

NR: 71430/24.06.2021

CAIET DE SARCINI

Având ca obiect achiziția de servicii de formare profesională:
„Analiza economico-financiară a proiectelor a proiectelor de investiții”
COD CPV 80530000-8

1. OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

S.P.E.E.H. Hidroelectrică S.A. are ca activitate principală producerea și vânzarea de energie electrică și servicii de sistem și are sediul în România, Municipiul București, B-dul Ion Mihalache nr. 15-17, etaj 10-15, sectorul 1.

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

2. SARCINILE PRESTATORULUI

2.1. Cerinte generale:

Scopul achiziției este îmbunătățirea cunoștințelor cu privire la analiza economico-financiară a proiectelor de investiții., cursul fiind destinat unui număr de maxim 18 salariați desemnați nominal de achizitor.

2.2. Specificatii tehnice:

Cursul se va desfășura la sediul prestatorului, la sediile Sucursalelor Hidrocentrale ale Societății contractante sau on-line.

La finalizarea cursului, salariații vor primi „Certificate de participare”.

Programul va include, fără a se limita la, următoarele tematici:

1. Definirea, scopul și conținutul acestei analize;
2. Bilanțul contabil - analiza structurii activului și pasivului;
3. Bilanțul financiar - rețelele de structură ale bilanțului, analiza lichidității și a solvabilității;
4. Bilanțul funcțional - structură, etape de realizare;
5. Analiză fluxuri de numerar și rate de finanțare;
6. Analiza gestiunii resurselor;
7. Analiza rentabilității;
8. Elemente financiare ale unei investiții în mediu cert;
9. Criterii de evaluare a proiectelor de investiții în mediu cert și incert (Analiza de sensibilitate și arborele de decizie).

Cerințele anterioare nu sunt limitative.

Durata cursului: 3 zile.

3. PREȚUL CONTRACTULUI

Ofertanții vor detalia prețul / participant în lei și fără TVA.

Prestatorul va elibera factura care va purta numărul contractului, valoarea de plată și data scadentă a facturii, iar Factura va veni însoțită de liste de prezență și de Certificatele de participare la curs.

Achizitorul va achita prețul unitar convenit pentru participantul desemnat de achizitor și instruiți de prestator. Efectuarea plății se va realiza după efectuarea modului de curs, în baza facturii emise de prestator, însoțită de Certificatul de absolvire ale participantului.

4. CERINTE DE SECURITATE SI CONFIDENTIALITATE

Prestatorul își asumă întreaga responsabilitate privind prestarea serviciilor și securitatea și sănătatea persoanelor participante cu privire la serviciile furnizate.

Prestatorul va asigura confidențialitatea cu privire la datele și informațiile la care are acces, conform cerințelor legale în domeniu.

Toate informațiile trebuie să fie tratate cu cel mai înalt grad de confidențialitate, iar accesul la aceste informații trebuie să fie limitat numai la persoanele implicate în prestarea serviciilor de formare profesională solicitate.

Pe toată durata contractului de prestare de servicii vor fi respectate prevederile Regulamentului de protecție a datelor cu caracter personal (GDPR nr. 679/2016 cu aplicare din 25.05.2018).

5. DURATA CONTRACTULUI

Durata contractului este de 1 an (12 luni) de la semnare.

6. COMUNICAREA:

- Activitățile de formare se vor desfășura în limba română.
- Achizitorul va pune la dispoziția prestatorului în vederea comunicării tuturor informațiilor de interes pentru desfășurarea proiectului, o persoană de contact.
- Prestatorul va pune la dispoziția achizitorului datele de contact a cel puțin două persoane care participă în cadrul proiectului (Nume și prenume /fax/telefon/e-mail).
- Prestatorul va asigura toate materialele necesare (format hartie și electronic .pdf), va asigura acces la platforma de cursuri online pentru susținerea instruirii /examinării
- Informațiile din suportul de curs trebuie să fie accesibile (se utilizează un limbaj accesibil, termenii tehnici sunt explicați, se oferă exemple, există elemente de marcare și de sumarizare a conținutului de reținut).

7. CONDIȚII DE PARTICIPARE ȘI CRITERII DE EVALUARE A OFERTELOR

7.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice

- Propunerea tehnică se va întocmi conform caracteristicilor tehnice menționate în prezentul caiet de sarcini, în limba română, într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice.
- Propunerea tehnică va conține:
 - o prezentare succintă a ofertantului;
 - tematica și obiectivele cursului;
 - structura cursului;
 - costul cursului/ persoană.

7.2. Condiții de calificare

Evaluarea ofertelor și stabilirea câștigătorilor se face numai dintre ofertele admisibile, prin „criteriul de atribuire: prețul celui mai scăzut”.

Ionela STANCU
Manager Departament Resurse Umane

Anca POPESCU
Șef Serviciu Dezvoltare Personal

Emil CRISAN
Manager Departament Dezvoltare

Daniela IORDANESCU
Manager Departament Retehnologizare