale).

Recepția Expertizei tehnice se face de către o comisie numită prin decizie de către managerul S.H. Curtea de Argeș după avizarea acesteia de către Comisia CTE - S.H. Curtea de Argeș.

Executantul va participa în calitate de invitat la ședința de analiză/avizare a acesteia și va susține documentația.

După recepția la beneficiar, documentația de expertiză devine proprietate a Hidroelectrica S.A. care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestora, iar Prestatorul nu poate utiliza, transmite sau comunica în afara Hidroelectrica S.A. rezultatele documentațiilor, decât cu acordul scris al Hidroelectrica S.A..

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor;
- b. anunțarea Autorității Contractante cu minimum 3 zile înainte de deplasarea la S.H. Curtea de Argeș pentru vizite de documentare, culegere de date, etc.;

- c. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- d. respectarea legislației privind protecția mediului și SSM;
- e. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini; va preda Autorității Contractante documentația elaborată în termenul stabilit prin contract;
- f. acționarea în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului precum și în ceea ce privește asigurarea profesionalismului resurselor implicate;
- g. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante;
- h. în cazul în care sunt necesare corecturi/completări solicitate de Autoritatea Contractantă, Contractantul se obligă să revizuiască documentația în termen de 10 zile de la primirea solicitării din partea Autorității Contractante.
- i. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
- j. respectarea interesului Autorității Contractante pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. desemnarea responsabilului de contract implicat, inclusiv în interacțiunea și suportul oferit Prestatorului;
- b. asigurarea accesului și însoțirea elaboratorului expertizei în amplasament, la cererea acestuia;

4. ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă lasă libertatea de alegere a Ofertantului în ceea ce privește abordarea și metodologia în cadrul contractului.

5. PLAN DE LUCRU PENTRU ACTIVITĂȚILE/SERVICIILE SOLICITATE

Contractantul își va face propriul plan de desfășurare a activității pentru îndeplinirea cerințelor Caietului de Sarcini.

6. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

6.1. Locul desfășurării activităților

Colectarea datelor din documentațiile/documentele/evidențele existente se va face de către elaborator la S.H. Curtea de Argeș.

Ofertantul are obligația ca împreună cu beneficiarul să facă inspecția pe teren a obiectivului analizat, perioadele de inspecție vor fi stabilite de executant și beneficiar cu minim 3 zile înaintea deplasării în teren.

6.2. Durata contractului: 6 luni de la data semnării contractului.

6.3. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

Data de început a prestării serviciilor se consideră data încheierii contractului de prestări servicii.

Termenul de predare al documentației este de 45 zile calendaristice de la data încheierii contractului.

Data de încheiere a prestării serviciilor se consideră ca fiind după recepția documentației la SH Curtea de Argeș.

7. RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CONTRACT ȘI OBȚINEREA REZULTATELOR

7.1. Profilul experților principali

Executantul expertizei tehnice trebuie să fie atestat pentru cerințele A.4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podețe, poduri, viaducte) și B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier și D - Igienă, sănătate și mediu înconjurător, în conformitate cu prevederile HG 731/1991 publicat în Monitorul Oficial nr. 227 din 13.11.1991.

Dovedirea experienței în expertizarea unor lucrări similare (poduri) se va face cu prezentarea a minim 1 contract.

7.2. Alte cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului, dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților din cadrul Contractului.

7.3. Infrastructura și resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului

Condiții necesare care trebuie asigurate de Autoritatea Contractantă pentru realizarea expertizei:

- Beneficiarul va permite accesul și va însoți elaboratorul documentației în amplasament, la cererea acestuia;

- Beneficiarul va pune la dispoziția executantului datele tehnice, pe care le deține în vederea realizării serviciilor. Autoritate Contractantă va participa, împreună cu Prestatorul, la inspecția pe teren a obiectivelor analizate.

8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

Actele normative care stau la baza achiziției și execuției acestei lucrări sunt:

- Legea 10/1995 (cu completările și modificările ulterioare), privind calitatea în construcții;
- HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- P 130/1999 Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor;
- Standarde, prescripții și normative specifice;
- OUG nr. 195 / 2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- Legea nr. 107/1996, Legea Apelor, în vigoare;
- HGR 925/1995, Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Hotărârea nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HGR 766 / 1990, regulament pentru urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

9.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă

Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă se face prin intermediul Responsabilului de Contract.

9.2. Modalitatea de abordare a eventualelor cereri de schimbare/modificări nesubstanțiale.

- a. Beneficiarul va avea dreptul de a propune Contractantului pe parcursul execuției Contractului, realizarea oricărei schimbări, modificări, adăugiri sau eliminări în sau din Servicii (denumită în continuare "Modificare"), cu condiția ca o astfel de Modificare să fie conformă cu scopul general al Serviciilor și să nu constituie activități care nu au legătură cu Serviciile și să fie tehnic realizabilă, ținând cont atât de stadiul la care a ajuns contractul, cât și de compatibilitatea tehnică a Modificării solicitate în raport cu natura Serviciilor, așa cum se specifică în Contract.
- b. Contractantul poate, în timpul execuției Contractului, să îi propună Beneficiarului, orice modificare pe care Contractantul o consideră necesară sau de dorit pentru a îmbunătăți calitatea, eficiența sau siguranța Serviciilor. Beneficiarul poate, la aprecierea sa, să aprobe sau să respingă orice Modificare propusă de Contractant.
- c. Orice modificare care devine necesară din vina Contractantului în execuția obligațiilor sale conform Contractului, nu va fi considerată Modificare și aceasta nu va avea drept rezultat ajustarea Pretului Contractului sau a Termenului de Recepție a documentațiilor.

9.3. Rapoartele/documentele solicitate de la Contractant

Nu este cazul.

9.4. Acceptarea rezultatelor parțiale și finale în cadrul Contractului

Nu este cazul.

9.5. Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului

Autoritatea Contractantă va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

- a) toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite;
- b) documentația de expertiză a fost recepționată de către Hidroelectrica.

Plata se va efectua în 30 zile de la data emiterii facturii. Factura se va emite după recepția expertizei de către Hidroelectrica.



**HIDROELECTRICA
CURTEA DE ARGES**

S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.498.025.670 lei

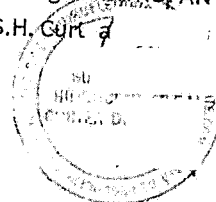
Certificate SRAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95

ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250

SUCURSALA HIDROCENTRALE
CURTEA DE ARGES
NR. 98059 08.09.2023

Aprobat,

Gheorghe Măruț AN
Manager S.H. Curt 7



CAIET DE SARCINI
pentru achiziție documentația tehnică:

EXPERTIZA POD DE ACCES LA CHE DOBREȘTI
AFLAT ÎN ADMINISTRAREA S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. - S.H. CURTEA DE ARGES

COD CPV: 71319000-7 (Servicii de expertiză)

Gheorghe BOIAN

Șef Serviciu Construcții Hidrotehnice

Întocmit,

Georgiana BUCUR

Inginer Serviciul Construcții Hidrotehnice

Sucursala Hidrocentrale Curtea de Argeș

Bd. Basarabilor nr. 82 - 84, 115300 Curtea de Argeș, județul Argeș, J03/393/2000, CUI 13358702

Telefon: +40 248 507210, Fax: +40 248 721741

CUPRINS

1. INTRODUCERE	3
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII.....	3
2.1. INFORMAȚII DESPRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	3
2.2. INFORMAȚII DESPRE CONTEXTUL CARE A DETERMINAT ACHIZIȚIONAREA SERVICIILOR	3
2.3. INFORMAȚII DESPRE BENEFICIILE ANTICIPATE DE CĂTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	3
2.4. ALTE INIȚIATIVE/PROIECTE/PROGRAME ASOCIATE CU ACEASTĂ ACHIZIȚIE DE SERVICII	3
2.5. CADRUL GENERAL AL SECTORULUI ÎN CARE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ÎȘI DESFĂȘOARĂ ACTIVITATEA	3
2.6. FACTORI INTERESAȚI ȘI ROLUL ACESTORA	3
3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE	3
3.1. DESCRIEREA SITUAȚIEI ACTUALE LA NIVELUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE	3
3.3. OBIECTIVUL SPECIFIC LA CARE CONTRIBUIE REALIZAREA SERVICIILOR	4
3.4. SERVICIILE SOLICITATE: ACTIVITĂȚILE CE VOR FI REALIZATE	4
3.5. REZULTATELE CARE TREBUIE OBTINUTE ÎN URMA PRESTĂRII SERVICIILOR	5
3.6. ATRIBUȚIILE ȘI RESPONSABILITĂȚILE PĂRȚILOR	5
4. ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	6
5. PLAN DE LUCRU PENTRU ACTIVITĂȚILE/SERVICIILE SOLICITATE	6
6. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR	6
6.1. LOCUL DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR	6
6.3. DATA DE ÎNCEPUT ȘI DATA DE ÎNCHEIERE A PRESTĂRII SERVICIILOR SAU DURATA PRESTĂRII SERVICIILOR	6
7. RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CONTRACT ȘI OBTINEREA REZULTATELOR	6
7.1. PROFILUL EXPERTILOR PRINCIPALI	6
7.2. ALTE CERINȚE LEGATE DE PERSONALUL DIRECT IMPLICAT ÎN PRESTAREA SERVICIILOR	6
7.3. INFRASTRUCTURA ȘI RESURSELE DISPONIBILE LA NIVEL DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ PENTRU ÎNDEPLINIREA CONTRACTULUI	7
8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT	7
9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	7
9.1. GESTIONAREA RELAȚIEI DINTRE CONTRACTANT ȘI AUTORITATEA CONTRACTANTĂ	7
9.2. MODALITATEA DE ABORDARE A EVENTUALELOR CERERI DE SCHIMBARE/MODIFICĂRI NESUBSTANȚIALE.	7
9.3. RAPOARTELE/DOCUMENTELE SOLICITATE DE LA CONTRACTANT	7
9.4. ACCEPTAREA REZULTATELOR PARȚIALE ȘI FINALE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	7
9.5. FINALIZAREA SERVICIILOR ÎN CADRUL CONTRACTULUI	7

1. INTRODUCERE

Prezentul Caiet de Sarcini face parte integrată din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor necesare operatorilor economici privind achiziția documentației: **EXPERTIZA POD DE ACCES LA CHE DOBREȘTI, AFLAT ÎN ADMINISTRAREA S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. - S.H. CURTEA DE ARGEȘ**”.

Acest document va deveni parte integrată a contractului ce se va încheia între Autoritatea Contractantă și Ofertantul câștigător.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Denumire: **Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale „HIDROELECTRICA S.A.”**, sediul în București, B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, etajele 10-15, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/7426/2000, cod fiscal RO13267213.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Expertizarea podurilor amenajate pe traseul drumurilor de acces spre obiectivele hidroenergetice aflate în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș sau care supratraversează obiective hidrotehnice (canale energetice, rigole) este impusă de durata mare de viață a acestora (peste 50 ani de exploatare) și de legislația în vigoare.

Lucrările de întreținere a podurilor aflate în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș, sunt parte din lucrările de mentenanță pentru aceste construcții, în conformitate cu Ordinul ANRE nr. 96/2017.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Expertiza tehnică care face obiectul acestei lucrări este impusă de prevederile Legii 10/1995, art. 18, alin. 2 și se va efectua în scopul evaluării stării tehnice a podului de acces la CHE Dobrești, aflat în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș, din punct de vedere al asigurării cerințelor esențiale privind siguranța în exploatare.

2.4. Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii

Nu este cazul

2.5. Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea

Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea este “Productia, transportul și distribuția energiei electrice”.

2.6. Factori interesați și rolul acestora

Beneficiarul final al serviciilor:

- beneficiarul final al serviciilor este S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. - S.H. Curtea de Argeș;
- Serviciul Construcții Hidrotehnice din cadrul S.H. Curtea de Argeș are rolul de:
 - a pune la dispoziția Contractantului documentațiile, datele și informațiile de care dispune, la fața locului (S.H. Curtea de Argeș) în forma și gradul de prelucrare existente în Cartea tehnică a construcției și în evidențele de exploatare;
 - a analiza documentația elaborată de Contractant și de a contribui la emiterea Avizului/Punctului de vedere al Comisiei UCC/CTE conform Regulamentului Hidroelectrica în vigoare la data prestării serviciilor.

3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Podul este situat pe drumul de acces către CHE Dobrești.



Podul a fost proiectat cu trei deschideri, după cum urmează: prima deschidere cu oblicitate de 85° dreapta, cu lungimea de 4,00 m, deschiderea centrală cu deschiderea de 3,80 m, iar ultima deschidere cu oblicitatea 70° stânga și lungimea de 4,00 m. Podul este construit cu o pantă longitudinală generală de 4%.

Structura de rezistență a suprastructurii podului este construită cu trei deschideri de 4,00+3,80+4,00 m cu reazeme fixe pe culei și reazeme mobile pe deschiderea centrală.

Structura metalică este formată din două grinzi cu inima plină, dispuse în secțiune transversală la 3,70 m distanță inter-ax. Înălțimea grinzilor de 800 mm pentru toate cele trei deschideri. Întreaga structură metalică este prevăzută cu îmbinări sudate.

Structura metalică este solidarizată la partea superioară cu un platelaj din grinzi de lemn pe lățimea podului (4,30 m) care susține zona carosabilă.

Structura de rezistență a infrastructurii podului este alcătuită din două pile și două culei cu elevații masive din beton armat, fondate direct în roca de bază din amplasamentul podului.

Înălțimea podului este de circa 5,00 m.

Culeele sunt construite din beton armat, având elevațiile din beton de clasa C20/25, iar fundațiile din beton de clasa C16/20. Betonul a fost turnat aderent la pereții gropii de fundare pentru a asigura o bună conlucrare a blocului de fundație cu terenul natural.

Armarea elevațiilor și a fundațiilor pilelor și culeelor s-a făcut cu oțel-beton PC52 și OB37.

Rezemarea suprastructurii podului pe culei se face prin intermediul aparatelor de reazem mobile. Rezemarea pe pile se face prin intermediul aparatelor de reazem fixe.

Podul prezintă o zonă carosabilă de 4,30 m, cu o pantă transversală unică de 2%. Datorită circulației pietonale reduse, în zona circulând numai personalul de exploatare, podul nu a fost proiectat cu trotuare pietonale, acestea având pe toată lungimea sa, o bordură de siguranță cu lățimea de 0,50 m, pe care este montat un parapet direcțional de siguranță și stâlpi de iluminat electric. Imbracamintea căii a fost realizată din grinzi de lemn.

Podul nu este echipat cu guri de scurgere și nici cu dispozitive de acoperire a rosturilor, apele pluviale scurgându-se pe la capetele podului. Pentru realizarea unei scurgeri eficiente a apelor pluviale de pe pod, calea a fost realizată atât cu panta longitudinală de 4% continuă pe toată lungimea podului, cât și cu pantă transversală unică de 2%.

Racordarea podului cu drumul existent se realizează prin intermediul rampelor de acces construite cu o pantă longitudinală de 10%.

Podul de acces la CHE Dobrești se încadrează clasa a III-a de importanță și categoria C, de importanță normală.

3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor constă în respectarea prevederilor legale în vederea asigurării condițiilor de funcționare și exploatare în condiții de siguranță a podului de acces la CHE Dobrești, aflat în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. - S.H. Curtea de Argeș, prin elaborarea unei documentații de Expertiză tehnică care:

- va evalua starea de siguranță în exploatare a podului, prin identificarea și nominalizarea defecțiunilor semnalate în urma investigațiilor efectuate de expert;
- va evalua capacitatea maximă de încărcare a podului în condițiile actuale
- va stabili lucrările necesare pentru încărcarea nominală a podului (după caz);
- va analiza și fundamenta minim 2 scenarii/opțiuni tehnico-economice diferite în vederea punerii în siguranță (după caz).

3.3. Obiectivul specific la care contribuie realizarea serviciilor

Obiectivul specific urmărit în raport cu această achiziție este întocmirea documentației de expertiză a podului de acces la CHE Dobrești, în vederea evaluării stării de siguranță în exploatare a acestuia.

3.4. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate

Expertiza tehnică este impusă de prevederile Legii 10/1995, art. 18, alin. 2 și se va efectua în scopul evaluării stării tehnice a podurilor aflate în administrarea S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. - S.H. Curtea de Argeș, din punct de vedere al asigurării cerințelor esențiale și anume:

- rezistență și stabilitate pentru infrastructura podurilor;
- siguranță în exploatare pentru infrastructura podurilor;
- securitatea oamenilor și protecția mediului.

Expertiza va consta în examinarea și verificarea prin metode ingineresti a stării tehnice actuale a podului și se va baza pe:

- analiza informațiilor existente;
- comportarea în exploatare;
- constatările la fața locului consemnate de către expert în urma unui control al podului.

Expertiza tehnică va fi structurată conform HG 925/1995 și va cuprinde următoarele capitole:

1. Date care au stat la baza întocmirii expertizei
2. Descrierea generală a construcției
3. Descrierea construcției din punct de vedere funcțional și al structurii de rezistență
4. Analiza comportării în timp a podului, luându-se în considerare:
 - solicitările la care a fost expus podului;
 - perioada de proiectare / execuție / exploatare a podului;
 - starea tehnică actuală a elementelor de construcție.
5. Descrierea degradărilor actuale și a cauzelor producerii acestora, lucrări de reparații efectuate de la PIF până în prezent, starea acestora.
6. Prezentarea metodelor de investigare
7. Concluzii rezultate în urma activității de verificare și propuneri de soluții pentru lucrări de intervenții în vederea reabilitării podului, dacă este cazul, cu indicarea variantei optime și cu detalierea lucrărilor de reabilitare propuse.
8. Fundamentarea soluțiilor de intervenție propuse (dacă este cazul). Se vor prezenta minimum 2 soluții cu estimarea valorică a acestora.
9. Propuneri privind urmărirea comportării în timp și exploatarea în siguranță a podului care fac obiectul lucrării.
10. Considerații finale. Soluția propusă de expert și justificarea acesteia

Nu se vor solicita studii/expertize suplimentare, Prestatorul va realiza toate studiile/expertizele necesare în vederea realizării documentației.

3.5. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor

În urma prestării serviciilor se va stabili starea actuală de siguranță în exploatare a podului de acces la CHE Dobrești. Evaluarea stării de siguranță în exploatare a podului se va face pe baza datelor obținute de la S.H. Curtea de Argeș (datele tehnice, rapoartele și măsurătorile pe care le deține în legătură cu obiectul expertizei) precum și în urma inspecției din teren.

În vederea realizării sarcinilor ce revin din prezentul Caiet de Sarcini, Prestatorul va respecta legislația, standardele, și prescripțiile tehnice în vigoare. Prestatorul acestor documentații vor răspunde în exclusivitate de corectitudinea și conținutul documentației elaborate.

Legislația de bază care guvernează realizarea obiectului prezentului Caiet de Sarcini, este:

- Legea 10/1995 (cu completările și modificările ulterioare), privind calitatea în construcții;
- standarde, prescripții și normative specifice.
- executantul Expertizei tehnice trebuie să fie atestat pentru cerințele A.4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podețe, poduri, viaducte) și B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier, în conformitate cu prevederile HG 731/1991 publicat în Monitorul Oficial nr. 227 din 13.11.1991.

Pentru recepția la beneficiar, Expertiza tehnică se vor preda în câte 2 (doua) exemplare pe hârtie și un exemplar pe suport informatic care va conține documentația corespunzătoare formei redactate pe hârtie (în documente scanate după original și format Microsoft Word, fără restricții la tipărire, fotografiile, graficele, hărțile în documente format AUTOCAD sau compatibil cu acesta, fără restricții la tipărire, ca fișiere originale).

Recepția Expertizei tehnice se face de către o comisie numită prin decizie de către managerul S.H. Curtea de Argeș după avizarea acesteia de către Comisia CTE - S.H. Curtea de Argeș.

Executantul va participa în calitate de invitat la ședința de analiză/avizare a acesteia și va susține documentația.

După recepția la beneficiar, documentația de expertiză devine proprietate a Hidroelectrica S.A. care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestora, iar Prestatorul nu poate utiliza, transmite sau comunica în afara Hidroelectrica S.A. rezultatele documentațiilor, decât cu acordul scris al Hidroelectrica S.A..

3.6. Atribuțiile și responsabilitățile Părților

Prestatorul este pe deplin responsabil pentru:

- a. asigurarea valabilității tuturor autorizațiilor și certificatelor (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul/echipamentul propus pentru realizarea serviciilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor;
- b. anunțarea Autorității Contractante cu minimum 3 zile înainte de deplasarea la S.H. Curtea de Argeș pentru vizite de documentare, culegere de date, etc.;

- c. îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante precum și cu deplină înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor stabilite;
- d. respectarea legislației privind protecția mediului și SSM;
- e. prestarea serviciilor în conformitate cu cerințele Caietului de Sarcini; va preda Autorității Contractante documentația elaborată în termenul stabilit prin contract;
- f. acționarea în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului precum și în ceea ce privește asigurarea profesionalismului resurselor implicate;
- g. prezentarea rezultatelor în formatul/formatele care să respecte cerințele Autorității Contractante;
- h. în cazul în care sunt necesare corecturi/completări solicitate de Autoritatea Contractantă, Contractantul se obligă să revizuiască documentația în termen de 10 zile de la primirea solicitării din partea Autorității Contractante.
- i. colaborarea cu personalul Autorității Contractante alocat pentru serviciile desfășurate conform Contractului (monitorizarea progresului activităților în cadrul Contractului, coordonarea activităților în cadrul Contractului, feedback);
- j. respectarea interesului Autorității Contractante pe durata prestării serviciilor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire.

Autoritatea Contractantă este responsabilă pentru:

- a. desemnarea responsabilului de contract implicat, inclusiv în interacțiunea și suportul oferit Prestatorului;
- b. asigurarea accesului și însoțirea elaboratorului expertizei în amplasament, la cererea acestuia;

4. ABORDARE ȘI METODOLOGIE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Autoritatea Contractantă lasă libertatea de alegere a Ofertantului în ceea ce privește abordarea și metodologia în cadrul contractului.

5. PLAN DE LUCRU PENTRU ACTIVITĂȚILE/SERVICIILE SOLICITATE

Contractantul își va face propriul plan de desfășurare a activității pentru îndeplinirea cerințelor Caietului de Sarcini.

6. LOCUL ȘI DURATA DESFĂȘURĂRII ACTIVITĂȚILOR

6.1. Locul desfășurării activităților

Colectarea datelor din documentațiile/documentele/evidențele existente se va face de către elaborator la S.H. Curtea de Argeș.

Ofertantul are obligația ca împreună cu beneficiarul să facă inspecția pe teren a obiectivului analizat, perioadele de inspecție vor fi stabilite de executant și beneficiar cu minim 3 zile înaintea deplasării în teren.

6.2. Durata contractului: 6 luni de la data semnării contractului.

6.3. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor

Data de început a prestării serviciilor se consideră data încheierii contractului de prestări servicii.

Termenul de predare al documentației este de 45 zile calendaristice de la data încheierii contractului.

Data de încheiere a prestării serviciilor se consideră ca fiind după receptia documentatiei la SH Curtea de Arges.

7. RESURSELE NECESARE/EXPERTIZA NECESARĂ PENTRU REALIZAREA ACTIVITĂȚILOR ÎN CONTRACT ȘI OBTINEREA REZULTATELOR

7.1. Profilul experților principali

Executantul expertizei tehnice trebuie să fie atestat pentru cerințele A.4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podețe, poduri, viaducte) și B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier, în conformitate cu prevederile HG 731/1991 publicat în Monitorul Oficial nr. 227 din 13.11.1991.

Dovedirea experienței în expertizarea unor lucrări similare (poduri) se va face cu prezentarea a minim 1 contract.

7.2. Alte cerințe legate de personalul direct implicat în prestarea serviciilor

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că personalul care își desfășoară activitatea în cadrul Contractului, dispune de sprijinul material și de infrastructura necesară pentru a permite acestuia să se concentreze asupra realizării activităților din cadrul Contractului.

7.3. Infrastructura și resursele disponibile la nivel de Autoritate Contractantă pentru îndeplinirea Contractului

Condiții necesare care trebuie asigurate de Autoritatea Contractantă pentru realizarea expertizei:

- Beneficiarul va permite accesul și va însoți elaboratorul documentației în amplasament, la cererea acestuia;
 - Beneficiarul va pune la dispoziția executantului datele tehnice, pe care le deține în vederea realizării serviciilor.
- Autoritate Contractantă va participa, împreună cu Prestatorul, la inspecția pe teren a obiectivelor analizate.

8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

Actele normative care stau la baza achiziției și execuției acestei lucrări sunt:

- Legea 10/1995 (cu completările și modificările ulterioare), privind calitatea în construcții;
- HG nr. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții;
- P 130/1999 Normativ privind comportarea în timp a construcțiilor;
- Standarde, prescripții și normative specifice;
- OUG nr. 195 / 2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare
- OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- Legea nr. 107/1996, Legea Apelor, în vigoare;
- HGR 925/1995, Regulament de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Hotărârea nr. 907/2016, privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- HGR 766 / 1990, regulament pentru urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24.

9. MANAGEMENTUL/GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

9.1. Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă

Gestionarea relației dintre Contractant și Autoritatea Contractantă se face prin intermediul Responsabilului de Contract.

9.2. Modalitatea de abordare a eventualelor cereri de schimbare/modificări nesubstanțiale.

- a. Beneficiarul va avea dreptul de a propune Contractantului pe parcursul execuției Contractului, realizarea oricărei schimbări, modificări, adăugiri sau eliminări în sau din Servicii (denumită în continuare "Modificare"), cu condiția ca o astfel de Modificare să fie conformă cu scopul general al Serviciilor și să nu constituie activități care nu au legătură cu Serviciile și să fie tehnic realizabilă, ținând cont atât de stadiul la care a ajuns contractul, cât și de compatibilitatea tehnică a Modificării solicitate în raport cu natura Serviciilor, așa cum se specifică în Contract.
- b. Contractantul poate, în timpul execuției Contractului, să îi propună Beneficiarului, orice modificare pe care Contractantul o consideră necesară sau de dorit pentru a îmbunătăți calitatea, eficiența sau siguranța Serviciilor. Beneficiarul poate, la aprecierea sa, să aprobe sau să respingă orice Modificare propusă de Contractant.
- c. Orice modificare care devine necesară din vina Contractantului în execuția obligațiilor sale conform Contractului, nu va fi considerată Modificare și aceasta nu va avea drept rezultat ajustarea Pretului Contractului sau a Termenului de Recepție a documentației.

9.3. Rapoartele/documentele solicitate de la Contractant

Nu este cazul.

9.4. Acceptarea rezultatelor parțiale și finale în cadrul Contractului

Nu este cazul.

9.5. Finalizarea serviciilor în cadrul Contractului

Autoritatea Contractantă va considera serviciile din cadrul Contractului finalizate în momentul în care:

- a) toate cerințele cuprinse în Caietul de Sarcini au fost îndeplinite;
- b) documentația de expertiză a fost receptionată de către Hidroelectrică.

Plata se va efectua în 30 zile de la data emiterii facturii. Factura se va emite după recepția expertizei de către Hidroelectrică.

Factori de evaluare:

Factori de evaluare	Punctaj maxim alocat
1. Prețul Ofertei – prețul total oferat (în lei, fara TVA) -	40
2. Experiența experților-cheie, concretizată în numărul de proiecte similare -	60
TOTAL	100

JUSTIFICARE FACTORI DE EVALUARE SI PONDERI:**Factor 1 Pretul Ofertei**

Pentru factorul de evaluare "Prețul Ofertei" punctajul se va acorda astfel:

a) Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – 40 puncte

b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

Ppret(n) = Preț (min) / Preț (n) x 40, unde:

Ppret(n): punctajul obținut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Factor 2 Experiența experților cheie

P11. Experiența experților-cheie (p1+p2+p3)		Punctaj Maxim 60
p1 – expert atestat MDLPA pentru cerințele de calitate: A.4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podețe, poduri, viaducte)	Punctaj maxim	20
	Pentru experiența constând în implicarea în 1 - 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 3 - 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 5 sau peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat	
p2 - expert atestat MDLPA pentru cerințele de calitate B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier	Punctaj maxim	20
	Pentru experiența constând în implicarea în 1 - 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 3 - 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 5 sau peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat	
P3 - expert atestat MDLPA pentru cerințele de calitate D – igienă, sănătate și mediu înconjurător	Punctaj maxim	20
	Pentru experiența constând în implicarea în 1 - 2 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/4 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 3 - 4 proiecte a persoanei propuse se acordă 1/2 din punctajul maxim alocat	
	Pentru experiența constând în implicarea în 5 sau peste 5 proiecte a persoanei propuse se acordă punctajul maxim alocat	
STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE		
Punctajul total al ofertei "n" este:		

$Pn_{total} = PIn_{preț\ oferta} + PIn_{(Experiența\ experților-cheie)}$,

unde:

Pn_{total} = punctajul total al ofertei „n”

$PIn_{(Preț\ Oferta)}$ = punctajul ofertei „n” aferent factorului “Prețul Ofertei”;

$PIn_{(Experiența\ experților-cheie)}$ = punctajul ofertei „n” aferent factorului „Experiența expertului-cheie”;

Clasamentul ofertelor se va întocmi în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute prin aplicarea formulei de calcul mai sus menționate.

SECȚIUNEA C – FORMULARE SI MODELE

Această secțiune conține formularele destinate, pe de o parte să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc, pe de altă parte să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a ofertei depuse.

Ofertantul participant la achiziția directă pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate:

Formular nr. 1	Scrisoare de înaintare
Formular nr. 2	Acord de subcontractare - <i>daca este cazul</i>
Formular nr. 3	Acord de asociere - <i>daca este cazul</i>
Formular nr. 4	Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016
Formular nr. 5	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016
Formular nr. 6	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea nr. 99/2016
Formular nr. 7	Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016
Formular PF si Anexe	Formular propunere financiară PF + Anexe (Lot 1, Lot 2)
Formular PT	Formular propunere tehnică
Formular acceptarea modelului de contract	Declaratie privind acceptarea modelului de contract
Formular nr. 8	Declaratie privind respectarea cerintelor de calitate, protecția mediului, securitate și sănătatea muncii
Formular nr. 9	Declaratie privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial

<i>Denumire operator economic</i>	Formular nr. 1
<i>Adresa și datele de identificare</i>	

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI

Expertize tehnice ale podurilor aflate în proprietatea sau administrate de Hidroelectrică – SH Curtea de Argeș

Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa/

Lot 2: Experiza pod acces la CHE Dobresti

Către :

S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A. Bucuresti

Ca urmare a anunțului de publicitate nr. ADV...../..... publicat în SEAP și a documentației de atribuire a contractului ce are ca obiect

Expertize tehnice ale podurilor aflate în proprietatea sau administrare de Hidroelectrică – SH Curtea de Argeș: Lot

..... a căror recepție este astfel confirmată, firma
....., vă transmitem următoarele:

- **Scrisoare de înaintare;**
- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016;**
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 177 din Legea nr. 99/2016**
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 178 din Legea nr. 99/2016**
- **Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea nr. 99/2016**
- **„Propunerea Tehnică”;**
- **„Propunerea Financiară”.**

	<i>Numele și prenumele persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ____/____/____	Semnătura și ștampila

Denumire operator economic	Formular nr. 2
Adresa și datele de identificare	

MODEL ACORD DE SUBCONTRACTARE

nr...../.....

La contractul de achiziție publică nr. ____ / ____ încheiat între
 ____ (denumire autoritate contractantă) și ____ denumire
 contractant) privind prestarea
 « ____ » (denumire contract).

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. ____ cu sediul în

____, reprezentată prin ____ Director General și
 ____ (adresa, tel., fax)

____ Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant general

și

S.C. ____ cu sediul în ____

(adresa, tel., fax)

reprezentată prin ____ Director General și ____ Director

Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art.1. ____ ce fac obiectul prezentului contract sunt ____ de:

(lucrări, produse, servicii)

- ____
- ____

Art.2. Valoarea ____ este conform ofertei prezentate de subcontractant.

(lucrări, produse, servicii)

Art.3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de ____ (zile) de la primirea de către contractantul general
 a facturii întocmite de subcontractant, contravaloarea ____ executate
 (lucrări, produse, servicii)

în perioada respectivă.

- plata ____ se va face în limita asigurării finanțării ____
 (lucrărilor, produselor, serviciilor)

____ de către beneficiarul ____
 (lucrărilor, produselor, serviciilor) (denumire autoritate contractantă)

Art.4. Durata de execuție a ____ este în conformitate cu

(lucrărilor, produselor, serviciilor)

contractul, eșalonată conform graficului anexă la contract.

Art.5. Durata garanției de bună execuție este de ____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea _____.
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Art.6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art.7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

și neîncadrarea din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizată la termen.
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevazute la art. 3., contractantul general va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art.8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are fata de investitor conform contractului _____
_____.
(denumire contract)

Art.9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

(contractant)

(subcontractant)

Denumire operator economic	Formular nr. 3
Adresa și datele de identificare	

MODEL DE ACORD DE ASOCIERE

nr. / data

În vederea participării la Procedura simplificata
privind atribuirea contractului de prestare servicii

1. Părți contractante (nume/denumire, domiciliu/sediu, dovada de înregistrare, număr și emitent, telefon / fax, e-mail, reprezentant:

-

-

2. Locul și data constituirii asociației de ofertanți:

3. Activitățile ce se vor realiza de către asociați:

4. Liderul asociației :

5. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

6. Contribuția fiecărei părți la realizarea activităților comune convenite. Repartizarea fizică, valorică și procentuală a serviciilor preluate de fiecare asociat, pentru realizarea contractului de prestari servicii ce formează obiectul procedurii simplificate:

7. Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității comune desfășurate:

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

8. Alte clauze:

Liderul asociației,

.....

(Semnătura autorizată)

Asociat A,

Asociat B,

Asociat C,

Asociat D,

.....

(Semnătura autorizată)

Notă: În cazul în care oferta asociației este declarată câștigătoare, acordul de asociere va fi autentificat la notariat cu privire la data, identitatea părților și conținutul înscrisului și va constitui parte integrantă a contractului .

Denumire operator economic	Formular nr.4
Adresa și datele de identificare	

DECLARATIE

Privind neincadrarea in prevederile art. 73 din Legea nr. 99/2016 ,

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic) in calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant la procedura de (se mentioneaza procedura) pentru atribuirea contractului de achizitie sectoriala avand ca obiect

.....(denumirea serviciului si codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizata de (denumirea entitatii contractante), declar pe propria raspundere, sub sanctiunea excluderii din procedura si sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazuta la art. 73 din Legea nr. 99/2016 privind atribuirea contractelor sectoriale de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, aprobata cu modificari si completari, respectiv nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv sau care se află în relații comerciale, astfel cum sunt acestea prevăzute la art. 73 lit. (1), cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul SC Hidroelectrica SA, respectiv :

- 1.Karoly BORBELY Presedinte Directorat
- 2.Bogdan Nicolae BADEA Membru Directorat
- 3.Ianas RADOI Marian FETITA Membru Directorat
- 4.Radu Ioan CONSTANTIN Membru Directorat
- 5.Marian FETITA Membru Directorat
- 6.Ion MONCEA – Manager Departament Juridic
- 7.Irinel Daniela IACOB – Manager Departament Constructii Hidrotehnice
- 8.Silvia Achilina SOLOGIUC Manager Departament Procurement
- 9.Sorin BOGATONIU Sef Serviciu Achizitii
- 10.Gheorghe MITROFAN – Manager SH Curtea de Arges
- 11.Gheorghe BOIAN – Sef Serv.Constructii Hidrotehnice SH Curtea de Arges
- 12.Victor BULANCEA – Ing. Serviciu Constructii Hidrotehnice SH Curtea de Arges
- 13.Georgiana BUCUR – Ing. Serviciu Constructii Hidrotehnice SH Curtea de Arges
- 14.Remus CIMPEANU– Ing. Serviciu Constructii Hidrotehnice SH Curtea de Arges
- 15.Cristian NEACSU Ec. Compartiment Achizitii SH Curtea de Arges
- 16.Daniela HANCHES Ing. Compartiment Achizitii SH Curtea de Arges

	Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta
Data completarii: ____/____/____	Semnatura si stampila

<i>Denumire operator economic</i>	Formular nr.5
<i>Adresa și datele de identificare</i>	

DECLARATIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al, declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ma aflu in situatia prevazute la **art. 177 din Legea 99/2016**, privind atribuirea contractelor sectoriale, respectiv nu am fost condamnat prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti pentru:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute la art. 289—294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute la art. 10—13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute la art. 181—185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare;
- d) acte de terorism prevăzute la art. 32—35 și art. 37—38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare;
- e) spălarea banilor, prevăzută la art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute la art. 209—217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca entitatea Contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

	<i>Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta</i>
<i>Data completarii:</i> ___/___/___	Semnatura si stampila

Denumire operator economic	Formular nr.6
Adresa și datele de identificare	

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 178 din Legea 99/2016

Subsemnatul(a), în calitate de ofertant, la achizitia directa avand ca obiect:

Expertize tehnice ale podurilor aflate in proprietatea sau administrate de Hidroelectrica – SH

Curtea de Arges

Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa/

Lot 2: Experiza pod acces la CHE Dobresti

Cod CPV: 71319000-7 Servicii de expertiza

declar pe proprie raspundere ca:

- mi-am îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale catre bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România (sau în tara în care este stabilit ofertantul) pâna la data solicitata

Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

	Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta
Data completarii: ___/___/___	Semnatura si stampila

Denumire operator economic	Formular nr.7
Adresa și datele de identificare	

DECLARATIE
privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016

Subsemnatul(a), în calitate de ofertant, la achiziția directă cu obiect :
 Expertize tehnice ale podurilor aflate în proprietatea sau administrate de Hidroelectrică – SH
 Curtea de Argeș
 Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa/
 Lot 2: Experiza pod acces la CHE Dobresti
 Cod CPV: 71319000-7 Servicii de expertiza.
 , organizată de SPEEH HIDROELECTRICA SA,

declar pe proprie răspundere ca:

- a) nu încalc obligațiile stabilite potrivit art. 64 alin. (1), iar entitatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale entităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) nu ma aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară, sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă, care imi pune în discuție integritatea, pe care entitatea contractantă sa o poata demonstra prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești, a unei autorități administrative sau a unei organizații internaționale;
- d) nu ma aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau/în legătură cu procedura în cauză, de natura sa sa nu poata fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe, prevăzute la art. 75 alin. (3) din Legea 99/2016;
- e) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire care sa fi condus la distorsionarea concurenței, situație care sa nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, încălcări care sa fi dus la încetarea anticipată respectivului contract, plata de daune interese sau alte sancțiuni comparabile;

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg ca entitatea contractanta are dreptul de a solicita, în scopul verificarii si confirmarii declaratiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declaratie nu este conforma cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislatiei penale privind falsul în declaratii.

	Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta
Data completarii: ____/____/____	Semnatura si stampila

<i>Denumire operator economic</i>	Formular PF / LOT
<i>Adresa si datele de identificare</i>	

FORMULAR DE OFERTĂ

Pentru prestarea serviciilor: Expertize tehnice ale podurilor aflate in proprietatea sau administrate de Hidroelectrica – SH Curtea de Arges – Lot

Cod CPV: 71319000-7 Servicii de expertiza

Către

S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A. Bucuresti

Domnilor:

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam "....." / **LOT.....**, cod CPV:71319000-7 Servicii de expertiza, la prețul de: **Lei, (suma în litere și cifre)**, la care se adaugă taxa pe valoare adăugată în valoare de _____ (suma în litere și cifre).
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să prestam serviciile în conformitate cu cerințele achizitorului.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 3 luni de zile de la data limită de depunere a ofertelor, respectiv până la data de (data) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție sectorială, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei.
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau oricare altă ofertă pe care o puteți primi.

SE VA INTOCMI CATE UN FORMULAR DE OFERTA FINANCIARA si ANEXA PENTRU FIECARE LOT LA CARE OFERTANTUL PARTICIPA CU OFERTA.

	<i>Numele, prenumele și funcția persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ____/____/____	Semnatura și ștampila

ANEXA 1 - OFERTA FINANCIARA DETALIATA / LOT

1. PRET OFERTA SI PRETURI UNITARE

Valoarea totala ofertei * - lei (fara TVA:	 lei
---	-----------

2. SUBCONTRACTANTI

Procent al lucrarilor executate de subcontractanti TOTAL din care :	 % din pretul total ofertat
1. Subcontractant 1	 % din pretul total ofertat
2. Subcontractant 2	 % din pretul total ofertat
....	
n. Subcontractant n	 % din pretul total ofertat
Denumire partii subcontractate	
1. Subcontractant 1	
2. Subcontractant 2	
....	
n. Subcontractant n	

3. TERMENE

3.1 Termen predare documentatii: Expertiza tehnica	 zile calendaristice de la data intrarii in vigoare a contractului.
3.2 Termene de plată	 zile calendaristice de la emiterea facturii. Factura se emite dupa receptia fara obiectiuni a expertizei .

4. GARANTII ASOCIATE

4.1 Garantia de buna executie a contractului	
Forma de constituire :	[] a)virament bancar in contul: RO78RNCB0024010067260001, deschis la BCR Curtea de Arges; [] b)instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel: [] (i)scriori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat; [] (ii)scriori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA; [] (iii)asigurări de garanții emise: []- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere

	Financiară, după caz; []- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară; [] c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei; [] d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)
Cuquantum	10 % din pretul total ofertat

5. PENALITATI

Penalizari pentru intarzierea in indeplinirea obligatiilor contractuale	1% / zi de intirziere din valoarea care trebuia sa fie realizata)
---	---

6. PERSOANE RESPONSABILE

Responsabil de Contract	D-nul / D-na _____
-------------------------	--------------------

7. ASUMAREA MODELULUI DE CONTRACT

Observatii asupra Clauzelor Obligatorii / Speciale ale Modelului de contract	[] – fara observatii [] - anexate la prezenta <i>Se bifeaza optiunea aleasa</i>
--	---

8. PROTECTIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Termen de stocare (de catre prestator) a datelor cu caracter personal ale responsabililor de contract nominalizati de parti	_____ ani de la data la care contractul inceteaza sa mai produca efecte
--	---

* In valoarea totala a ofertei sunt incluse toate costurile necesare prestarii serviciilor.

	<i>Numele, prenumele și funcția persoanei care este împuternicită să semneze oferta</i>
<i>Data completării:</i> ____/____/____	Semnatura și ștampila

Denumire operator economic	Formular PT
Adresa și datele de identificare	

PROPUNERE TEHNICĂ

**Expertize tehnice ale podurilor aflate în proprietatea sau administrate de Hidroelectrica – SH
Curtea de Arges
- LOT**

Către,

S.P.E.E.H HIDROELECTRICA S.A. Bucuresti

Prin propunerea tehnică depusă, ofertantul are obligatia de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi prestate, cu cerintele prevăzute în Caietul de Sarcini.

În acest scop, oferta tehnică va conține următoarele informații și va fi structurată astfel:

Nr. crt.	Cerinte caiet de sarcini	Informatii prezentate de ofertanti în cadrul propunerii tehnice prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu cerintele Caietului de sarcini
1	3. DESCRIEREA SERVICIILOR SOLICITATE 3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autoritatii Contractante 3.2. Obiectivul general la care contribuie realizarea serviciilor 3.4. Serviciile solicitate: activitățile ce vor fi realizate 3.5. Rezultatele care trebuie obținute în urma prestării serviciilor	
2	6.2. Durata contractului: 6 luni de la data semnării contractului. 6.3. Data de început și data de încheiere a prestării serviciilor sau durata prestării serviciilor Data de început a prestării serviciilor se consideră data încheierii contractului de prestări servicii. Termenul de predare al documentației este de 45 zile calendaristice de la data încheierii contractului. Data de încheiere a prestării serviciilor se consideră ca fiind după recepția documentației la SH Curtea de Arges.	
3	7.1. Profilul experților principali Ofertantul va face dovada că executantul expertizei tehnice este atestat pentru cerințele A.4 - rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podete, poduri, viaducte) și B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier, în conformitate cu prevederile HG 731/1991 publicat în Monitorul Oficial nr. 227 din 13.11.1991.	

4	8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT	
---	---	--

Ofertantul trebuie să demonstreze corespondența serviciilor prezentate în propunerea sa tehnică, cu cerințele caietului de sarcini.

În cadrul propunerii tehnice ofertantii vor prezenta și toate informațiile și dovezile solicitate la pct.7.1 „Profilul experților principali” din caietul de sarcini.

Ofertantul va preciza personalul/expertii cheie ce vor executa expertiza și va prezenta experiența experților nominalizați, aflați la dispoziția contractantului în vederea prestării serviciilor.

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de cel puțin următorii:

- expert/experti atestați MDLPA pentru cerințele de calitate : „A.4 - Rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podete, poduri, viaducte)”,
- expert/experti atestați MDLPA pentru cerințele de calitate „B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier”,
- expert/experti atestați MDLPA pentru cerințele de calitate „D – igiena, sănătate și mediu înconjurător”

Pentru experții atestați MDLPA pentru cerințele de calitate : „A.4 - Rezistență mecanică și stabilitate pentru infrastructura transportului rutier (drumuri, podete, poduri, viaducte)”, experții atestați MDLPA pentru cerințele de calitate „B.2 - siguranță în exploatare pentru construcții aferente transportului rutier”, respectiv experții atestați MDLPA pentru cerințele de calitate „D – igiena, sănătate și mediu înconjurător” și menționați în cadrul propunerii tehnice, ce vor fi implicați în realizarea documentațiilor, ofertantii vor preciza numărul de proiecte în care au fost implicați respectivii experți, denumirea proiectului, beneficiarul și vor prezenta documente doveditoare în acest sens.

Documentele doveditoare pot fi: recepții din partea beneficiarului (public sau privat), documentații întocmite (semnate și stampilate de experții nominalizați) sau orice alt document justificativ din care să reiasă implicarea expertului respectiv în proiectele declarate. Prin implicarea expertului în proiecte se înțelege întocmirea, semnarea și stampilarea documentațiilor din cadrul proiectelor menționate. Documentele doveditoare vor fi semnate și completate „conform cu originalul”.

Dacă nu vor fi prezentate dovezi privind implicarea într-un anumit proiect declarat de ofertant, acel proiect nu va fi luat în calculul punctajului la factorul de evaluare 2 „Experiența experților cheie concretizată în numărul de proiecte similare”.

Pentru experții cheie nominalizați, cu experiență în acest domeniu, ce vor fi direct implicați în prestarea serviciilor, se vor prezenta atestatele pe care aceștia le dețin (valabile la data prezentării).

Ofertantul (ofertant individual sau membru al asocierii) va prezenta certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora.

Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 99/2016, având în vedere prevederile Legii 319/2006 - a securității și sănătății în muncă. Ofertantii vor prezenta o **DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE** din care să rezulte că la elaborarea ofertei au ținut cont de

obligatiile referitoare la conditiile de muncă si protectia muncii, în conformitate cu normele si reglementările în vigoare. Institutiile–competente de la care operatorii economici pot obtine informatii detaliate privind reglementarile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectia muncii care trebuie respectate pe parcursul indeplinirii contractului sunt urmatoarele:

Inspectia Muncii – organ de specialitate al administratiei publice centrale, aflat in subordinea Ministerului Muncii, Solidaritatii Sociale si Familiei, cu sediul in str. Matei Voievod nr. 14, sector 2, Bucuresti,tel.+40 213027030 sau +40213027054,

<http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>

- Inspectoratele Teritoriale de Munca din fiecare judet si municipiul Bucuresti.

Pentru **Modelul de contract**: ofertantii vor depune o DECLARATIE in care sa mentioneze: *“Am citit si suntem de acord cu/fara rezerve cu termenii si conditiile contractuale obligatorii prevazute în Modelul de contract din Documentatia de Atribuire si consimtım ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câștigatoare, sa semnam contractul de achizitie publica în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire”*. Clauzele cotractuale pot fi modificate atâta timp cât nu introduc conditii care sa permita atribuirea contractului unui alt operator economic sau daca modificarea nu schimba balanta economica a contractului în favoarea contractantului. In conformitate cu dispozitiile HG 394/2016, oferta va fi declarata neconforma, daca contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta in cadrul documentatiei de atribuire, care sunt in mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma, iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

Suplimentar, vor fi prevăzute și alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice.

SE VA INTOCMI CATE UN FORMULAR DE OFERTA TEHNICA PENTRU FIECARE LOT LA CARE OFERTANTUL PARTICIPA CU OFERTA.

	<i>Numele, prenumele și funcția persoanei care este imputernicita sa semneze oferta</i>
<i>Data completarii:</i> ____/____/____	Semnatura si stampila

Acceptarea modelului de contract

Declaratie privind acceptarea modelului de contract

Subsemnatul(numele și prenumele persoanei autorizate), in calitate de:

☐ reprezentant legal al(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic),
sau

☐ reprezentant împuternicit în numele asocierii(denumirea asocierii/numele și sediul/adresa operatorului economic),

Declar în nume propriu și în numele asocierii (după caz), urmatoarele:

1. "Am citit si suntem de acord cu termenii si conditiile contractuale obligatorii prevazute în Modelul de contract din Documentatia de atribuire si consimtim ca, în cazul în care oferta noastra este stabilita ca fiind câștigatoare, sa semnam contractul de achizitie sectoriala în conformitate cu prevederile din Documentatia de atribuire".

...../(semnatura) in calitate de, legal autorizat sa semnez oferta pentru si in numele /(denumirea/numele ofertantului)

<i>Denumire operator economic</i>	Formular nr. 8
<i>Adresa și datele de identificare</i>	

Declaratie privind respectarea cerintelor de calitate, protectia mediului, securitate si sanatatea muncii

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă anagajez să îndeplinesc obligațiile contractuale, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

De asemenea, declar, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că pe toata durata de prestare a serviciilor, voi respecta:

- obligațiile în domeniul legislației mediului, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.
- obligațiile în domeniul legislației sociale, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.
- obligațiile în domeniul legislației muncii, astfel cum sunt menționate în legislația națională, în documentele achiziției și la articolul 18 alineatul (2) din Directiva 2014/24/UE.

Prezenta declaratie este valabila pentru intreaga durata a contractului.

	<i>Numele si prenumele persoanei care este imputernicita sa semneze oferta</i>
<i>Data completarii:</i> ___/___/___	Semnatura si stampila

Denumire operator economic	Formular nr. 9
Adresa și datele de identificare	

DECLARAȚIE

privind partea/partile din propunerea tehnica si financiara care au caracter confidential

Titlul procedurii: „ ”

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____ (numele ofertantului/ofertantului asociat _____, înmatriculat la Registrul Comerțului sub nr. _____, CIF _____, atribut fiscal _____, în calitate de [ofertant] la procedura de atribuire având ca obiect _____

precizez ca urmatoarele parti din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

- a) _____
- b) _____
- c) _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală, având în vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 70 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale *„Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea entității contractante, entitatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile transmise de operatorii economici indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor.”*

2. Art. 79 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale *„Entitatea contractantă are obligația de a asigura protejarea integrității datelor și a confidențialității ofertelor și a solicitărilor de participare în cadrul tuturor operațiunilor de comunicare, transmitere și stocare a informațiilor.*

(2) Conținutul ofertelor și al solicitărilor de participare, precum și cel al planurilor/proiectelor în cazul concursurilor de soluții sunt confidențiale până la data publicării raportului procedurii”

3. Art. 231 alin. (6) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale *„[...]entitatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăși o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum și la informațiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice și/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanți ca fiind confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.”*

4. Art. 129 alin (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale aprobate prin HG nr. 394/2016. *„Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.”*

5. Art. 19 alin. (1) si (3) din Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor

(1) „La cerere, părțile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleași condiții în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanțele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepția documentelor pe care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la

acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

(3) În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit și vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți.”

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila)

Nota: *Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru asociat în parte*

MODEL DE CONTRACT

IN ATENTIA POTENTIALILOR OFERTANTI:

NOTA:

1. Operatorii economici pot solicita completarea/reformularea/modificarea unor clauze contractuale cuprinse în prezentul proiect de contract obligatoriu înainte de data limită de depunere a ofertelor, astfel încât, dacă Entitatea contractantă decide completarea/reformularea/modificarea clauzelor în discuție, această informație să poată fi publicată în SEAP și adusă la cunoștință tuturor operatorilor economici interesați înainte de depunerea ofertelor. Entitatea contractantă nu va accepta nicio modificare a clauzelor contractuale solicitată după depunerea ofertelor, deoarece o astfel de modificare ar conduce la încălcarea principiilor transparenței și tratamentului egal.

Se vor avea în vedere dispozițiile art. 143 alin. (3) lit. b) din HG nr. 394/2016, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora o ofertă este considerată neconformă în cazul în care conține propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit entitatea contractantă în cadrul documentației de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urmă, iar ofertantul, deși a fost informat cu privire la respectiva situație, nu acceptă renunțarea la clauzele respective.

NR.INREGISTRARE ACHIZITOR
PRESTATOR

.....

NR.INREGISTRARE

.....

CONTRACT DE PRESTARI SERVICII

Lot 1: Expertiza pod acces la CHE Scropoasa /

Lot 2: Expertiza pod acces la CHE Dobresti

NR.

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

În temeiul Legii Nr.99 / 2016 privind achizițiile sectoriale s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,
între

1.1 ENTITATEA CONTRACTANTA : Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale HIDROELECTRICA S.A. (denumită în continuare „Hidroelectrică”), având sediul în București, B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, etaj 10-15, sector 1, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J40/7426/2000, CUI RO13267213, reprezentată legal prin - și denumită în continuare „Entitatea contractantă”, „achizitorul” sau „beneficiarul”, pe de o parte, și

1.2 PRESTATOR : cu sediul în, Str., nr., județ/sector telefon / fax : , înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. ; cod fiscal CUI, cont deschis la, reprezentată prin - - în calitate de și denumită în continuare „Contractantul” sau „prestatorul”, pe de alta parte, având în vedere faptul că :

- PRESTATORUL a examinat documentele care sunt parte acestui Contract și se angajează să presteze și să ducă la bun sfârșit serviciile obiect al prezentului contract

și



- ACHIZITORUL a acceptat oferta PRESTATORULUI și este de acord ca acesta sa presteze serviciile obiect al prezentului contract și va plăti PRESTATORULUI aceste servicii în conformitate cu prevederile Contractului

în temeiul conform art.224, lit.a) din Legea Nr.99 / 2016 privind achizițiile sectoriale, în urma finalizării Achizitiei Directe, organizata de Achizitor, au convenit încheierea prezentului Contract.

2. DEFINIȚII

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. *Contract* – prezenta convenție și toate anexele sale; achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

b. *Durata de valabilitate a Contractului* - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului și până la epuizarea convențională, legală sau stabilită de instanța de judecată a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de prestare și garanție a Serviciilor (daca este cazul), dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de prestare a Serviciilor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde și intervalele de timp în care prestarea Serviciilor este suspendată sau prelungită. Durata de prestare a Serviciilor nu poate depăși, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

c. *prețul contractului* - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. *servicii* - activități a căror prestare face obiectul contractului;

e. *forța majoră* - eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care însă nu creează o imposibilitate de executare și nici un face excesiv de oneroasă executarea obligațiilor uneia din părți;

f. *zi - zi calendaristică*; an - 365 de zile

g. *act adițional*: document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii.

h. *conflict de interese* : înseamnă orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului sau interesului public general al Proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale prestatorului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricărui sub-contractanți, salariați și experți acționând sub Entitatea și controlul prestatorului.

i. *despăgubire generală* : suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte. Despăgubirea generală se acorda pentru acoperirea integrală a prejudiciului suferit prin faptul neexecutării totale sau parțiale a obligațiilor contractuale și reprezintă pierderea efectiv suferită de creditor și beneficiul de care acesta este lipsit.

j. *penalitate contractuală pentru întârziere*: despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii cu titlu de daune compensatorii moratorii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire la timp a obligațiilor din contract;

k. *penalitate contractuală pentru neexecutare* - suma, prevăzută expres în contractul de servicii cu titlu de daune interese compensatorii, care este datorată de către părți ca și despăgubire pentru prejudiciul prevăzut la încheierea contractului pentru neexecutarea totală sau parțială a obligațiilor contractuale. Aceasta suma reprezintă evaluarea, exprimată procentual din valoarea contractului sau forfetară, a



prejudiciului pentru neexecutare si plătită părții prejudiciate fara necesitatea vreunei dovezi a prejudiciului.

l. responsabil de contract al Achizitorului - persoana desemnata sa-l reprezinte pe Achizitor ce va actiona permanent pentru acesta pe toata durata derularii Contractului. Toate notificările, instructiunile, ordinele, certificatele, aprobarile si toate celelalte comunicari aferente acestui contract vor fi date de Responsabilul de contract.

m. responsabil de contract al Prestatorului - persoana desemnata sa-l reprezinte pe Prestator ce va actiona permanent pentru acesta pe toata durata derularii Contractului. Toate notificările, instructiunile, ordinele, certificatele, aprobarile si toate celelalte comunicari aferente acestui contract vor fi date de Responsabilul de contract.

n. ordin administrativ - dispozitie scrisa a achizitorului catre prestator, in legatura cu inceperea/incetarea/sistarea unei actiuni in legatura cu executarea contractului; [se va mentine, in functie de specificatiile tehnice]

o. Clauze contractuale privind protectia datelor cu caracter personal - clauze contractuale standard in legatura cu obligatiile prevazute la articolul 26 din Regulamentul GDPR privind "operatorii asociati", care trasează dispozitiile de respectare a obligatiilor pe care aceștia le au in temeiul GDPR

3. INTERPRETARE

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 – Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

Clauze Obligatorii

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obligă să presteze, respectiv sa elaboreze Expertiza pod acces la CHE Scropoasa / Experiza pod acces la CHE Dobresti, în perioada convenita și în conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate si receptionate.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de prestatorul de către achizitor, este de lei, la care se adauga TVA în valoare de lei.

5.2. Prețul contractului se va plăti în termen de 30 zile de la data emiterii facturii. Factura se va emite dupa receptia expertizei.

5.3 - Având în vedere atât prevederile Codului Fiscal în vigoare de la 1 ianuarie 2016 – art. 11 (7) si (8) și (9) coroborat cu art. 316 alin. 11 (c)-(e) și (h) se stabilesc, prin prezentul capitol, următoarele drepturi si obligatii ale părților :

a) Prestatorul declară pe proprie răspundere că la data încheierii prezentului contract este înregistrat în scopuri de TVA și că va menține pe toată durata acestui contract și a oricăror acte adiționale, înregistrarea în scopuri de TVA (cu exceptia situatiei cand nu mai indeplineste aceste conditii, obligandu-se a anunta in maxim 3 zile Achizitorul).

b) Dacă totuși, pe parcursul derulării contractului și a oricăror acte adiționale la acesta, prestatorului i se va anula, indiferent de motiv, înregistrarea în scopuri de TVA sau pentru orice alt motiv, acesta va pierde dreptul de deducere TVA aferent, obligându-se să notifice, în scris, Achizitorul, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data pierderii dreptului de deducere TVA cu privire la această situație, urmând ca de la aceeași dată să emită numai facturi corespunzatoare noului statut fiscal (fără TVA). În cazul în care au fost emise facturi cu TVA deși acest drept nu mai exista la data emiterii, prestatorul se obligă să storneze de îndată aceste facturi, să emita facturi modificate corespunzatoare noului statut fiscal și

să ramburseze Achizitorului sumele încasate cu titlu de TVA, în termen de maxim 20 de zile de la data pierderii de către prestator a dreptului de a emite facturi cu TVA.

c) Pentru evitarea oricarui dubiu, Părțile agreează că Achizitorul va avea dreptul să solicite rambursarea oricăror sume reprezentând diferențe facturate nelegal de către prestator cu titlu de TVA, oricând pe durata contractului cât și după încetarea acestuia, în termenul legal, indiferent de motiv, precum și a penalităților de întârziere de 1 % /zi ce vor fi calculate de la data pierderii dreptului de emitere de facturi cu TVA, în cazul depășirii termenului de rambursare mai sus menționat, și a oricăror despăgubiri pentru prejudicii cauzate Achizitorului decurgând din facturile emise de prestator cu încălcarea prevederilor legale referitoare la TVA.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1 Durata contractului este 6 luni începând cu data intrării în vigoare.

6.2 Contractul intra în vigoare la data semnării de ambele părți.

6.3. Contractul produce efecte până la îndeplinirea tuturor obligațiilor generate de acesta în sarcina părților .

6.4 Termenul de predare a expertizei este de 45 zile calendaristice de la data încheierii contractului.

7. EXECUTAREA CONTRACTULUI

7.1. -Data de început a prestării serviciilor se considera data încheierii contractului de prestări servicii

8. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

8.1. - Documentele contractului sunt:

a) Caietul de sarcini nr. 98056/08.09.2023 / Caietul de sarcini nr.98059/08.09.2023;

b) Propunerea tehnică, completată cu răspunsurile la solicitările de clarificări;

c) Propunerea financiară, completată cu răspunsurile la solicitările de clarificări;

d) Dovada constituirii Garanției de bună execuție;

e) Alte documente pe care părțile le înțeleg ca fiind ale Contractului:

- Acte adiționale la Contract, dacă este cazul,

8.2. Orice contradicție ivită între documentele Contractului se va rezolva prin aplicarea ordinei de prioritate stabilită la art.8.1.

8.3. Dacă există neconcordanțe între Propunerea tehnică și termenii și condițiile Caietului de sarcini, termenii și condițiile Caietului de sarcini au prioritate asupra Propunerii tehnice, cu excepția cazului în care termenii din Propunerea tehnică sunt superiori celor solicitați prin caietul de sarcini, caz în care vor prevala prevederile din Propunerea tehnică referitoare la parametrii tehnici.

Clauze specifice

9. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică și Caietul de sarcini nr. 98056/08.09.2023 / Caietul de sarcini nr.98059/08.09.2023

9.2 - Prestatorul se obligă să elaboreze Expertiza pod acces la CHE Scropoasa (Lot 1) / Experiza pod acces la CHE Dobresti (Lot 2), cu respectarea prevederilor Caietului de sarcini.

9.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu termenul de predare asumat. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.5. - Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu



privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.6 – Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.7 - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

9.8 - Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări.

9.9 - Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.10 - Dacă Prestatorul este o asocierie alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute solidar de îndeplinirea obligațiilor din Contractului de Servicii. Persoana desemnată de asocierie să acționeze în numele sau în cadrul contractului va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieria.

9.11 - Orice modificare a componenței asocierii, fără acordul prealabil scris al achizitorului va fi considerată o încălcare a prezentului contractului de prestări servicii.

9.12 - Prestatorului îi revine responsabilitatea de a anunța Achizitorul cu minimum 3 zile înainte de a face deplasări, dacă este cazul, la sediul SH Curtea de Argeș pentru documentare, culegerii de date, etc. (conf. Art. 3.6. din CS Atribuțiile și responsabilitățile Partilor, lit.b)

9.13 - Prestatorul se obliga a revizui sau a completa/corecta documentatia, dupa caz, in eventualitatea in care acest lucru este solicitat de Achizitor, in termen de 10 zile de la comunicarea din partea Entității Contractante a necesarului de corecturi/completări. (conform art. 3.6 din caietul de sarcini lit.h).

9.14- Codul de conduită

1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

2. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.

3. Când Prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu Achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Achizitorul poate decide încetarea Contractului de Servicii conform prevederilor Cap 18 din prezentul contract, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

4. Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

5. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.

6. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.

7. Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta conform Cap. 18 din prezentul contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

8. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

9.15. Conflictul de interese

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Achizitorului, în termen de 3 zile de la apariția acestuia.

2. Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 3 zile și fără vreo compensație din partea Achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

3. Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, Achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute la Cap.18 din prezentul contract.

9.16. Despăgubiri

1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiela sa Achizitorul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractantii săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract,



inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

3. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul, agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către Achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Achizitorul a luat cunoștință despre acestea;

b) Răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza Contractului de Servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.

c) Pe cheltuiala sa, Prestatorul, la cererea Achizitorului, va limita într-un termen de maximum de 5 zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor, în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din prezentul Contract.

d) Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:

- omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Achizitorul a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă; sau

- executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului de mai-sus se vor aplica.

e) După executarea serviciilor, Prestatorul va fi răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează contractul.

9.17. Drepturi de proprietate intelectuală

a) Prezentul contract reprezintă totodată și contract de cesiune neexclusivă a drepturilor patrimoniale de la prestator, în calitate de autor în conformitate cu prevederile Legii 8/1996, către achizitor.

b) Achizitorul are dreptul să folosească soluțiile, tehnologiile, metodologiile, instrucțiunile și rezultatele obținute pentru folosința proprie la lucrările în administrarea sa de pe teritoriul României pe o durată de 10 ani. Folosirea acestor soluții, tehnologii, metodologii, instrucțiuni și rezultate, la alte lucrări decât cele pentru care au fost elaborate, se face pe răspunderea achizitorului.

c) Remunerarea cuvenită titularului dreptului de autor pentru cesiunea drepturilor patrimoniale așa cum este definită mai sus este inclusă în valoarea totală a contractului.

9.18. Personalul și echipamentul

1. Prestatorul trebuie să efectueze prestarea serviciilor obiect al Contractului de Servicii cu personalul nominalizat conform ofertei sale.

2. Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

9.19. Înlocuirea personalului

1. Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului nominalizat în oferta sa fără acordul scris prealabil al Achizitorului. Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea în următoarele situații:

- a) în cazul decesului, în cazul îmbolnăvirii sau în cazul accidentării unui membru al personalului;
 - b) dacă se impune înlocuirea unui membru al personalului pentru orice alt motiv care nu este sub controlul Prestatorului (ex. demisia, etc.).
2. Pe parcursul derulării executării, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Achizitorul poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului este ineficient sau nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.
 3. În cazul în care un membru al personalului trebuie înlocuit, înlocuitorul trebuie să dețină cel puțin aceeași experiență și calificare, iar remunerația ce va fi plătită înlocuitorului nu poate fi mai mare decât remunerația acordată membrului personalului care a fost înlocuit. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor cu aceeași experiență și/sau calificare, Achizitorul poate, fie să decidă încetarea Contractului de Servicii în conformitate cu Cap.18 din contract, dacă executarea corespunzătoare a acestuia este pusă în pericol, fie, dacă consideră că nu se impune încetarea Contractului de Servicii, să accepte înlocuitorul, cu condiția ca sumele plătite acestuia din urmă să fie renegociate astfel încât să reflecte un nivel de remunerație corespunzător.
 4. Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului.

9.20. Garanția de buna executie a contractului

1. Prestatorul, în scopul garantării executiei adecvate a contractului, are obligația de a constitui, pe cheltuiala proprie, Garanția de buna executie, pentru o perioadă de 7 luni de la data constituirii, în cuantum de 10 % din Prețul Contractului, printr-una din modalitățile sau instrumentele prevăzute la art. 164 alin. 4 din Legea nr. 99/2016, respectiv:

a) virament bancar în contul: RO78RNCB0024010067260001, deschis la BCR Curtea de Argeș;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

- fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) prin depunerea în caserie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

d) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c)

2. Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului Instrumentul de garantare de bună Executie sau dovada constituirii garanției, în original în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului.

3. În condițiile art. 45 alin (3) din HG 394/2016, termenul de 5 zile lucrătoare poate fi prelungit la solicitarea justificată a Prestatorului, fără a putea depăși 15 zile de la data semnării.

4. În situația în care Prestatorul nu constituie garanția de buna executie, în termenul stabilit la alin. 2 și 3 de mai sus, sancțiunea este rezilierea contractului ce operează deplin drept fără nicio altă formalitate.

5. Garanția de buna executie va fi irevocabilă și necondiționată, va respecta întru totul prevederile Legii nr. 99/2016 și ale tuturor actelor normative incidente și va deveni anexă la prezentul Contract.

6. Prestatorul are posibilitatea ca, la constituirea Garanției de buna executie, să combine două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la art. 164 din Legea nr. 99/2016, în cuantumul și pentru perioada prevăzută în prezentul contract. Pe perioada derulării contractului, cu informarea și acordul prealabil al beneficiarului, Prestatorul are dreptul de a schimba modul de constituire a garanției de buna executie în oricare din modalitățile precizate mai sus, fără a fi necesară întocmirea



unui act adițional în acest sens, cu condiția respectării tuturor condițiilor stabilite în contract, privind garanția de bună execuție.

7. În cazul prelungirii perioadei de execuție a prezentului contract, pentru orice motiv, inclusiv pentru motive de forță majoră, Prestatorul are obligația prelungirii valabilității Instrumentului de garanție de Bună Execuție până la data finalizării perioadei de realizare a Lucrărilor și Serviciilor.

8. Instrumentul de garanție, prezentat în original, trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat și fără necesitatea vreunei formalități, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa Contractantului.

9. Beneficiarul are obligația de a elibera garanția pentru participare la procedura de atribuire, numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii Garanției de Bună Execuție.

10. Beneficiarul îi va returna/elibera Prestatorului Garanția de bună Execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract, în condițiile stipulate de art. 1642 alin.(2) din Legea 99/2016.

11. În măsura în care, pe parcursul derulării contractului, în limitele și condițiile legale, sunt agreeate modificări ale pretului sau ale duratei contractului, Prestatorul va întregi proporțional valoarea Garanției de Bună Execuție, sau va prelunge valabilitatea acesteia, în termen de 5 zile de la momentul la care modificarea devine operantă.

12. În măsura în care, pe durata executării Contractului, apar indicii suficiente care vor crea prezumția că emitentul instrumentului de garanție nu își va putea respecta angajamentul de plată, Garanția de Bună Execuție nu va mai fi validă. În acest caz, beneficiarul va notifica Prestatorul în vederea constituirii unei noi garanții în conformitate cu prevederile pct (9.20 (1)) din prezentul contract. În cazul în care Contractantul nu își respecta obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul poate rezilia Contractul și poate pretinde daune-interese.

13. Dacă, în timpul execuției Contractului, Beneficiarul execută Garanția de Bună Execuție sau o parte din Garanția de Bună Execuție atunci Prestatorul, în termen de 30 zile de la revendicarea Beneficiarului, trebuie să întregască valoarea Garanției de Bună Execuție până la valoarea sa nominală sau să constituie o nouă Garanție de Bună Execuție la valoarea nominală, valabilă și executorie pe durata Contractului.

14. Prestatorul răspunde și garantează realizarea calitativă și la termenele stabilite a obligațiilor asumate prin prezentul contract, a Caietului de sarcini, a legislației în vigoare.

15. Prestatorul garantează că, la data recepției, serviciile obiect al contractului au calitățile stipulate în contract și răspunde de viciile ascunse, în condițiile prevăzute în Codul civil.

16. În cazul în care la recepție se constată că serviciile prestate nu realizează cerințele Caietului de sarcini, acestea vor fi declarate necorespunzătoare.

17. Executarea Garanțiilor

(i) Achizitorul are dreptul de a executa garanția de bună execuție, în mod necondiționat și fără necesitatea întreprinderii vreunei formalități, pentru acoperirea oricărui prejudiciu creat ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Anterior executării garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica Prestatorul în acest sens, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

(ii) Executarea garanției de bună execuție nu afectează dreptul entității contractante de a-și acoperi integral prejudiciul suferit ca urmare a neexecutării, executării cu întârziere sau necorespunzătoare a obligațiilor Prestatorului, prevederile art. 10 din prezentul contract rămânând pe deplin aplicabile până la concurența sumelor neacoperite de garanție.

9.21 Garanția Acordată Serviciilor Prestate

1. Prestatorul are obligația de a garanta că serviciile prestate prin contract nu vor avea niciun viciu ca urmare a oricărei acțiuni sau omisiuni a Prestatorului.

2. Garanția serviciilor prestate cade în răspunderea Prestatorului.

3. Achizitorul are dreptul de a-i notifica imediat Prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.
4. La primirea unei astfel de notificări, Prestatorul are obligația de a fi prezent și de a remedia viciile constatate.
5. Dacă Prestatorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze viciile într-o perioadă agreeată de ambele părți, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile Prestatorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de Prestator prin contract.

9.22. PREVEDERI ANTI-MITĂ/ANTI-FRAUDĂ

1. Prestatorul/Personalul Prestatorului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate, precum și cu discreția necesară.
2. Prestatorul declară, după cunoștința sa, că atât el însuși cât și Personalul/Subcontractanții său/săi, nici direct, nici printr-un terț, nu a/au promis, nu a/au oferit sau nu a/au dat o sumă de bani, bunuri materiale și/sau orice alt beneficiu cu intenția de a fi determinat un salariat al Achizitorului să execute o activitate sau atribuție de serviciu în mod necorespunzător sau să fi răsplătit un salariat al Achizitorului pentru executarea unei activități sau atribuții de serviciu sau să fi oferit/să fi promis oferirea oricărui stimulente cu scopul de a fi determinat un salariat al Achizitorului să fi întreprins sau să se abțină de la a întreprinde o activitate sau de a-și fi exercitat o atribuție de serviciu pe parcursul desfășurării contractului și ulterior, care ar fi încălcat atribuțiile și responsabilitățile persoanei/persoanelor vizate față de Achizitor.
3. Prestatorul/Personalul Prestatorului/Subcontractanții, nici direct, nici printr-un terț, nu va/vor promite sau nu va/vor oferi și nici nu va/vor da o sumă de bani, bunuri materiale și/sau orice alt beneficiu cu intenția de a determina un salariat al Achizitorului să execute o activitate sau atribuție de serviciu în mod necorespunzător sau să răsplătească un salariat al Achizitorului pentru executarea unei activități sau atribuții de serviciu sau să ofere/să promită oferirea oricărui stimulente cu scopul de a determina un salariat al Achizitorului să întreprindă sau să se abțină de la a întreprinde o activitate sau de a-și exercita o atribuție de serviciu pe parcursul desfășurării contractului și ulterior, care ar încălca atribuțiile și responsabilitățile persoanei/persoanelor vizate față de Achizitor.
4. Prestatorul declară că, după cunoștința sa, Personalul/Subcontractanții Prestatorului nu a/au plătit direct sau indirect, niciun comision necuvenit sau o taxă solicitată nelegal, unui salariat al Achizitorului, în legătură cu prezentul contract.
5. Prestatorul/Personalul Prestatorului/Subcontractanții nu va/vor plăti sau nu va/vor intenționa să plătească, direct sau indirect, niciun comision necuvenit, nicio taxă solicitată nelegal și nu va/vor oferi niciun cadou unui salariat al Achizitorului în legătură cu derularea contractului sau pentru obținerea oricărui favor ori pentru orice alt motiv.
6. În cazul în care Prestatorul/Personalul Prestatorului sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul contract, Achizitorul va putea decide încetarea/rezilierea contractului.
7. Prestatorul/Personalul Prestatorului/Subcontractanții declară că nu a/au fost condamnat/condamnați nici că persoana/compania, nici administratorii/membrii organului de conducere/asociații săi, după caz, respectiv că nu a(u) pledat vinovat(ți) cu privire la o infracțiune care implică fraudă, corupția, mita, delapidarea sau alte infracțiuni economico-financiare.
8. Prestatorul/Personalul Prestatorului/Subcontractanții este/sunt de acord să furnizeze și să susțină, la solicitarea expresă a Achizitorului, o declarație pe propria răspundere în privința respectării politicilor anti-mită, ale principiilor de afaceri și de conduită etică ale Achizitorului și se obligă să anunțe imediat,



în scris, Achizitorul în privința oricărui caz apărut sau de care a/au luat cunoștință ulterior, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a situației apărute.

9. Prestatorul/Personalul Prestatorului/Subcontractanții vor respecta secretul profesional pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului.

10. Prestatorul/Personalul Prestatorului/Subcontractanții este/sunt de acord și se angajează să respecte politicile și procedurile referitoare la sistemul de management anti-mită al Achizitorului.

11. Orice încălcare a obligațiilor asumate prin clauzele anti-mită de la art. 8.18 de mai sus va conferi dreptul Achizitorului de a rezilia contractul, cu efect imediat, fără nicio compensație, fără nicio formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

12. În aplicarea prezentului articol, prin „Personalul Prestatorului” se înțelege personalul angajat la data semnării prezentului contract, precum și oricare alt personal care va fi angajat de Prestator pe perioada de valabilitate a prezentului contract.

13. În aplicarea prezentului articol, prin „Subcontractant” se înțelege atât subcontractanții declarați de Prestator la momentul semnării prezentului contract, cât și, dacă este cazul, oricare alți subcontractanți ce vor fi implicați ulterior în executarea prezentului contract.

14. Achizitorul își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în situația în care Prestatorul a savârșit nereguli, neconformități sau infracțiuni care implică fraudă, corupția, mita, delapidarea sau alte infracțiuni economico-financiare în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executarea acestuia.

15. Prestatorul poate rezoluționa/rezilia contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care Achizitorul a comis erori esențiale, nereguli, neconformități sau infracțiuni care implică fraudă, corupția, mita, delapidarea sau alte infracțiuni economico-financiare în cadrul procedurii de atribuire a contractului sau în legătură cu executarea acestuia.

9.23 Prestatorul se obliga să emită factura electronică și să o transmită prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura. Factura va fi emisă după receptia fără obiecțiuni a serviciilor cu respectarea cerințelor caietului de sarcini.

9.24 Prestatorul numeste ca responsabil de contract în relația cu Achizitorul pe Schimbarea responsabilului de contract se poate face printr-o notificare scrisă din partea Prestatorului.

10. OBLIGAȚIILE ACHIZITORULUI

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate – documentația obiect al contractului - în termenul stabilit.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator, conform prevederilor art.5.2, în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii facturii. Factura se va emite după receptia expertizei.

10.3 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

10.4 - Asigurarea informațiilor

1. Achizitorul va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Achizitorului la sfârșitul perioadei de execuție a contractului.

2. Achizitorul va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

3. Achizitorul va asigura angajaților, agenților și reprezentanților săi toate instrucțiunile necesare sau potrivite pentru facilitarea realizării prompte și efective a serviciilor.

10.5. Achizitorul desemnează responsabil de contract pe Schimbarea responsabilului de contract se poate face printr-o notificare scrisa din partea Achizitorului.

11. SANCTIUNI PENTRU NEÎNDEPLINIREA CULPABILĂ A OBLIGAȚIILOR

11.1 În cazul în care prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de calcula și factura, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1 % pe zi de întârziere, calculată la valoarea obligației neîndeplinite, până la îndeplinirea obligației, dar nu mai mult decât aceasta valoare.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, dar nu mai mult decât valoarea platii neefectuate.

11.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract sau a unei parti a acestuia de către prestator, dă dreptul entității contractante de a rezilia contractul printr-o simpla notificare, fara necesitatea interventiei instantei sau îndeplinirea oricarei alte formalitati si de a pretinde despagubiri pana la acoperirea integrala a prejudiciului suferit.

11.4 (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, oricând pe parcursul derulării, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, într-una din următoarele situații:

a) prestatorul se afla la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

(2) Denunțarea contractului, în condițiile clauzei 11.4 alin (1), nu dă dreptul prestatorului de a pretinde daune-interese sau orice alte compensații, de orice natură, cu excepția plății corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

12.1 – Data de început a prestării serviciilor se considera data încheierii contractului de prestari servicii.

12.2 - Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

12.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă termenul de predare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea termenului de predare se face cu acordul părților, prin act adițional cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data încheierii acestuia.

12.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

12.5. - Întârzierea în executare

1. Dacă Prestatorul nu execută serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada specificată, Achizitorul este îndreptățit, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități contractuale pentru fiecare zi care va trece între sfârșitul perioadei de prestare specificată în contract și sfârșitul real al perioadei de prestare.

2. Daunele Compensatorii contractuale, pe zi de întârziere, se vor calcula conform art.11.1

3. Achizitorul este îndreptățit, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități din contravaloarea serviciilor neefectuate pentru fiecare zi de întârziere, în cazul în care Prestatorul nu prezintă în termenul stabilit prin Contractul de Servicii unul dintre rapoartele sau documentele solicitate a fi întocmite în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.



4. Dacă penalitățile depășesc 50 % din valoarea contractului, Achizitorul, după notificarea Prestatorului, poate:

- a) să dispună încetarea Contractului de Servicii sau
- b) să finalizeze Serviciile pe cheltuiala Prestatorului.

12.6. MODIFICARI ALE CONTRACTULUI SI DISPOZITII CONEXE

12.6.1 MODIFICĂRI ALE CONTRACTULUI

- (i) *Orice Modificare a Contractului* are efect doar dacă se realizează cu respectarea *Legii*, în scris, prin act adițional ce se semnează de ambele părți.
- (ii) *Părțile* au dreptul, pe durata *Contractului*, de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire fără a afecta caracterul general al *Contractului*, în limitele *Legii* și în aplicarea prevederilor prevăzute de art. 236-243 din Legea nr. 99/2016, coroborate cu prevederile referitoare la modificări contractuale din HG nr. 394/2016.
- (iii) În cazul în care, în prezentul *Contract*, nu sunt stabilite modificările nesubstanțiale, se aplică prevederile *Legii*.
- (iv) *Modificările Contractului* nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin introducerea de condiții care, dacă ar fi fost incluse în procedura de atribuire, ar fi putut determina anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia *Contractantul* a fost declarat câștigător, putând permite selecția altui ofertant decât *Contractantul*, astfel cum a fost selectat, sau ar fi putut fi acceptată altă *Ofertă* decât cea a *Contractantului* sau ar fi putut fi atrași și alți participanți la procedura de atribuire

12.6.2 EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA

- (i) Identificarea circumstanțelor care generează *Modificarea Contractului* este în sarcina ambelor *Părți*.
- (ii) *Modificările Contractului* se realizează de *Părți*, în cadrul duratei de execuție a *Contractului* ca urmare a:
 - a) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului *Contractului* și obiectivelor urmărite de *Achizitor*, astfel cum sunt precizate aceste obiective în *Caietul de Sarcini* și/sau
 - b) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței *Contractantului* în cadrul *Contractului*, astfel cum este stipulat în caietul de sarcini
- (iii) *Părțile* stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra *Termenului/Termenelor* de prestare și/sau asupra prețului *Contractului* și/sau asupra *Serviciilor*, astfel cum fac acestea obiectul *Contractului*. Efectele soluțiilor, cuantificate devin *Modificări Contractuale*, putând consta în:
 - prelungirea *Termenului/Termenelor* de prestare și/sau
 - suplimentarea prețului *Contractului*, ca urmare a cheltuielilor suplimentare realizate de *Contractat* și a profitului rezonabil stabilit de *Părți* ca necesar a fi asociat cheltuielilor suplimentare.

12.6.3 CIRCUMSTANȚELE MODIFICĂRII CONTRACTULUI

- (i) *Circumstanțele care pot determina Modificarea Contractului ca urmare a identificării de soluții, pe Durata Contractului, pentru obiectul Contractului și obiectivelor urmărite de Achizitor, astfel cum sunt precizate în Caietul de Sarcini, sunt:*
 - orice modificare a datelor de contact, reprezentanților autorizați ai *Părților*, persoanelor de contact, conturilor bancare și băncilor prin care se efectuează plățile,
 - drepturile și obligațiile *Contractantului* stabilite prin acest *Contract* sunt preluate de către un alt operator economic ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, în condițiile stabilite prin *Lege*,
 - înlocuirea/introducerea de *Subcontractanți* cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 22 – *Subcontractarea din prezentul Contract*,

- identificarea necesității oricărei diminuări/majorări/modificări a Contractului sau a unei părți a acestuia,
- identificarea unor necesități care nu au fost incluse în Contract, dar care au devenit strict necesare în vederea îndeplinirii acestuia și trebuie achiziționate de la Contractant întrucât schimbarea acestuia nu poate fi realizată din motive economice sau tehnice, legate, în principal, de cerințe privind interschimbabilitatea sau interoperabilitatea cu Serviciile deja incluse în Contract, respectiv cu obiectul Contractului, iar schimbarea Contractantului cauzează Achizitorului dificultăți semnificative, materializate inclusiv prin creșterea semnificativă a costurilor, modificarea Prețului inițial al Contractului ca efect al modificărilor nesubstanțiale

12.6.4 Modificările Contractului ca urmare a identificării de soluții, se evaluează astfel:

- (i) la prețurile din Contract sau
- (ii) în lipsa prețurilor corespunzătoare, prețurile din Contract sunt folosite ca bază de evaluare sau
- (iii) în cazul în care nu există prețuri similare pentru calcularea modificării, aceasta se calculează potrivit costului rezonabil, luând în considerare orice aspect relevant care reflectă consumurile de materiale, manoperă, și/sau transport necesare, după caz, la care se adaugă un profit rezonabil.

12.6.5 Prețurile aferente serviciilor ce fac obiectul Modificărilor Contractului includ cota de profit astfel cum este precizată în Ofertă, iar modificarea/suplimentarea nu poate determina o depășire cu mai mult decât 10% din Prețul Contractului.

12.6.6 Notificarea privind Modificările Contractului

Fiecare *Parte* are obligația de a notifica cealaltă *Parte*, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera *Modificarea Contractului*, întârzia sau împiedica prestarea *Serviciilor* sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

13. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI. TRANSFERUL DREPTULUI DE PROPRIETATE

13.1 - Achizitorul va verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini și din propunerea tehnică.

13.2.- Recepția documentației se va face la Achizitor, conform prevederilor art 3.5 din caietul de sarcini. Prestatorul va participa în calitate de invitat la ședințele de analiză / avizare a acesteia;

13.3.- Prestatorul are obligația de a remedia deficiențele semnalate, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini.

13.4. - Pentru recepția la beneficiar, elaboratorul va preda documentațiile întocmite, conform caietului de sarcini.

13.5. - După recepția la Achizitor, documentațiile devin proprietatea Hidroelectrică SA, care își rezervă dreptul de utilizare ulterioară a acestora, iar prestatorul nu poate utiliza, transmite sau comunica, în afara Hidroelectrică SA, rezultatul documentațiilor, decât cu acordul scris al acesteia.

14. PLATA CONTRACTULUI

14.1 – Plata trebuie să fie făcută, la cererea prestatorului la valoarea serviciilor prestate, conform art.5.2 din contract. Nu se fac plăți în avans.

14.2 - Serviciile prestate trebuie să fie dovedite ca atare prin documentația predată, obiect al contractului și prin procesele verbale de recepție.

14.3.- Plata se va executa, pe baza facturii emise de Prestator la care se atasează procesul verbal de recepție, în termen de 30 zile calendaristice de la data emiterii facturii. Emiterea facturii se va face după recepția expertizei. Operațiunile de plată se vor face prin virament, cu OP, în contul prestatorului.

14.4 - Prestatorul și achizitorul comunică în termen de 5 zile orice modificare a numărului de cont sau a altor elemente ce ar putea influența efectuarea operațiilor financiar-bancare între părți.

15. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

15.1 - Pentru serviciile prestate, plata datorata de achizitor prestatorului este pretul stipulat clauza 5.1.

15.2. - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

16. AMENDAMENTE

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

17. CESIUNEA

17.1 – Prestatorului îi este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

17.2. - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa valoarea serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

17.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 17.2.

18. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

18.1. Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 10 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu execută Serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract;
- b) Prestatorul nu se conformează notificărilor emise de către Achizitor;
- c) Prestatorul cesează Contractul de Servicii sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- d) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea activității printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- e) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- f) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul Contract;
- g) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii;
- j) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului
- k) Achizitorul poate contracta o a treia parte, pe cheltuală proprie a Prestatorului. În cazul prevăzut de art.12.5, alin.4), lit.b) răspunderea Prestatorului pentru întârzieri în execuția contractului încetează imediat când Achizitorul reziliază contractul, fără a afecta răspunderea deja materializată.

18.2 – Achizitorul are dreptul denunțării unilaterale a contractului, în perioada de valabilitate a acestuia, într-una din oricare din următoarele situații:

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, într-una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire, în temeiul art. 177 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

18.3. În cazul încălcării prevederilor Contractului de Servicii prin neîndeplinirea unei/unor obligații care îi revin potrivit prezentului Contract, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Achizitorul sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri; și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii.

18.4.- Achizitorul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului de Servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.

18.5- Suspendarea Contractului de Servicii

1. În cazul în care executarea Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile Prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

19. FORȚA MAJORĂ

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

19.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19.7 - Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din Contractul de Servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de Servicii de către părți.

19.8 - Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

19.9.- Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de Servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Achizitorului.

19.10. - Dacă Prestatorul suportă costuri suplimentare ca urmare a conformării cu instrucțiunile Achizitorului sau a utilizării de mijloace alternative totalul sumelor corespunzătoare acestor costuri va fi aprobat de către Achizitor.

20. CARACTERUL CONFIDENȚIAL AL CONTRACTULUI

20.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

(i) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;



(ii) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

20.2. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

20.3. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă; sau
- b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire; sau
- c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Art. 21. PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

21.1. PREVEDERI PRELIMINARE. DEFINIȚII

În sensul respectării prevederilor legislației aplicabile în domeniul protecției datelor cu caracter personal, în conformitate cu normele în vigoare în materie și cu modificările ulterioare, Părțile (Autoritatea Contractantă și Contractantul/Prestatorul) convin că îndeplinesc calitatea de "operatori asociați" în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor impuse prin GDPR, precum și rolul și raportul față de persoanele vizate, în special cu referire la exercitarea drepturilor acestora și la obligațiile de furnizare a informațiilor, conform Art. 26 din GDPR, stabilind în comun/de comun acord scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor.

Termenii utilizați mai departe au următoarele semnificații prevăzute de GDPR, care vor prevala în scopul prelucrării datelor cu caracter personal în temeiul prezentului Contract, astfel:

21.1.1. "Regulamentul general privind protecția datelor" înseamnă Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (GDPR).

21.1.2. "Operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care, singur sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal; atunci când scopurile și mijloacele prelucrării sunt stabilite prin dreptul Uniunii sau dreptul intern, operatorul sau criteriile specifice pentru desemnarea acestuia pot fi prevăzute în dreptul Uniunii sau în dreptul intern.

21.1.3. "Date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoana vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

Cu alte cuvinte, se referă la orice date cu caracter personal prelucrate de Părți, pentru scopuri și prin mijloace de prelucrare stabilite în comun, pentru realizarea activității lor în vederea ducerii la îndeplinire a Contractului sau în legătură cu acesta.

21.1.4. "Persoană vizată" înseamnă persoana fizică la care se referă datele cu caracter personal prelucrate.

21.1.5. "Operatori asociați" înseamnă partenerii contractuali, persoane fizice sau juridice, care stabilesc împreună scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal.

Ei determină într-un mod transparent responsabilitățile fiecăruia în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor care le revin în temeiul Regulamentului (UE) 679/2016, în special în ceea ce privește exercitarea drepturilor persoanelor vizate și îndatoririle fiecăruia de furnizare a informațiilor prevăzute la articolele 13 și 14.

21.1.6. "Persoană împuternicită de operator" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism care prelucrează datele cu caracter personal în numele operatorului.

21.1.7. "Autoritate de supraveghere" înseamnă o autoritate publică independentă instituită de un stat membru în temeiul Articolului 51 din Regulamentul GDPR 679/2016 ('Autoritatea de supraveghere').

Autoritatea care exercită pe teritoriul României atribuțiile ce îi sunt date în competență prin dispozițiile legale din domeniul prelucrării datelor cu caracter personal și al liberei circulații a acestor date este Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (A.N.S.P.D.C.P)

21.1.8. "Prelucrare" înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea.

21.1.9. "Destinatar" înseamnă persoana fizică sau juridică, autoritatea publică, agenția sau alt organism căreia (căruia) îi sunt divulgate datele cu caracter personal, indiferent dacă este sau nu o parte terță. Cu toate acestea, autoritățile publice cărora li se pot comunica date cu caracter personal în cadrul unei anumite anchete în conformitate cu dreptul Uniunii sau cu dreptul intern nu sunt considerate destinatari; prelucrarea acestor date de către autoritățile publice respective respectă normele aplicabile în materie de protecție a datelor, în conformitate cu scopurile prelucrării.

21.1.10. "Parte terță" înseamnă o persoană fizică sau juridică, autoritate publică, agenție sau organism altul decât persoana vizată, operatorul, persoana împuternicită de operator și persoanele care, sub directa autoritate a operatorului sau a persoanei împuternicite de operator, sunt autorizate să prelucreze date cu caracter personal.

21.1.11. "Contractul" este actul juridic al cărui obiect determină/stabilește relația comercială dintre Părți.

21.1.12. "Încălcarea securității datelor cu caracter personal" înseamnă o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea. Constatarea acestei încălcări, reprezintă, în fapt, constatarea unui "Incident de securitate" sau "Incidentul".

Restul termenilor și expresiilor nedefiniți, incluzând, dar fără a se limita la cei deja menționați, au semnificația prevăzută în GDPR.

21.2. CONFIDENȚIALITATEA DATELOR CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE

21.2.1. Operatorii asociați vor considera toate documentele și informațiile pe care și le pun la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

Astfel, operatorii asociați se vor asigura că accesul la datele cu caracter personal este strict limitat la salariații, colaboratorii sau alte persoane autorizate ale acestora care au nevoie să cunoască sau să acceseze datele cu caracter personal relevante, după cum este strict necesar în scopul Contractului.

21.2.2. Operatorii de date se vor asigura că toate persoanele autorizate să prelucreze datele cu caracter personal au încheiat acorduri de confidențialitate sau sunt ținute de o obligație legală de confidențialitate.

21.2.3. Un operator nu are dreptul, fără acordul scris al celuilalt operator (i) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea Contractului și (ii) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea Contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.



21.2.4. Operatorii datelor pot fi exonerati de raspunderea pentru dezvaluirea de informatii referitoare la contract doar daca (i) informatia a fost dezvaluita dupa ce a fost obtinut acordul scris al celui alt operator pentru asemenea dezvaluire; sau (ii) au obligatia legala sa dezvaluie informatia.

Astfel, obligatia de confidentialitate nu se aplica in cazul solicitarilor legale privind divulgarea unor informatii venite, in format oficial, din partea anumitor autoritati publice conform prevederilor legale aplicabile si cu respectarea GDPR. Conform Regulamentului GDPR, prelucrarea acestor date de catre autoritatile publice respective respecta normele aplicabile in materie de protectie a datelor, in conformitate cu scopurile prelucrării.

21.3. SCOPURILE ȘI MODALITĂȚILE DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL. RESPONSABILITĂȚILE OPERATORILOR ASOCIAȚI

21.3.1. Operatorii asociați prelucrează date cu caracter personal în funcție de obligațiile fiecăruia dintre ei pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, dar și din obligațiile impuse prin dispozițiile legale specifice. Astfel, în conformitate cu prevederile Regulamentului GDPR, operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt efectuate în temeiul Art. 6 alin. (1) lit. b) și c) din Regulamentul GDPR.

21.3.2. În scopul executării Contractului, operatorii asociați prelucrează (inclusiv, dar fără a se limita la acestea) următoarele categorii de date cu caracter personal/date cu caracter personal : [i.e. nume și prenume, funcția, adresa de e-mail de serviciu, număr de telefon de serviciu/personal, semnătura olografă etc.] aparținând următoarelor categorii de persoane vizate: [i.e. semnatarii contractului, responsabilii de contract nominalizați de Părți pentru ducerea la îndeplinire a acestuia și a activităților subsumate, împuterniciți ai acestora – persoane fizice].

21.3.3. Operatorii se vor asigura că toate persoanele autorizate să prelucreze datele cu caracter personal respectă legislația datelor cu caracter personal (Regulamentul GDPR) și obligațiile pe care le au. Astfel, operatorii de date se vor asigura că orice persoană fizică care acționează sub autoritatea sa și care are acces la datele cu caracter personal nu le prelucrează decât la cererea sa și în conformitate cu instrucțiunile sale.

21.3.4. Operatorii asociați au obligația de a se asigura că prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează în conformitate cu Regulamentul GDPR, cu prevederile aplicabile privind protecția datelor în UE sau în statul membru și cu prezentele dispoziții.

21.3.5. Operatorii asociați vor respecta normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare, privind protecția datelor cu caracter personal astfel cum sunt menționate în cadrul Cap. II Art. 5 din GDPR, respectiv în cadrul activității/activităților de prelucrare.

Astfel, operatorii asociați vor prelucra datele cu caracter personal:

- a) în mod legal, echitabil și transparent față de persoanele vizate;
- b) în scopuri determinate, explicite și legitime, care să fie compatibile cu scopurile menționate la momentul colectării datelor cu caracter personal;
- c) garantând caracterul adecvat și relevant al acestora, limitând prelucrarea la ceea ce este necesar în raport cu scopurile în care sunt prelucrate datele;
- d) asigurându-se că datele cu caracter personal care sunt inexacte, sunt șterse sau rectificate fără întârziere;
- e) stocând datele cu caracter personal într-o formă care permite identificarea persoanelor vizate pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor în care sunt prelucrate datele;
- f) într-un mod care le asigură securitatea adecvată, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice sau organizatorice corespunzătoare.

21.3.6. Operatorii asociați vor prelucra datele cu caracter personal pe toată perioada valabilității/derulării Contractului și/sau perioada necesară îndeplinirii scopurilor stabilite. Ulterior, datele cu caracter personal vor fi păstrate:

- de către Hidroelectrica pe o perioadă de 5 ani de la data la care Contractul încetează să mai producă efecte, în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile de arhivare, asigurându-se că datele nu mai sunt prelucrate în mod activ, ulterior acestea fiind șterse sau anonimizate.

- de către [.....] pe o perioadă de [...] ani de la data la care contractul încetează să mai producă efecte, în conformitate cu legislația în vigoare și procedurile de arhivare, asigurându-se că datele nu mai sunt prelucrate în mod activ, ulterior acestea fiind șterse sau anonimizate.

21.3.7. Operatorii de date își vor pune reciproc la dispoziție garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea datelor cu caracter personal să respecte cerințele GDPR și să asigure protecția și respectarea drepturilor persoanelor vizate.

21.3.8. Având în vedere domeniul de aplicare, contextul și scopurile prelucrării datelor cu caracter personal, precum și riscul cu diferite grade de probabilitate și gravitate pentru drepturile și libertățile persoanelor fizice, operatorii vor adopta și implementa efectiv toate măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura un nivel de securitate corespunzător acestui risc, incluzând printre altele, după caz:

- pseudonimizarea și criptarea;
- capacitatea de a asigura confidențialitatea, integritatea, disponibilitatea și rezistența continuă ale serviciilor de prelucrare;
- capacitatea de a restabili disponibilitatea datelor cu caracter personal și accesul la acestea în timp util în cazul în care are loc un incident de natură fizică sau tehnică;
- un proces pentru testarea, evaluarea și aprecierea periodică a eficacității măsurilor tehnice și organizatorice pentru a garanta securitatea prelucrării.

21.3.9. Fiecare dintre operatori are obligația să informeze în timp util operatorul asociat cu privire la cererile formulate de către persoanele vizate în legătură cu exercitarea drepturilor prevăzute la Art. 12-22 din GDPR în legătură cu o operațiune de prelucrare a datelor realizată exclusiv de către una din Părți. Într-o asemenea situație, operatorul care primește cererea va răspunde direct persoanei vizate în termenul legal. În situația în care, pentru a soluționa cererea persoanei vizate, sunt necesare informații de la operatorul asociat, aceștia vor coopera pentru a răspunde persoanei vizate în termenul legal.

21.3.10. În scopul prezentului contract, operatorii pot transfera date cu caracter personal către terțe părți numai dacă oferă garanții adecvate și cu condiția să existe drepturi opozabile și căi de atac eficiente pentru persoanele vizate.

21.3.11. Operatorii vor asigura confidențialitatea tuturor datelor cu caracter personal în cauză și se vor asigura că acestea sunt prelucrate exclusiv pentru îndeplinirea scopului stabilit, atât pentru respectarea obligațiilor rezultate din Contract, cât și a celor impuse prin dispozițiile legale specifice.

21.3.12. Pe parcursul derulării Contractului, operatorii asociați se vor informa reciproc cu privire la orice cerințe legale, tehnice sau organizatorice pe care pe care sunt obligați să le respecte pentru a efectua prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu legislația aplicabilă, fiecare dintre aceștia fiind direct responsabil de operațiunile de prelucrare din aria sa de activitate și de mijloacele de prelucrare implementate în realizarea serviciilor specifice ce intră sub competența sa în relație cu persoanele vizate.

21.3.13. Operatorii asociați își vor pune reciproc la dispoziție (la cerere) toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea prevederilor Contractului în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și vor permite și contribui la desfășurarea auditurilor, în cazul în care acestea sunt necesare.

21.3.14. Operatorii asociați se vor susține reciproc dacă este necesară o evaluare a impactului asupra protecției datelor, în conformitate cu Art. 35 din GDPR (EIPD/DPIA).

Aceștia vor realiza împreună Evaluarea Impactului asupra Protecției Datelor și fiecare se obligă să depună toate diligențele pentru a participa la acest proces.



21.3.15. Operatorii asociați se vor informa reciproc de luarea la cunoștință sau de la suspectarea rezonabilă a unei încălcări a securității datelor cu caracter personal în urma căreia au fost afectate datele cu caracter personal pe care le prelucreează. Acest lucru se va realiza în cel mai scurt timp, dar nu mai mult de 24h.

Operatorii de date vor respecta regimul juridic prevăzut pentru notificarea faptei către A.N.S.P.D.C.P., în condițiile Art. 33 din Regulamentul GDPR, respectiv în 72 de ore de la data la care a luat cunoștință de existența unui incident de securitate care poate prezenta riscuri pentru persoanele vizate, iar fiecare dintre aceștia va fi responsabil de încălcările de securitate produse în aria sa de activitate și va reprezenta punct de contact cu autoritatea de supraveghere.

21.4. CLAUZE DIVERSE

21.4.1. Operatorii asociați agreează că fiecare va îndeplini funcția de punct de contact pentru persoanele vizate și se asigură că acestea vor fi informate în acest sens.

21.4.2. Prezentele dispoziții nu se aplică prelucrărilor de date cu caracter personal pentru care vreuna dintre Părți le-ar putea realiza ca operator independent ori ca persoană împuternicită. În oricare din aceste situații, Părțile vor agreea asupra unor clauze care să reglementeze situațiile respective.

21.4.3. Ambii operatori își recunosc reciproc autoritatea de a încheia și presta servicii independente și suplimentare persoanelor vizate, fiind ținuti de responsabilitățile prevăzute de GDPR în mod independent în relația pe care o inițiază cu acestea.

21.4.4. În cazul în care unul dintre operatorii de date are nevoie să recruteze o persoană împuternicită (sub-contractant/sub-procesator) pentru efectuarea unor activități de prelucrare în numele său, acestea îi revin obligațiile specifice persoanelor împuternicite prevăzute la Art. 28 din GDPR, în special furnizarea de garanții suficiente pentru punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate, astfel încât prelucrarea să îndeplinească cerințele Regulamentului GDPR.

În cazul în care persoana împuternicită de operator nu își respectă obligațiile privind protecția datelor, operatorul care a recrutat-o este pe deplin răspunzător în ceea ce privește îndeplinirea obligațiilor acesteia.

21.4.5. În situația în care legislația națională prin care vor fi transpuse prevederile GDPR va impune obligații suplimentare operatorilor asociați, acestea vor face obiectul unei anexe la prezentul Contract.

21.4.6. Nulitatea unei dispoziții privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal nu va afecta valabilitatea celorlalte prevederi. Dacă o prevedere se dovedește a fi nulă, Părțile o vor înlocui cu o nouă prevedere care va clarifica intențiile inițiale ale Părților.

21.4.7. Disputele dintre operatori izvorând din/în legătură cu prezentul Contract ori obligațiile extra-contractuale ale acestora vor fi soluționate, în primă fază, în mod amiabil, iar dacă acest lucru nu va fi posibil, se va apela la instanțele judecătorești competente. Operatorii sunt răspunzători doar pentru daunele de care sunt în culpă, iar unicul loc de jurisdicție pentru toate litigiile care decurg din și în legătură cu Contractul este România.

22. SUBCONTRACTAREA, dacă este cazul

22.1. Orice Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Entității contractante.

22.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

22.3. Contractantul are dreptul de a solicita Entității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de

Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

22.4. Entitatea contractantă notifică Contractantul decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

22.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

22.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Entitatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Entitatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Entitatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

22.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Entitatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Entitatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

22.8. Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

22.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

22.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Entității contractante în temeiul prezentului Contract.

22.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Entitatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

22.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

22.13. această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

22.14. Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Entitatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Entității contractante,
- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Entitatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- precizează contul bancar al Subcontractantului

23. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

23.1 - Orice litigiu intervenit între parti, în legătura cu prezentul contract, va fi soluționat de către instanțele judecătorești competente.

24. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. COMUNICĂRI. NOTIFICĂRI

25.1. – Comunicarea.

a) Orice comunicare între partile contractului, referitoare și în legătura cu îndeplinirea prezentului contract, se va face în scris și va fi transmisă prin posta (serviciu public sau curier)/fax/e-mail;

b) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

c) Coordonatele de comunicare sunt:

Achizitor :, în atenția Responsabilului de contract

Prestator :, în atenția Responsabilului de contract

26. LEGISLAȚIA APLICABILĂ CONTRACTULUI

26.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

ACHIZITOR

PRESTATOR