

ANUNȚ

S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. organizează concurs pentru selecția a doi membri ai Directoratului, cu mandat până la data de 6.11.2027.

Procedura de selecție cuprinde următoarele etape succesive:

- a) Etapa I – selecția dosarelor candidaților.
- b) Etapa a II-a – test online, interviuri, integrarea declarației de intenție, pentru candidații declarați “admiși” după etapa I.

Posturi:

1. Director General – Președinte al Directoratului (Chief Executive Officer CEO) – 1 post
2. Director Financiar (Chief Financial Officer CFO) – 1 post

1. Post Director General Președinte Directorat (Chief Executive Officer CEO) – 1 post.

Condiții obligatorii:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență în domeniile fundamentale*: științe ingineresti/științe economice;
- Experiență generală în muncă de minim 7 ani și experiență profesională relevantă de minim 5 ani în funcții de conducere/administrare în cadrul societăților comerciale, publice sau private, regiilor autonome;
- Cunoașterea limbii române – nivel avansat;
- Cunoașterea limbii engleze – minim nivel mediu;
- Fără înscrisuri în cazierele judiciar și fiscal;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de către medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.

Criteriu opțional :

- Specializări în anumite domenii de activitate: Management, strategie, managementul riscului, guvernanta corporativă.

2. Post Director Financiar (Chief Financial Officer CFO –) – 1 post.

Condiții obligatorii:

- Studii superioare finalizate cu diplomă de licență, în domeniul fundamental: științe economice.
- Experiență generală de muncă de minim 7 ani;
- Experiență profesională de minim 5 ani în funcții de conducere în domeniul managementului financiar (director/manager economic, director/manager financiar, contabil șef, șef serviciu economic/financiar/contabilitate) în cadrul societăților comerciale publice sau private, regiilor autonome.
- Cel puțin o specializare/certificare profesională activă: auditor financiar (membru CAFR) și/sau expert contabil (membru CECCAR) și/sau consultant fiscal (membru CCF) și/sau membru ACCA-UK (schema profesională) și/sau membru CFA (Charterholder, Regular);
- Cunoștințe și experiență în domeniul Standardelor Internaționale de Raportare Financiară – IFRS (minim o raportare realizată);
- Cunoașterea limbii române – nivel avansat;
- Cunoașterea limbii engleze – minim nivel mediu;
- Fără înscrisuri în cazierele judiciar și fiscal;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de către medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate.

Criteriu opțional :

- Specializări în anumite domenii de activitate: Management, strategie, managementul riscului, guvernanta corporativă.

**conform prevederilor legale privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora, anexa 1 și a Legii 1/2011 a educației naționale, alte prevederi legale incidente.*

Dosarul de participare va conține în mod obligatoriu, următoarele documentele de eligibilitate:

1. Curriculum Vitae – model european;
2. Copie act de identitate;
3. Copie documente care atestă pregătirea profesională;
4. Documente care atestă experiența generală în muncă și profesională în administrarea/managementul societăților comerciale publice sau private /regiilor autonome, (Carnet de muncă sau Adeverință, după caz);
5. Cazier judiciar;
6. Cazier fiscal;
7. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, nu mai veche de 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
8. Declarațiile procedurii.

(Declarațiile se solicită anterior trimiterii documentelor prin transmiterea unei cereri/unui e-mail la adresa office@arc-consulting.ro).

Criterii de evaluare/selecție candidaturi (conform art. 16 și 17, anexa 1 din HG 639/2023 privind normele de aplicare ale OUG 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare)

A.competențe:

- a) competențe specifice sectorului de activitate a întreprinderii publice;
- b) competențe profesionale de importanță strategică;
- c) competențe de guvernanță corporativă;
- d) competențe sociale și personale;
- e) experiență pe plan local și internațional;
- f) competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- g) altele, în funcție de specificitatea întreprinderii publice;

B.trăsături:

- a) reputație personală și profesională;
- b) integritate;
- c) independență;
- d) expunere politică;
- e) abilități de comunicare interpersonală;
- f) altele, în funcție de specificitatea întreprinderii publice;

C.alte criterii:

- a) rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director;
- b) înscrieri în cazierul fiscal și judiciar;
- c) criterii de gen;
- d) criterii suplimentare, în funcție de specificitatea întreprinderii publice și de prevederile legale aplicabile.

Art. 17.

Pot fi criterii opționale următoarele:

- a) mandate de administrator/director al unei întreprinderi publice sau private deținute anterior;
- b) specializări în anumite domenii de activitate;
- c) cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională.

Bibliografie :

- ✓ OUG nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare,
- ✓ H.G. nr. 639/2023 – privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. [109/2011](#) privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice,
- ✓ Legea nr. 31/1990 a Societăților, republicată.
- ✓ Codul de Guvernanță corporativă publicat de Bursa de Valori București
- ✓ Burdus, E., Tratat de management, Ed. Economica, Bucuresti, 2005

- ✓ M Popa, CD Lungescu, Il Salanță Management: concepte, tehnici, abilități, Presa Universitară Clujeană, 2019

Bibliografie suplimentară pentru postul de CFO:

- ✓ Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrative-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea Contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ HG nr. 26/2003 privind transparența relațiilor financiare dintre autoritățile publice și întreprinderile publice, precum și transparența financiară în cadrul anumitor întreprinderi;
- ✓ Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative,
- ✓ Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea 241/2005 pentru prevenirea și combaterea evaziunii fiscale, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓

Dosarele de candidatură se transmit on-line la adresa office@arc-consulting.ro

Toți candidații vor primi pe e-mail comunicările cu privire la statusul candidaturilor, precum și planul de interviu aferent fiecărei etape a procedurii.

Informații suplimentare puteți obține la numărul de telefon: 0733 66 12 33, persoană de contact Elena Căprar

Data limită pentru transmitere electronică a dosarelor de candidatură: 4.11.2025