



**S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.**

Societate administrată în sistem dualist

J40/7426/2000

RO 13267213

Capital social: 4.498.025.670 lei

Certificat SIFAC ISO 9001, Nr. 325/ISO 14001, Nr. 95

ISO 45001, Nr. 22/ISO 37001, Nr. 250

Departament Procurement /Compartiment Achizitii

Nr...../.....

**ANUNȚ PUBLICITAR  
PRIVIND ACHIZIȚIA**

*Servicii de formare profesională în domeniul electric:*

*“Curs teoretic si practic de Pregătire tehnica in domeniul automatelor programabile, nivel de baza si avansat”*

*cod CPV: 80530000-8 - Servicii de formare profesională*

Entitatea contractantă Societatea de Producere a Energiei Electrice în Hidrocentrale „Hidroelectrica SA”, cu sediul în București, B-dul. Ion Mihalache, nr. 15 – 17, sector 1, telefon 021/30.32.500, fax 021.30.74.690, vă invită să participați la procedura privind atribuirea contractului sectorial de servicii având ca obiect **Servicii de formare profesionala în domeniul electric: “Curs teoretic si practic de Pregătire tehnica in domeniul automatelor programabile, nivel de baza si avansat”**, conform Caiet de sarcini nr. 61078/04.06.2024.

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului: PROCEDURA PROPRIE;

Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: surse proprii;

Oferta depusă de candidat trebuie să cuprindă:

- a. *Propunere tehnică;*
- b. *Propunere financiară;*
- c. *Formulare, documente de calificare;*

Limba de redactare a ofertei: limba română;

Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile de la data limită de depunere a ofertei;

Prețul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA;

Garantie de buna executie:

Garantia trebuie sa fie irevocabila.

Cuantum: 10% din valoarea fara TVA totală a contractului.

Forma de constituire :

-virament bancar în contul RO15 RNCB 0072 0183 3187 0001 deschis la BCR sau printr-un instrument de garantare instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebankare din România sau din alt stat pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;

(iii) asigurări de garanții emise:

– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

Nota : Valabilitatea instrumentului de garantare va fi cel puțin egala cu durata contractului, plus 14 zile.  
In cazul prelungirii duratei contractului, valabilitatea garanției de buna executie urmând a se prelungi in mod corespunzator cu durata aferenta.

-depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;

- rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;

NOTA : In cazul în care ofertantul declarat castigator nu deschide un cont la dispoziția entității contractante, la o instituție de credit bancară agreată de ambele părți, în cazul în care părțile convin ca garanția de bună execuție să se constituie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, entitatea contractantă va reține garanția de participare in baza art 43 din HG 394/2016.

-combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute;

NOTA:

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului în condițiile de mai sus cel mai târziu în termen de 5 zile lucratoare de la data semnării contractului, sub sancțiunea rezilierii acestuia.

Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului sectorial.

Entitatea contractantă va elibera/restitui garanția de bună execuție conform prevederilor legale.

Dupa expirarea termenului de asteptare pentru incheierea contractului (potrivit art.59 alin (1) din legea nr.101/2016, entitatea contractanta transmite spre semnare ofertantului declarat castigator, contractul. Contractantul avand obligatia remiterii contractului semnat reprezentantul/reprezentatii legali in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii acestuia. In cazul in care nu se retransmite contractul semnat, in termen, devin incidente prevederile art. 43 alin (1) lit c) din HG 394/2016.

Criteriul de atribuire: „Prețul cel mai scăzut” (conform SLA coroborat cu caietul de sarcini nr. **61078/04.06.2024**).

#### **Cerințe de calificare:**

*Cerințe privitoare la capacitatea de exercitare a profesiei:*

Operatorii economici care depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție sectorială.

*Cerințe privitoare la capacitatea tehnică sau profesională:*

Prestatorul de formare profesională trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să aibă experiență în formarea profesională aferentă domeniului automate programabile - cel puțin 1 curs desfășurat anterior.

Cursurile sa fie sustinute de expert/experti cu autorizări/atestări în domeniul automatelor programabile. Autorizările și atestările expertilor trebuie sa fie valabile pe durata contractului și vor fi dovedite prin documente justificative.

Data și ora limită pentru depunerea ofertelor: 08.07.2024 ora: 11:00, pe e-mail la adresa: [gabriela.solomon@hidroelectrica.ro](mailto:gabriela.solomon@hidroelectrica.ro), fax 021/30.74.690, prin poștă la adresa B-dul Ion Mihalache, nr. 15-17, sector 1, București.

Oferta câștigătoare este oferta admisibilă, rezultată în urma aplicării criteriului de atribuire.

Valoarea totală estimată a achiziției : **45.000 lei fără TVA**.

Durată contract: **12 luni** de la data semnării contractului de către ambele părți contractante.

Solicitările privind Caietul de sarcini, formulare/modele și/sau solicitări de clarificări le transmiteți la Departamentul Procurement pe e-mail la adresa: [gabriela.solomon@hidroelectrica.ro](mailto:gabriela.solomon@hidroelectrica.ro)

**Notă:**

Nerespectarea documentelor achiziției, neprezentarea informațiilor solicitate completate în mod corespunzător și/sau transmiterea documentelor într-o formă improprie care face imposibilă vizualizarea conținutului acestora sunt activități realizate pe riscul ofertantului, iar eșecul de a depune o ofertă care să nu îndeplinească cerințele minime și obligatorii de calificare și instrucțiunile de prezentare/completare a documentelor indicate prin prezenta documentație poate conduce la respingerea ofertei ca fiind inacceptabilă/neconformă/neadecvată, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor legale incidente. Ofertanții trebuie să transmită o ofertă completă pentru toate activitățile ce fac obiectul acestui contract.

Ofertanții poartă exclusiv răspunderea pentru examinarea cu atenția cuvenită a documentației de atribuire, inclusiv a oricărei clarificări aduse documentației de atribuire în timpul perioadei de pregătire a ofertei prin răspunsurile entității contractante la solicitările de clarificări, precum și pentru obținerea tuturor informațiilor necesare cu privire la orice fel de cerințe/condiții și obligații care pot afecta în vreun fel valoarea, condițiile stabilite, natura/conținutul ofertei și/sau realizarea contractului.

Niciun cost suportat de operatorul economic pentru pregătirea și depunerea ofertei nu va fi rambursat. Toate aceste costuri vor fi suportate integral de către ofertanți, indiferent de rezultatul aplicării procedurii de atribuire. Prin depunerea unei oferte, ofertantul acceptă în prealabil condițiile generale și particulare care guvernează viitorul contract de achiziție, după cum sunt acestea prezentate în documentația de atribuire.

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original, copie și/sau copie „conformă cu originalul” în vederea participării la procedură.

În acest scop, analizarea de către comisia de evaluare a documentelor prezentate de ofertanți nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea respectivelor documente ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

În acest sens, operatorii economici care, fie nu prezintă sau prezintă informații parțiale cu privire la propria lor situație privind incidența motivelor de excludere sau îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție sau care se fac vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea entității contractante vor fi respinși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor/consecințelor legale incidente.